



Vedlegg 2

Rammeavtalens spesielle bestemmelser

1 OM OPPDRAGSGIVER

1.1 Generelt

Oppdragsgiver er Staten ved Forsvarsdepartementet ved Forsvarsbygg.

Forsvarsbygg er et statlig forvaltingsorgan underlagt Forsvarsdepartementet som utvikler, bygger, drifter og avhender eiendom for forsvarssektoren. I tillegg tilbyr Forsvarsbygg ekspertkompetanse til andre deler av offentlig sektor innenfor sikring av bygg, kulturminnevern og avhending.

Eiendomsporteføljen som forvaltes inneholder mange av de mest særegne og krevende bygg i landet; fra de 15 festningene som er tilgjengelige for allmennheten, til militærleirer, skyte- og øvingsfelt og flystasjoner for Forsvaret.

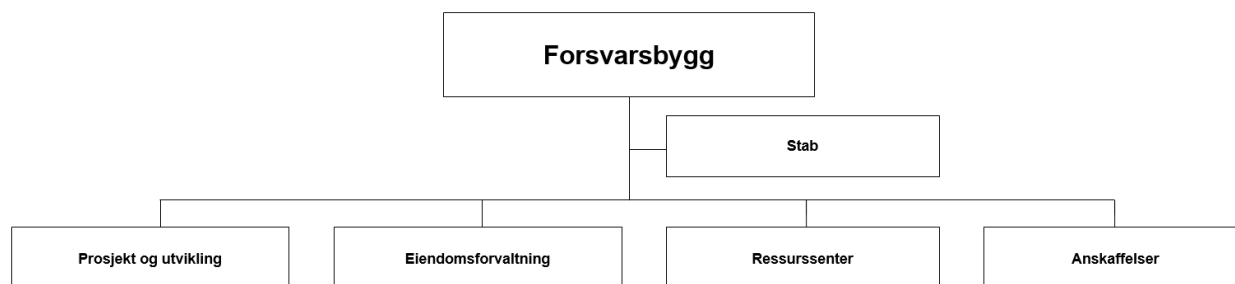
Forsvarsbyggs desidert største kunde er Forsvaret, men vi har også andre offentlige og sivile leietakere i våre bygg.

Vi har hovedkontor i Oslo med lokasjoner over hele landet, deriblant Hamar, Harstad, Bergen, Stavanger og Trondheim.

For mer informasjon om oppdragsgiver, se vår internettside www.forsvarsbygg.no.

1.2 Organisasjon

Forsvarsbygg består av fire avdelinger i tillegg til direktør med tilhørende stab.



2 RAMMEAVTALENS OMFANG

2.1 Rammeavtalens formål

Rammeavtalen omfatter tredjepartskontroll av innhold i overvåkings- og måleprogrammene laget for vannprøvetakingen som gjennomføres i skyte- og øvingsfelt og på flystasjoner.

Denne rammeavtalen er hovedsakelig knyttet opp mot forvaltnings- og driftsoppgaver som gjennomføres for å følge med på miljøpåvirkningen fra arealbruken i skyte- og øvingsfelt og på flystasjoner – spesielt påvirkninger på vannkvaliteten. For flere av disse lokasjonene foreligger det

tillatelser med krav om gjennomføring av tredjepartskontroll. I rammeavtaleperioden kan flere typer av vannprøvetaking bli tatt inn mht. å få gjennomført tredjepartskontroll av overvåkingen.

Det henvises for øvrig til Vedlegg 7 Faglig oppdragsbeskrivelse for ytterligere detaljer om rammeavtalens formål.

2.2 Rammeavtalens geografiske virkeområde

Denne rammeavtalen er kunngjort for oppdrag som utføres i:

☒ Hele landet

De geografiske virkeområdet for rammeavtalen som er inngått med leverandøren blir angitt på forsiden av rammeavtalen.

2.3 Rammeavtaletype

☒ Rammeavtale med én leverandør

2.4 Rammeavtalens verdi

Rammeavtalens kunngjorte verdi er 1 300 000 NOK ekskl. mva. Dette er et øvre tak, jf. EU-domstolens avgjørelse i C-216/17.

Estimert verdi er 1 100 000 NOK ekskl. mva. over 5 år. Det er knyttet usikkerhet til fremtidig behov, indeksregulering for prisjustering og fremtidige bevilgninger. Det er på denne bakgrunn lagt til en usikkerhetsmargin på kunngjorte verdi. Estimert verdi forplikter ikke Oppdragsgiver.

3 BRUKERE AV RAMMEAVTALEN

Bruker av rammeavtalen vil hovedsakelig være tilknyttet gjennomføring av vannovervåkning i forbindelse med drift, vedlikehold og avhending.

Alle avdelinger i Forsvarsbygg kan benytte avtalen innenfor det geografiske virkeområdet angitt over.

4 RAMMEAVTALENS OPPSTART OG VARIGHET

4.1 Antatt oppstartdato

Oppstartdato er antatt å være snarest etter tildeling. Oppdragsgiver ønsker å inngå kontrakt så tidlig som mulig for å begynne prosessen med sikkerhetsklarering av utførende personell.

Faktisk oppstartdato vil bli angitt på forsiden av rammeavtalen.

4.2 Varighet og forlengelse

Rammeavtalen har en varighet på 2 (to) år.

Oppdragsgiver kan forlenge avtalen i inntil 1 (ett) + 1 (ett) år + 1 (ett) år, maksimalt 5 (fem) år fra faktisk oppstartdato.

