

SHA-PLAN

Denne SHA-planen skal være ferdig utarbeidet før oppstart på bygge- og anleggsplassen. Den skal oppbevares tilgjengelig for alle, og oppbevares i 6 måneder etter at arbeidene er ferdig.

Se ved behov: Veileder for utfylling av plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Prosjektnummer:100816

Prosjektnavn: Støytiltak. Entreprise 2

Dokumentnummer: FBEVE 00-02

1.0	Opprettelse SHA plan.	20.03.23	Richard Olsen		
Revisjon	Revisjonen gjelder	Dato:	Utarb. av	Kontr. av	Godkj. av
Utarbeidet av:		Prosjektnr/navn/tittel			
 FORSVARSBYGG		Dokumentnummer: FBEVE 00-02		Antall sider:	

INNHALDSFORTEGNELSE

1. INNLEDNING	3
2. ORGANISASJON (BHF §8A).....	4
3. FREMDRIFTSPLAN (BHF §8B)	6
4. SPESIFIKKE TILTAK (BHF §8C).....	6
5. ENDRINGSBEHANDLING IHT BYGGHERREFORSKRIFTEN (BHF §8D).....	10

Vedleggsoversikt

EVE-SHA 01-01 SHA-bestemmelser

EVE-SHA 01-10 Instruks ulykke (før igangsettelse)

EVE-SHA 01-16 Skjema for endringsbehandling (før igangsettelse)

1. INNLEDNING

SHA-planen er byggherrens verktøy for å sikre at risikoforholdene i dette prosjektet håndteres på en forsvarlig måte. SHA-planen skal være lett tilgjengelig for arbeidsgivere og arbeidstakere på bygge- og anleggsplassen. Alle plikter å sette seg inn i SHA-planen og sikkerhetsbestemmelsene som gjelder for byggeplassen.

Byggherre for prosjektet er Forsvarsbygg, Postboks 405 Sentrum, NO-0103 OSLO
Org.nr.: 975 950 662

Prosjektet omhandler støyisolering av 35 boliger i omkrets av Evenes flystasjon. Støytiltak omhandler å sette inn lydventil, vindu og utvendige fasadedempende tiltak på utvalgte boliger.

Oppgaven med å utarbeide, oppdatere og distribuere SHA-planen:

Prosjektfase	Funksjon	Kontaktperson og virksomhet	E-post
Planlegging	PL	Sturla Johnsen /Forsvarsbygg	Sturla.Johnsen@Forsvarsbygg.no
Detaljprosjektering	KP	Multiconsult.	
Utførelse	KU	Richard Olsen /Forsvarsbygg	Richard.Olsen@Forsvarsbygg.no

Byggherren er ansvarlig for at SHA-planen blir utarbeidet, oppdatert og gjort kjent på bygge- eller anleggsplassen. Entreprenør (arbeidsgiver) har informasjonsplikt om alle SHA-tiltak til arbeidstakere og verneombud. I tillegg skal alle verneombud ha informasjon om SHA-planen før oppstart av bygge- eller anleggsarbeidet.

