

FSP FMA IKT 2022-009

Rammeavtale for kjøp av satellittkommunikasjonsutstyr og tilhørende utstyr og tjenester

Prekvalifikasjonsgrunnlag

Regler for prekvalifiseringen

Innholdsfortegnelse

1	INNLEDNING	3
1.1	Anskaffelsens formål	3
1.2	Anskaffelsens omfang.....	3
1.3	Avtalens varighet og økonomiske ramme.....	4
2	ANSKAFSELSESPROSEDYRE	4
3	PREKVALIFISERING	5
4	EVALUERINGSKRITERIER	5
5	INDUSTRIAL CO-OPERATION (TEKSTEN ER KUN TILGJENGELIG PÅ ENGELSK)	5
6	ETISKE RETNINGSLINJER OG GENERELLE KRAV TIL SAKSBEHANDLINGEN.	6
7	OFFENTLIGHET OG SIKKERHET	6
7.1	Offentlighet og taushetsplikt.....	6
7.2	Sikkerhetsavtale med vinnende leverandør	6
7.3	Sikkerhetsklarering og besøkstillatelser.....	6
8	KVALIFIKASJONGRUNNLAGETS STRUKTUR	7
9	FRISTER OG FREMDRIFTSPLAN	7
9.1	Frist for innlevering av anmodning deltakelse (prekvalifisering)	7
9.2	Tentativ fremdriftsplan.....	7
10	KOMMUNIKASJON	8
10.1	Hovedprinsipp for kommunikasjon	8
10.2	Kontaktpersoner.....	8
10.3	Rettelse, supplerings eller endring av forespørselen.....	9
11	KRAV TIL SIKKERHET.....	9
12	KRAV TIL BESVARELSE.....	9
12.1	Besvarelsens struktur	9
12.2	ESPD (European Single Procurement Document).....	9
12.3	Besvarelsens format	9
12.4	Språk.....	9
13	TILBYDERS DELTAKELSESKOSTNADER.....	9
14	BEHANDLING AV BESVARELSENE.....	10
14.1	Åpning av besvarelsene	10
14.2	Avvisning av besvarelser.....	10
14.3	Retur	10
14.4	Fortrolig behandling av informasjon.....	10
15	PARALLELLE ANMODNINGER OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN	10
16	AVSLUTNING AV KVALIFIKASJONSFASEN.....	10
16.1	Frist for begjæring om midlertidig forføyning	10

1 Innledning

1.1 Anskaffelsens formål

Forsvarsmateriell ble opprettet 1. januar 2016 med ansvar for materiellinvestering og materiellforvaltning i forsvarssektoren. Forsvarsmateriell skal sikre at Forsvaret og øvrige virksomheter i forsvarssektoren får tilgang på kostnadseffektivt og sikkert materiell i tråd med vedtatte langsiktige planer.

Formålet med avtalen er å inngå ikke eksklusive rammeavtaler for primært å anskaffe satellittkommunikasjonsutstyr og tilhørende programvare, utstyr og tjenester for nye og eksisterende plattformer. Leveransene under avtalen er forventet å i hovedsak dekke Forsvarets behov innenfor de maritime og landbaserte domeneene. Sekundært er formålet å kunne anskaffe eleverte kommunikasjonsplattformer (f.eks. droner) og tilhørende programvare, utstyr og tjenester, men det vil ikke bli evaluert på dette punktet.

Det forventes at valgte leverandør sikrer at Kunden får de beste tjenester og vilkår innenfor avtalens omfang. Kunden skal etter ønske involveres og inkluderes i leverandørens anskaffelsesprosess.

Avtalen kan benyttes av Forsvarsmateriell IKT-kapasiteter, heretter benevnt Kunden, og Forsvarsdepartementet (FD) med underliggende etater og tilknyttet virksomhet (les pr i dag Forsvarsmateriell, Forsvaret, Forsvarsbygg, FFI og NSM), i tillegg til Politiet.

Kunden planlegger å inngå rammeavtaler med to (2) leverandører som vil rangeres som A og B leverandør. Leverandøren som er rangert best (A) skal bli forespurt først om å dekke Kunden sitt behov. I tilfeller hvor leverandør A ikke kan levere, eller ikke besvarer forespørsel innen fastsatte frister, eller når en aktuell underleverandør ikke vil levere priser til leverandør A av konkurransehensyn, henvender Kunden seg til leverandør B. Forespurt leverandør må ha saklig grunnlag for ikke å kunne levere på forespørselen/avropet.

