



TRONDHEIM KOMMUNE

KONKURRANSEGRUNNLAG

**Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III**

**Rammeavtale for overflatepreparering,
taggefjerning og rengjøring av kunstverk,
objekter og bygninger i byrom 2023-2025**

**Varighet 01.06.23 - 01.06.25
med opsjon på 1+1 års forlengelse av avtalen**

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

INNHOLDSFORTEGNELSE

1 TILBUDSINNBYDELSE	4
1.1 Generelt om oppdraget	4
1.2 Behov	4
1.3 Omfang	4
1.4 Deltilbud	5
1.5 Alternative tilbud	5
1.6 Antall tilbud	5
1.7 Om oppdragsgiver	5
1.7.1 Oppdragsgivers samarbeidspartnere	5
1.8 Tilleggsopplysninger	6
1.9 Særlige forhold ved avtalen	6
1.10 Definisjon av underleverandør	7
1.11 Språk	7
1.12 Forbehold/offentlige tillatelser	7
1.13 Tidsfrister	7
2 KONTRAKTSVILKÅR	8
2.1 Kontraktstype	8
2.2 Kontraktsbestemmelser	8
2.2 Kontraktsperiode	8
3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	8
3.1 Anskaffelsesprosedyre	8
3.2 Leverandørens plikt	8
3.3 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget	8
3.4 Omkostninger	9
3.5 Avvisning	9
3.6 Avgjørelse av konkurransen	9
3.7 Avlysning av konkurransen	10
3.8 Taushetsplikt og offentlig innsyn	10
4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	10
4.1 Generelt om ESPD	10
4.2 Nasjonale avvisningsgrunner	10
5 KVALIFIKASJONSKRAV	11
6 SÆRLIGE VILKÅR	13
7 TILDELINGSKRITERIER	13
8 KOMMUNIKASJON, INNLEVERING, TILBUDSUTFORMING	14



KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

8.1 Innleveringsfrist	14
8.2 Innlevering av tilbudet	14
8.3 Utarbeidelse og levering av tilbud	14
8.3.1 Bekreftelse	15
8.3.2 Kommunikasjon	15
9 OVERSIKT OVER VEDLEGG	16



1 TILBUDSINNBYDELSE

1.1 Generelt om oppdraget

Trondheim kommune inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med inngåelse av rammeavtale for tjenester for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. Nærmere beskrivelse av oppdraget fremgår av konkurransegrunnlagets Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og tildelingskriterier.

Avtalen vil bli fulgt opp av Trondheim kommune ved Trondheim bydrift, heretter kalt oppdragsgiver

1.2 Behov

Oppdragsgiver har behov for en abonnementsordning som innebærer at leverandør har ansvar for å følge opp en rekke kunstverk, objekter og mindre byggverk, eksempelvis monumenter, statuer, installasjoner, benker, lyktestolper, skilt, søppeldunker og avløpspumpestasjoner.

Abonnementsordningen vil løpe slik at leverandør etter en fastsatt plan kontrollerer de opplistede objektene, utfører renhold, fjerner tagging, rapporterer og anmelder saken til politiet. Frekvens på hvor hyppig de ulike objektene trenger tilsyn vil variere og framkommer av Vedlegg 2. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tilføye eller fjerne objekter fra abonnementsavtalen ved endrede behov.

Oppdragsgiver har også behov for å bestille enkeltoppdrag for renhold, overflatepreparering og fjerning av tagging. Denne delen av avtalen vil omfatte oppdrag på alt abonnementsavtalen ikke omfatter. Oppdragsgiver har blant annet ca. 700 bygninger som vil være tilknyttet bruk av avtalen. Det vil også være aktuelt med ekstra utkallinger til objekter som inngår i abonnementsavtalen.

1.3 Omfang

Oppdragsgiver forventer å kjøpe inn tjenester som omfattes av dette anbudet for til sammen ca. 3 millioner kroner per år eks. mva.

Anskaffelsene omfatter alle kjøp innenfor produktspekteret som omfattes av denne kontrakten og som skal foretas av oppdragsgiver i kontraktsperioden.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

Ved spesifisering av tjenester har oppdragsgiver tatt utgangspunkt i forbruket fra 2022, i tillegg til at deler av arbeidsmengden i tidligere avtaler overtas av oppdragsgiver selv.

Omfanget er kun ment som et estimat og er ikke forpliktende for oppdragsgiver-

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

Det er ikke adgang til å levere parallelle tilbud.

1.6 Antall tilbud

Den enkelte leverandør gis kun anledning til å inngi et tilbud.

1.7 Om oppdragsgiver

Trondheim bydrift er en utfører av kommunale tjenester i Trondheim kommune. Enheten ligger under området Byutvikling, og utfører drifts og vedlikeholdsoppgaver.

For nærmere opplysninger om oppdragsgiver, se

<https://www.trondheim.kommune.no/aktuelt/utvalgt/om-kommunen/organisasjonen/byutvikling/>

1.7.1 Oppdragsgivers samarbeidspartnere

Følgende organisasjoner har inngått innkjøpsavtale med oppdragsgiver og vil benytte seg av denne avtalen:

- Trondheim parkering KF
- Stavne Arbeid og Kompetanse KF
- Bakklandet Menighets Omsorgssenter
- Kystad helse og velferdssenter
- Trondhjems Hospital

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

1.8 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell portalen.

Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en potensiell leverandør meddeles samtidig til alle leverandører via Mercell.

Det skal ikke være kommunikasjon om anbudskonkurransen utenfor Mercell.

1.9 Særlige forhold ved avtalen

Alle kommunens enheter plikter å foreta sine kjøp hos den leverandør det er inngått avtale med og den valgte leverandør er, etter bestilling fra den enkelte enhet, forpliktet til å levere i henhold til avtalen.

Oppdragsgiver tar forbehold om at de ved særskilte prosjekter kan velge ikke å benytte seg av avtalen.

Oppdragsgiver tar forbehold om eventuelle organisasjonsendringer som kan påvirke avtalen.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

1.10 Definisjon av underleverandør

Underleverandør er en leverandør i direkte kjede nedover som gjør arbeid eller yter tjenester som er en direkte del av kontrakten. Vareleverandør eller produsent som leverer materialer, utstyr eller lignende omfattes ikke.

1.11 Språk

Tilbudet, herunder etterspurt dokumentasjon, skal leveres på norsk.

1.12 Forbehold/offentlige tillatelser

Det tas forbehold om at leveransen er betinget av godkjenning av overordnet politisk organ i Trondheim kommune. Leverandøren kan ikke kreve erstatning ved endringer eller bortfall av leveransen eller ved utsettelse av igangsetting som følge av vedtak i politiske organer.

1.13 Tidsfrister

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	08.05.23 kl 12:00
Frist for å levere tilbud	15.05.23 kl 12:00
Evaluering	uke 20
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	uke 20
Utløp av karenperiode	uke 21-22
Kontraktsinngåelse	uke 22
Tilbudets vedståelsesfrist	25.08.23
Oppstart av oppdraget	01.06.2023

Det gjøres oppmerksom på at med unntak av vedståelsesfristen er tidspunktene etter tilbudsfrist foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

2 KONTRAKTSVILKÅR

2.1 Kontraktstype

Oppdragsgiver tildeler kontrakt etter prosedyrene i FOA § 26-2 Rammeavtaler med én leverandør. Rammeavtalen har varighet 01.06.2023-31.05.2025 med opsjon på 1 + 1 års forlengelse.

2.2 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av Vedlegg 3 Kontraktsformular tjenestekjøp.

2.2 Kontraktsperiode

Avtalen gjelder for perioden 01.06.23 - 31.05.25, med opsjon på 1+1 års forlengelse.

Utløsing av opsjonene er nærmere beskrevet i Vedlegg 3 Kontraktsformular tjenestekjøp, pkt. 3.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlig anskaffelser av 18. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og III, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Kontraktstildelingen vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jf. FOA § 13-1 (1). Det er etter denne prosedyren ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

3.2 Leverandørens plikt

Leverandør plikter å gjennomgå anskaffelsesdokumentene på en forsvarlig måte og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke tilbudet. Det er leverandørens ansvar å innlevere et fullstendig og utvetydig tilbud. Leverandøren har risikoen for uklarheter i tilbudet og uklarheter vil kunne medføre avvisning. Leverandøren er bundet av de opplysningene som fremgår av tilbudet.

3.3 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Før tilbudsfristen utløp, kan oppdragsgiver foreta rettelselser, suppleringer og endringer av

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige, jf. FOA § 14-2.

Alle som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell KGV vil motta beskjed om eventuelle endringer, tilleggsopplysninger og svar på spørsmål i konkurransen.

Dersom rettelse, supplering eller endring som nevnt i første avsnitt kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til det i tilbudet, skal oppdragsgiver fastsette en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen. Samtlige leverandører skal varsles om fristforlengelsen.

3.4 Omkostninger

Omkostninger som leverandør pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbud, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

3.5 Avvisning

Oppdragsgiver har plikt til å avvise tilbud som ikke er mottatt innen fristen (i Mercell er det heller ikke mulig å levere tilbud etter fristen) Det samme gjelder for de leverandører som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene. For øvrig gjelder bestemmelsene om avvisningsplikt og -rett i FOA kapittel 24 fullt ut.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli avvist, jf. FOA § 24-8. Andre avvik og uklarheter som ikke er ubetydelige kan også føre til avvisning av tilbud eller kan bli tatt inn som en redusert score, eventuelt prissatt i forhold til tildelingskriteriene.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

3.6 Avgjørelse av konkurransen

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt skal meddeles skriftlig og samtidig til alle berørte leverandører så snart valg av leverandør er gjort.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi en karenperiode fra tildelingen gjøres kjent til avtalesignering er planlagt gjennomført (avtaleinngåelsen).

Dersom Oppdragsgiver finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med kriteriene for valg av leverandør kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

3.7 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen helt eller delvis med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn jf. FOA § 25-4.

3.8 Taushetsplikt og offentlig innsyn

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4 og forvaltningsloven § 13.

