

\

# INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

## ÅPEN KONKURRANSE

**Rammeavtale for leveranse og service av anlegg med kjølemedier i Dsørøst3**

## Innhold

|       |                                                                      |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------|----|
| 1     | Generelt om oppdraget .....                                          | 3  |
| 1.1   | Invitasjon og orientering .....                                      | 3  |
| 1.2   | Kunngjøring .....                                                    | 3  |
| 1.3   | Særlige forhold og åpenbare feil .....                               | 3  |
| 1.4   | Kontraktsbestemmelser .....                                          | 3  |
| 1.5   | Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring .....                               | 4  |
| 1.6   | Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget .....        | 4  |
| 2     | Orientering om prosjektet og oppdraget .....                         | 4  |
| 2.1   | Generelt .....                                                       | 4  |
| 2.2   | Om oppdragene under rammeavtalen .....                               | 4  |
| 2.3   | Om det enkelte avrop .....                                           | 5  |
| 2.4   | Om rammeavtalen .....                                                | 6  |
| 2.5   | Krav til utførende personell .....                                   | 6  |
| 2.6   | Underleverandører .....                                              | 6  |
| 3     | Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen .....         | 6  |
| 3.1   | Lov om offentlige anskaffelser .....                                 | 6  |
| 3.2   | Prinsipper for anbudskonkurranse .....                               | 6  |
| 3.3   | Offentlighet .....                                                   | 6  |
| 3.4   | Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner .....          | 7  |
| 3.5   | Nasjonale avvisningsgrunner .....                                    | 7  |
| 3.6   | Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud ..... | 7  |
| 4     | Statsbyggs evaluering av tilbudet .....                              | 7  |
| 4.1   | Kvalifisering - Tildeling .....                                      | 7  |
| 4.2   | Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen .....                        | 8  |
| 4.3   | Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg .....   | 9  |
| 4.3.1 | Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg .....            | 9  |
| 4.4   | Tildelingskriterier i denne konkurransen .....                       | 10 |
| 1     | Avvik fra konkurransegrunnlaget .....                                | 10 |
| a.    | Generelt om forbehold og avvik .....                                 | 10 |
| b.    | Alternative tilbud .....                                             | 11 |
| c.    | Tilbud på deler av oppdraget .....                                   | 11 |
| 2     | Krav til tilbudet .....                                              | 11 |
| a.    | Elektronisk tilbudsavgivelse .....                                   | 11 |
| b.    | Vedståelsesfrist .....                                               | 12 |
| c.    | Tilbudets språk .....                                                | 12 |
| d.    | Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes? .....          | 12 |
| e.    | Innleveringssted og tilbudsfrist .....                               | 12 |
| f.    | Om Mercellportalen .....                                             | 12 |
| 3     | Oppdragsgivers underskrift .....                                     | 13 |
| 4     | Vedlegg .....                                                        | 13 |

# 1 Generelt om oppdraget

## 1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud på rammeavtale - levering av anlegg og tjenester tilknyttet anlegg med kjølemedier for eiendommer på Romerike, Asker/Bærum og Ringerike..

Konkurransegrunnlaget består av:

- Denne tilbudsinvitasjon
- Tilbudsskjema
- Generell kravspesifikasjon for kjøp av håndverkertjenester Statsbygg
- Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester
- Miljøkrav til produkter i Statsbyggs anskaffelser
- Utkast til avtaledokument
- Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- Oversikt over kjølemiddelanlegg
- Liste kjøretøy
- Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) i Mercellportalen

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.

## 1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

## 1.3 Særlige forhold og åpenbare feil

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

## 1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester.

For arbeid på politi og fengelseiendommer kreves det uttømmende politiattest/sikkerhetsklarering.