Dersom frister i kontrakten, eller i avrop, gjentatte ganger oversittes av leverandør A, eller leverandør A gjentatte ganger ikke leverer i henhold til kontrakt/avrop, henvender Kunden seg til leverandør B for tre (3) av de påfølgende 20 avropene (merk: gjelder kun avrop gjennomført av Forsvarsmateriell og Forsvaret).

Arbeidsspråk for denne avtalen er norsk, og regelmessige møter og statusrapportering skal også være på norsk. Ved leveranser over rammeavtalen vil arbeidsspråket i hovedsak være norsk, men kan i gitte situasjoner være på engelsk. Teknisk dokumentasjon skal som hovedregel være på engelsk.

1.2 Anskaffelsens omfang

Avtalen omfatter primært kjøp av satellittkommunikasjonsutstyr og tilhørende programvare, utstyr og tjenester for nye og eksisterende plattformer. Sekundært omfatter avtalen kjøp av eleverte kommunikasjonsplattformer (f.eks. droner) og tilhørende programvare, utstyr og tjenester.

Avtalens leveranser vil i hovedsak omfatte følgende:

- Utstyrsleveranser
- Programvare
- Installasjonstjenester

- Vedlikeholdstjenester
- Utvidet beredskap/tilgjengelighet av personell
- Ressursinnleie
- Opplæringstjenester
- Produktanbefaling/utstyrsstudie

Satellittkommunikasjonsutstyr og eleverte kommunikasjonsplattformer med tilhørende programvare, utstyr og tjenester blir heretter benevnt utstyr og tjenester. Utstyr omfatter også programvare.

1.3 Avtalens varighet og økonomiske ramme

Avtalen har en initiell varighet på to (2) år, med opsjoner for forlengelse på ett (1) år inntil fem ganger. Avtalens maksimale varighet kan derfor bli syv (7) år etter opsjonsutløsninger.

Avtalen har en estimert verdi på 400-700 MNOK, og et maksimalt økonomisk tak på 950 MNOK eks. mva. Det reelle forbruket vil til enhver tid være gjenstand for endringer i økonomiske bevilgninger og operasjonelle prioriteringer.

2 Anskaffelsesprosedyre

Kontrakten gjennomføres etter Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om forsvars- og sikkerhetsanskaffelser (FOSA) av 4. oktober 2013 da anskaffelsen omhandler tjenester hvor tjenesteyter kan komme i kontakt med og produsere gradert informasjon jf. FOSA §1-3 bokstav e) og § 4-1 bokstav h).

Anskaffelsen gjennomføres som en konkurranse med forhandlinger jf. FOSA § 5-1.

Nevnte regelverk er tilgjengelig på <http://www.lovdato.no>.

Hjemmelsgrunnlaget benyttes også for å sikre Forsvarssektoren tilstrekkelig forsyningssikkerhet i tilfeller av krise og krig, og for å ivareta Norges vesentlige sikkerhetsinteresser. I tilfelle krise, krig og andre lignende situasjoner er det sentralt for Kunden og de øvrige etater som kan benytte seg av avtalen at enkelte leverandører opprettholder sine leveranser og sørger for forsyningssikkerhet. Rettslig grunnlag for kravet fremgår av FOSA § 8-8, 1. ledd, bokstav e). Leverandøren må stille med personell som er sikkerhetsklarert tilsvarende norsk HEMMELIG for gjennomføring av kontrakten.

3 Prekvalifisering

Kunden vil prekvalifisere leverandørene i samsvar med de kvalifikasjonskrav som angitt i kunngjøringen med tilhørende dokumenter. Kunden vil invitere minimum 3 leverandører til å delta i den videre konkurransen. Utvelgelsen av hvilke av de kvalifiserte tilbyderne som inviteres til å delta, skjer på bakgrunn av utvelgelseskriterier angitt i kvalifikasjonsgrunnlaget.

