

Saksnr: 23/002568

Rammeavtale for formidling av konsulentttjenester

Avtalens varighet: xx.xx.20123- xx.xx.2025, med opsjon på forlengelse i 1 + 1 år

Rammeavtalen er inngått mellom:

< navn på leverandør >

(heretter kalt Leverandøren)

og

Statens pensjonskasse (SPK)

(heretter kalt Kunden)

Sted og avtaledato:

Oslo, xx/xx-2023

For Kunden

For Leverandøren

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

Henvendelser

Alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos Kunden:

Navn: Stine M. Bjerke
Stilling: Seksjonssjef
Telefon: 934 22 5507
E-post:
stine.marconini.bjerke@spk.no

Hos Leverandøren:

Navn:
Stilling:
Telefon:
E-post:

Innhold

1	Alminnelige bestemmelser	5
1.1	Avtalens formål og omfang	5
1.2	Bilag til rammeavtalen	5
1.3	Tolkning – rangordning.....	5
1.4	Varighet.....	6
1.5	Oppsigelse	6
1.6	Endringer og tillegg	6
1.7	Partenes representanter.....	6
1.8	Leverandørens nøkkelpersonell	6
2	Tjenester under Rammeavtalen	6
2.1	Leveransekapasitet	7
3	Tildeling av kontrakt (avrop) under Rammeavtalen.....	7
3.1	Gjennomføring av avrop	7
3.2	Avtalevilkår for de enkelte tildelte kontrakter.....	7
4	Leverandørens konsulenter.....	7
4.1	Kompetanse på tilbudte konsulenter.....	7
4.2	Utskiftning av konsulenter	7
4.3	Arbeidstid og arbeidsforhold.....	8
4.4	Tids- og ressursrammer	8
4.5	Arbeidsgiveransvar.....	8
4.6	Samarbeid med tredjepart.....	8
5	Organisering og rapportering.....	8
6	Priser, fakturering og betaling.....	8
6.1	Priser.....	9
6.2	Prisendring	9
6.3	Fakturering	9
6.4	Elektronisk faktura.....	10
6.5	Betaling	10
6.6	Forsinkelsesrente	10
7	Bruk av underleverandører.....	10
8	Opphavs- og eiendomsrett	10
9	Taushetsplikt.....	11
10	Lønns og arbeidsvilkår.....	11
11	Mislighold.....	12
11.1	Hva som anses som mislighold	12
11.2	Varslingsplikt.....	12
12	Sanksjoner ved mislighold	12
12.1	Tilbakeholdelse av ytelser	12

12.2	Prisavslag.....	12
12.3	Heving av tildelte kontrakter	13
12.3.1	Vesentlig mislighold	13
12.3.2	Betalingsmislighold	13
12.4	Heving av Rammeavtalen	13
12.5	Erstatning	13
12.6	Erstatningsbegrensning	13
13	Øvrige bestemmelser.....	14
13.1	Forsikringer	14
13.2	Overdragelse av rettigheter og plikter	14
13.3	Force Majeure	14
14	Twister.....	15
14.1	Rettsvalg	15
14.2	Forhandlinger	15
14.3	Mekling.....	15
14.4	Domstols- eller voldgiftsbehandling	15

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Avtalens formål og omfang

Denne avtalen er en Rammeavtale mellom Statens pensjonskasse, heretter Kunden og [Leverandørens navn], heretter Leverandøren om formidling av konsulentttjenester.

Formålet med rammeavtalen er å sikre Kunden god og effektiv tilgang til konsulenter med kompetanse og erfaring innen IT, prosjekt- og prosessledelse, rådgivning m.m. som beskrevet i Bilag 1 og 2.

Rammeavtalen etablerer generelle bestemmelser i avtaleperioden for formidling av konsulentttjenester til Kunden. Det enkelte avrop avtales særskilt i Tildelingsavtalen.

Rammeavtalen gir Kunden en rett, men ingen plikt til å tildele kontrakter innenfor rammeavtalen. Kunden er ikke forpliktet til å kjøpe noen bestemt mengde tjenester i rammeavtaleperioden.

