



ISS standardvilkår for kjøp av varer og tjenester

1. Formål

Disse vilkårene regulerer alle kjøp av varer og tjenester (samlet omtalt som «Produktene») som gjennomføres av ISS Facility Services AS (her også omtalt som «Kjøper») ved bestilling av Produkter fra enhver selger eller tjenesteleverandør, enten direkte eller indirekte (heretter omtalt som «Leverandøren»).

Ved å levere varer og tjenester til Kjøper erkjenner og samtykker Leverandøren i at disse vilkårene skal regulere og være styrende for leveringen av produktene og tjenestene i sin helhet. Eventuelle avvik fra disse vilkårene må være avtalt skriftlig mellom partene.

Dersom partene har inngått supplerende skriftlige avtaler, skal vilkårene i de aktuelle supplerende avtalene ha forrang foran disse vilkårene. Slike avtaler skal omfatte, men er ikke begrenset til, eventuelle rammeavtaler som kommer Kjøper til gode og som er inngått mellom Leverandøren og en av Kjøpers tilknyttede selskaper.

2. Ordrebekreftelse

Senest 14 (tjorten) dager etter mottak av en bestilling skal Leverandøren sende en skriftlig ordrebekreftelse til Kjøper. Avtalen anses som bindende når Kjøper har mottatt Leverandørens ordrebekreftelse. Kjøper kan trekke bestillingen uten kostnad inntil ordrebekreftelsen er mottatt av Kjøper og Leverandøren har handlet i samsvar med det som er oppgitt i bestillingen. Ordrebekreftelsen skal være skrevet på norsk eller engelsk, og skal som et minimum inneholde informasjon om kvantum, pris, tid og sted for levering, Kjøpers ordrenummer, Kjøpers og Leverandørens MVA-nummer, navn på kontaktperson samt varenummer. Prisen som er oppgitt i ordrebekreftelsen skal anses å være den endelige prisen, med mindre annet er uttrykkelig angitt i ordrebekreftelsen. Eventuelle tilleggskostnader som skal belastes Kjøper skal være uttrykkelig fastsatt i ordrebekreftelsen. Ved avvik mellom bestillingen og ordrebekreftelsen skal bestillingen gis forrang.

3. Betaling og fakturering

Leverandøren skal utstede faktura etter at varene eller tjenestene er levert til Kjøper. Kjøper skal betale innen 10 dager etter utgangen av det kvartal faktura er mottatt av Kjøper. Gjennomføres leveransen over flere måneder kan Leverandøren fakturere à-konto for utført arbeid dersom dette er avtalt, men aldri mer enn 90% av det som faktisk er utført.

Kjøpers betaling av en faktura skal ikke innebære at Kjøper kan anses å ha akseptert at leveransen av Produktene er korrekt, og skal ikke begrense Kjøpers adgang til senere å bestride eller fremme krav knyttet til slike leveranser og/eller fakturaer.

Dersom Kjøper ber om det skal Leverandøren benytte e-faktura i et format som Kjøper kan godta. Fakturaen skal være tydelig merket med avdelingsnummer og navn til oppdragsgiver i ISS samt ordrenummer/PO nummer dersom dette er oppgitt av Kjøper eller dersom Kjøper krever at slik referanse skal oppgis. Kjøper kan gi utfyllende regler for utformingen av fakturaen. Med faktura skal det alltid følge timelister og annen dokumentasjon som er nødvendig for at Kjøper skal kunne kontrollere at fakturaen er korrekt. Med mindre annet er oppgitt i vår innkjøpsordre skal faktura sendes til fakturaadresse som oppgitt på:

<https://www.no.issworld.com/om-iss/leverandorinformasjon/kravtilfaktura>

Faktura som ikke oppfyller kravene kan bli returnert. I slike tilfeller løper det ny betalingsfrist fra mottak av korrekt faktura.

4. Levering av varer

Produktene skal leveres fortollet (Incoterms 2020: DDP / delivered duty paid) på sted og til tid som er angitt i bestillingen. Hver levering skal inneholde en følgeseddel på norsk eller engelsk med en beskrivelse av Produktene, varenummer, kvantum og navn på personen som har gjennomført bestillingen. Leverandøren har ikke rett til å levere Produktene før leveringstiden som er angitt i bestillingen eller gjennomføre delleveranser.

5. Levering av tjenester

Levering av tjenester skal skje til tid og på sted som er angitt i bestillingen eller annen lignende kommunikasjon mellom Kjøper og Leverandøren. Leverandøren skal sørge for at tilstrekkelig personell er tilgjengelig, inkludert erstatningspersonell slik at man unngår forstyrrelser i tilfelle sykdom eller annet fravær, for å sikre at Leverandøren kan levere Produktene på avtalt tidspunkt og



sted. Videre skal Leverandøren sørge for at alt personell som er involvert i levering av tjeneste er tilstrekkelig kompetente. Leverandøren har det fulle ansvaret for at alle arbeidstakerrelaterte lover og regler overholdes.

