

Beregnet til

VA Nedre Sarv - Byggetrinn 1

Dokument type

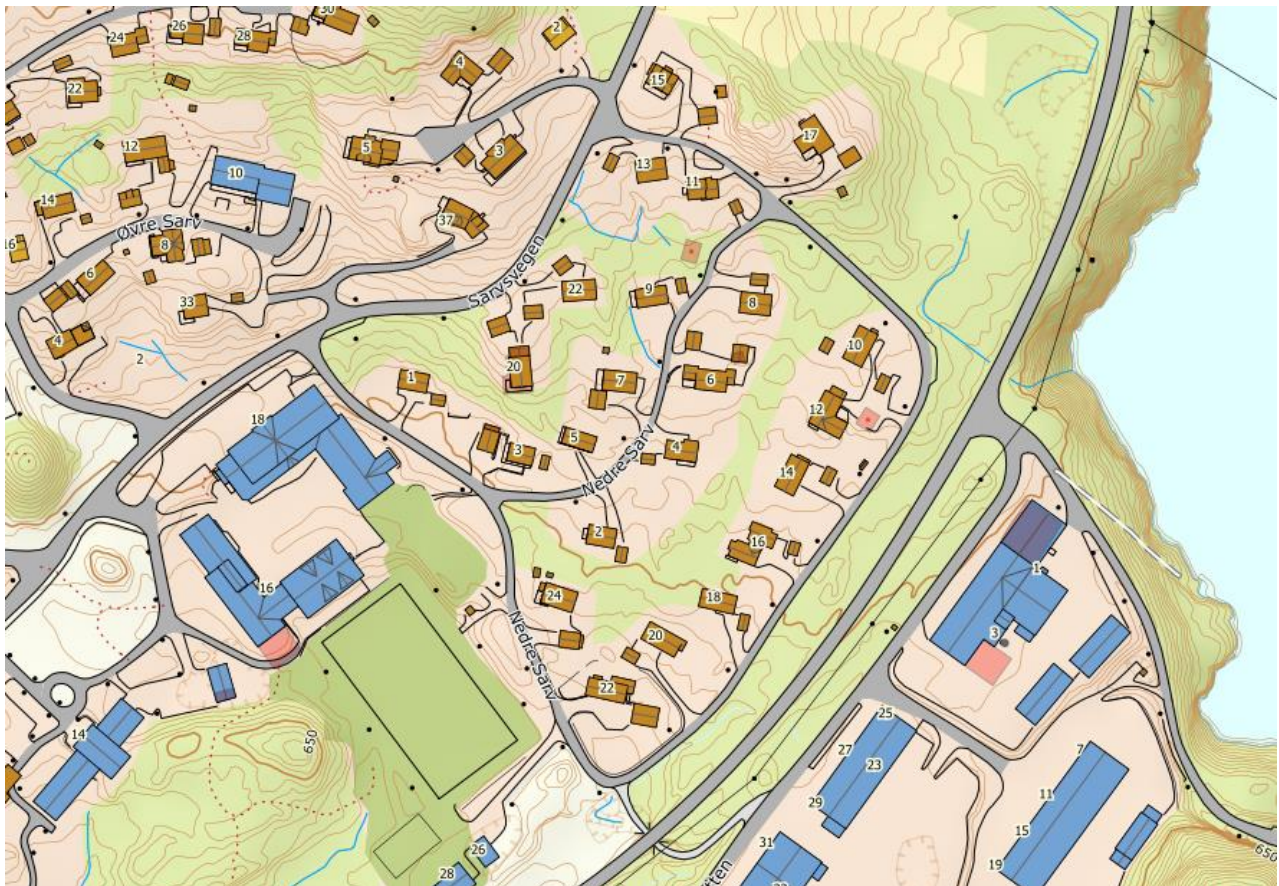
Konkurransegrunnlag BOK 0 - Generell beskrivelse

Dato

06.06.2023

VA NEDRE SARV – BYGGETRINN 1

KONKURRANSEGRUNNLAG



Revisjon **00**
Dato **2023-06-06**
Utført av **Rambøll Norge v/ Kristoffer Oustad**
Kontrollert av **Rambøll Norge v/ Harald Nysæter**
Godkjent av **Rambøll Norge v/ Kristoffer Oustad**
Beskrivelse **Konkurransesgrunnlag BOK 0 - Generell beskrivelse**

Rev.nr.	Endringen gjelder	Dato
00	Konkurransesgrunnlag	06.06.2023
01	Endret tidspunkt for tilbudsbehandling (kapittel 3.3)	13.06.2023

INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNEISE	3
1. INNBYDELSEN	1
1.1 KORT OM ANSKAFFELSEN	1
1.2 KORT OM OPPDRAGSGIVER	3
1.3 FORBEHOLD	3
2. ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER	4
2.1 ANSKAFFELSESPROSEDYRE	4
2.2 KONKURRANSEREGLER	4
2.3 KUNNGJØRING	4
2.4 TILBUDSÅPNING	4
3. GRUNNLAG FOR TILBUDET	5
3.1 KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGGING	5
3.2 SPØRSMÅL OG SVAR TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET	5
3.3 TILBUDSBEFARING	5
3.4 KRAV TIL LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR	6
3.5 KRAV TIL LÆRLING	6
3.6 BEGRENŚING AV ANTALL LEDD I UNDERLEVERANDØRKJEDEN	6
4. KRAV TIL TILBUDET	7
4.1 TILBUDETS UTFORMING	7
4.1.1 ORGANISERING AV TILBUDSDOKUMENTENE	7
4.1.2 SPRÅK	7
4.2 TILBUDETS INNHOLD	7
4.2.1 AVVIK OG FORBEHOLD	7
4.2.2 ALTERNATIVE TILBUD	7
4.2.3 DELTILBUD	7
4.3 OFFENTLEGLOVA	7
4.4 LEVERING AV TILBUDET	8
4.4.1 LEVERING AV TILBUDET	8
4.4.2 INNLEVERING OG FORMATER	8
4.4.3 TILBUDSFRIST	8
4.5 VEDSTÅELSEŚFRIST	8
4.6 TILBUDSKOSTNADER	8
5. KVALIFIKASJONSKRAV	9
5.1 TILBYDERENS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING	9
5.1 TILBYDERENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE SOLIDITET	9
5.2 TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KAPASITET	10
6. TILDELINGSKRITERIER	11
6.1 PRIS – 100 %	11
A. GENERELL DEL	12
A.1 INNLEDNING	12
A.2 KORT OM KONTRAKTSARBEIDETS OMFANG	12
A.3 ORGANISASJON OG ENTREPRISEMODELL	13
B. KONTRAKTSBESTEMMELSER	14
B.1 ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER	14
B.2.1 KRAV TIL LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR	14
B.2.2 KRAV TIL LÆRLING	14
B.2.3 BEGRENŚNING AV ANTALL LEDD I UNDERLEVERANDØRKJEDEN	14
B.2.4 SIKKERHET	14
C. TEKNISKE KRAV	15
C.1 TEKNISKE RAMMEBETINGELSER	15
C.2 TEKNISK BESKRIVELSE	15

C.3	TEGNINGER OG MODELLER	15
C.4	TEKNISKE REFERANSEDOKUMENTER	15
D.	KRAV TIL BYGGEPROSESSEN	16
D.1	ADMINISTRATIVE RUTINER	16
D.2	KVALITETSSIKRING	16
D.3	SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA)	16
E.	FRISTER	17
E.1	FRISTER	17
E.2	FREMDRIFTSPLANLEGGING	17
F.	VEDERLAGET	18
F.1	PRISSAMMENSTILLING	18
G.	SKJEMA FOR TILBYDERS FORBEHOLD	19
H.	VEDLEGG	20

DEL I: KONKURRANSEBESKRIVELSEN

1. INNBYDELSEN

Bykle kommune har behov for skifte ut eksisterende VA-anlegg på Nedre Sarv. Det inviteres herved til tilbudskonkurranse på prosjektet «VA Nedre Sarv - Byggetrinn 1».