1.2 Bilag til rammeavtalen

Bilag
Bilag 1: Kundens krav til tjenesten
Bilag 2: Leverandørens besvarelse
Bilag 3: Tildeling av kontrakter under Rammeavtalen
Bilag 4: Administrative bestemmelser
Bilag 5: Samlet pris og prisbestemmelser
Bilag 6: Endringer i Rammeavtalen med bilag etter avtaleinngåelse

1.3 Tolkning – rangordning

Ved motstrid mellom rammeavtaleteksten og bilagene til denne, skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

1. Den generelle avtaleteksten går foran bilag 1 til 5.
2. Bilag 1 går foran bilag 2 til 5.
3. I den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til, skal følgende motstridprinsipper gjelde:
 - a. Bilag 2 går foran bilag 1 til 5
 - b. Bilag 6 går foran den generelle avtaleteksten og bilag 1 til 5.

Dersom det oppstår motstrid mellom Rammeavtalen med bilag og den enkelte tildelingsavtale under rammeavtalen, går Rammeavtalen med bilag foran tildelingsavtalen.

Avvik fra Rammeavtalen med bilag gis likevel forrang dersom avviket er uttrykkelig spesifisert i tildelingsavtalen.

1.4 Varighet

Rammeavtalen gjelder fra avtaledato og 2 (to) år frem i tid, med opsjon for Kunden på forlengelse i ytterligere 1(ett) + 1 (ett) år, til sammen maksimalt 4 (fire) år.

Forlengelse av Rammeavtalen skjer automatisk. Dersom Kunden ikke ønsker å benytte opsjonen, skal Leverandøren varsles skriftlig senest 2 måneder før opsjonsperioden inntreffer.

Tildeling av kontrakt under rammeavtalen kan skje i hele Rammeavtalens periode. Hver tildelt kontrakt innenfor Rammeavtalen kan ha varighet utover Rammeavtalens varighet, og da slik at bestemmelser i Rammeavtalen som angår den enkelte tildelte kontrakt gjelder tilsvarende også etter Rammeavtalens opphør.

1.5 Oppsigelse

Kunden kan si opp Rammeavtalen med 3 måneders skriftlig varsel dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelsen påvirker ikke allerede tildelte kontrakter (avrop).

Dersom annet ikke er avtalt, kan Kunden skriftlig si opp tildelingsavtaler med 30 dagers varsel.

Ved oppsigelse plikter Kunden å betale de beløp som Leverandøren har til gode for allerede dokumentert utført arbeid under Tildelingsavtalen.

1.6 Endringer og tillegg

Endringer i og tillegg til Rammeavtalen etter avtaleinngåelse skal skje skriftlig i bilag 6, og må være undertegnet av bemyndiget representant fra hver av partene for å være gyldige.

Partene har ikke adgang til å foreta vesentlige endringer i Rammeavtalen.

1.7 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av Rammeavtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere i bilag 4.

1.8 Leverandørens nøkkelpersonell

Leverandørens nøkkelpersonell for utførelsen av formidlingsoppdragene skal fremgå av bilag 4.

Skifte av nøkkelpersonell hos Leverandøren skal godkjennes av Kunden. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn.

2 Tjenester under Rammeavtalen

Leverandøren forplikter seg til å levere formidling av konsulenter innenfor de områder som er spesifisert i bilag 1.

De kompetanse- og kvalifikasjonskrav som er stilt til Leverandøren i forbindelse med anskaffelsen (herunder krav til nettverk og konsulentbase) forplikter Leverandøren seg til å opprettholde gjennom hele avtaleperioden.

Konsulentformidlingstjenesten skal utøves på en profesjonell måte og i henhold til de normer og retningslinjer som til enhver tid gjelder i bransjen.

2.1 Leveransekapasitet

Leverandøren skal til enhver tid kunne levere tjenester innenfor Rammeavtalen, og minst ha en leveransekapasitet tilsvarende det omfang og nivå som er skissert i konkurransegrunnlaget og tilbudet.

Krav til tjenestene er nærmere spesifisert i bilag 1.

3 Tildeling av kontrakt (avrop) under Rammeavtalen

3.1 Gjennomføring av avrop

Tildeling av kontrakter under Rammeavtalen skal skje slik det er angitt i bilag 3. Bilaget inneholder også bestemmelser om hvem som kan tildele og følge opp kontrakter hos Kunden.

3.2 Avtalevilkår for de enkelte tildelte kontrakter

Ved tildeling av kontrakt skal det inngås en tildelingsavtale. Mal for tildelingsavtale vedlagt bilag 3 skal benyttes.

