



KONKURRANSEGRUNNLAG

Begrenset anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

Rammeavtale på konsulenttenester innen IKT og
prosjektgjennomføring

Saksnr. 23-004

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Deltilbud.....	4
1.4	Viktige datoer.....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Innsyn	5
2.3	Offentlighet og taushetsplikt	6
2.4	Vedståelsesfrist	6
2.5	Eventuelle korrigeringer i konkurransegrunnlaget	6
2.6	Kontraktbestemmelser	6
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
3.1	Generelt om ESPD	7
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner.....	7
4	KVALIFIKASJONSKRAV	7
5	UNDERLEVERANDØRER.....	8
6	UTVELGELSESKRITERIER	8
7	INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN	8
7.1	Innlevering av forespørsel	8
7.2	Elektronisk signatur ved levering.	9
7.3	Kvalifikasjonsforespørselens utforming ved levering	9
8	TILBUDSFASEN.....	10
9	INNLEVERING AV TILBUD	10
9.1	Tilbudets utforming ved levering.....	10
9.2	Elektronisk signatur	11
10	TILDELINGSKRITERIER	11
10.1	Evalueringsmetode	11
11	VEDLEGG TIL KONKURRANSEN	12



1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Norsk Rikstoto (NR) er en norsk stiftelse som ble opprettet 24. september 1982 av Det Norske Travselsskap og Norsk Jockeyklub. Stiftelsen har tillatelse fra staten til å tilby pengespill på hest.

Ansvarlig spill er kjernen i samfunnsoppdraget til Norsk Rikstoto. Som en av to lovlige enerettsaktører i det norske pengespillmarkedet, skal NR først og fremst legge til rette for et ansvarlig spilltilbud og forebygge negative konsekvenser av pengespill. Overskuddet som skapes, bidrar til å støtte hestehold, hestesport og hesteavl i Norge.

Alle utdelinger fra NR skal komme fra det vi kaller sunne penger. Med sunne penger mener NR at pengene ikke skal stamme fra problematisk spill eller økonomisk kriminalitet. NR har lagt ned et stort arbeid og bruker betydelige ressurser på å utvikle prosedyrer og verktøy som gjør at spill på hest skjer i svært trygge rammer for spillerne.

Du kan lese mer på www.rikstoto.no

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Det skal inngås en rammeavtale for levering av konsulenttjenester innen ikt prosjektgjennomføring til Norsk Rikstoto. Rammeavtalen vil omfatte bistand på følgende fagområder, utvikling, test, tjenestedesign, UI/UX-design, digital design, analyse og prosjektgjennomføring.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av behovsbeskrivelse og kravspesifikasjon i SSA-R bilag 1.

Se punkt 1.3 for beskrivelse av hvordan fagområdene er delt inn i delkonkurranser.

Kontraktens estimerte verdi er 62 MNOK eks. mva. over fire år.

Behovet for konsulenttjenester innen alle delområder som rammeavtalen er delt inn i, vil variere ut fra organisasjonens behov. Estimater er ikke forpliktende for Kunden.

Maksimal verdi for kontrakten er NOK 70 MNOK eks. mva. over 4 år.

1.3 Deltilbud

Konkurransen er oppdelt i fem delkonkurranser som omfatter hver sin tjenestekategori:

- Delkonkurranse 1 – Utvikling
- Delkonkurranse 2 – Test
- Delkonkurranse 3 – Tjenstedesign, UI/UX, digital design
- Delkonkurranse 4 – Analyse
- Delkonkurranse 5 – Prosjektgjennomføring

Det kan leveres tilbud på en eller flere av Delkonkurransene. Det er ikke anledning til å gi parallelle eller alternative tilbud.

Den enkelte delkonkurranse blir evaluert separat.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	30.06.2023
Frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert	07.07.2023
Evaluering av kvalifikasjonsanmodninger	Uke 28
Invitasjon til å delta i konkurranse	14.07.2023
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	18.08.2023
Frist for å levere tilbud	25.08.2023
Evaluering	Uke 34-36
Meddelelse om valg av leverandør	Uke 36
Utløp av karenperiode	Uke 38
Kontraktsinngåelse	Uke 39
Tilbudets vedståelsesfrist	25.11.2023

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av kvalifikasjonsanmodningene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I

og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset anbudskonkurranse jfr. FOA § 13-1(1).

I en begrenset anbudskonkurranse vil alle leverandører som ønsker det, kunne levere en kvalifikasjonsanmodning. Oppdragsgiver vil deretter invitere de leverandørene som oppfyller alle kvalifikasjonskriteriene til å delta i konkurransen og levere tilbud. Dersom flere leverandører har levert kvalifikasjonsanmodning, enn det Oppdragsgiver har oppgitt å være minimumsantallet av leverandører som vil bli invitert til å delta i konkurransen, vil Oppdragsgiver foreta en rangering av leverandørene og invitere de som oppfyller utvelgelseskriteriet best.

