



TRONDHEIM KOMMUNE

VEDLEGG 1

KRAVSPESIFIKASJON OG TILDELINGSKRITERIER

**Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III**

**Rammeavtale for overflatepreparering,
taggefjerning og rengjøring av kunstverk,
objekter og bygninger i byrom 2023-2025**

**Varighet 01.06.23 - 01.06.25
med opsjon på 1+1 års forlengelse av avtalen**

VEDLEGG 1 KRAVSPESIFIKASJON OG TILDELINGSKRITERIER

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

INNHOLDSFORTEGNELSE

1 BESKRIVELSE	3
2 KRAV TIL LEVERANSEN	3
3 EVALUERING	3
3.1 Pris (50 %)	3
3.1.1 Pris på abonnementsavtale	3
3.1.2 Oppstartstakst for oppdrag utenfor abonnementsavtalen, taggefjerning	3
3.1.3 Oppstartstakst for oppdrag utenfor abonnementsavtalen, rengjøring	4
3.1.4 Pris per kvadratmeter for fjerning av tagging utover første kvadratmeter	4
3.1.5 Pris per kvadratmeter for fjerning av tagging ut over første kvadratmeter for forhåndspreparerte flater	4
3.1.6 Pris per kvadratmeter for forhåndspreparering av overflater	4
3.1.7 Pris per kvadratmeter for renhold av overflater utover første kvadratmeter	5
3.2 Kvalitet (20%)	6
3.2.1 Kompetanse (10%)	6
3.2.1 Hastebestillinger (10%)	6
3.3 Miljø (30%)	6
4 TILBUDSSKJEMA - SPESIFISERING	7



1 BESKRIVELSE

Trondheim kommune inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med inngåelse av rammeavtale for tjenester for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom.

Alle leveranser og arbeider skal tilfredsstillende gjeldende norske lover og forskrifter. Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø.

2 KRAV TIL LEVERANSEN

Alle krav til tjenesten fremgår i egen fane for evaluering i Merccell, og skal besvares direkte her.

Alle priser skal fremlegges i Vedlegg 2: Tilbudsskjema, som skal fylles inn og vedlegges tilbud.

3 EVALUERING

3.1 Pris (50 %)

3.1.1 Pris på abonnementsavtale

Pris på abonnementsavtalen skal dekke alle utgifter knyttet til avtalt ukentlig/månedlig tilsyn og renhold av opplistede objekter i vedlegg 7. Pris skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, bildedokumentasjon og anmeldelse, sentral- og byggeplassadministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

3.1.2 Oppstartstakst for oppdrag utenfor abonnementsavtalen, taggefjerning

Pris for oppmøte på skadested og istandsettelse av den første kvadratmeter som er skadet. Dette gjelder ikke for objektene i abonnementsavtalen. Pris for istandsettelse per kvadratmeter på objekter i abonnementsavtalen reguleres av 3.1.3 og 3.1.4. Pris skal oppgis for oppmøte og fjerning på første kvadratmeter og skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, bildedokumentasjon og

VEDLEGG 1 KRAVSPESIFIKASJON OG TILDELINGSKRITERIER

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

anmeldelse, sentral- og byggeplassadministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

3.1.3 Oppstartstakst for oppdrag utenfor abonnementsavtalen, rengjøring

Pris for oppmøte på lokasjon og istandsettelse av den første kvadratmeter som skal rengjøres. Dette gjelder ikke for objektene i abonnementsavtalen. Pris for istandsettelse per kvadratmeter på objekter i abonnementsavtalen reguleres av 3.1.3 og 3.1.4. Pris skal oppgis for oppmøte og rengjøring på første kvadratmeter og skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, billedokumentasjon og anmeldelse, sentral- og byggeplassadministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

3.1.4 Pris per kvadratmeter for fjerning av tagging utover første kvadratmeter

Pris for fjerning av tagging som ikke går under prisparameter i 3.1.1 skal oppgis per kvadratmeter og skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, billedokumentasjon og anmeldelse, sentral- og byggeplassadministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

3.1.5 Pris per kvadratmeter for fjerning av tagging ut over første kvadratmeter for forhåndspreparerte flater

Pris for fjerning av tagging som ikke går under prisparameter i 3.1.1 skal oppgis per kvadratmeter og skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, billedokumentasjon og anmeldelse, sentral- og byggeplassadministrasjon, interne kostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