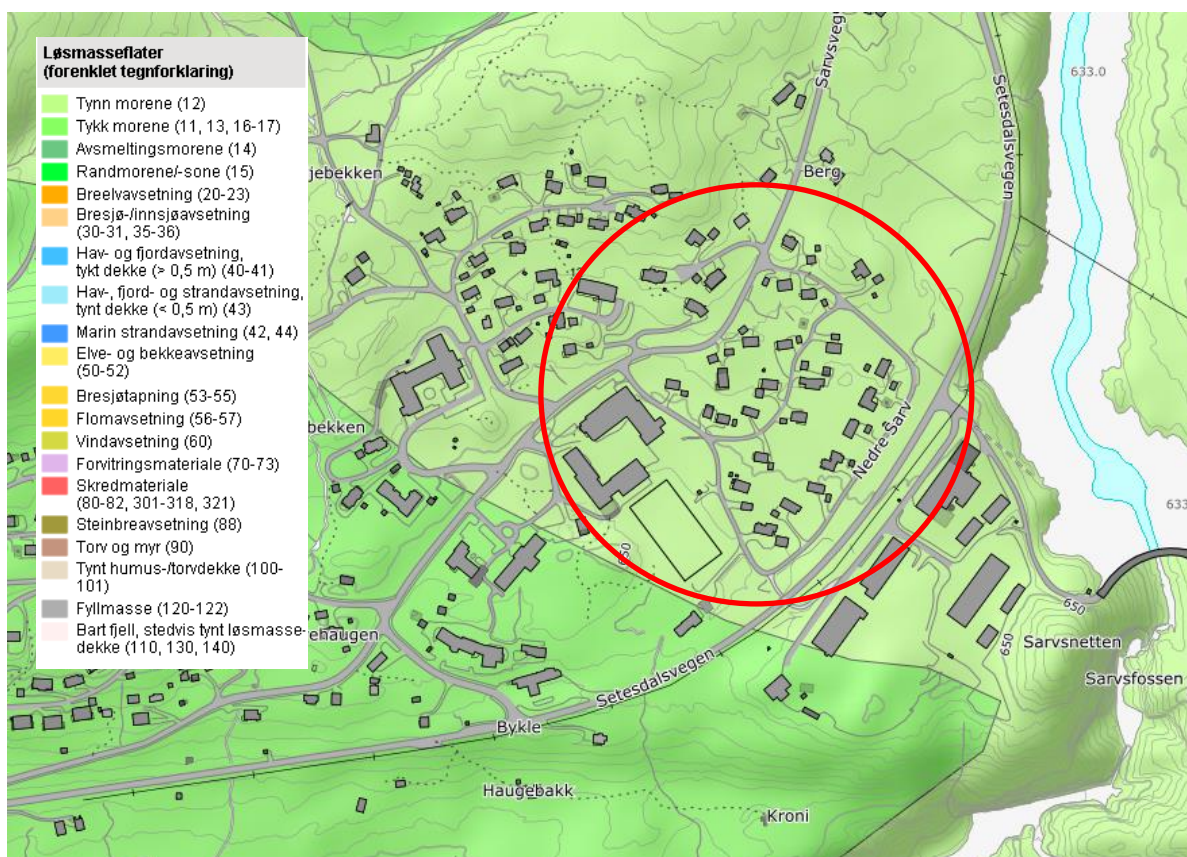
1.1 KORT OM ANSKAFFELSEN

Bykle kommune har behov for å skifte ut og etablere nytt VA-ledningsanlegg ved Nedre Sarv i Bykle. Eksisterende ledningsanlegg er i dårlig stand, og ved etablering av nytt anlegg skal også noen av traseene legges om. Prosjektet omfatter også etablering av nye traseer for VA-ledningsanlegget. Prosjektet som helhet er delt opp i flere byggetrinn. Denne entreprisen omfatter byggetrinn 1, og skal gjennomføres i 2023.

Byggetrinn 1 er delt opp i fem traseer, om omfatter til sammen cirka 750 meter grøft med VA-ledninger. Alt av arbeid med tilkobling av stikkledninger og tilkobling til eksisterende kommunalt VA-anlegg skal være inkludert. Prosjektet omfatter også komplette arbeider med reetablering av toppdekke, herunder vegarealer, hage og øvrig terreng.

Det er ikke utført geotekniske grunnundersøkelser i forbindelse med planleggingen av prosjektet. Det er kun gjort en overordnet vurdering av grunnforholdene basert på kartdatabasen til NGU, erfaring fra tidligere gjennomførte prosjekt i området og befaring av området.

Grunnforholdene er antatt å bestå av et tykt til tynt lag av morenemasser. Det er også stedvis fjell i dagen i den nordlige delen av anleggsområdet. Se kartutsnitt nedenfor.



Det henvises til vedlagte tekniske beskrivelse og tegninger for ytterligere opplysninger.

Byggherren forestår all prosjektering, og for utførelsen blir det benyttet generalentreprise. Som kontraktsbestemmelser gjelder NS8406:2009 – Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt.

I henhold til veilederen «SAK10 §9-4 Oppdeling i tiltaksklasser» er dette prosjektet vurdert til å ligge innenfor følgende tiltaksklasser:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| - Innmåling og utstikking av tiltak: | Tiltaksklasse 2 |
| - Veg- og grunnarbeider: | Tiltaksklasse 1 |
| - Vannforsynings- og avløpsanlegg: | Tiltaksklasse 3 |

Tilbyder må kunne erklære ansvarsrett for disse fagområdene i de respektive tiltaksklassene.

På grunn av de klimatiske forholdene i Bykle, er det et begrenset tidsvindu for gjennomføringen av prosjektet. Anleggsarbeidene er forutsatt påbegynt tidlig i august 2023, og skal ferdigstilles innen utgangen av november 2023.

1.2 KORT OM OPPDRAGSGIVER

Bykle kommune er byggherre.

Bykle kommune
Sarvsvegen 14
4754 Bykle

Rambøll Norge AS gjennomfører anskaffelsesprosessen på vegne av oppdragsgiver.

1.3 FORBEHOLD

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning, dersom det foreligger saklig grunn. Oppdragsgiver skal i tilfelle snarest gi skriftlig melding til entreprenørene. Manglende økonomi vil være saklig grunn, f.eks. ved overskridelse av prosjektets budsjetterte kostnader, tillatelse fra lokale myndigheter, etc. Det kan ikke gjøres krav gjeldende mot oppdragsgiver på grunnlag av slik avlysning.

2. ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Anskaffelsen er kalkulert til å ligge under EØS-terskelverdien for bygge- og anleggskontrakter, jfr. FOR-2016-08-12-975, § 5-2. Konkurransen gjennomføres iht. Forsyningsforskriften del I med siste endringer, samt de bestemmelser som fremgår av dette konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud, og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 KONKURRANSEREGLER

Etter vurdering av innkomne tilbud vil oppdragsgiver velge den tilbyderer som har det tilbudet som er mest fordelaktig basert på tildelingskriterier iht. kap. 6.