4 Evalueringskriterier

Tilbudene vil i konkurransefasen bli evaluert basert på:

- Pris, inkludert caser
- Kvalitet, herunder blant annet kompetanse på tilbudt personell/fagmiljøer hos tilbyderne

Kriteriene er ikke opplistet i henhold til prioritet eller vekting. Prekvalifiserte tilbydere vil få mer detaljert informasjon om tildelingskriteriene i konkurransefasen.

Basert på disse kriteriene vil Kunden evaluere tilbudene og hvilke leverandører det vil bli inngått kontrakt med.

5 Industrial co-operation (*teksten er kun tilgjengelig på engelsk*)

Applicable to bidders located outside the European Economic Area (EEA): The Royal Norwegian Ministry of Defence (MOD) has decided that an industrial co-operation agreement is required (in accordance with the Regulations for Industrial Co-operation related to Defence Acquisitions from Abroad (RIC), cf. Annex E), for tenderers located outside the European Economic Area (EEA). Please find enclosed «Regulations for Industrial Co-operation related to Defence Acquisitions from Abroad». Such bidder shall in his response to the Request for prequalification state his commitment to enter into such agreement without making any reservations to the RIC using the wording as follows: «(Name of bidder) hereby unconditionally declare our entire acceptance of the Regulations for Industrial Co-operation related to Defence Acquisitions from Abroad» The bidder shall also describe (in a separate annex) how he intends to fulfil the industrial commitment. The annex shall include descriptions of contracts or arrangements entered into or currently being negotiated with Norwegian industry.

Applicable to bidders located within the European Economic Area (EEA): The Royal Norwegian Ministry of Defence (MOD) has decided that an industrial co-operation agreement is required (in accordance with the Regulations for Industrial Co-operation related to Defence Acquisitions from Abroad (RIC), cf. Annex E), for subcontractors located outside the European Economic Area (EEA). This requirement also applies if the main contractor and the subcontractor belong to the same corporation. Please find enclosed «Regulations for Industrial Co-operation related to Defence Acquisitions from Abroad». Such bidder shall in his response to the Request for Proposal on behalf of his subcontractors state their commitment to enter into such agreements

without making any reservations to the RIC using the wording as follows: «(Name of bidder) hereby unconditionally declare, on behalf of all our subcontractors located outside the European Economic Area, their entire acceptance of the Regulations for Industrial Co-operation related to Defence Acquisitions from Abroad» The bidder shall also describe (in a separate annex) how his subcontractors located outside the European Economic Area intend to fulfil the industrial commitment. The annex shall include descriptions of contracts or arrangements entered into or currently being negotiated with Norwegian industry»

6 Etiske retningslinjer og generelle krav til saksbehandlingen

Ansatte i forsvarssektoren skal opptre i samsvar med god forretningsskikk og sikre en høy forretningsetisk standard i sin saksbehandling i alle faser i anskaffelsesprosessen.

Det vises det til Vedlegg F - Etisk egenerklæringsskjema for leverandører til Forsvarsdepartementet med underliggende etater og Vedlegg H - Varsomhet, taushetsplikt og habilitet.

7 Offentlighet og sikkerhet

7.1 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dens ansatte plikter å hindre at andre får adgang og kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drift- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOSA §§ 3-4 og 3-14, jf. forvaltningsloven § 13.

Leverandørene skal levere en utgave av tilbudet hvor det leverandøren mener er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde er sladdet. Eksempler på slike taushetsbelagte opplysninger kan være personalopplysninger, referansebeskrivelser, opplysninger om samarbeidspartnere, enhetspriser, timepriser etc.

Ved begjæring om innsyn, skal Oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å gi innsyn.

Leverandørene skal beskytte informasjon av fortrolig karakter som gjøres tilgjengelig for dem i forbindelse med anskaffelsen.

7.2 Sikkerhetsavtale med vinnende leverandør

Vinnende leverandør vil få tilgang til gradert informasjon i kontraktsperioden slik at det er nødvendig å inngå en sikkerhetsavtale på nivå BEGRENSET.

7.3 Sikkerhetsklarering og besøkstillatelser

Leverandøren er ansvarlig for å få nødvendige besøkstillatelser og sikkerhetsklareringer for sine deltagere til møter og eventuelle befaringer og/eller tilbudskonferanser som avholdes på militært område.