Rammeavtale kunngjøres for 5 år på grunn av behov for sikkerhetsklarering og en forventet lang klareringsperiode i oppstartsfasen hos Nasjonal sikkerhetsmyndighet for de ansatte og firma som ikke er sikkerhetsklarert. Brukerne av avtalen har behov for sikkerhet og stabilitet i en rasjonell kontrakt, og det innebærer sikkerhetsklarert personell som kan utføre arbeidet i en reell fireårs periode. Valg av varighet er hjemlet i FOA § 11-1 (4).

5 AVROPSMEKANISMER

For denne rammeavtalen gjelder følgende avropsmekanismer:

5.1 Direkteavrop

Direkteavrop på rammeavtale med en leverandør bestilles gjennom innkjøpsordre eller signering av avropskontrakt.

6 VILKÅR FOR AVROP

Avrop skal gjennomføres i henhold til de vilkår som fremgår av rammeavtalen, herunder de særskilte vilkår som er gjort gjeldende for avrop, se vedlegg 3. Dersom rammeavtalen åpner for at avrop kan gjøres etter flere ulike sett av kontraktsvilkår skal oppdragsgiver ved avropet angi vilkårene som legges til grunn. Kontraktsvilkår for Andre tjenester skal gjelde dersom ikke annet er spesifisert.

Dersom leverandøren i forbindelse med et avrop fremmer tilbud til oppdragsgiver som medfører vilkår som er mindre gunstig for oppdragsgiver enn hva som følger av rammeavtalen, utgjør dette mislighold av rammeavtalen. Med mindre leverandøren i sitt tilbud uttrykkelig har påpekt at vilkårene avviker fra rammeavtalen, kan vilkårene heller ikke påberopes av leverandøren ved gjennomføring av avropet.

7 PRISBESTEMMELSER

7.1 Timepriser

Timepriser skal tilbys for alle tjenester som er oppgitt i prisskjemaet. Priser oppgis i NOK eks. mva. Prisene skal inkludere alle leverandørens direkte og indirekte kostnader, samt fortjeneste og risiko. Fakturerbare timer beregnes fra personell er operativt på arbeidsstedet/lokasjonen.

Arbeidet skal foregå innenfor ordinær arbeidstid. Det utbetales ikke overtidstillegg. I de tilfeller leverandøren selv velger å utføre oppdraget utenom ordinær arbeidstid utbetales det ikke tillegg.

7.2 Reisekostnader

For pålagte og forhåndsavtalte reiser:

Reisekostnader i forbindelse med utførelse av arbeid ved Forsvarsbyggs hovedkontor i Oslo er inkludert i satsene (avtalt timepris). Reisetid i forbindelse med reiser til Forsvarsbyggs hovedkontor i Oslo dekkes ikke.

Øvrige reise- og diettkostnader dekkes iht. Statens satser hvis reisen er pålagt og er på forhånd godkjent av Forsvarsbygg, med utgangspunkt i oppgitt hovedlokasjon, jf. Del III Vedlegg 7 Kravspesifikasjon. Reisetid for pålagte eller forhåndsavtalte reiser godtgjøres etter 50% av avtalt timepris, begrenset til 8 timer per døgn.

For andre reiser:

Reise- og diettkostnader dekkes ikke. Reisetid dekkes ikke.

7.3 Prisendringer

Prisene i rammeavtalen kan kreves regulert en gang i året i samsvar med endringer i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeksen) i tiden fra siste regulering. Utgangspunkt for første regulering er indekstallet for den måneden tilbudsfristen utløp i. Regulering kan tidligst kreves etter første hele kalenderår. Kravet skal være skriftlig og inneholde gjeldende og ny pris.

Dersom det er opprettet elektronisk varekatalog, skal leverandøren oppdatere katalogen ved prisregulering.

Krav om indeksregulering får bare virkning for avrop inngått senere enn ti dager etter at kravet er mottatt av oppdragsgiver.

Justering av prisene i avrop skal skje i samsvar med kontraktsbestemmelsene for avropet.

8 MØTER OG OPPFØLGING AV RAMMEAVTALEN

Det skal avholdes årlige møter for å gjennomgå planer for tiltak og for øvrig gjennomgang av avtalen. Kostnader til slike møter dekkes ikke. Møtene avholdes fortrinnsvis elektronisk.

Møter i forbindelse med gjennomføring av oppdragsgiver honoreres til avtalt timepris.

9 RAPPORTERING

Leverandør skal oversende en årsrapport til rammeavtalens kontraktsforvalter innen utgangen av februar hvert år.

Dersom rammeavtalen sies opp eller utløper oversendes årsrapport for påbegynt år og sluttrapport for hele rammeavtalens levetid innen 14 dager etter oppsigelse eller utløp.

Årsrapporten skal inneholde følgende:

- ☒ Årsomsetning fordelt på måneder for alle avrop
- ☒ Oversikt over timeuttak fordelt iht. prisskjema
- ☐ Oversikt over alt materiell som er kjøpt
- ☒ Oversikt over all bruk av underleverandører
- ☐ Oversikt over avfall levert til godkjent mottak fra oppdrag utført for Forsvarsbygg
- ☐ Oversikt over bruk av fast ansatte
- ☐ Oversikt over bruk av innleid arbeidskraft
- ☐ Oversikt over bruk av faglærte
- ☐ Oversikt over bruk av lærlinger
- ☒ Etisk egenerklæring for leverandører til forsvarssektoren
- ☐ Annet:

Oppdragsgiver skal på forespørsel gis tilgang til all salgsstatistikk for rammeavtalen.

Kostnadene til rapportering skal innkalkuleres i prisene.