SHA-PLAN

Prosjektnummer: 100950
Prosjektnavn: Setertun – Rehabilitering tak

Forfatter: Gro Kari H Hansen
Godkjent av: Anders Martinsen
Dato: 04.02.22

	Ny kunngjøring av konkurranse	11.01.23	gkhh		
	Ny kunngjøring av konkurranse	29.12.22	gkhh		
Revisjon	Revisjonen gjelder	Dato:	Utarb. av	Kontr. av	Godkj. av
Utarbeidet av: Innleid PL Gro Kari H. Hansen		Prosjektnr/navn/tittel 10950 Setertun – Rehabilitering tak			
FORSVARSBYGG		Dokumentnummer:			Antall sider: 6

INNHOLD

1. INNLEDNING 3

2. ORGANISASJON (BHF § 8A) 3

3. FREMDRIFTSPLAN (BHF § 8B) 6

4. SPESIFIKKE TILTAK (BHF § 8C) 6

5. RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING (BHF § 8D) 7

VEDLEGG

- Byggherrens risikovurdering

1. INNLEDNING

Byggherre for prosjektet er:

Forsvarsbygg, Prosjekt og utvikling, Kapasitet land
Postboks 405 Sentrum, NO-0103 OSLO,
org.nr.: 975 950 662

Kort beskrivelse av arbeidene:
I prosjektet inngår rehabilitering av taket inkl noe tilrettelegging av tekniske anlegg for senere innvendige arbeider (egen kontrakt). Se nærmere beskrivelse i konkurransegrunnlagets del III A.

Oppgaven med å utarbeide, oppdatere og distribuere SHA-planen:

Prosjektfase	**Funksjon**	**Kontaktperson og virksomhet**	**E-post**
Detalj-prosjektering	KP	Innleid prosjektleder Gro Kari H Hansen	gro.kari.hvideberg.hansen@forsvarsbygg.no
Utførelse	KU	Innleid byggeleder Ikke avklart	

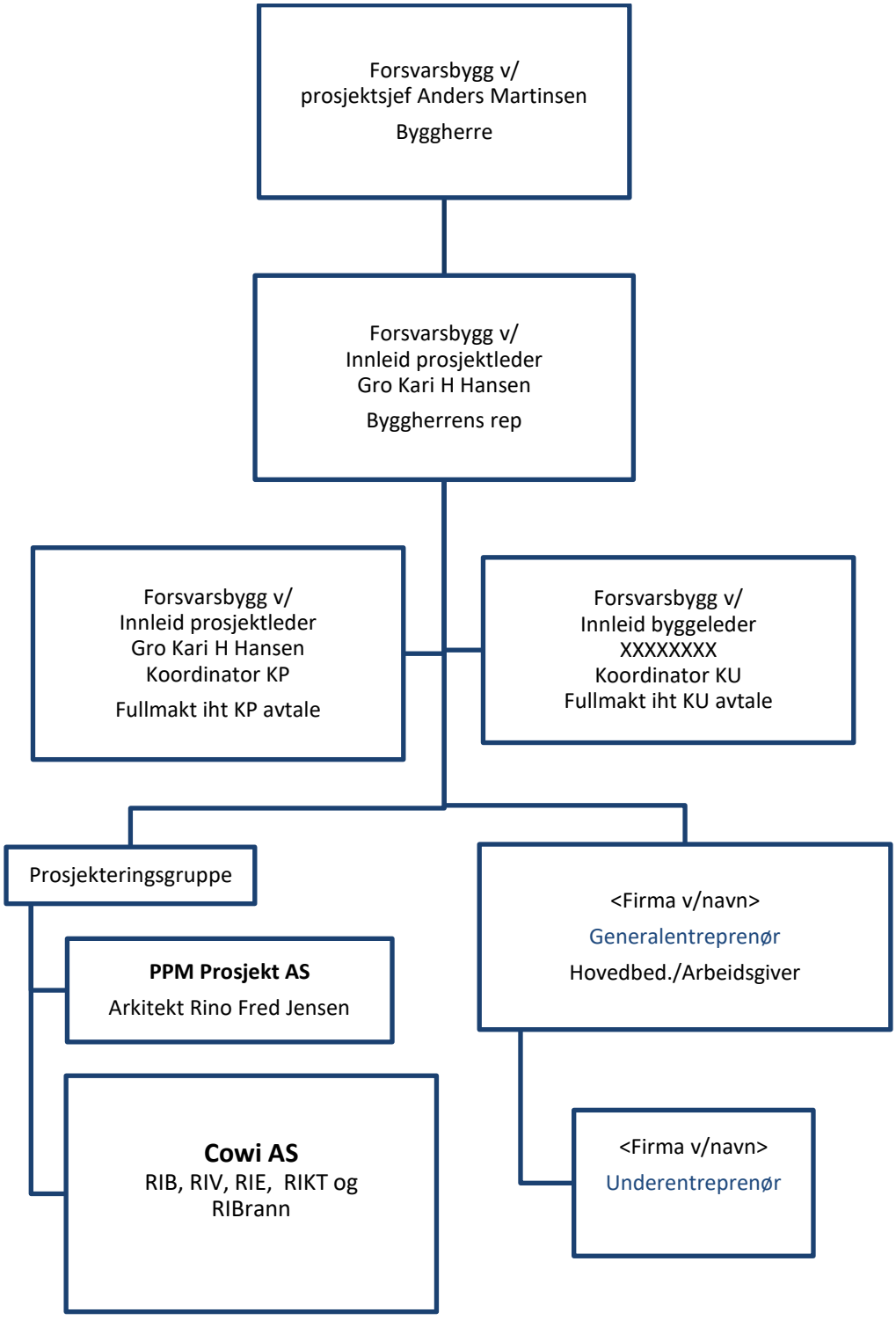
2. ORGANISASJON (BHF § 8a)

Prosjektet gjennomføres som en generalentreprise.