6. Emballasje og merking

Leverandøren skal emballere produktene med hensiktsmessig, vanlig og miljøvennlig emballasje for å forhindre skade på Produktene før, under og etter transport. Leverandøren kan kreve et depositum for returnerbar emballasje, forutsatt at Leverandøren krediterer dette i sin helhet ved retur av slik emballasje.

7. Forsinkelser

Dersom leverandøren forutser at leveringen av Produktene kommer til å bli forsinket, skal Leverandøren umiddelbart varsle Kjøper om årsaken til forsinkelsen og hvor lenge forsinkelsen forventes å vare.

Hvis Leverandørens levering av Produktene er forsinket, og enten dette er forutsett og varslet til Kjøper eller ikke, og uavhengig av Kjøpers rettigheter i henhold til disse vilkårene og gjeldende lover og regler, kan Kjøper uten ekstra kostnad kansellere leveransen og eventuelle etterfølgende leveranser.

Hvis Kjøper velger å fastholde levering av Produktene og/eller tjenestene til tross for forsinkelsen, har Kjøper rett til å kreve dagbøter tilsvarende 0,25 % (per dag) av verdien av Produktene som er forsinket. Den samlede summen av dagbøter skal ikke overstige 5 % av verdien av Produktene. Leverandørens betaling av dagbøter skal ikke påvirke Kjøpers rett til å benytte andre misligholdsbeføyelser eller rettsmidler som er tilgjengelig i henhold til disse vilkårene eller i henhold til gjeldende lov.

8. Mangler og garantier

Leverandørens levering av Produktene skal på alle måter være i samsvar med spesifikasjonene som er angitt i bestillingen, samt gjeldende lover og regler. Dersom Produktene avviker fra Kjøpers spesifikasjoner eller gjeldende lover og regler, kan Kjøper etter eget skjønn (i) gi Leverandøren ekstra tid til å gjennomføre en korrekt leveranse, (ii) bruke en tredjepart til å gjennomføre nødvendige endringer og/eller kjøpe erstatningsprodukter for Leverandørens regning, og/eller (iii) kansellere bestillingen.

9. Ytterligere garantier for Produktene

Leverandøren garanterer at Produktene, når de er i form av varer, leveres fri for panterettigheter, heftelser og andre tredjepartsrettigheter. Leverandøren garanterer også at Produktene (a) er utarbeidet i samsvar med gjeldende lover og regler og relevante bransjestandarder, (b) er salgbare, og (c) at de er fri for feil og mangler i den korteste perioden av (i) perioden fra leveringsdato og til 30 (tretti) måneder etter leveringsdatoen eller (ii) 24 (tjuefire) måneder regnet fra datoen da Kjøper først tok produktet i bruk.

10. Erstatning

Hver av partene skal erstatte økonomiske tap (inkludert tredjeparts tap som må dekkes av den andre parten) som den andre parten påføres som en følge av kontraktsbrudd.

11. Produktansvar; forsikringer

Leverandøren er ansvarlig for all skade på personer eller eiendom som forårsakes av at Produktene er defekte. Leverandøren skal inneha en ansvarsforsikring som dekker erstatningsansvar, inkludert produktansvar, opp til minimum EUR 10.000.000 (ti millioner euro) ved levering av varer og EUR 3.000.000 (tre millioner euro) ved levering av tjenester. Leverandøren skal på Kjøpers anmodning kunne dokumentere at disse forsikringskravene er oppfylt. Det foregående skal ikke innebære noen form for begrensning av Leverandørens ansvar.

Leverandøren skal i tillegg inneha andre forsikringer i den grad dette er et krav i gjeldende lover og regler eller bransjestandarder, for produktene og tjenestene som leveres til ISS.

12. Referanser

Leverandøren skal ikke benytte seg av ISS' navn eller varemerker, herunder (men ikke begrenset til) som referanse eller for markedsføringsformål, uten Kjøpers skriftlige forhåndsgodkjenning i hvert tilfelle. Kjøper står fritt til å trekke tilbake slike forhåndsgodkjenninger.

13. Konfidensialitet

Hver av partene plikter å holde all informasjon av konfidensiell art, som mottas fra den andre parten i forbindelse med bestillingen og leveringen av Produktene, konfidensiell, med mindre noe annet er påkrevd ved lov eller annet regelverk.



Dersom Leverandøren leverer konsulent tjenester til Kjøper, eller Leverandøren har tilgang til interne ISS-systemer, skal Leverandøren i tillegg (til konfidensialitetsforpliktelsene ovenfor) inngå en fortrolighetsavtale med ISS.

14. Immaterielle rettigheter

Leverandøren garanterer at Produktene ikke krenker noen immaterielle rettigheter til noen tredjepart, herunder (men ikke begrenset til) patenter, opphavsretter og designrettigheter. Leverandøren skal holde Kjøper skadesløs for alle tap, krav, kostnader (herunder, uten begrensning, kostnader for juridisk representasjon) og utgifter som Kjøper får som følge av eventuelle brudd på denne garantien.