Eventuelle utenlandske statsborgere skal sende Request for Visit gjennom sine respektive ambassader til den norske forsvarsstaben. De skal sendes gjennom følgende link:

<https://forsvaret.no/en/rfv>

8 Kvalifikasjonsgrunnlagets struktur

Prekvalifikasjonsgrunnlaget inneholder følgende deler:

- Regler for prekvalifiseringen (administrative regler), dette dokumentet.
- Vedlegg A - Kvalifikasjonskrav og utvelgelseskriterier
- Vedlegg B - Skjema for besvarelse
- Vedlegg C - Forespørsel om deltakelse prekvalifisering
- Vedlegg D - Forpliktelseserklæring ved bruk av underleverandør
- Vedlegg E – Bestemmelser for industrielt samarbeid ved forsvarsanskaffelser fra utlandet
- Vedlegg F – Etisk egenerklæring for leverandører til Forsvarsdepartementet med underliggende etater
- Vedlegg G – Etiske krav
- Vedlegg H – Varsomhet, taushetsplikt og habilitet

Vedleggene B, C og D skal benyttes av tilbyder ved innsendelse av besvarelsen. Vedlegg D benyttes ikke dersom leverandøren ikke støtter seg på underleverandør.

Kvalifikasjonskravene er oppdelt i minimumskrav, som må oppfylles for å være kvalifisert, samt utvelgelseskriterier, som Kunden legger til grunn for å avgjøre hvilke av de kvalifiserte leverandørene som skal inviteres til å inngi tilbud.

Dersom tilbyder støtter seg på underleverandør for å oppfylle ett eller flere bestemte kvalifikasjonskrav, så må tilbyder levere den påkrevde dokumentasjonen også fra underleverandør knyttet til det aktuelle kvalifikasjonskravet, slik at kravet kan bli oppfylt.

Merk! Tilbyder kan ikke støtte seg på underleverandører eller eventuelt samarbeidspartner for å oppfylle kvalifikasjonskravene innenfor kvalitetssikring.

Dersom tilbyder ønsker å benytte underleverandører for å oppfylle ett eller flere av kvalifikasjonskravene innen kapasitet skal en forpliktelseserklæring fylles ut for hver tilknyttet underleverandør, jf. Vedlegg D.

9 Frister og fremdriftsplan

9.1 Frist for innlevering av anmodning deltakelse (prekvalifisering)

Besvarelse med dokumentasjon for prekvalifisering skal være Kunden i hende via konkurransegjennomføringsverktøyet Merccell senest **8. februar 2023 innen kl. 12.00.**

9.2 Tentativ fremdriftsplan

Forsvarsmateriell planlegger fremdrift etter følgende **tentative** plan:

Dato	Aktivitet
2023-01-13	Kunngjøring av konkurranse på Doffin – med prekvalifiseringsgrunnlag
2023-01-25 kl. 12.00	Spørsmålsfrist prekvalifisering
2023-02-13 kl. 12.00	Frist Anmodning om deltakelse – Prekvalifisering
2023-02-17	Kunngjøring resultat av prekvalifisering
2023-02-28	Utsendelse av konkurransegrunnlag til prekvalifiserte tilbydere
2023-03-14 kl. 1200	Spørsmålsfrist konkurransen
2023-03-31 kl. 1200	Første tilbudsfrist for konkurransen
Uke 16	Invitasjon til forhandlinger
Uke 17-19/2023	Gjennomføring av forhandlinger
2023-05-15	Endelig tilbudsfrist
Uke 24	Kontraktstildeling
Kontraktstildeling + 10 kalenderdager	Karensperiode
Uke 26/2023	Signering kontrakt
2023-12-29	Vedståelsesfrist

10 Kommunikasjon

10.1 Hovedprinsipp for kommunikasjon

All kommunikasjon skal være på norsk.

Alle spørsmål og henvendelser angående denne forespørselen skal rettes til kontaktpersoner i Kunden, jf. pkt. 10.2.

Spørsmålene skal være skriftlige med referanse til prekvalifiseringen. Alle spørsmål og svar i forbindelse med forespørselen vil bli anonymisert og kunngjort via Mercell.