4 Leverandørens konsulenter

4.1 Kompetanse på tilbudte konsulenter

Leverandøren har ansvar for at tilbudte konsulenter har relevant kompetanse i forhold til de tjenester som det tildeles kontrakter for.

Leverandøren skal ved hver enkelt tildeling av kontrakt under Rammeavtalen benytte konsulenter med den kompetansen som er avtalt. Avtalte tjenester skal ytes av den konsulent som tildeles avropet.

4.2 Utskiftning av konsulenter

Kunden forbeholder seg retten til å skifte ut konsulenter. Kunden skal begrunne et krav om skifte, skriftlig eller muntlig etter Leverandørens ønske. Leverandøren skal i slikt tilfelle erstatte aktuelt konsulent så raskt som mulig, og i henhold til tidsfrister for leveransen.

Leverandøren kan ikke uten Kundens samtykke bytte ut konsulenter hvis det ikke foreligger saklig grunn for dette.

Dersom konsulenten avslutter sitt avtaleforhold med Leverandøren, sykemeldes, tar omsorgspermisjon eller er fraværende pga. andre forhold utenfor Leverandørens styringsrett, plikter Leverandøren så raskt som mulig å tilby alternative konsulenter

med samme faglige kompetansenivå. Eventuelle kostnader ved slikt bytte skal dekkes av Leverandøren.

Ved midlertidig fravær kan Kunden fritta Leverandøren fra å stille med erstatningspersonell ved fravær, dersom arbeidets fremdrift tilsier at det ikke er behov for Leverandørens konsulenter i den aktuelle perioden.

4.3 Arbeidstid og arbeidsforhold

Normal arbeidstid for konsulentene vil være mandag - fredag (virkedager) 0800 – 1600. For bestemmelser om fakturerbar arbeidstid og overtid, se bilag 5 Pris og prisbestemmelser.

Fysisk arbeidsplass for konsulentene vil normalt være Kundens kontorlokaler. Alle konsulenter som tilbys i avtaleperioden må akseptere å arbeide i åpent kontorlandskap, samt å utvise fleksibilitet ved mulige endringer i kontorforhold og fysisk arbeidssted.

Ved arbeid i Kundens lokaler stiller Kunden nødvendig kontorutstyr til rådighet.

4.4 Tids- og ressursrammer

Konsulentene skal gjennomføre bistanden/oppdraget innenfor de avtalte tids- og ressursrammer. Leverandøren er ansvarlig for overskridelser av tids- og ressursrammen som følge av forhold hos konsulenten eller Leverandørens personell.

4.5 Arbeidsgiveransvar

Kunden skal ikke på noe tidspunkt ha arbeidsgiveransvar for innleide konsulenter. Leverandøren skal sørge for at arbeidet leveres i samsvar med lov og forskrift samt virksomhetens egne regler og bransjeregler som sikrer at virksomheten drives i samsvar med sikkerhetsregler.

4.6 Samarbeid med tredjepart

Konsulentene plikter å samarbeide med tredjepart i den utstrekning Kunden finner dette nødvendig for levering av tjenestene. Omfanget av slikt samarbeid avtales nærmere i det enkelte avrop. Leverandøren plikter i slike tilfeller å ha en uavhengig stilling og opptre i samråd med Kunden.

5 Organisering og rapportering

Leverandøren skal rapportere timeforbruk iht. Kundens spesifiserte krav. Krav til rapportering og organisering av bistanden eller oppdraget avtales i den enkelte tildelingsavtale. Leverandøren skal på overordnet nivå rapportere uttak på Rammeavtalen, status, avvik osv. per kvartal.

Kunden skal dersom annet ikke avtales, holdes orientert om fremdriften og utviklingen i oppdrag avtalt under Rammeavtalen.

6 Priser, fakturering og betaling

6.1 Priser

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Leverandørens tjenester fremgår av bilag 5. Alle priser er angitt i NOK eksklusiv merverdiavgift.

Priser på tjenester under Rammeavtalen skal ikke overstige maksimumspriser som er oppgitt i Bilag 5 for aktuelle kompetanseområder.

Kunden kan ved kjøp av timebasert konsulentbistand om ønskelig selv bestemme fra hvilke kompetanseområder konsulenten skal hentes. Kunden kan også kreve bytte av konsulent til et annet kompetanseområde i løpende tildelingsavtaler. Ved bytte skal prisen justeres i tråd med Bilag 5.