Både enkeltstående firmaer og grupperinger av flere firmaer kan levere inn tilbud. Det forutsettes at leverandøren om nødvendig setter sammen et team som i sum innehar de nødvendige kvalifikasjoner og deltakergruppe som forplikter aktørene på slik måte at oppdragsgivers eventuelle aksept av tilbudet låser den presenterte organisasjonsstrukturen. Dersom skriftlige samarbeidsavtaler ikke kan framlegges, vil tilbudet avvises. Det skal være én ansvarlig leverandør.

2.3 KUNNGJØRING

Konkurransen gjennomføres etter Forsyningsforskriftens del I, med frivillig kunngjøring av konkurransen til Doffin via utlysningssportalen Mercell.

Konkurransegrunnlaget publiseres kun i digitale format.

Oppdragsgiver har rett til å supplere/endre konkurransegrunnlaget. Endringer eller suppleringer kan skje senest 3 dager før tilbudsfristens utløp.

Dersom oppdragsgiver supplerer eller endrer konkurransegrunnlaget skal suppleringer og endringer meddeles alle interessenter via utlysningssportalen Mercell.

Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en leverandør, skal meddeles alle interessenter via utlysningssportalen Mercell.

2.4 TILBUDSÅPNING

Tilbudsåpning vil finne sted umiddelbart etter tilbudsfristens utløp.

Tilbyderne har ikke anledning til å være til stede under åpning av tilbudet.

3. GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1 KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGGING

Konkurransegrunnlaget er utarbeidet iht. NS3450.

3.2 SPØRSMÅL OG SVAR TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET

All korrespondanse og dialog med oppdragsgiver i tilbudsperioden skal gå via utlysingsportalen Mercell.

Eventuelle spørsmål angående konkurransegrunnlaget skal stilles via Mercell.

Det forutsettes at forespørsel om tilleggsopplysninger er fremsatt **senest 22.06.2023**.

Oppdragsgiver skal senest legge svar ut på Mercell 3 dager før tilbudsfrist. Spørsmål og svar vil bli publisert via Mercell til alle interessenter.

3.3 TILBUDSBEFARING

Det vil bli avholdt felles tilbudsbefaring, med påmeldingsfrist 19.06.2023 kl. 12:00.

Påmelding til tilbudsbefaring skal skje via KVG-systemets kommunikasjonsmodul. Dersom det ikke er noen påmeldinger innen påmeldingsfristens utløp, vil tilbudsbefaringen avlyses.

Dato: 20.06.2023 kl. 08:00

Adresse: Nedre Sarv, 4754 Bykle



3.4 KRAV TIL LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår, FOR-2008-02-08-112.

3.5 KRAV TIL LÆRLING

Kontrakten inneholder krav om at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet, jf. anskaffelsesloven § 7. Kravet kan oppfylles av leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører. Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS- land.

3.6 BEGRENŚING AV ANTALL LEDD I UNDERLEVERANDØRKJEDEN

Kontrakten stiller krav om begrensning av antall ledd i leverandørkjeden, jf. Forsyningsforskriften § 7-8. Leverandøren kan ikke, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg.

4. KRAV TIL TILBUDET

4.1 TILBUDETS UTFORMING

4.1.1 ORGANISERING AV TILBUDDSDOKUMENTENE

Tilbudet skal leveres elektronisk via utlysningssportalen Mercell. Tilbudet skal inneholde alle dokumenter som er forespurt i innbydelsen samt andre dokumenter som tilbyder mener er del av tilbudet.

Manglende innlevering av dokumentasjon kan medføre avvisning.

4.1.2 SPRÅK

Tilbudet skal være skriftlig, utformet på norsk, datert og undertegnet av person som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Underliggende dokumenter kan være på kjente fremmedspråk i Norge (dansk, svensk eller engelsk).

4.2 TILBUDETS INNHOLD

4.2.1 AVVIK OG FORBEHOLD

Dersom tilbyder har forbehold i tilbudet eller avvik i sin besvarelse, skal dette fremgå tydelig i «G. Skjema for tilbyders forbehold». Forbehold kan føre til avvisning av tilbudet.

Alle forbehold skal spesifiseres og prises med henvisning til hvilket punkt forbeholdet gjelder. Henvisning til leverandørens egne kontraktsvilkår er å betrakte som forbehold dersom disse avviker fra konkurransegrunnlaget, og må derfor angis som øvrige forbehold/ avvik.

4.2.2 ALTERNATIVE TILBUD

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud.

4.2.3 DELTILBUD

Tilbudet skal være komplett, og det er ikke anledning til å gi deltilbud.

4.3 OFFENTLEGLOVA

Ved begjæring om innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder Offentleglova, jf. Forsyningsforskriften § 7-2. Inntil valg av leverandør er gjort kan innsyn nektes, jf. Offentleglova § 23. Etter dette tidspunkt er utgangspunktet at tilbud og anskaffelsesprotokoll er åpne for innsyn. Ved begjæring om innsyn skal oppdragsgiver vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet, iht. Offentleglova § 13 jf. Forvaltningsloven § 13.

4.4 LEVERING AV TILBUDET

4.4.1 LEVERING AV TILBUDET

Tilbudet skal leveres elektronisk via KGV-systemet.