Oppdragsgiver planlegger å invitere minimum 5 leverandører til å gi tilbud på hver delkonkurranse. Oppdragsgiver kan velge ut færre leverandører dersom det ikke foreligger et tilstrekkelig antall leverandører som er kvalifisert til å levere tilbud.

I konkurransen som gjennomføres etter at kvalifiseringsrunden er over er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriften § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

All kommunikasjon i hele konkurranseforløpet skal foregå gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet, Mercell.

Kvalifikasjonsanmodning og tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og leveres elektronisk gjennom Mercell.

2.2 Innsyn

Norsk Rikstoto er ikke underlagt offentleglovas regler om innsyn, jf. offentlegforskriften § 1 første ledd bokstav i. Allmennheten har likevel en begrenset innsynsrett i vare- og tjenestekontrakter med en verdi på minst 10 millioner NOK ekskl. mva, og bygge- og anleggskontrakter med en verdi på minst 96 millioner NOK ekskl. mva, jf. anskaffelsesforskriften § 7-3. Innsynsretten er begrenset til innsyn i kontrakten som er inngått. Det gis i utgangspunktet ikke innsyn i kontrakter under de angitte verdiene eller øvrige anskaffelsesdokumenter, herunder tilbudene.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sin kvalifikasjonsanmodning til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Eventuelle korrigeringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli kommunisert til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en leverandør, vil distribueres til alle de øvrige leverandørene i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanen «Tilleggsinformasjon» i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren stille spørsmål til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

2.6 Kontraktbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av Statens standardavtale for rammeavtaler (SSA-R) med bilag. Oppdragsgiver står fritt til å velge om avrop under rammeavtalen vil reguleres med statens standardavtale for bistand (SSA-B) eller statens standardavtaler for oppdrag (SSA-O).

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet som ligger som en integrert del i Mercell-portalen. Se for øvrig punkt 4 Kvalifikasjonskrav og punkt 7.2 for liste over dokumenter som skal vedlegges kvalifikasjonsanmodningen.

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å få sin kvalifikasjonsanmodning evaluert må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema (ESPD) i Mercell om at leverandøren oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt der.

Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal vedlegges anmodningen, dokumentasjonskrav for det enkelte krav fremgår i ESPD-skjemaet. Dokumenter som skal leveres med kvalifikasjonsanmodningen er listet opp i punkt 7.2 i dette dokumentet.

5 UNDERLEVERANDØRER

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. FOA § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-5.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10. I denne konkurransen skal dette dokumenteres ved at leverandøren fyller ut en forpliktelseserklæring, jf. Vedlegg 3 Forpliktelseserklæring.

Det skal i tillegg leveres egne ESPD-skjemaer for aktuelle underleverandører jf. punkt 3.1.

6 UTVELGELSESKRITERIER

Dersom det melder seg flere enn 5 leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene per delkonkurranse, vil oppdragsgiver rangere leverandørene etter i hvilken grad de oppfyller kvalifikasjonskravet som er listet opp under tekniske og faglige kvalifikasjoner. Oppdragsgiver vil evaluere i hvilken grad de beskrevne referanseoppdragene i hhv. Vedlegg 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 og/eller 1.5 er relevante for den aktuelle delkonkurransen Leverandøren ønsker å bli kvalifisert til. Leverandørene med mest relevant erfaring innen den enkelte delkonkurranse vil inviteres til å delta i konkurransen.

7 INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN

Bekreft ønske om å levere forespørsel elektronisk i Merccell ved å gå til fanen «Registrer kvalifikasjonsanmodning», og deretter trykke på knappen «Ønsker å levere». Dette er kun ment som en indikasjon på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente søknad eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte.

7.1 Innlevering av forespørsel

Alle forespørsler skal leveres elektronisk via Merccell portalen, www.merccell.no innen frist for innlevering. For sent innkomne søknader vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merccell etter tilbudsfristens utløp.).



Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på epost til: support@mercell.com.

Det anbefales at søknaden leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre søknaden før fristen utgår, kan du gå inn og åpne søknaden, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil fristen utgår. Den sist leverte søknaden regnes som den endelige forespørselen.