Kunden kan når det finnes hensiktsmessig be om tilbud på fast totalpris for oppdrag som tildeles under denne Rammeavtalen.

Leverandørens priser mot konsulenten skal være transparente mot Kunden. Leverandøren skal således viderefakturere konsulentens timepris/fastpris til Kunden og kun ta avtalt påslag på denne prisen. Leverandørens betaling for formidlingstjenesten utgjør dermed påslaget på avtalt timepris.

Leverandøren skal gi Kunden fullt innsyn i prissettingen mellom Leverandøren og konsulenten når et avrop gjøres på Rammeavtalen.

6.2 Prisendring

Prisene angitt i Bilag 5, og prisene i tildelingsavtaler inngått under denne rammeavtalen, kan kun endres:

- a) Dersom endrede regler fører til endringer i offentlige avgifter eller skatter på slike tjenester som Rammeavtalen omfatter.
- b) Pr. 01.01 hvert år. Prisjusteringen er begrenset oppad til et beløp som tilsvarer økningen i Statistisk sentralbyrå sin konsumprisindeks (KPI-JAE) med utgangspunkt fra november til november. Første prisjustering vil være 01.01.2025 basert på indeksen fra november 2023 til november 2024.

6.3 Fakturering

Fakturering skjer etterskuddsvis per måned, med mindre noe annet er særskilt avtalt i tildelingsavtalen. Fakturert beløp skal gjelde den tid som er medgått frem til faktureringsstidspunktet, samt eventuell dekning av utgifter påløpt i samme tidsrom.

Fakturaene skal være spesifisert på en måte som gir Kunden anledning til å kontrollere de enkelte vederlagspostene. Alle fakturaer for løpende timer skal være vedlagt detaljert spesifisering over påløpte timer. Utlegg og andre utgifter skal angis særskilt.

Fakturering skal kun gjelde for de timer som er godkjent av Kunden i Kundens timerapporteringssystem eller ved godkjente timelister av Kunden.

Merking av fakturaer skjer i den enkelte tildelingsavtale.

6.4 Elektronisk faktura

Leverandøren skal levere faktura, kreditnotaer og purringer i henhold til det fastsatte formatet Elektronisk Handelsformat (EHF).

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

Eventuelle andre betalingsvilkår kan avtales i bilag 6.

6.5 Betaling

Betaling skal skje i henhold til faktura med forfall pr. 30 dager etter fakturadato. Eventuelle fakturagebyr vil ikke bli dekket.

Kunden har rett til å holde tilbake betaling dersom fakturaer inneholder feil eller den avtalte dokumentasjon ikke medfølger, frem til dette er rettet av Leverandøren. Forfallsdato beregnes fra mottaksdato for korrigeret faktura.

Ved kontrakter som gjennomføres til fastpris, kan betalingsmåten avtales nærmere ved tildeling av kontrakt under Rammeavtalen. Som hovedregel skal det betales ved levering med 30 dagers forfall.

6.6 Forsinkelsesrente

Hvis Kunden ikke betaler til avtalt tid, har Leverandøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).

7 Bruk av underleverandører

Dersom Leverandøren benytter underleverandører til å oppfylle plikter som følger av denne rammeavtalen, er Leverandøren fullt ansvarlig for oppfyllelsen av disse pliktene på samme måte som om Leverandøren selv stod for oppfyllelsen.

Dersom Leverandøren skifter underleverandør eller tilknytter seg nye, skal Kunden informeres skriftlig på forhånd innen rimelig tid. Kunden kan nekte å godkjenne underleverandør dersom det foreligger saklig grunn.

Godkjente underleverandør skal angis i bilag 4.

8 Opphavs- og eiendomsrett

Kunden oppnår løpende opphavs- og eiendomsretten til resultatene av bistanden og/eller oppdraget utført i henhold til denne Rammeavtalen med tildelingsavtale. Med unntak av opparbeidet kunnskap (know-how) har konsulenter formidlet via Leverandøren ingen adgang til å benytte resultatene av oppdraget uten etter nærmere avtale med Kunden.

Kunden har bruksrett til materiale som programvare, dokumenter, metodemateriell, sjekklister, maler eller lignende i den utstrekning dette inngår i bistanden og/eller oppdraget. Materiellet stilles til Kundens disposisjon i den forfatning det forefinnes.