4.4.2 INNLEVERING OG FORMATER

Tilbudet skal inneholde alle dokumenter som er forespurt i innbydelsen samt andre dokumenter som tilbyder mener er del av tilbudet.

Utfylte enhetspriser iht. teknisk beskrivelse skal leveres i både PDF-format, og GAP-format (NS 3459) for innlesing i ISY G-Prog / Beskrivelse.

Øvrige dokumenter skal leveres i PDF-format.

Det presiseres at leverandøren skal levere følgende dokumenter i utfylt stand:

- Utfylt skjema «F. Vederlaget»
- Utfylt skjema «G. Skjema for tilbyders forbehold»

4.4.3 TILBUDSFRIST

Frist for levering av tilbudet er: **27.06.2023 kl. 12:00.**

Leverandøren er selv ansvarlig for at tilbudet er levert via KGV-systemet til oppdragsgiver innen tilbudsfrist.

Leverandør kan tilbakekalle og endre levert tilbud på KGV-systemet frem til tilbudsfrist.

Etter innleveringsfristens utløp har deltakerne ikke rett til å foreta endringer i innlevert materiale uten samtykke fra oppdragsgiver.

4.5 VEDSTÅELESFRIST

Vedståelsesfrist for tilbudet skal være frem til **25.08.2023.**

4.6 TILBUDSKOSTNADER

Tilbyder skal selv dekke kostnader i forbindelse med utarbeidelse av sitt tilbud.

5. KVALIFIKASJONSKRAV

Kravene skal sikre at leverandøren er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene. Leverandørens kvalifikasjoner blir vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Manglende oppfyllelse av dokumentasjonskravene kan medføre avvisning. Bare de leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene vil få sine tilbud evaluert.

Dersom tilbyder er avhengig av underleverandører for å oppfylle kontrakten, enten i form av støtte til økonomisk og finansiell kapasitet, tekniske og/eller faglige kvalifikasjoner, så skal det legges ved forpliktelseserklæring som viser at tilbyder har rådighet over de nødvendige ressursene hos støttevirksomheten for utførelse av denne kontrakten. Vareprodusenter ansees ikke som underleverandør i denne forbindelse.

5.1 TILBYDERENS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING

Nr	Krav	Dokumentasjonskrav
5.1.1	Leverandør/underleverandør skal være et lovlig registrert foretak.	- Firmaattest for leverandør og underleverandør. - Utenlandske selskaper: Attester for registrering i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandør er etablert.
5.1.2	Leverandør skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsinnbetaling.	- Skatteattest for skatt og merverdiavgift for leverandør og underleverandør. - Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske. - Attestene må ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.
5.1.3	Leverandør skal oppfylle krav til lønns- og arbeidsforhold, jf. forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 08.02.08.	Utfylt og signert egenerklæring vedrørende lønns og arbeidsvilkår fra leverandør og underleverandører.

5.1 TILBYDERENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE SOLIDITET

Nr	Krav	Dokumentasjonskrav
5.2.1	Leverandør skal ha tilstrekkelig økonomisk evne for å kunne gjennomføre kontrakten.	- Foretakets tre siste årsregnskap med årsberetning og revisorerklæring, eventuelt også nyere opplysninger som har relevans for foretakets regnskapstill. - Dersom leverandøren har gyldige grunner til ikke å kunne fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har anmodet om, kan leverandøren godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

5.2 TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KAPASITET

Nr	Krav	Dokumentasjonskrav
5.3.1	Leverandør må ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem.	- Beskrivelse/dokumentasjon av leverandørens kvalitetssikringssystem. - Dersom leverandørens kvalitetssikringssystem er sertifisert iht. NS-ISO 9001 eller lignende, er det tilstrekkelig å legge ved gyldig sertifikat.
5.3.2	Det kreves at leverandør har sentral godkjenning, eller er kvalifisert for å erklære ansvarsrett for utførelse i rett tiltaksklasse for relevante fagområder.	Sentral godkjenning eller erklæring/dokumentasjon på at leverandør har tilstrekkelig kompetanse til å kunne avgi erklæring om ansvarsrett innen kontraktsinngåelse for de respektive tiltaksklassene iht. SAK 10 § 11.
5.3.3	Leverandør skal ha tilstrekkelig kapasitet og god gjennomføringsevne. Det kreves ADK-1 kompetanse eller tilsvarende for bas i grøftelag.	- Organisasjonskart for virksomheten med redegjørelse for leverandørens totale bemanning. - Beskrivelse av utstyr, maskinpark eller annet tilgjengelig utstyr med relevans for gjennomføring av oppdraget. - Dokumenteres med ADK-1-sertifikat.
5.3.4	Leverandør må kunne utføre samtlige tjenester som oppdraget krever selv, eller ved de <u>underleverandører</u> som tilbys.	- Redegjørelse for hvilke tjenester som vil bli utført av leverandør og underleverandører, og hvilke underleverandører dette er. - Signert forpliktelseserklæring <u>fra underleverandør</u> med bekreftelse om at leverandør vil ha rådighet over de nødvendige ressurser.
5.3.5	Leverandør skal ha god erfaring fra tilsvarende eller lignende oppdrag. Det kreves at leverandør har utført minst tre tilsvarende eller lignende oppdrag de siste 5 år.	- Referanseliste med kort redegjørelse for minst tre tilsvarende eller lignende oppdrag (i tiltaksklasse 3 for vannforsynings- og avløpsanlegg) utført av leverandør de siste 5 år. - Referanselisten skal inneholde navn på oppdragsgiver, beskrivelse av oppdragets omfang og verdi, tidspunkt for gjennomføring, samt referanser hos oppdragsgiver med navn, tlf.nr, e-post. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte referansene ved behov.

6. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingskriterium for denne entreprisen er beste pris.

6.1 PRIS – 100 %

Tilbudet skal gis som fastpris inkl. prisstigning frem til fullstendig overtakelse. Tilbyderen skal ha ansvar for risiko for svingninger i lønninger, priser og sosiale utgifter fra tilbudsdato til avtalt ferdigstillelse og fullstendig overtakelse.

Det skal leveres inn tilbudsskjema komplett utfylt med delpriser i alle poster.

DEL II: KONTRAKTSGRUNNLAGET

A. GENERELL DEL

A.1 INNLEDNING

Under gis en oversikt over kontraktarbeidet, herunder omfang og kontraktstandard som er valgt.

A.2 KORT OM KONTRAKTSARBEIDETS OMFANG

Bykle kommune har behov for å skifte ut og etablere nytt VA-ledningsanlegg ved Nedre Sarv i Bykle. Eksisterende ledningsanlegg er i dårlig stand, og ved etablering av nytt anlegg skal også noen av traseene legges om. Prosjektet omfatter også etablering av nye traseer for VA-ledningsanlegget. Prosjektet som helhet er delt opp i flere byggetrinn, og byggetrinn 1 skal gjennomføres i 2023.

Byggetrinn 1 er delt opp i fem traseer, om omfatter til sammen cirka 750 meter grøft med VA-ledninger. Alt av arbeid med tilkobling av stikkledninger og tilkobling til eksisterende kommunalt VA-anlegg skal være inkludert. Prosjektet omfatter også komplette arbeider med reetablering av toppdekke, herunder vegarealer, hage og øvrig terreng.

Det er ikke utført geotekniske grunnundersøkelser i forbindelse med planleggingen av prosjektet. Det er kun gjort en overordnet vurdering av grunnforholdene basert på kartdatabasen til NGU, erfaring fra tidligere gjennomførte prosjekt i området og befaring av området.

Det henvises til vedlagte tekniske beskrivelse og tegninger for ytterligere opplysninger.

Byggherren forestår all prosjektering, og for utførelsen blir det benyttet generalentreprise. Som kontraktsbestemmelser gjelder NS8406:2009 – Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt.

I henhold til veilederen «SAK10 §9-4 Oppdeling i tiltaksklasser» er dette prosjektet vurdert til å ligge innenfor følgende tiltaksklasser:

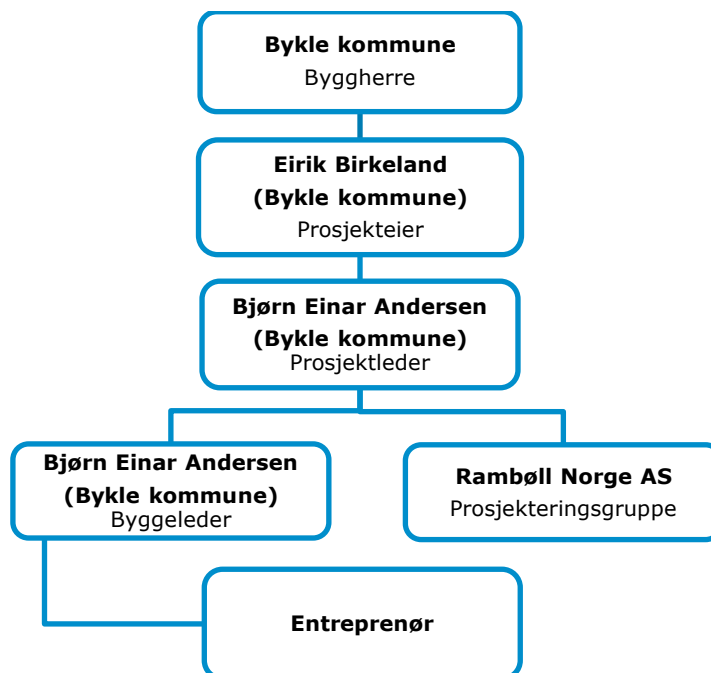
- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| - Innmåling og utstikking av tiltak: | Tiltaksklasse 2 |
| - Veg- og grunnarbeider: | Tiltaksklasse 1 |
| - Vannforsynings- og avløpsanlegg: | Tiltaksklasse 3 |

Tilbyder må kunne erklære ansvarsrett for disse fagområdene i de respektive tiltaksklassene.

På grunn av de klimatiske forholdene i Bykle, er det et begrenset tidsvindu for gjennomføringen av prosjektet. Anleggsarbeidene er forutsatt påbegynt tidlig i august 2023, og skal ferdigstilles innen utgangen av november 2023.