10.2 Kontaktpersoner

Saksbehandler: Elisabeth Harung Halvorsen

Telefon: 67 86 29 65 / 930 53 361

10.3 Rettelse, supplerings eller endring av forespørselen

Rettelser, supplerings eller endringer av forespørselen vil bli meddelt skriftlig, og kunngjort i Mercell.

11 Krav til sikkerhet

Kunden gjør oppmerksom på at leverandøren må kunne oppfylle vilkårene om sikkerhetsgraderte anskaffelser i Sikkerhetsloven og Forskrift om virksomhetes arbeid med forebyggende sikkerhet før kontraktsinngåelse.

12 Krav til besvarelse

12.1 Besvarelsens struktur

Besvarelsen består av følgende deler:

1. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav bes vedlagt i rekkefølge som angitt i Vedlegg A – Kvalifikasjonskrav og utvelgelseskriterier.
2. Vedlegg B – Skjema for besvarelse
3. Signert følgebrev i henhold til format i Vedlegg C – Forespørsel om deltakelse i konkurranse med forhandlinger
4. Ved bruk av underleverandører skal Vedlegg D fylles ut og vedlegges for hver underleverandør.
5. Vedlegg F – Etisk egenerklæring
6. Dersom gjenkjøp er gjeldende for tilbyder og/eller hans underleverandør/er så skal dokumentasjonen etterspurt i kapittel 5 vedlegges anmodningen om prekvalifisering

Kunden ønsker **ikke** å motta informasjon ut over de angitte dokumenter.

12.2 ESPD (European Single Procurement Document)

Utfylt Egenerklæringsskjema (ESPD) skal leveres som en integrert del av leverandørens besvarelse i Mercell. Dersom leverandøren velger å benytte underleverandører til å oppfylle kvalifikasjonskrav i forbindelse med prekvalifiseringen, må leverandøren elektronisk invitere underleverandører til å fylle ut eget ESPD-skjema i løsningen i Mercell.

12.3 Besvarelsens format

Besvarelsen skal leveres på Microsoft Office format eller i PDF-format.

Vedlegg B – Skjema for besvarelse - skal minimum innsendes i MS Word-format.

12.4 Språk

Besvarelsen skal være på norsk.

13 Tilbyders deltakelseskostnader

Kostnader som tilbyder/leverandør pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innsendelse og oppfølging av besvarelsen mv. dekkes i sin helhet av tilbyder.

Kunden er ikke forpliktet til å inngå/tildele kontrakt som følge av forespørselen.

14 Behandling av besvarelsene

14.1 Åpning av besvarelsene

Besvarelsene vil ikke bli åpnet offentlig.

14.2 Avvisning av besvarelser

Kunden forbeholder seg muligheten for og retten til å avvise forsinkede, feilsendte eller mangelfulle besvarelser, jf. FOSA kapittel 11.

14.3 Retur

Kunden vil ikke returnere fremsendte dokumenter/filer.

14.4 Fortrolig behandling av informasjon

Kunden vil behandle all informasjon fra tilbyder fortrolig, jf. forvaltningslovens § 13.

Tilbyder kan ikke offentliggjøre hele eller deler av forespørselen uten skriftlig tillatelse fra Kunden.

15 Parallele anmodninger om deltakelse i konkurransen

Parallele anmodninger om deltakelse i konkurransen **godtas ikke**.

16 Avslutning av kvalifikasjonsfasen

Meddelelse om avvisning og forkasting

Kunden vil informere alle leverandører skriftlig dersom forespørselen om å delta i konkurransen blir avvist som følge av underoppfyllelse av kvalifikasjonskravene eller forkastet som følge av at leverandøren er overtallig kvalifisert.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for hvorfor leverandøren ikke anses som kvalifisert eller ikke nådde opp i kvalifikasjonsfasen.

Dersom Kunden finner at avvisning eller forkasting ikke er i samsvar med kvalifikasjonskravene eller utvelgelseskriteriene, kan Kunden omgjøre sin beslutning og likevel la leverandøren delta i tilbudsfasen.

16.1 Frist for begjæring om midlertidig forføyning

Begjæring om midlertidig forføyning mot Kunden beslutning om å avvise eller forkaste en forespørsel om deltakelse i konkurransen må settes frem for tingretten innen 15 kalenderdager regnet fra og med dagen etter at meddelelse om avvisning eller forkasting er sendt.