I våre kontraktsvilkår stilles det flere seriøsitetskrav. Kravene gjelder både for norske og utenlandske leverandører og underleverandører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises til kontraktsvilkårene for nærmere beskrivelse av kravene. Tre av seriøsitetskravene vil vi likevel trekke fram her:

Statsbygg har i sine kontraktsvilkår inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Vi stiller også krav om at fast ansatte og faglærte håndverkere deltar i kontraktarbeidet. Se pkt. 6.15 og 6.16 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester (vedlegg).

I kontraktsvilkårene er det også stilt krav om at leverandøren skal være godkjent lærebedrift og ha minst en lærling ansatt i virksomheten. Det er også krav om at lærlinger deltar i kontraktarbeidet. Se pkt. 20 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester (vedlegg) for nærmere beskrivelse av kravet.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

## **1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring**

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

## **1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget**

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

## **2 Orientering om prosjektet og oppdraget**

### **2.1 Generelt**

### **2.2 Om oppdragene under rammeavtalen**

Det ønskes å inngå en rammeavtale for følgende:

- Levering av komplette varme- og/eller kjøleanlegg med kjølemedier
- Levering av komponenter til varme- og/eller kjøleanlegg med kjølemedier
- Prosjektering
- Tilkobling til eksisterende varme- og/eller kjøleanlegg. Det omfatter elektro og rørarbeid
- Rådgivning relatert til eksisterende og nye anlegg
- Service- og vedlikeholdsarbeider inkl. materiell på nye anlegg og eksisterende anlegg
- Lekkasjekontroll av F-gass

Levering kan inkludere ev. brønnboringer/brønnpark.

Det skal tilbys en kjøle-/varmepumpe rådgiver som har god erfaring og som kan prosjektere og gi råd med tanke på energibesparelser og tekniske løsninger for nye og gamle kjølemedier. Rådgiverens kompetanse og erfaring vil bli vurdert under tildelingskriteriet kvalitet, pkt. punkt 4.4.

Det utføres stort sett årlig service og F-gasskontroll på de fleste anlegg, men enkelte anlegg er av en slik størrelse at det må være to servicer.

Det stilles krav til F-gass sertifisering. Det kreves bedriftssertifisering og tilstrekkelig personellsertifisering kategori 1 for å kunne utføre tjenesteoppdrag under denne rammeavtalen.

**Forskrifter, Norske Standarder, normer m. m.**

Generelt gjelder; alle aktuelle lover, forskrifter, regler og veiledninger som kommer til anvendelse for anlegg av den type, i henhold til størrelse og omfang som er valgt.

Entreprenøren har det fulle ansvar for at prosedyrer, utstyr, kontroller og det ferdige anlegget tilfredsstiller de krav som stilles til slike anlegg.

De deler av leveransen som krever CE-merking skal utformes og leveres i henhold til relevante krav. Det er entreprenørens ansvar å oppfylle disse kravene samt å fremskaffe nødvendig dokumentasjon som viser at CE-merking gjelder for leveransen. Det samme gjelder for samsvarserklæring.

**Generelle bestemmelser**

Montasje av utstyr

Utstyret skal monteres slik at alle tilsiktede funksjoner oppnås. Komponentene skal monteres slik at mekanisk stabilitet sikres. Montasje av alt som inngår i entreprisen skal så langt mulig gjøres i overensstemmelse med produsentens retningslinjer og anvisninger, innenfor rammen av beskrivelse, underlag og tegninger.

Lyddempning, støy

Anlegget skal bygges slik at støy fra anleggskomponentene i minst mulig grad overføres til bygningskroppen, noe som kan produsere sjenerende støy i tiliggende lokaler. Det skal benyttes vibrasjonsreducerende fundament / oppheng av rør og utstyr for dette formål der dette er påkrevd.

Se SB sin PA 5601-bygningsautomasjon, <https://www.statsbygg.no/publikasjoner>.

Bestillere på avtalen vil være hovedsakelig driftsansatte og prosjektledere i Statsbygg.

