



Bømlo kommune
Driftige folk i vakker natur!

DEL I - KONKURRANSESKILDING

Open tilbodskonkurranse
etter forskriftas del I og II

for anskaffing av

Ombygging/ tilbygg Storkjøkken ved Bømlo sjukeheim

Sak: 2021/3950

1	GENERELL SKILDRING.....	3
1.1	Om oppdragsgivar	3
1.2	Skildring av oppdragsgivers behov	3
1.3	Deltilbud.....	3
1.4	Viktige datoar	3
2	REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	4
2.1	Anskaffingsprosedyre	4
2.2	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar	4
2.3	Atterhald og avvik.....	5
2.4	Oppdragsgivers etterhald	5
2.5	Offentlegheit og teieplikt.....	5
2.6	Vedståingsfrist.....	5
2.7	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV.....	6
3.1	Skatteattest	6
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	6
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	6
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
4	TILDELINGSKRITERIER	7
4.1	Evaluering av pris.....	8
4.2	Evaluering av framdrift	8
5	INNLEVERING AV TILBOD OG TILBODSUTFORMING	8
5.1	Innlevering av tilbod	8
5.2	Tilbakekalling eller endringar	8
5.3	Tilbodets utforming	8
6	VEDLEGG	8

1 GENERELL SKILDRING

1.1 Om oppdragsgivar

Bømlo kommune
Leirdalen 1
5430 Bremnes

Oppdragsgivars kontaktperson/er:

Namn:	Vardan Vardanyan Ilya Serov
-------	--------------------------------

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftleg til kontaktpersonen via konkurransegjennomføringsverktøyet www.merccell.com

Det skal ikkje være kontakt/kommunikasjon med andre personar hjå oppdragsgivar m.o.t. tilbodskonkurransen enn nemnte kontaktpersonar.

1.2 Skildring av oppdragsgivars behov

Anskaffinga er ein totalentreprise for komplett leveranse av nytt storkjøkken ved Bømlo bu og helsesenter. Tiltaket er i Bømlo kommune ved Leirdalen 25 på eigendommen med gards- og bruksnummer 109/290 med tilstøytane eigendomar.

Kontraktarbeidet skal utførast i samsvar med «konkurransegrunnlag med vedlegg». Det skal leverast ein komplett leveranse med nøkkelferdig hus samt ferdig opparbeida uteareal i samsvar med skildringar og teikningar.

1.3 Deltilbod

Det er ikkje mogeleg til å gi tilbod på deler av oppdraget.

1.4 Viktige datoar

Oppdragsgivar har lagt opp til følgande tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Informasjonsmøte/ tilbodsynfaring	21.04.23 kl. 13:00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	6 dagar før tilbodsfrist
Frist for å levere tilbod	26.05.23 kl. 12:00
Tilbodsopning	Same dag
Evaluering	1-2 veker etter tilbodsfrist
Eventuell dialog	1-2 veker etter tilbodsfrist
Val av leverandør (innstilling)	1-2 veker etter tilbodsfrist
Karensperiode	Gis opp i tildelingsbrev
Kontraktssignering	Etter karensperioden

Tilbudets vedståingsfrist	90 dagar etter mottatt tilbod
Oppstart byggeplass	07.08.2023
Prosjektet skal ferdigstillast seinast:	22.03.2024

Ein gjer oppmerksam på at tidspunkta etter tilbodsfrist er foreløpige, og difor kan verta endra om oppdragsgjevar må gjere naudsynte justeringar. Ein forlenging av vedsåingsfrist kan berre skje om leverandør godkjenn dette.

2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 *Anskaffingsprosedyre*

Anskaffinga skal gjennomførast i samsvar til gjeldane lov om offentlige anskaffing (LOA) og forskrift om offentlige anskaffing (FOA), del I og del II. Kontraktstildeling vil bli føretatt etter prosedyren open tilbodskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgivar planlegge å tildele kontrakt utan å ha dialog med leverandørane utover å foreta eventuelle avklaringar/korrigeringar.

Dialog gjennom forhandlingar kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgivar, etter at tilboda er motteke, vurderer det som hensiktsmessig. Val av leverandør vil i så fall bli gjort etter ei vurdering av tildelingskriteria. Det presiserast at ingen leverandør kan forvente dialog tilbod sitt, og må derfor levere sitt beste tilbod.