Det er en forutsetning for bruken at Kunden respekterer Leverandørens opphavsrett og de regler for taushetsplikt som gjelder.

9 Taushetsplikt

Taushetsplikt etter forvaltningsloven av 10. februar 1967 nr. 10 §§ 13 til 13f kommer til anvendelse for Leverandøren, underleverandører og konsulenter som formidles via Rammeavtalen. Konsulentene skal undertegne taushetserklæring før arbeidet for Kunden påbegynnes.

Konsulentene skal innrette seg etter sikkerhetsforskrifter og interne instruksjoner som gjelder for Kundens personale. Leverandøren er ansvarlig for at konsulenter formidlet via Leverandøren er instruert om de forhold som er nevnt i dette punkt. Kunden skal gi Leverandøren tilstrekkelig informasjon om innholdet i de nevnte bestemmelser.

Kunden har taushetsplikt overfor utenforstående for opplysninger av personlig eller forretningsmessig karakter som kan skade Leverandøren eller enkeltkonsulenter hvis de blir kjent for uvedkommende.

Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er ikke til hinder for utlevering av informasjon som kreves fremlagt i henhold til lov eller forskrift, herunder offentlighet og innsynsrett som følger av lov 19. mai 2006 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Om mulig, skal den annen part varsles før slik informasjon gis.

Taushetsplikten gjelder også etter at rammeavtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene skal pålegges taushetsplikt også etter fratredeisen om forhold som nevnt ovenfor. Taushetsplikten opphører fem (5) år etter leveringsdag, med mindre annet følger av lov eller forskrift.

10 Lønns og arbeidsvilkår

Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen. På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal Leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.

Alle avtaler Leverandøren inngår, og som innebærer utførelse av arbeid som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, skal inneholde tilsvarende betingelser.

Dersom Leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca. 2 (to) ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden.

Oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser som nevnt ovenfor skal dokumenteres i bilag 4 ved enten en egenerklæring eller tredjepartserklæring om at det er samsvar mellom aktuell tariffavtale og faktiske lønns- og arbeidsvilkår for oppfyllelse av Leverandørens og eventuelle underleverandørers forpliktelser.

Leverandøren skal på forespørsel fra Kunden legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Kunden og Leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som Kunden har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av Leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen. Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

Nærmere presiseringer om gjennomføring av dette punkt kan avtales i bilag 4.

11 Mislighold

11.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold dersom en av partene ikke oppfyller sine forpliktelser etter Rammeavtalen, eller for øvrig opptrer på en måte som vanskeliggjør realiseringen av formålet med rammeavtalen, og det ikke skyldes forhold som den annen part er ansvarlig for, eller force majeure.

Leverandørens forpliktelser omfatter også konsulentenes kontraktoppfyllelse og Kunden forholder seg kun til Leverandøren som kontraktspart.

Ved mislighold skal den annen part innen rimelig tid meddele den misligholdende part skriftlig om hva som anses å utgjøre misligholdet.

11.2 Varslingsplikt

Hvis en av partene ikke kan oppfylle sine plikter som avtalt, skal parten så raskt som mulig gi den annen part skriftlig varsel om dette. Varselet skal angi årsaken til problemet og så vidt det er mulig angi når tjenesten kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

12 Sanksjoner ved mislighold

12.1 Tilbakeholdelse av ytelser

Ved Leverandørens mislighold kan Kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre Kunden krav som følger av misligholdet. Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelser som følge av Kundens mislighold, med mindre misligholdet er vesentlig.

12.2 Prisavslag

Hvis det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes Leverandøren å avhjelpe en mangel, kan Kunden kreve forholdsmessig avslag i kontraktssummen. Prisavslag er

kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

12.3 Heving av tildelte kontrakter

12.3.1 Vesentlig mislighold

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den andre parten, etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve hele eller deler av tildelingsavtalen med øyeblikkelig virkning.

Hvis det som er prestert frem til hevingstidspunktet er av en slik art at Kunden har lite eller ingen nytte av det presterte på hevingstidspunktet, kan Kunden i forbindelse med heving velge å kreve tilbakebetalt vederlag for løpende timer og eventuelle utgifter som Leverandøren har mottatt under avtalen, med tillegg av renter, tilsvarende NIBOR pluss 1 (en) prosent, fra det tidspunkt betaling er skjedd. For øvrig skal Kunden, i den utstrekning Kunden kan utnytte disse ytelsene som forutsatt, betale for ytelser som var prestert før hevingstidspunktet med fradrag av prisavslag i henhold til punkt 12.3.2.

