

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse etter anskaffelsesforskriften del III
Pasientreiser i Helse Møre og Romsdal HF, Nordre
Sunnmøre.

for:

Helse Midt-Norge RHF

Tilbudsfrist: Fremkommer i Merzell

Saksnummer: 2023/277

Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og kontraktsforvalter på avtalen	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang.	3
1.3. Arbeidslivskriminalitet og sosial dumping.....	4
1.4. Grunnlagsdata og statistikk.....	4
1.5. Avtaletype.....	4
1.5. Avtaleperiode.....	5
1.6. Delkontrakter	5
1.7. Konkurransesgrunnlaget	5
1.8. Fremdriftsplan.....	6
1.9. Tilbudskonferanse	6
1.10. Anskaffelsesprosedyre.....	6
1.11. Kommunikasjon.....	6
2 Krav til tilbudet	6
2.1 Parallell og Alternative tilbud	6
2.2 Innsending av tilbud	6
2.3 Tilbudets utforming ved levering.....	7
2.4 Språk.....	8
2.5 Forbehold.....	8
2.6 Vedståelsesfrist	8
2.7 Omkostninger.....	8
2.8 Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll.....	8
3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	9
3.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	9
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner	9
4 Krav til tilbyders kvalifikasjoner	9
4.1 Registrering og autorisasjoner m.m.....	10
4.2 Økonomisk og finansiell kapasitet.....	10
4.3 Støtte fra andre virksomheter	11
5 Besvarelse av kravspesifikasjonen	11
6 Avgjørelse av konkurransen	11
6.1 Tildelingskriterier	11
6.2 Utdyping av tildelingskriteriene:	11
6.2.1 Pris	11
6.3 Innstilling på tildeling av rammeavtale	12
7 Avtalevilkår.....	12

1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og kontraktsforvalter på avtalen

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Helse Midt-Norge RHF (Org. NO 983 658 776). Kontraktspart vil være Helse Midt-Norge RHF, mens kontraktsforvalter og bruker av avtalen i kontraktsperioden er Helse Møre og Romsdal HF (Org. NO 997 005 562).

Helse Midt-Norge RHF er ett av fire regionale helseforetak i landet og har overordnet ansvar for alle offentlige sykehus og annen spesialisthelsetjeneste for over 697 000 innbyggere i Trøndelag og Møre og Romsdal. Helseforetaksgruppen er organisert gjennom 5 helseforetak som eies av Helse Midt-Norge RHF. Datterselskapet Helseplattformen AS er i sameie mellom Helse Midt-Norge RHF og kommuner i helseregion Midt-Norge. Administrasjonen for Helse Midt-Norge RHF er lokalisert til Stjørdal. Det vises for øvrig til informasjon på Helse Midt-Norge RHF sin hjemmeside: www.helse-midt.no

1.2. Anskaffelsens formål og omfang.

Anskaffelsen gjelder kjøp av pasientreiser for sittende pasienter som av helsemessige årsaker ikke kan benytte rutegående transport til og fra behandling, samt pasientreiser på strekninger der rutegående transport ikke er tilgjengelig.

Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å kjøpe noen fastsatt mengde av pasientreiser, og tar derfor forbehold for variasjoner i takt med oppdragsgivers aktivitet og organisatoriske forhold samt tilgjengelighet til rutegående transporttilbud.

Rammeavtalen har en estimert verdi på 80 MNOK,- eks mva over 4 år. Det anslåtte omfang er kun veiledende, og ikke på noen måte bindende for Oppdragsgiver.

Maksimalt volum for avtalen for hele perioden er satt til 90 MNOK eks mva.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å prøve ut nye transportløsninger ved å etablere parallelle ordninger for pasienttransport som Syketransport for sittende pasienter og dagbiler anskaffet gjennom kortere og lengre kontrakter. Verdien av konkurranseutsetting og egne oppdrag skal totalt ikke overstige 30 % av årlig kontraktsverdi.

Oppdragsgiver har som mål å legge til rette for økt samordning, herunder tiltak som å etablere faste ruter og samordne pasientreiser på tvers av kommunegrenser og kontraktsområder. Ventende biler vil bli utnyttet til kjøring i ventetiden uavhengig av hvilket kontraktsområde turen starter eller stopper i.

Tjenestene som etterspørres gjelder pasientreiser i og med utgangspunkt i følgende kontraktsområde:

Område nr	KONTRAKTSOMRÅDE	OMFATTER KOMMUNENE
2	Nordre Sunnmøre	Ålesund, Sula, Giske, Sykkylven, Stranda og Fjord.

1.3. Arbeidslivskriminalitet og sosial dumping

[Forskrift om lønns og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter](#) skal bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler.

I rammeavtalen pkt. 8 har Oppdragsgiver stilt krav som bidrar til at arbeidstakere hos Leverandør og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten får disse minimumsbetingelsene.