Leverandøren oppfordrast på det sterkaste til å følge dei rettleiingar som gis i dette konkurransegrunnlaget, med vedlegg ,og eventuelt stille spørsmål ved uklarheiter via konkurransegjennomføringsverktøyet til kontaktperson.

2.2 *Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar*

Eventuelle rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidla til alle leverandørar som har registrert sin interesse for anskaffinga på Merccell.com Dersom leverandøren finn ut at konkurransegrunnlaget ikkje gir tilstrekkeleg vegleiing eller er uklart, kan han skriftleg be om tilleggsopplysningar hos oppdragsgivar ved oppdragsgivars kontaktperson.

Dersom ein oppdagar feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidlast skriftleg til oppdragsgivars kontaktperson.

All skriftleg kommunikasjon skal sendast til kontaktperson via konkurransegjennomføringsverktøyet www.merccell.com

Dersom rettingar, suppleringar eller endringar kjem so seint at det er vanskeleg for tilbydaren å ta omsyn til det i tilbodet, vil oppdragsgivar fastsette en forholdsmessig forlenging av tilbodsfristen.

2.3 Atterhald og avvik

Tilbydar skal gjere Bømlø kommune oppmerksam på eventuelle atterhald og avvik, og om mogleg prise/verdifastsette dette i vedlagt skjema for Tilbydars atterhald. Leverandøren kan ikkje påkalle atterhald og avvik som er skildra på ein annan måte.

Tilbod som inneheld vesentlege atterhald og avvik fra anskaffingsdokumenta kan føre til avvising av tilbodet.

2.4 Oppdragsgivars atterhald

Oppdragsgivar kan avlyse heile eller deler av konkurransen eller forkaste alle tilbod dersom det ligg føre ein sakleg grunn. Sakleg grunn kan for eksempel være situasjonar med ingen, eller eit tilbod i konkurransen, bortfall av planlagt finansiering, overskridingar av budsjett eller manglande godkjenning fra politisk hold.

2.5 Offentlegheit og teieplikt

For ålmenta si innsyn i dokumenter knytt til ein offentleg anskaffing gjelder offentleglova. Oppdragsgivar og deira tilsette pliktar å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar, framgangsmåtar eller drifts- og forretningsforhold som vil være av konkurransemessig betydning å hemmeleghalde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

Tilbydaren skal levere en kopi av tilbodet kor forretningsløyndom er sladda.

2.6 Vedståingsfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbod til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovanfor.

2.7 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil innehalde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskrava.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordna forhold med omsyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og meirverdiavgift.	Skatteattest, ikkje eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, fagleg register, eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	Norske selskap: Firmaattest Utanlandske selskap: Godtgjersles på at selskapet er registrert i foretaksregister, fagleg register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkeleg økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Leverandøren sin siste årlege omsetning skal være minst 1.5 gonger tilbodssum.	Oppdragsgivar atterhalde seg retten til å innhente årsregnskap eller annan dokumentasjon dersom det er naudsynt for å evaluere kravet.
Selskapet skal være kredittverdig.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente rekneskapstal. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsverksemd som har konsesjon til å drive slik verksemd, og skal blant anna syne til omsetninga.

Dersom leverandøren har sakleg grunn til ikkje å framlegga den dokumentasjon oppdragsgivar har kravd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å framlegga eitkvart anna dokument som oppdragsgivar ser som eigna.