A.3 ORGANISASJON OG ENTREPRISEMODELL

Byggherrens prosjektorganisasjon:



Prosjektet gjennomføres som en generalentreprise.

B. KONTRAKTSBESTEMMELSER

B.1 ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER

Arbeidet skal utføres som en generalentreprise. Som kontraktsbestemmelser gjelder «NS8406:2009 – Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt», med endringer og presiseringer som følger av de spesielle kontraktsbestemmelser.

Følgende kontraktsformular vil bli benyttet:

- Blankett 8406 A: Formular for kontrakt om utførelse av bygge- og anleggsarbeider.
- Blankett 8406 B: Formular for entreprenørens sikkerhetsstillelse i utførelsestiden og reklamasjonstiden.

B.2 SPESEIELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER

B.2.1 KRAV TIL LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

Entreprenør er ansvarlig for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos underentreprenører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende forskrifter og allmenngjort tariffavtale, eller av landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje, jf. forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter § 5.

Entreprenør og underleverandører skal på forespørsel og innen gitt tidsfrist kunne dokumentere at krav til lønns- og arbeidsvilkår i forskriftens § 5 er oppfylt. Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til, komplett liste med navn på egne og eventuelle underentreprenørs ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte, innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underentreprenører, timelister, arbeidsavtaler, lønnslipper og avtaler om kost og losji. Dokumentasjonen kontrolleres av byggherre eller ekstern kontrollør engasjert av byggherre.

Byggherre har rett til å gjennomføre sanksjoner dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever vilkårene i forskriftens § 5. Entreprenør er ansvarlig for dagbot kr. 10 000,- pr. kalenderdag fra den frist byggherre setter for å rette forholdet til det er dokumentert at forholdet er i orden.

B.2.2 KRAV TIL LÆRLING

Kontrakten stiller krav til at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører. Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land.

B.2.3 BEGRENSNING AV ANTALL LEDD I UNDERLEVERANDØRKJEDEN

Kontrakten stiller krav om begrensning av antall ledd i leverandørkjeden, jf. Forsyningsforskriften § 7-8. Leverandøren kan ikke, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg.

B.2.4 SIKKERHET

Byggherren stiller ikke sikkerhet.

C. TEKNISKE KRAV

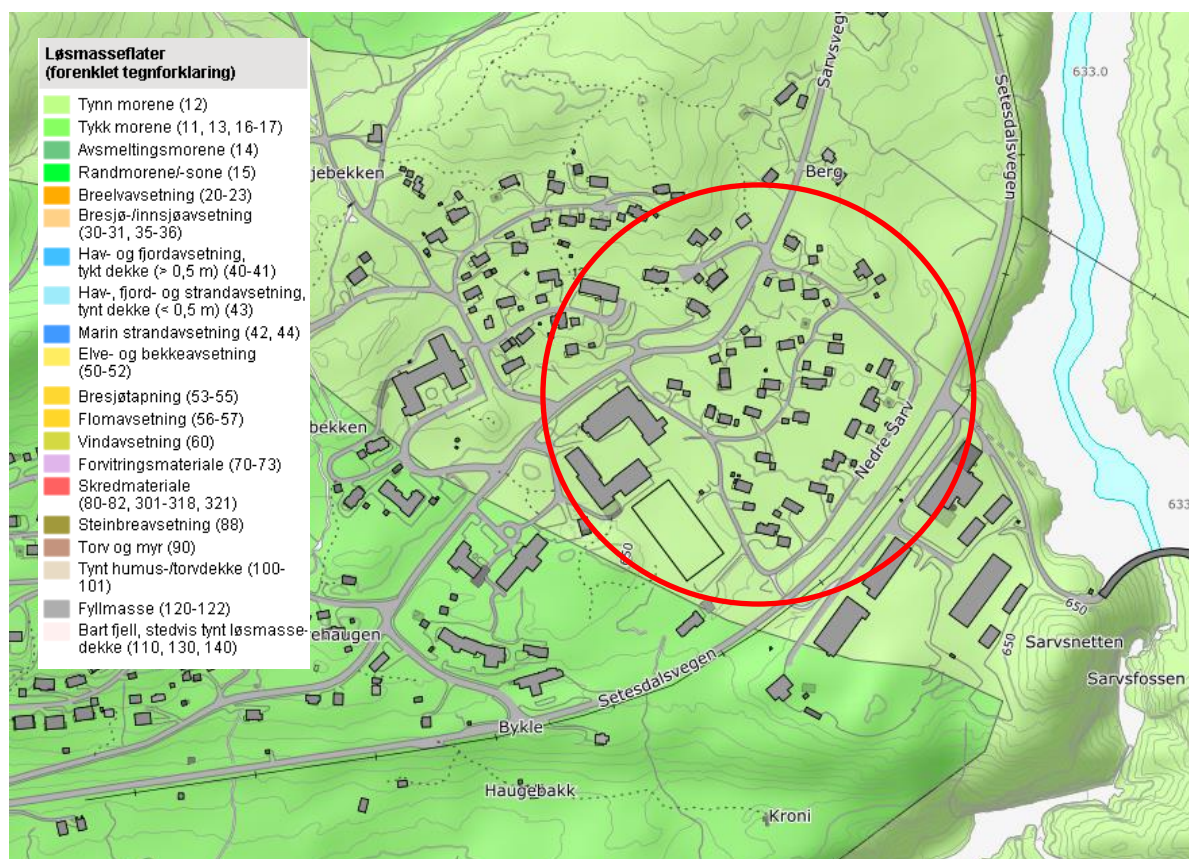
C.1 TEKNISKE RAMMEBETINGELSER

Arbeid og arbeidstider skal planlegges og utføres iht. avtale med byggherre.