12.3.2 Betalingsmislighold

Hvis forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter ikke er betalt innen 30 (tretti) kalenderdager fra forfall, kan Leverandøren sende skriftlig varsel til Kunden om at tildelingsavtalen vil bli hevet dersom oppgjør ikke er skjedd innen 60 (seksti) kalenderdager etter at varselet er mottatt.

Heving kan ikke skje hvis Kunden gjør opp forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter innen fristens utløp.

12.4 Heving av Rammeavtalen

Kunden kan heve denne Rammeavtalen med umiddelbar virkning dersom:

- Leverandøren blir insolvent, åpner gjeldsforhandling eller begjæres konkurs.
- Vesentlige eierandeler i Leverandørens virksomhet overdras.
- Leverandørens mislighold av denne Rammeavtalens bestemmelser kan karakteriseres som vesentlig.
- Det foreligger overfakturering, brudd på sosiale og etiske krav, brudd på arbeidsvilkårsbestemmelse, eller tilsvarende regelbrudd.

12.5 Erstatning

En part kan kreve erstattet ethvert direkte tap, herunder merkostnader ved dekningskjøp, tap som skyldes merarbeid og andre direkte kostnader i forbindelse med forsinkelse, mangel eller annet mislighold iht. punkt 12.3, med mindre den misligholdende parten godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes den misligholdende parten.

12.6 Erstatningsbegrensning

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Indirekte tap omfatter, men er ikke begrenset til, tappt fortjeneste av enhver art, tapte besparelser, tap av data, og krav fra tredjeparter med unntak av idømt erstatningsansvar for rettsmangler.

Samlet erstatning i avtaleperioden er begrenset til et beløp som tilsvarer avtalt vederlag eller et øvre estimat for bistanden/oppdraget, eksklusive merverdiavgift.

Disse begrensningene gjelder imidlertid ikke hvis den misligholdende part eller noen denne svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

13 Øvrige bestemmelser

13.1 Forsikringer

Kunden er en offentlig virksomhet og er dermed selvassurandør.

Leverandøren plikter å ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke ethvert krav fra Kunden som følger av Leverandørens risiko eller ansvar etter denne rammeavtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår. Denne forpliktelsen anses som oppfylt dersom Leverandøren tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

13.2 Overdragelse av rettigheter og plikter

Kunden er en offentlig virksomhet og kan overdra sine rettigheter og plikter etter denne avtalen til annen offentlig virksomhet. Den virksomheten som får rettigheter og plikter overdratt, er berettiget til tilsvarende vilkår, såfremt avtalens rettigheter og plikter overdras samlet.

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter avtalen med skriftlig samtykke fra Kunden. Dette gjelder også hvis Leverandøren deles i flere selskaper, eller hvis overdragelsen skjer til et datterselskap eller annet selskap i samme konsern, men ikke hvis Leverandøren slås sammen med et annet selskap. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Retten til overdragelse i avsnittet over gjelder kun hvis den nye leverandøren oppfyller de opprinnelige kvalifikasjonskravene, det ikke foretas andre vesentlige endringer i kontrakten og overdragelse ikke skjer for å omgå regelverket om offentlige anskaffelser.

Retten til vederlag etter denne avtalen kan fritt overdras. Slik overdragelse fritar ikke vedkommende part fra dens forpliktelse og ansvar.

13.3 Force Majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne rammeavtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve Rammeavtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 (femten) kalenderdagers varsel.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

14 Tvister

14.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne Rammeavtalen og tildelingsavtaler under Rammeavtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

14.2 Forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av Rammeavtalen eller en tildelingsavtale under Rammeavtalen, skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger.

14.3 Mekling

Dersom tvisten ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.

14.4 Domstols- eller voldgiftsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Kundens forretningsadresse er vernet.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift i Norge. Hver av partene skal oppnevne en voldgiftsdommer. De partsoppnevnte voldgiftsdommerne skal innen en måned deretter oppnevne voldgiftsrettens tredje medlem, som er voldgiftsrettens leder. For øvrig gjelder reglene i lov om voldgift 14. mai 2004 nr. 25 (voldgiftsloven).