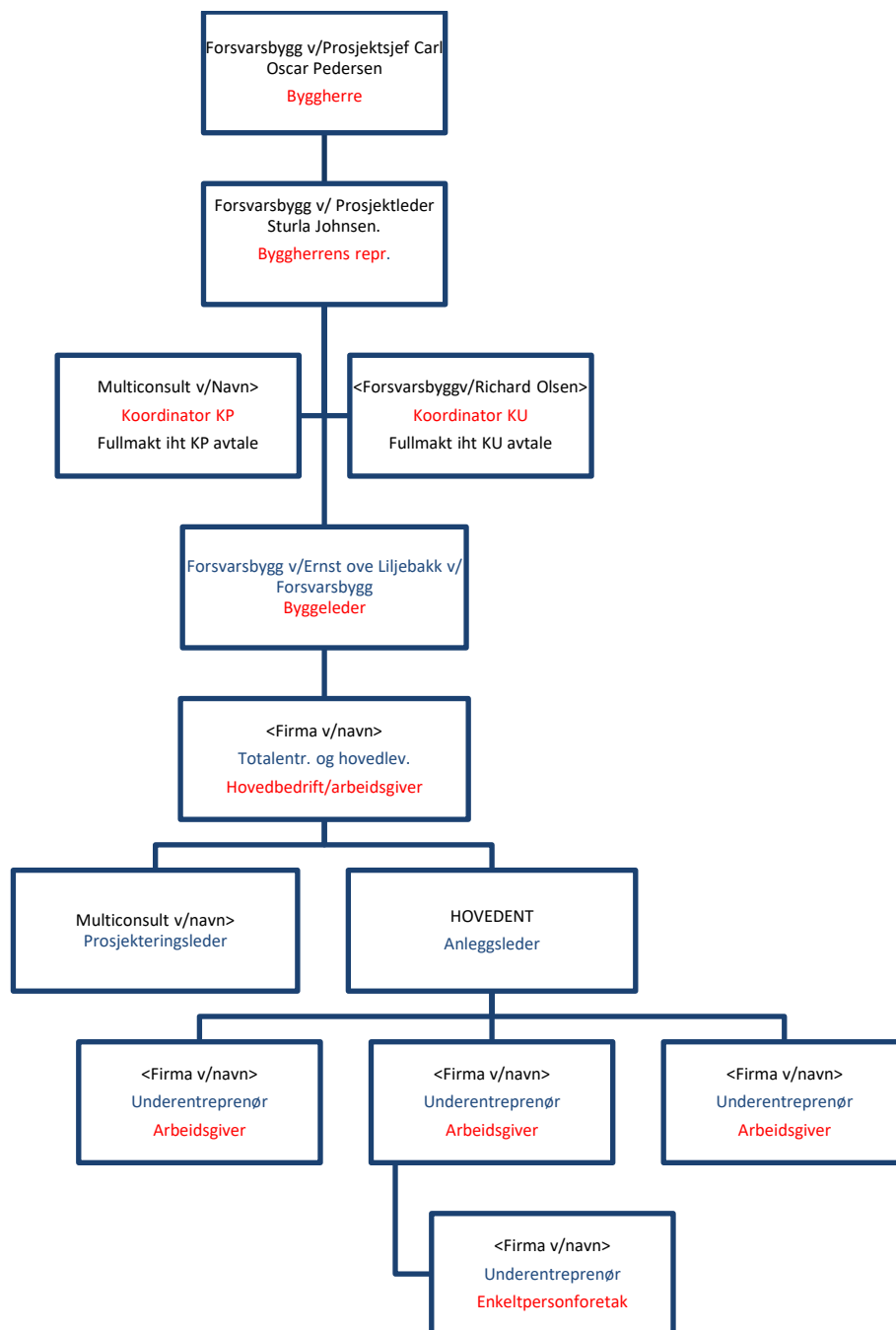
2. ORGANISASJON (BHF §8_A)

Prosjektet er organisert som en **Generalentreprise**.

Funksjoner i prosjektet	Kontaktperson og virksomhet	Telefon og e-post
Byggherrens representant Forsvarsbyggs prosjektleder (PL)	Sturla Johnsen	95170716 Sturla.Johnsen@forsvarsbygg.no
Koordinator prosjektering (KP)	Multiconsult.	
Koordinator utførelse (KU)	Richard Olsen	47385655 Richard.Olsen@Forsvarsbygg.no
Byggeleder (BL)	Ernst Ove Liljebakk	98210599 Ernst.Ove.Liljebakk@Forsvarsbygg.no
Hovedbedrift på byggeplass etter IK-forskriften		
Hovedverneombud		
Prosjekterende		
Anleggsleder		
Entreprenør 1		
Underentreprenør 1		

Organisasjonskart

Generalentreprise



3. FREMDRIFTSPLAN (BHF §8B)

Hovedfremdriftsplan for arbeidet:

Nr	Beskrivelse	Dato
1	Byggestart	Q3 2023
2	Delmål, viktig milepæl	
3	Ferdigstillelse bygg	Q2 2024
4	Overtakelse fra entreprenør	

Det skal også utarbeides en detaljert fremdriftsplan. Denne skal beskrive når og hvor de forskjellige arbeidene skal utføres, samordning/koordinering og rekkefølgen på arbeidene, og hvor mye tid som er avsatt til de enkelte arbeider. Det skal fremgå i hvilket tidsrom de spesifikke tiltakene må iverksettes, og evt. krav til rekkefølge der dette er relevant. Fremdriftsplan som ikke egner seg til å tas inn i SHA-planen, skal være tilgjengelig sammen med SHA-planen.

Skriv inn faktisk plassering for oppdatert fremdriftsplan, f.eks HMS-tavle, for å sikre at denne er tilgjengelig for alle.