Dersom leverandøren støtter seg på andre føretaks kapasitet for å oppfylle krava til økonomisk og finansiell kapasitet, krev oppdragsgivar at dei er solidarisk ansvarlege for utføring av kontrakten, jf. FOA. § 16-10(4). Oppdragsgivar atterhalde seg retten til å krevje dokumentasjon fra dei vinnande leverandørane for å sikre etablering av dette ansvaret før kontraktsinngåing.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra samanliknbare oppdrag.	Skildringa av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 7 åra. Som minimum skal ein av dei 3 mest relevante oppdraga være eit storkjøkken, eller oppdrag med tilsvarande kompleksitet. Skildringa skal innehalde oppdragets verdi, tidspunkt og mottakar (namn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom skildringa.
Leverandørens prosjektleiar som skal jobbe med dette prosjektet skal ha erfaring fra samanliknbare oppdrag.	Skildringa av prosjektleiarens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av dei siste 7 åra. Som minimum skal ein av dei 3 mest relevante oppdrag være av tilsvarande kompleksitet. Skildringa må inkludere oppdragets verdi, tidspunkt og mottakar (namn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom skildringa.
Leverandøren skal ha tilstrekkeleg kapasitet til å gjennomføre prosjektet.	Organisasjonskart for prosjektgjennomføring, inkl. nøkkelpersonell og en forklaring for korleis leverandøren skal sørge for tilstrekkeleg kapasitet for gjennomføring av prosjektet.
Leverandøren skal ha eit kvalitetssikringssystem som er tilpassa leveransen.	Leverandøren skal skildra metodar for kvalitetssikring. Om leverandøren er sertifisert i samsvar til ISO 9001 eller tilsvarande kvalitetssikringssertifiseringar, er det tilstrekkeleg å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelinga vil skje på bakgrunn av kva tilbod som har det beste forholdet mellom pris og framdrift.

Vurderingstema	Krav til dokumentasjon
Pris 90% <i>Under dette kriteriet vurderast tilbodets pris.</i>	Ferdig utfylt DEL II – Kontraktsgrunnlaget: pkt. F. Vederlaget.
Framdrift 10% <i>Under dette kriteriet vurderast tidspunkt for ferdigstilling av prosjektet.</i>	Leverandør skal i Vedlegg C – Tilbudsbrief, gi opp tidspunkt for ferdigstilling av prosjektet.

Oppdragsgivar nyttar ein evalueringsmodell der alle tilbod gis ein poengscore for kvart av tildelingskriteria. Den gitte poengscoren til kvart enkelt kriterium multipliserast med kriteriets gitte relative vekt. Dei vekta poengscora summerast og leverandøren med høgast total poengscore er vinner av konkurransen.

Oppdragsgivar nyttar en skala på 0 -10 for kvart enkelt kriterium.

4.1 Evaluering av pris

Ved evaluering av pris vil oppdragsgivar nytte ein forholdsmessig metode. Lavast pris får maksimal utteljing. Dei andre tilboda vurder vurdert i forhold til det.

4.2 Evaluering av framdrift

Oppdragsgivar har i pkt. 1.4 oppgitt når prosjektet seinast skal være ferdig.

Leverandør skal i Vedlegg C - Tilbodsbrief gi sin dato for ferdigstilling av prosjektet. Oppgitt dato for ferdigstilling blir forpliktande.

Ved evaluering av framdrift vil oppdragsgivar nytte tidsrommet før ferdigstillelsesdato i kap.1.4.

Dei andre tilboda vurder vurdert i forhold til det tilbodet som har tidlegast ferdigstillingsdato.

5 INNLEVERING AV TILBOD OG TILBODSUTFORMING

5.1 Innlevering av tilbod

Tilbodet skal leverast elektronisk via konkurransegjennomføringsverktøyet: www.mercell.com. Vi anbefaler at leverandøren forsøker å laste opp tilbodet i systemet i god tid før tilbodsfrist.

Trenger du hjelp eller teknisk support i forhold til systemet ta kontakt med Merzell brukerstøtte.
Telefon: +47 21 01 88 60

5.2 Tilbakekalling eller endringar

Innleverte tilbod kan tilbakekallast eller endrast inntil tilbodsfristens utløp. Tilbakekalling av tilbod skjer ved at opplasta fil endrast/slettast, og nytt tilbod lastast opp. Det tilbod som føreligger ved fristens utløp er å sjå på som det endelege tilbodet.

5.3 Tilbodets utforming

Det bes om at tilbodet utformast i samsvar til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er sjølv ansvarleg for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkt dokumenterast i tilbodet. Vi ber om at tilbydaren nummerer dokumenta slik som det er vist under.:

1. Tilbodsbrief utfylt og signert av ansvarleg representant for leverandøren.
2. Dokumentasjon på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskrava.
3. Utfylt Tilbydars atterhald.
4. Utfylt DEL II – Kontraktsgrunnlaget, pkt. F. Vederlaget.
5. Utfylt VVS funksjonsskiltringa.
6. Ein kopi av tilbodet kor det som mogeleg forretningsløyndomar er sladda.

6 VEDLEGG

Kontraktsgrunnlag med vedlegg.