15. Ikke-eksklusivitet

Ingen deler av disse vilkårene skal føre til at Kjøper er forpliktet til å utelukkende kjøpe Produkter fra Leverandøren eller at Leverandøren utelukkende skal levere Produkter til Kjøper.

16. Etiske retningslinjer for leverandører

Leverandøren skal overholde ISS' etiske retningslinjer for leverandører, og skal produsere Produktene og utføre tjenestene i samsvar med retningslinjene. Leverandøren er forpliktet til å produsere Produktene i samsvar med FNs konvensjoner og anbefalinger. Dersom Leverandørens aktiviteter eller opptreden etter Kjøpers skjønn anses å ha en negativ innvirkning på ISS' omdømme, skal Kjøper ha rett til å kansellere enhver bestilling og avslutte all samhandling med Leverandøren.

17. Krav til leverandørgodkjenning

Denne delen beskriver minstekravene en underleverandører må oppfylle i forbindelse med leverandørgodkjenning ved samarbeid med ISS.

17.1 ProcurePASS-godkjenning

Der dette er aktuelt godtar Leverandøren herved å delta i ProcurePASS-programmet (ISS' portal for undersøkelser og godkjenning av faste leverandører) og forstår og aksepterer at dette er en forutsetning for å kunne levere Produkter til ISS.

17.2 StartBANK

ISS benytter kvalifikasjonsordningen StartBANK for å kontrollere tjenesteleverandørers seriøsitet, og har som krav at alle underleverandører av tjenester skal være registrert i StartBANK. Med underleverandør menes i denne sammenheng et firma som leverer tjenester hos ISS sine kunder, på oppdrag fra ISS og for ISS sin regning og risiko. Dersom en tjenesteleverandør ikke er registrert i StartBANK så kan dette gi grunnlag for oppsigelse og at Leverandør ikke anses som kvalifisert som leverandør til ISS.

17.3 Uønskede hendelser

Leverandøren skal umiddelbart varsle ISS om enhver uønsket hendelse som Leverandøren blir oppmerksom på. Slike uønskede hendelser omfatter, men er ikke begrenset til, ulykker, uforsvarlig atferd og nestenulykker og ulovlig og/eller korrumpert atferd. Leverandøren må samarbeide med ISS og gi all nødvendig informasjon og assistanse for at hendelsen kan undersøkes og dokumenteres på en fullstendig og hensiktsmessig måte.

17.4 ISS' Speak Up System

Leverandøren skal være kjent med ISS' Speak Up-retningslinjer og varslingssystem, der uønskede hendelser, uforsvarlig eller ulovlig atferd, bedrageri etc. skal innrapporteres uten at dette skal få følger eller medføre negative konsekvenser for varsleren. Spak Up-systemet er tilgjengelig via ISS' globale nettsider.

17.5 Rett til ettersyn og kontroll

ISS har rett til å føre ettersyn og kontroll med Leverandørens drift for å sikre overholdelse av ISS' retningslinjer og de spesifikke kundekravene som påvirker ISS' kontraktsmessige forpliktelser overfor sine kunder. Partene skal dele eventuelle kostnader dette medfører på en rimelig måte, enten ettersynet gjennomføres av ISS selv eller ved bruk av tredjepart.

17.6 IT-sikkerhet og databeskyttelse

Dersom partene har felles behandlingsansvar skal de på en transparent måte avgjøre sine respektive ansvarsområder for å sikre overholdelse av gjeldende lovverk. Partene bekrefter og garanterer at personopplysninger som omfattes av partenes felles behandlingsansvar vil bli behandlet i samsvar med gjeldende personvernlovgivning (som definert i Personvernforordningen / Forordning (EU) 2016/679 av 27. april 2016 om beskyttelse av individer ved behandling av personopplysninger og om fri flyt av slike opplysninger).

Dersom Leverandøren behandler personopplysninger på vegne av Kjøper skal partene inngå en databehandleravtale. I så fall



skal Leverandøren kun få tillatelse til å behandle personopplysninger på vegne av Kjøper i den grad dette er nødvendig for Leverandørens utførelse av tjenestene, og databehandlingen skal fullt ut utføres i samsvar med instruksjonene gitt av Kjøper og i samsvar med gjeldende lover og regler .

Dersom Produktene er relatert til IT, inkludert (men ikke begrenset til) programvare og maskinvaretjenester, skal Leverandøren ha iverksatt tilstrekkelige og bransjemessige tekniske sikkerhetstiltak for å beskytte data og sikre at utførelsen og leveringen av Produktene er i samsvar med gjeldende lover og regler.

18. Lovvalg og tvisteløsning

Disse vilkårene skal tolkes i samsvar med, og enhver leveranse av Produkter skal styres av, rettsreglene i Norge. FN-konvensjonen om kontrakter for internasjonale løsørekjøp (CISG) skal ikke få anvendelse.

Eventuelle tvister mellom partene som ikke løses i minnelighet skal løses ved de ordinære domstolene i Norge med Oslo tingrett som vernetting.