4. SPESIFIKKE TILTAK (BHF §8C)

Forsvarsbygg har vurdert risikoen av de valg som byggherren har foretatt i prosjektet, og meddelt de prosjekterende resultatet.

Prosjekterende har kartlagt og beskrevet risikoforholdene som krever spesifikke tiltak ut fra valgene som prosjekterende har tatt i prosjektet. Spesifikke tiltak knyttet til arbeider som kan innebære fare for liv og helse skal beskrives. De spesifikke tiltakene er basert på risikovurderinger byggherren og de prosjekterende har utført i forbindelse med planlegging og prosjektering av prosjektet. Dette gjelder for risikoforhold som følge av byggherrens og de prosjekterendes «valg». De spesifikke tiltakene beskriver hvordan et arbeid som innebærer fare for liv og helse skal utføres, slik at arbeidstakerne ikke utsettes for fare.

Entreprenør skal planlegge sine arbeider ut fra de risikoforhold som er beskrevet i SHA-plan. Entreprenøren skal foreta løpende risikovurdering og skal melde til KU evt. risikoforhold som ikke er beskrevet i planen, og som skyldes byggherrens eller de prosjekterendes valg.

Med bakgrunn i byggherreforskriftens § 8 c gjenstår følgende risikoer, som entreprenørene skal innarbeide i sitt internkontrollsystem:

Aktivitet/Farekilder	Fare/uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referansedok.	Ansvarlig for tiltaket
Generelt				
Adkomst til anleggs- og riggområder Uvedkommende kan komme inn i anleggsområdet. Brudd på Byggherreforskriftens § 15.	- Fare for andre aktører skader, saboterer eller fjerner PVU eller andre sikringstiltak på byggeplass. - Må legges til rette for adkomst for 3. person/beboer inklusivt kjøretøy.	- Det må tilrettelegges for registrering av HMS-kort, slik at krav til elektronisk oversiktsliste over ansatte på byggeplassen overholdes. HMS-kort bæres synlig for å skille arbeidstakere med andre aktører. - Fare for at huseier/beboer/bar/naboer kommer inn på område. Byggefelt må sikres/merkes for uvedkommende. - Søppel og annet byggeavfall må lagres med hensyn til 3. person ikke kan skade seg.	BHF §15 Master riggplan (tilgjengelig her) - SHA bestemmelser Evenes Flystasjon.	ENT
Fremdrift - Planlegging, samordning og koordinering mot grensesnitt	- Tidspress for ferdigstilling - Forsinkelser	- Koordinering mot FB.	Fremdriftsplan for prosjektet	ENT/FB
Prosjektspesifikk (Eksempelliste)				
Ulike objekter. - Samme arbeidsoperasjon skal utføres på flere ulike bygg.	- Ulike bygninger kan ha ulike utfordringer. - Sikker jobb analyse på utvalgte objekter.	- Entreprenør utarbeider utfører sikker jobbanalyse på utvalgte objekt for å kartlegge ulike risikoer. For eksempel alle objekt over 2 plan, eller ugunstige underlag for plassering av stillas. - Byggherre innkalles for mulighet til å delta på sikker jobb analyse.	- SHA bestemmelser Evenes Flystasjon.	ENT
Lossing av utstyr. Heising og annen håndtering og tungt utstyr som transporteres inn og losses på arbeidsplassen.	- Fare for klemskader og skader fra fallende gjenstander.	- Lager- og losseplasser skal tilrettelegges med tilstrekkelig plass slik at et tilstrekkelig stort område kan benyttes. - Entreprenør skal ha rutine for sjekk av last og surring før karmen åpnes, personer entrer	SHA-bestemmelser	Ent