Funksjoner i prosjektet	**Kontaktperson og virksomhet**	**E-post**
Byggherrens representant Forsvarsbyggs prosjektleder (PL)	Innleid prosjektleder Gro Kari H Hansen, Forsvarsbygg POU	gro.kari.hvideberg.hansen@forsvarsbygg.no
Koordinator prosjektering (KP)	Innleid prosjektleder	Se over
Arkitekt	Rino Fred Jensen, PPM Prosjekt AS	rfj@ppmprosjekt.no
Rådgivende bygg	Ivar Øvre, Cowi AS	ivoe@cowi.com
Rådgivende VVS	Cowi AS	
Rådgivende Elektro	Lars Bjørklund, Cowi AS	labj@cowi.com
Rådgivende IKT	Roger Hansen, Cowi AS	rh@cowi.com
Rådgivende brann	Terese Berge Cowi AS	tebr@cowi.com

Funksjoner i prosjektet	**Kontaktperson og virksomhet**	**E-post**
Hovedbedrift base (plasskommandant)	Johan Carho	Johan.carho@forsvarsbygg.no
Byggeleder (BL)	Innleid byggeleder	Under avklaring
Koordinator utførelse (KU)	Innleid byggeleder	Under avklaring
Hovedbedrift på byggeplass etter IK forskriften	Generalentreprenør	
Hovedverneombud	Avklares etter kontraktsinngåelse	
Generalentreprenør	Avklares etter kontraktsinngåelse	
Prosjektleder	Avklares etter kontraktsinngåelse	
Anleggsleder	Avklares etter kontraktsinngåelse	

Organisasjonskart:



3. FREMDRIFTSPLAN (BHF § 8b)

Her skal det settes inn en hovedfremdriftsplan for arbeidet:

Nr.	Beskrivelse	Dato
1	Kontraktsinngåelse	04.04.2023
2	Fremleggelse av fremdriftsplan	2 uker etter kontrakts-inngåelse
3	Igangsetting av arbeid på byggeplass	01.05.23
4	Levering av FDV-dokumentasjon	To uker før overtakelse
6	Overtakelse av alle arbeider	01.11.23 eller 01.07.2024

Det skal også utarbeides en detaljert fremdriftsplan. Denne skal beskrive når og hvor de forskjellige arbeidene skal utføres, samordning/koordinering og rekkefølgen på arbeidene, og hvor mye tid som er avsatt til de enkelte arbeider. Det skal fremgå i hvilket tidsrom de spesifikke tiltakene må iverksettes, og evt. krav til rekkefølge der dette er relevant. Fremdriftsplan som ikke egner seg til å tas inn i SHA-planen, skal være tilgjengelig sammen med SHA-planen.

4. SPESIFIKKE TILTAK (BHF § 8c)

Forsvarsbygg har vurdert risikoen av de valg som er foretatt i prosjektet.

Risikoforhold som krever spesifikke tiltak er kartlagt og beskrevet. Spesifikke tiltak knyttet til arbeider som kan innebære fare for liv og helse skal beskrives i entreprenørens HMS-plan. De spesifikke tiltakene er basert på risikovurderinger byggherren og de prosjekterende har utført i forbindelse med planlegging og prosjektering av prosjektet. Dette gjelder for risikoforhold som følge av byggherrens og de prosjekterendes «valg». De spesifikke tiltakene skal beskrive hvordan et arbeid som innebærer fare for liv og helse skal utføres, slik at arbeidstakerne ikke utsettes for fare.

Entreprenør skal planlegge sine arbeider ut fra de risikoforhold som er beskrevet i SHA-plan. Entreprenøren skal foreta løpende risikovurdering og skal melde til KU evt. risikoforhold som ikke er beskrevet i planen, og som skyldes byggherrens valg.

Med bakgrunn i byggherreforskriftens § 8 c gjenstår risikoer som listet opp i vedlegg 1. Disse skal entreprenøren innarbeide i sitt internkontrollsystem (HMS-plan).

5. RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING (BHF § 8d)

Denne avviksbehandlingen gjelder kun avvik/endringer i forhold til SHA – planen, der avvik/endring gjelder for enten et eller flere av punktene under:

- **Organisasjonskartet** (ved forandring i organiseringen i prosjektet)
- **Fremdriftsplan** (ved forandring når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres)
- **Spesifikke tiltak** som må utføres (ved forandring i bekrivelsene av tiltak eller det oppstår nye/ukjente risikoforhold som må beskrives)

Avviksbehandlingen skal fungere begge veier, både fra byggherren til de utførende og fra de utførende til byggherren. Forsvarsbygg skal sørge for å oppdatere planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

- Behov for endringer skal skriftlig/muntlig meldes til koordinator utførelse (KU) umiddelbart når forholdet oppdages
- KU registrerer innmeldt/oppdaget behov for endring av SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem rundt SHA-planen
- Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren ved PL/BL i samråd med KU, samt anleggsleder eller tilsvarende hos de utførende
- Informasjon om endring og tiltak sendes til alle iht. distribusjonslisten
- SHA-planen oppdateres av vedkommende som står som ansvarlig i tabellen i kapittel 1.