I samsvar med forskriften vil Oppdragsgiver kreve nødvendig dokumentasjon fra Leverandør og føre kontroll med at bestemmelsene blir overholdt. Ved Leverandørens manglende overholdelse av bestemmelsene vil Oppdragsgiver sette i verk sanksjoner i henhold til kontrakten.

Vedlegg - *Egenrapportering arbeidslivskriminalitet og sosial dumping*

som følger konkurransegrunnlaget skal uoppfordret returneres utfylt til Oppdragsgiver innen én måned etter oppstart, med mindre annet er avtalt.

1.4 Grunnlagsdata og statistikk

Vedlagte statistikk viser historiske tall på antall rekvisisjoner kjørt under dagens kontrakter. Oppdragets egenart medfører imidlertid at det er umulig for oppdragsgiver å vite hvilket antall turer leverandørene vil få i avtaleperioden. Dette fordi antall pasienter og behov vil variere. Oppdragsgiver er følgelig ikke ansvarlig for at tilsvarende mengde oppdrag eller kjøremønster vil gjenta seg.

1.5 Avtaletype

Det vil bli inngått rammeavtale med med én leverandør.

1.5 Avtaleperiode

Avtalene vil ha 2 års varighet fra oppstart av tjenesten med mulighet for opsjon for oppdragsgiver på inntil 1+ inntil 1 år. Planlagt oppstart av tjenesten er 15.06.2023. Det vises til kontraktens punkt «Avtaleperiode» vedr. opsjon på forlengelse av avtale.

1.6 Delkontrakter

Konkurransen er ikke delt inn i delanbud.

1.7 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget omfatter alle dokumenter som oppdragsgiveren utformer, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Vedlegg	Dokument
1	Tilbudsbrev
2	Kravspesifikasjon
3	Evalueringsskjema Pris
4	Grunnlagsdata/statistikker
5	Utkast til rammeavtale
5.1	Egenrapporteringsskjema Arbeidslivskriminalitet og sosial dumping. (Vedlegges ikke tilbudet, men sendes oppdragsgiver innen en måned etter kontraktens oppstart)
5.2	Taushetserklæring (vedlegges ikke tilbudet – se kravspesifikasjonens punkt 10.7)
6	Oversikt over beregningssteder
7	Begrepskatalog
8	Forpliktelseserklæring

1.8 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt (tentativ)
Kunngjøring av konkurransen	Uke 11
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Fremkommer i Mercell
Frist for å levere tilbud	Fremkommer i Mercell
Evalueringsperiode	Uke 16/17 - 2023
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 17/18 - 2023
Karensperiode	Uke 19/20 2023
Avtaleinngåelse	Uke 20/21 -2023

1.9 Tilbudskonferanse

Det gjennomføres ikke tilbudskonferanse i denne konkurransen.

1.10 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Av denne grunn henstilles Tilbyderne om å inngi sine beste betingelser i tilbudene. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

1.11 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen <https://www.mercell.com>. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å levere tilbud.

2 Krav til tilbudet

2.1 Parallell og Alternative tilbud

Parallell tilbud og alternative tilbud aksepteres ikke.

2.2 Innsending av tilbud

Tilbudsfristen for anbudet fremkommer i konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

Frist for innlevering av tilbud er absolutt og det vil ikke være mulig å sende inn tilbud etter denne fristen. Vi oppfordrer Tilbyder til å starte innsendingen og utfylling av dokumenter i god tid før fristen utløper, slik at innsending ikke blir hindret av eventuelle internett-, opplastingsproblemer e.l.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbyder har selv risikoen for at tilbudet er innsendt innen tilbudsfristens utløp.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

2.3 Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet i Mercell angir.

Dokumentasjonen som lastes opp skal navngis på følgende måte:

Inndeling	Navn	Informasjon/ instruks
1	Tilbudsbrev Skal være datert og undertegnet av representant for tilbyder som har fullmakt til å pådra tilbyder forpliktelser. Eventuelle forbehold skal komme tydelig frem av tilbudsbrevet. Tilbudsbrev –se vedlegg 1	Fylles ut og legges ved tilbudet.
2	Redegjørelse for kvalifikasjonskrav Bekreft i Mercell at kravene innfris.	Dokumentasjon og eventuell forpliktelseserklæring legges ved tilbudet.
3	Evalueringskjema Pris, Evalueringskjema Pris – se vedlegg 3	Fylles ut og legges ved tilbudet.

4	Kravspesifikasjon Kravspesifikasjon – se vedlegg 2	Fylles ut og legges ved tilbudet.
5	Sladdet versjon av tilbudet	Vedlegges tilbudet

2.4 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

2.5 Forbehold

Det er ikke anledning til å ta vesentlige forbehold mot konkurransegrunnlaget, herunder kravspesifikasjon, kontrakt og eventuelle andre dokumenter. Andre forbehold skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren.

Forbehold kan medføre avvisning. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter kan medføre at tilbudet blir avvist.