Under anleggsarbeidets utførelse plikter utførende å sikre at følgende ivaretas:

- Sørge for sikker allmenn ferdsel og trafikkavvikling i det berørte området.
- Sørge for at det ikke forekommer forurensinger.
- Sikre eksisterende konstruksjoner og infrastruktur, og påse at nødvendige tiltak er iverksatt for hindre setning, skader eller utglidning.
- Sørge for at det er et godt ytre miljø under anleggsarbeidene, og påse at anleggsområdet holdes ryddig og avsperrert slik at uvedkommende ikke kan komme til skade.
- Minimere vibrasjoner og spredning av støv.
- Riggplan.

Grunnforholdene er antatt å bestå av et tykt til tynt lag av morenemasser, og fyllmasser som fundament for veg. Det er også stedvis fjell i dagen i den nordlige delen av anleggsområdet. Se kartutsnitt nedenfor.



C.2 TEKNISK BESKRIVELSE

Vedlegg 2 (tre forskjellige filformat)

C.3 TEGNINGER OG MODELLER

Vedlegg 3 (flere filer)

C.4 TEKNISKE REFERANSEDOKUMENTER

VA-norm for Bykle kommune (ikke vedlagt)

D. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN

D.1 ADMINISTRATIVE RUTINER

Byggemøter og vernerunde hver 14. dag. Endelig møteplan avtales etter kontraktsinngåelse.

Byggherre fører referat.

Fakturering etter medgåtte mengder.

Fakturaadresse:

Bykle kommune
Sarvsvegen 14
4754 Bykle

Faktura skal merkes med:

VA Nedre Sarv - Byggetrinn 1

Kontaktperson: Bjørn Einar Andersen

Fakturering av eventuelle endringer og tillegg skal avtales særskilt med byggherrens representant.

D.2 KVALITETSSIKRING

Entreprenøren skal utarbeide kvalitetsplan (KS-plan) for sine arbeider i prosjektet.

D.3 SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA)

Byggherrens SHA-plan og risikovurdering er en del av tilbudsokumentene. Alle kostnader forbundet med oppfølging av SHA plan skal inkluderes i tilbudet.

Entreprenøren skal utarbeide prosjektilpasset HMS-plan for sine arbeider i prosjektet. Byggherres SHA-plan skal legges til grunn for denne.

E. FRISTER

E.1 FRISTER

Følgende frister er gjeldende:

Nr.	Beskrivelse	Dato
1	Byggestart	Uke 31, 2023
2	Ferdigstillelse av anleggsarbeider	Uke 48, 2023
3	FDV og sluttdokumentasjon	Uke 48, 2023
4	Overtakelsesforretning	Uke 49, 2023

E.2 FREMDRIFTSPLANLEGGING

Det kreves at tilbyder fremlegger en detaljert fremdriftsplan før arbeidene påbegynnes. Fremdriftsplanen skal godkjennes av byggherre.

F. VEDERLAGET

F.1 PRISSAMMENSTILLING

Tilbudssum eks. merverdiavgift	kr.
25 % merverdiavgift	kr.
Tilbudssum inkl. merverdiavgift	kr.

G. SKJEMA FOR TILBYDERS FORBEHOLD

Tilbyder skal føre opp alle sine forbehold i skjemaet nedenfor, eventuelt i tilbudsbrief eller egen oppstilling.

Forbehold nr.	Beskrivelse av forbehold:

Forbehold kan føre til avvisning av tilbudet jf. § 9-6 i forskrift om offentlige anskaffelser.

Godkjenning av tilbudsgrunnlaget

Undertegnede entreprenør erklærer at tilbudet er gitt i samsvar med tilbudsinnbydelsen og tilbudsgrunnlaget, herunder at tilbudet er gitt på grunnlag kontraktsbestemmelsene, som krever oppfyllelse av krav til godkjenninger og lignende som fremgår av lover og forskrifter. De angitte krav erklæres å være oppfylt ved tilbudsfristens utløp og skal dokumenteres før eventuell kontraktsinngåelse.

Dette tilbudet er supplert med tilbudsbrief datert

..... den

.....

Underskrift og stempel

H. VEDLEGG

Vedlegg 1

SHA-plan

Vedlegg 2

Teknisk beskrivelse i PDF-format

Teknisk beskrivelse i GAB-format

Teknisk beskrivelse i XML-format

Vedlegg 3

Tegningsliste

Vedlegg 4

Tegninger (ZIP-mappe)