Oppdragsgivers hovedregel er at det gis fullt innsyn i leverandørens tilbud inkludert alle vedlegg, unntatt for enhetspriser og rabatt.

Det er leverandør som har bevisbyrden dersom det er andre opplysninger i tilbudet som anses som taushetsbelagte. I så fall skal dette tilkjennegis på egnet måte i tilbudet og det skal gis en begrunnelse med hjemmel for hvorfor opplysningene er taushetsbelagte.

4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, herunder at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema (integrert i Merccell). Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivningen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunner.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

avvisningsgrunner:

§24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

Ved bruk av underleverandør, skal ESPD-skjema også fylles ut av underleverandør. Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, eller tekniske og faglige kvalifikasjoner, skal det dokumenteres at leverandøren råder over de nødvendige ressursene. Dette kan dokumenteres ved for eksempel å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

A: Egnethet

Firmaattest (vedlegges ikke tilbudet)

Leverandør er registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i medlemsstaten som leverandøren er etablert i. Som beskrevet i bilag XI til direktiv 2014/24/EU; leverandører fra visse medlemsstater kan være nødt til å oppfylle andre krav i nevnte bilag.

Krav: Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.

Dokumentasjonskrav: Norske virksomheter skal levere firmaattest. Utenlandske virksomheter skal levere godtgjørelse på registrering i foretaksregister eller i et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

C: Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Miljøledelsestiltak (vedlegges ikke tilbudet)

For å være kvalifisert til å levere tilbud på konkurransen, må alle leverandører enten ha et aktivt miljøstyringssystem sertifisert og fulgt opp av en 3.-part (eksempelvis Miljøfyrtårn, EMAS, ISO 14001) *eller* rutiner tilsvarende en slik sertifisering, hvor det det minimum må være utarbeidet følgende:

A: En miljøhandlingsplan = En årlig oppdatert plan som viser hva som skal gjøres for å minimere bedriftens miljøfotavtrykk.

B: En miljørapport = Et årlig oppdatert miljøregnskap med kommentarer til tallene; et dokument hvor leverandøren teller ulike utslipp den forårsaker, og skriver noe om disse.

Dokumentasjonskrav:

For 3.-parts-sertifiseringer er det ikke nødvendig med dokumenterende vedlegg. Her er type sertifisering og lisensnummer eller lenke til nettsted hos 3.-parts-sertifisør som viser at leverandøren er sertifisert, tilstrekkelig som dokumentasjon.

For bedrifter som har tilsvarende miljøstyringssystem uten 3.-parts sertifisering, er kopi av miljøhandlingsplan og miljøregnskap gyldig dokumentasjon.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

6 SÆRLIGE VILKÅR

Særlige vilkår er kontraktskrav og vil bli fulgt opp i kontraktsperioden.

Krav
Oppdragsgiver stiller krav til at leverandørens lønns- og arbeidsvilkår er i samsvar med allmenngyldige tariffavtaler eller landsomfattende tariffavtaler for det aktuelle området kontrakten omfatter. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen. Trondheim kommune har i sitt innkjøpsreglement vedtatt at krav til lønns- og arbeidsvilkår også gjelder underleverandør. Ved innlevering av tilbudet bekrefter leverandør at underleverandør oppfyller kravet. Leverandøren og eventuelle underleverandører skal på forespørsel i kontraktsperioden dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår.

7 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingskriterier er oppgitt i Vedlegg 1 Kravspesifikasjon og Tildelingskriterier.

8 KOMMUNIKASJON, INNLEVERING, TILBUDSUTFORMING

8.1 Innleveringsfrist

Tilbudet skal være mottatt i Mercell innen tilbudsfristen. Tilbud som er innlevert etter fristens utløp vil bli avvist. Leverandøren har selv risikoen for at tilbudet er levert rettidig.

8.2 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, for eksempel minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra Oppdragsgiver eller det er andre forhold som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn å åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Det vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell leverandør som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

8.3 Utarbeidelse og levering av tilbud

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i dette dokument med vedlegg. Alt innhold i Mercell under denne konkurransen er å betrakte som del av konkurransegrunnlaget.

Vedlegg som skal leveres sammen med tilbud er angitt i pkt. 9 Oversikt over vedlegg.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

- Det er viktig at alle vedlegg, tegninger, brosjyrer osv. merkes tydelig med tanke på hvilket krav, tildelingskriterium eller produkt vedlegget er relatert til.
- ZIP- eller MSG-filer skal ikke lastes opp ved innlevering av tilbud.

8.3.1 Bekreftelse

Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" evt. "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at leverandøren bekrefter at de ønsker å tilby så tidlig som mulig.

8.3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon.

Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.

Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

KONKURRANSEGRUNNLAG

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

9 OVERSIKT OVER VEDLEGG

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

Vedlegg nr.	Tittel	Sendes inn med tilbud
1	Kravspesifikasjon og tildelingskriterier	nei
2	Tilbudsskjema	ja
3	Kontraktsformular tjenestekjøp	nei
4	Alminnelige innkjøpsvilkår for Trondheim kommunes kjøp av tjenester (AIK-tjenester 2017)	nei
5	Mal Forpliktelseserklæring underleverandør	ja (hvis aktuelt)