Leverandøren kan ikke uten Statsbyggs skriftlige samtykke skifte ut tilbudt oppdragsleder under avtaleperioden. Oppdragsgiver kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Ved nødvendig utskifting av tilbudte oppdragsleder skal ny oppdragsleder ha lik eller bedre kompetanse enn den som ble evaluert i forbindelse med tildeling av kontrakten

Det er stilt nærmere krav i vedlagte «Generell kravspesifikasjon for kjøp av håndverkertjenester Statsbygg».

## 2.3 Om det enkelte avrop

Oppdragsgiver vil fortløpende ut ifra behov foreta avrop på rammeavtalen. Leverandøren plikter å levere i samsvar med det som følger av rammeavtalen. Oppdragsgiver krever at leverandøren har kapasitet til å igangsette og utføre oppdrag innen avtalt frist. Se kravspesifikasjon for responstid.

Ved enkeltavrop over kr 1 300 000 eks. mva. gjelder det et krav om at lærlinger skal delta i utførelsen av arbeidet, jf. pkt. 20 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester.

## 2.4 Om rammeavtalen

Basert på erfaringstall på forventet forbruk estimeres verdien av rammeavtalen til å være 10 MNOK over en periode på 4 år. Fremtidig omfang er likevel usikkert fordi det vil variere som følge av statlige bevilgninger og behov. Maksimalverdien for de oppdrag som tildeles under rammeavtalen vil i alle tilfeller være 12 MNOK. Statsbygg forbeholder seg retten til å si opp et pågående oppdrag uten erstatningsplikt dersom den maksimale verdigrensen er oversteget.

Det presiseres at Statsbygg ikke har kjøpsplikt under avtalene. Statsbygg kan dermed fritt velge å utlyse egne konkurranser for enkeltstående oppdrag hvis det finnes formålstjenlig.

Rammeavtalene inngås for en periode på 1 år med rett for Statsbygg til å forlenge avtalene i ytterligere 3 år, med ett år av gangen.

## 2.5 Krav til utførende personell

## 2.6 Underleverandører

Statsbygg har i sine kontraktsvilkår inntatt krav om at minst 40% av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagene (*de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget*) skal utføres av arbeidere med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning.

Bruk av underleverandører skal godkjennes av Statsbygg jf pkt 6.2.1 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester. Statsbygg skal bare forholde seg til tilbyderer, og tilbyderer har samme ansvar for ytelser levert av eventuelle underleverandører / samarbeidspartnere som for egne ytelser.

# 3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

## 3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 97 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

## 3.2 Prinsipper for anbudskonkurranse

Konkurranse skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

## 3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er ikke offentlig, og vil finne sted etter tilbudsfristens utløp.

### **3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner**

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

### **3.5 Nasjonale avvisningsgrunner**

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standard skjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standard skjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

### **3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud**

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

## **4 Statsbyggs evaluering av tilbudet**

### **4.1 Kvalifisering - Tildeling**

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Mercellportalen, fylle inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon. Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere utfylt «Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning» på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

## 4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun ESPDen):

| Kvalifikasjonskriterium             | Kvalifikasjonskrav                                                                                                                                                                    | Dokumentasjon                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organisatorisk og juridisk Stilling | Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak                                                                                                                                 | Firmaattest for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID                                                                |
| Økonomisk og finansiell kapasitet   | Det kreves at tilbyder er kredittverdig og har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne.<br><br>Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt. | Kredittvurdering<br><br>Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.                        |
| Tekniske og faglige kvalifikasjoner | Tilbyderen skal ha sikker gjennomføringsevne og egnet bemanning til å gjennomføre oppdraget.                                                                                          | En beskrivelse av teknisk personell eller tekniske enheter, særlig dem som er ansvarlige for kvalitetskontrollen, som leverandøren råder over til å utføre kontrakten<br>(Det presiseres at det ikke skal legges ved CV). |
| Tekniske og faglige kvalifikasjoner | Tilbyder skal ha god erfaring fra oppdrag med overføringsverdi til denne kontrakten                                                                                                   | En oversikt over de viktigste tjenestene som tilbyder har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens                                                                                    |



|  |  |                                                                      |
|--|--|----------------------------------------------------------------------|
|  |  | verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. |
|--|--|----------------------------------------------------------------------|

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere firmaattest og årsregnskap.