7.2 Elektronisk signatur ved levering.

Under innleveringsprosessen kan du bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell leverandør som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

7.3 Kvalifikasjonsforespørselens utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanen «Dokumenter» i Mercell-portalen:

- 23-004 Tilbudsbrev Kvalifisering
- 23-004 Vedlegg 1.1 Leverandørens besvarelse kvalifisering delkonkurranse 1 (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 1.2 Leverandørens besvarelse kvalifisering delkonkurranse 2 (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 1.3 Leverandørens besvarelse kvalifisering delkonkurranse 3 (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 1.4 Leverandørens besvarelse kvalifisering delkonkurranse 4 (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 1.5 Leverandørens besvarelse kvalifisering delkonkurranse 5 (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 3 Forpliktelseserklæring (hvis aktuelt)
- Firmaattest
- Kredittvurdering, basert på nyeste regnskapstall, ikke eldre enn 6 måneder
- Attest for skatt og merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 måneder

8 TILBUDSFASEN

Punktene under er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert og utvalgt til å levere tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere forespørsel om deltakelse, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel, men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

9 INNLEVERING AV TILBUD

Bekreft ønske om å levere tilbud i konkurransen i Merccell ved å gå til fanen «Gi tilbud», og trykk deretter på «Jeg ønsker å tilby». Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente et tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at leverandøren bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig etter mottatt invitasjon til konkurransen.

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Merccell etter den utformingen det elektroniske systemet for innlevering angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Innleverte tilbud er bindende. Leverandøren har selv risiko for uklarheter i tilbudet.

9.1 Tilbudets utforming ved levering

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene. Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer dersom ikke annet format er spesifisert.

Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

- 23-004 Tilbudsbrev Konkurranse
- 23-004 SSA-R Bilag 1-6
- 23-004 Vedlegg 2.1 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 1 – Utvikling (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 2.2 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 2 – Test (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 2.3 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 3 – Tjenestesign, UI/UX, digital design (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 2.4 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 4 – Analyse (hvis aktuelt)
- 23-004 Vedlegg 2.5 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 5 – Prosjektgjennomføring (hvis aktuelt)

9.2 Elektronisk signatur

Vi anbefaler leverandørene å benytte seg av elektronisk signatur for å autentisere seg ved innlevering av tilbud. Elektronisk signatur kan bestilles på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

10 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende vekting av tildelingskriteriene:

Tildelingskriterier	Vekting	Dokumentasjonskrav
Kvalitet - Kompetanse (40%) - Rutiner og kompetansebygging (40%) - Tilgjengelighet (20%)	60 %	Utfylt SSA-R bilag 1 samt vedlegg 2.1-2.5
Pris - Timepris konsulent 3 - 6 års erfaring innen gitt tjenesteområde (30%) - Timepris seniorkonsulent >6 års erfaring innen gitt tjenesteområde (70%)	40 %	Utfylt SSA-R bilag 5

10.1 Evalueringsmetode

Det beste forholdet mellom kvalitet og pris vil bli lagt til grunn for evalueringen. Scoringsskalaen går fra 0 (minst gunstig / lavest verdi) til 10 (mest gunstig / høyeste verdi). Manglende egenskap scorer 0.

Evaluering av kvalitet

Beste tilbud under hvert delkriterium scorer 10 poeng. De øvrige tilbudene scores forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud for hvert delkriterium.

Poengene for det enkelte delkriterium vektes deretter med tilhørende vekt. Tilbudet som sammenlagt for delkriteriene knyttet til kvalitet oppnår høyest poengscore, vil få 10 poeng. De øvrige tilbudene scores forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud. Poengene vil deretter vektes med kvalitetskriteriets totale vekt (60%) i konkurransen.

Evaluering av pris

Leverandørene vil gis en poengsum på hvert priselement. Laveste pris gis 10 poeng. De øvrige tilbudene scores etter en lineær prismodell*. Poengene per priselement vil deretter vektes med priselementets tilhørende interne vekt.



Tilbudet som sammenlagt oppnår høyest poengscore, vil få 10 poeng. De øvrige tilbudene scores etter en lineær prismodell. Poengene vil deretter vektes med priskriteriets totale vekt (40%) i konkurransen.

*Det benyttes en lineær modell for sammenligning av pris, hvor det tas utgangspunkt i beste pris som gis 10 poeng. Som eksempel vil en pris som er 50% høyere enn beste pris, score 5 poeng. En pris som er det dobbelte av beste pris, vil score 0 poeng. En pris som er over dobbelt av beste pris vil få negativ score.

11 VEDLEGG TIL KONKURRANSEN

- 23-004 Tilbudsbrev Konkurranse
- 23-004 SSA-R Generell avtaletekst
- 23-004 SSA-R Bilag 1-6
- 23-004 Vedlegg 2.1 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 1 - Utvikling
- 23-004 Vedlegg 2.2 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 2 - Test
- 23-004 Vedlegg 2.3 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 3 – Tjeneste-design, UI/UX, digital design
- 23-004 Vedlegg 2.4 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 4 – Analyse
- 23-004 Vedlegg 2.5 Leverandørens besvarelse tilbud delkonkurranse 5 – Prosjektgjennomføring