Tilbyderen oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og stille spørsmål ved uklarheter. Spørsmål skal sendes som meldinger i Mercell-portalen.

Tilbyders eventuelle forbehold skal oppgis i **Vedlegg 1 Tilbudsbrev**.

2.6 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

2.7 Omkostninger

Samtlige omkostninger, inkl. eventuelle reise- og møteomkostninger m.v som påløper i forbindelse med å utarbeide og innlevere tilbudet, må dekkes av Tilbyder.

2.8 Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

Tilbud og anskaffelsesprotokoll kan i sin helhet unntas offentlighet, jf. offentlighetsloven § 23 (3), inntil valg av leverandør er bestemt. Etter dette tidspunkt gjelder de øvrige reglene i offentlighetsloven.

Det blir ikke gitt innsyn i opplysninger underlagt lovbestemt taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er informasjon om personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f. eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, enhetspriser, men vanligvis ikke totalpriser).

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet. Oppdragsgiver foretar ut fra dette en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som skal sladdes.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg – Tilbudsbrevet.

3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Merccell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte i henhold til FOA § 17-1.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

4 Krav til tilbyders kvalifikasjoner

For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder dokumentere at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Tilbyder skal fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, og i tillegg skal dokumentasjon på at kravene oppfylles, legges ved under fanebladet ESPD kvalifikasjonskrav i merccell-portalen.

4.1 Registrering og autorisasjoner m.m.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være etablert foretak, enkeltmannsforetak eller selskap under stiftelse (SUS)
---------------------------	--

Dokumentasjon	• Attest fra foretaksregisteret eller enhetsregisteret. • Selskap under stiftelse: Stiftelsesdokument. Stiftelsesdokument skal inneholde særskilt regulering og bestemmelse om at selskapet er bundet av og forpliktet til å stå ved tilbud gitt i en konkurranse etter regelverket om offentlige anskaffelser. I tillegg skal en redegjørelse utarbeidet etter reglene i aksjeloven § 2-6 knyttet til den særskilte reguleringen, samt revisors bekreftelse av redegjørelsen, leveres inn sammen med stiftelsesdokumentet. • Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.
----------------------	--

4.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Det er et krav at tilbyder må ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre avtalen.
Dokumentasjon	Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter: • For regnskapspliktige selskap med økonomisk aktivitet: Revidert årsregnskap m/noter, styrets årsberetning samt revisjonsberetning for de to siste år for regnskapspliktige virksomheter. Dersom årsregnskap for det siste regnskapsåret enda ikke er formelt godkjent skal foreløpig årsregnskap leveres. Eventuelle nyere opplysninger som dokumenterer eller kan påvirke selskapets økonomiske stilling skal også vedlegges. • For ikke regnskapspliktige selskap, SUS og selskap uten økonomisk aktivitet. Det skal legges ved et budsjett for oppdraget og en fylldig redegjørelse som sannsynliggjør tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre oppdraget. • Dersom tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd over kan tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ett hvert annet dokument, herunder f.eks. ved en morselskapsgaranti, bankgaranti mv.

4.3 Støtte fra andre virksomheter

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravet til økonomisk og finansiell kapasitet ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i såfall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for.

I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

5 Besvarelse av kravspesifikasjonen

Tilbyder skal i kravspesifikasjonen krysse av for hvert enkelt krav om hvorvidt kravet oppfylles eller ikke.

6 Avgjørelse av konkurransen

6.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har den laveste prisen

Tildelingskriterium	Vekting
1. Pris	100%

6.2 Utdyping av tildelingskriteriene:

6.2.1 Pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold til vedlegg 3–Evalueringskjema Pris.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Dette betyr at tilbudene gis en score på hvert enkelt priskomponent som er gjenstand for rabatt, hvor beste tilbudte pris etter inngitt rabatt gis score 10.

Poengscore = $10(\text{maxpoeng}) \times \text{laveste tilbudte pris i konkurransen} / \text{tilbyders pris}$

Poengscore for hver enkelte priskomponent gis forskjellig vekt i prisevalueringen. Vektingen baseres på oppdragsgivers vurdering av den enkelte priskomponents betydning for totalkostnadene ved kontrakten. Dette gjøres på følgende måte:

Priskomponent	Vekting
Pris per km grunntakst:	40%
Pris per km på rullestolbil (når bestilt) eller for flere enn 4passasjerer i kjøretøyet:	20%
Ventetidstakst per minutt-grunntakst	25%
Ventetidstakst per minutt for rullestolbil (når bestilt) eller for flere enn 4 passasjerer i kjøretøyet:	15%
Totalt	100%

Den tilbyder som etter dette får høyeste samlet poengscore, blir tildelt kontrakt.

6.3 Innstilling på tildeling av rammeavtale

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før avtale inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av avtale.

7 Avtalevilkår

Avtalevilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget. Oppdragsgiver skal avvise tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene, herunder kravspesifikasjonen og avtalevilkårene, jf. FOA § 24-8 (1) bokstav b.