- Last kan ha forskjøvet seg og løsnet under transport og komme i utilsiktet bevegelse eller falle ned ved lossing.		lasteplan eller før arbeidere/personer går i nedfallsone for last - Entreprenør skal ha en rutine for hvem og hvordan last blir sjekket og sikret før transport. - Fallende gjenstander fra transport skal ikke forekomme i anlegget eller på offentlig vei. - - Last ikke losses over mennesker eller bygninger.		
Arbeid i høyden Bruk av stiger, stillas og fallsikringsutstyr til arbeid og adkomst. -Fare for 3. part som beveger seg ved byggeplass. Ergonomiske utfordringer pga.: a) Tunge løft b) Uheldige arbeidsstillinger med hendene over skulderhøyde - Stillas.	- Personskader - Klemfare - Skader på materiell og utstyr - Fallskader - Fallende gjenstander.	- Planlegging av kollektiv sikring. Sikring av arbeidstaker i høyden i forhold til krav og prosedyrer. - Stiger skal kun benyttes til adkomst. - Trappestiger (gardintrapper) skal benyttes til lett arbeid og skal være godkjente. - Bare bruk av sikker arbeidsplattform for arbeid i høyden, enten stillas eller lift der det kreves at underlag er plant, - Avsperring av områder under arbeidsområde. (Sikkerhetssoner) - Bare bruke arbeidstakere som har nødvendig opplæring av utstyr/verneutstyr. - Montasje av stillas skal skje i henhold til monteringsanvisning og arbeidsinstruks. - Arbeidere skal ha godkjent stillasbyggerkurs. - Stillasadkomst via trappetårn. - Stillas skal ha regelmessig kontroll etter vær eller andre forhold tilsier det. - Stillas skal være merket med eier og status (stengt/åpent) - Arbeid med stillas skal som et minimum utføres i tråd med «Forskrift om utførelse av arbeid kapittel 17»	SHA-bestemmelser Rutiner for bruk av trappestiger på Evenes Flystasjon – lenke her.	ENT
Lift: - Bruk av lift til utvendig støy reduserende tiltak.	- Fallskade - Klemskade. - Fare for fallende gjenstander. - Personskade.	- ved bruk av lift skal underlaget være plant, stabilt og egnet for å sette/ kjøre en lift - det skal bare brukes utstyr/lift som er typegodkjent, kontrollert og vedlikeholdt	SHA Bestemmelser Evenes Flystasjon.	ENT

		- når bomlift brukes til arbeid oppunder tak og lignende, skal det være montert sikkerhetsanordning for å unngå klemskader - det skal være evakueringsmulighet fra arbeidsplattform ved for eksempel driftsstans - området under der arbeid fra lift foregår skal fysisk avspærres, enten sone eller korridor, slik at andre arbeidstakere er sikret mot fallende gjenstander. - Personell som skal operere lift skal ha nødvendig opplæring/kurs.		
Støv - Støv fra anleggsvirksomhet eller område rundt arbeidsplass.	- Helseskader	- Entreprenøren skal lage arbeidsinstruks eller rutine for støv reduserende tiltak ved utførelse av arbeider.	SHA-bestemmelser	Ent.
Brann og ulykker:	- Skade på personell - Skade på eiendom - Skade på materiell.	- Entreprenør har lett tilgjengelige varslingsinstruks for brann og ulykker. - Slokke utstyr skal være tilgjengelig dersom arbeidsoperasjon krever det.	Instruks ved Ulykker.	ENT/FB
Miljøkartlegging. - Ufullstendig kartlegging. - Mange objekter. Objekter kan inneholde asbest. Varierende byggeår på forskjellige objekt. Veggplater, isolasjon, takplater, fuger på vindu kan inneholde asbest eller andre helseskadelige stoffer.	- Helseskader.	- Entreprenør må være obs på mistanke om helsefarlige stoffer. - Håndtering i henhold til lovkrav ved mistanke.	Forskrift om utførelse av arbeid kapittel 4.	ENT.
-				ENT.

5. ENDRINGSBEHANDLING IHT BYGGHERREFORSKRIFTEN (BHF §8D)

Denne endringsbehandlingen gjelder kun avvik/endringer i forhold til SHA-planen, der avvik/ending gjelder for enten et eller flere av punktene under:

- **Organisasjonskartet** (ved forandring i organiseringen i prosjektet)
- **Fremdriftsplan** (ved forandring når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres)
- **Spesifikke tiltak** som må utføres (ved forandring i bekrivelsene av tiltak eller det oppstår nye/ukjente risikoforhold som må beskrives)

Endringsbehandlingen skal fungere begge veier, både fra byggherren til de utførende og fra de utførende til byggherren. Forsvarsbygg skal sørge for å oppdatere SHA-planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

- Behov for endringer skal meldes skriftlig eller muntlig til koordinator utførelse (KU) umiddelbart når forholdet oppdages, ved å benytte *skjema for endringsmelding*, registrere i RUH system kontrakt og/eller varsle i byggemøte.
- KU registrerer innmeldt/oppdaget behov for endring av SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem rundt SHA-planen
- Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren ved PL/BL i samråd med KU, samt anleggsleder eller tilsvarende hos de utførende
- Informasjon om endring og tiltak sendes til alle iht. distribusjonslisten
- SHA-planen oppdateres av vedkommende som står som ansvarlig i tabellen i kap. 1.