

Bilag 6 Mal for Bestillinger

Denne malen kan bli endret alt etter behov under kontraktens varighet.

Kapittel 1 Mål og hensikt

<Beskrivelse av mål, hensikt og oppgaver for Bestillingen.>

Kapittel 2 Periode for Bestillingen

<Milepæler for oppstart og avslutning av Bestillingen. Eventuelle særskilte milepæler innenfor perioden.>

Kapittel 3 Administrative forhold

< Identifisering av Kundens produkteier(e) som kan godkjenne og prioritere Produktkøen samt andre ansvarlige personer hos Kunden og Leverandøren for Bestillingen.>

Kapittel 4 Ressurser

<Oversikt over Leverandørens ressurser, roller, allokering for hver enkelt av Leverandørens ressurser og samlet timeomfang for Bestillingen.>

Kapittel 5 Budsjet

<Budsjet for Bestillingen.>

Kapittel 6 Andre forutsetninger

<Kundens og Leverandørens øvrige forutsetninger, herunder eventuell avvikende opphavsrett og konsekvenser for andre avtaler, for gjennomføring av Bestillingen.>

Kapittel 7 Endringslogg

Kapittel 8 Eventuelle signaturer