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f.eks. en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf. ovenfor, og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatteetaten, jf. 4.3.1 nedenfor.

### 4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Tilbydere med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge skal fremlegge tilsvarende attester iht anskaffelsesforskriften §§ 11- 10 (3) og 20-12 (3).

#### 4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om tjenesteyterens skatte- og avgiftsmessige forhold, se [fullmakt skatteetaten.pdf \(statsbygg.no\)](#) og Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for tjenesteyterens underleverandører. Tjenesteyteren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra tjenesteyter, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både tjenesteyter og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas

opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra tilbyder og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte kontrakter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf Statsbyggs standardvilkår for kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

#### 4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen vil skje basert på følgende kriterier:

Personellet som oppgis skal tilbys til Kunden ved oppdrag, se nærmere om dette i kontraktsvilkårene.

| Tildelingskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dokumentasjon                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 % Pris                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tilbudsskjema i utfylt stand                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 30 % Kvalitet- kompetanse og erfaring for tilbudt personell; 1. kjøle-/varmepumpe rådgiver, 1. prosjektleder og 1. prosjekterende<br><br>(Det er ønskelig med personell med relevant kompetanse og erfaring. Det er ønskelig med referanseprosjekter på naturlig kuldemedium og da store prosjekter). | Tilbudt personell (beskrivelse ønskes på maks fire sider) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn og CV- for tilbudt;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- kjøle-/varmepumpe rådgiver</li> <li>- prosjektleder</li> <li>- prosjekterende kulde, el. og vvs.</li> </ul>               (CV med opplysninger om utdanning, kurs arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse)             </li> <li>• Referanseprosjekter- tilbudt personells referanseoppdrag med overføringsverdi for de siste fem årene. Følgende opplysninger oppgis;               <ul style="list-style-type: none"> <li>– oppdragsgiver</li> <li>– oppdragets innhold/art</li> <li>– oppdragets kontraktsverdi eks mva.</li> <li>– tilbudt persons oppgaver/rolle i oppdraget</li> </ul> </li> </ul> |
| Miljø 10 %<br>(Det er ønskelig med evne til å anvende nullutslipps-kjøretøy eller fossilfrie kjøretøy for dette oppdrag)                                                                                                                                                                              | Dokumentasjon: Liste over kjøretøy (biler) som skal benyttes i oppdragene fra kontraktsstart og som introduseres i løpet av første kontraktsår.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 1 Avvik fra konkurransegrunnlaget

### a. Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen

for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsvilkår. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester, jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

## **b.    Alternative tilbud**

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

## **c.    Tilbud på deler av oppdraget**

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

# **2    Krav til tilbudet**

## **a.    Elektronisk tilbudsavgivelse**

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mergellportalen; [www.mergell.com](http://www.mergell.com). Det samme gjelder for endring av tilbudene.

### **Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.**

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

**b. Vedståelsesfrist**

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

**c. Tilbudets språk**

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

**d. Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?**

- 1-1 Tilbudsbrev, med angivelse av tilbudssum og eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- 2-1 Tilbudsskjema i utfylt og signert stand (vedlegg)
- 3 Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4
- 4-1 Innholdsfortegnelse

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Mercellportalen.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først., og uten bruk av undermapper

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

**e. Innleveringssted og tilbudsfrist**

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; [www.mercell.com](http://www.mercell.com).

Fristen for innlevering av tilbud, 10. juli 2023.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

**f. Om Mercellportalen**

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinntleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: [support@merzell.com](mailto:support@merzell.com) i god tid før tilbudsfristens utløp.

### 3 Oppdragsgivers underskrift

Sted: <Fyll inn>

Dato:

For Statsbygg:

### 4 Vedlegg

Se pkt. 1.1.