3.1.6 Pris per kvadratmeter for forhåndspreparering av overflater

Pris for forhåndspreparering av overflater for å gjøre fjerningsarbeid enklere, skal oppgis per kvadratmeter og omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, sentral- og byggeplassadministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse,



VEDLEGG 1 KRAVSPESIFIKASJON OG TILDELINGSKRITERIER

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

3.1.7 Pris per kvadratmeter for renhold av overflater utover første kvadratmeter

Pris for rengjøring som ikke går under prisparameter i 3.1.1 skal oppgis per kvadratmeter og skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder, men ikke begrenset til, bildedokumentasjon og anmeldelse, sentral- og byggeplassadministrasjon, interne kostnader, sosiale utgifter m.v., fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, måleutstyr, elektrisk verktøy, kjemisk forbruksutstyr, sager, kompressor og høytrykksspyler med utstyr, med mer.

VEDLEGG 1 KRAVSPESIFIKASJON OG TILDELINGSKRITERIER

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

3.2 Kvalitet (20%)

3.2.1 Kompetanse (10%)

Leverandører som har høyere kompetanse vil vektes høyere. Dette evalueres ved at tilbydere legger ved ca. 1-2 A4-sider, hvor følgende momenter beskrives:

- Beskrivelse av hvordan oppdraget forstås, og hvordan det sikres at leveransen skal utføres. Dokumentert ved redegjørelse fra leverandør i vedlagt beskrivelse.
- Relevant erfaring og kompetanse, dokumentert ved vedlagte CV for personell som skal utføre oppdraget samt leverandørens opplæringsplaner.

NB! Vedlegget skal merkes "Vedlegg 6: Kvalitet" og legges ved tilbudet.

Det vil bli foretatt en innkjøpsfaglig vurdering og gitt score ut fra beskrivelser i "Vedlegg 6: Kvalitet".

3.2.1 Hastebestillinger (10%)

I spesielle tilfeller kan det være behov for å få fjernet tagging umiddelbart. Leverandøren som tilby kortest responstid på slike oppdrag vil få høyest score. De øvrige får poeng relativt i forhold til dette.

Responstid ved hastebestillinger kan skrives inn i Vedlegg 6: Kvalitet.

3.3 Miljø (30%)

Leverandører som har lavere miljøfotavtrykk vil vektes høyere. Dette evalueres ved at tilbydere legger ved ca. 1-2 A4-sider, hvor beskriver konkrete miljøtiltak og miljøaspekter *knyttet til tjenesten* som leveres.

Vi vil evaluere blant annet, men ikke utelukkende, etter:

- Forbruk ved utførsel av tjenesten (Både energi og materialer).
- Utslipp ved produksjon av produkter brukt i tjenesten.
- Fossile løsninger (f. eks. spyleaggregat, elektrisk håndverktøy). NB! HVO vil gi noe, men lav uttelling, grunnet omsetningskrav.¹ Biogass, batteri og hydrogen vil gi høy uttelling.
- Gjenbruk.
- Arbeidsmetoder for å minimere negativ påvirkning på biodiversitet og økosystem.

¹ Se: <https://www.miljodirektoratet.no/ansvarsomrader/klima/transport/biodrivstoff/>

VEDLEGG 1 KRAVSPESIFIKASJON OG TILDELINGSKRITERIER

Rammeavtale for overflatepreparering, taggefjerning og rengjøring av kunstverk, objekter og bygninger i byrom. 2023-2025

Oppdragsgiver spesifiserer at miljøledelsestiltak (f. eks. Miljøfyrtårn, ISO14001, EMAS etc) IKKE vil gi uttelling her, da disse er knyttet til leveransen som helhet, og ivaretatt i kvalifikasjonskrav. Det etterspørres konkrete tiltak knyttet til tjenesten som leveres.

NB! Vedlegget skal merkes "Vedlegg 7: Miljø" og legges ved tilbudet.

Allerede lovbestemte avfallsordninger- og aspekter, vil ikke gis uttelling.

4 TILBUDSSKJEMA - SPESIFISERING

Alle tilbydere skal fylle ut der hvor det er merket gult, i Vedlegg 2: Tilbudsskjema. Dette skjemaet har to faner/ark. og begge arkene skal fylles ut:

Ark 1 Prisskjema

Ark 2 Abonnementsobjekter