
TILBUDDSINNBYDELSE

Anskaffelse av maskin til sortering av avfall



20. DESEMBER 2022

GLÅMDAL INTERKOMMUNALE RENOVASJONSSKAP IKS

TILBUDSINNBYDELSE

Anskaffelse av sorteringsmaskin 2023

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS inviterer herved aktuelle aktører til anbudskonkurranse på anskaffelse av sorteringsmaskin for sortering av avfall (materieal handler). Konkurransen omfatter kontrakt på 1 stk 24-26 tonns sorteringsmaskin. Det gis anledning til å tilby en lettere brukt maskin, demomaskin eller maskin av annen betegnelse som ikke mer enn 250 driftstimer.

Denne tilbudsinnbydelse skjer i regi av Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap som også vil være oppdragsgiver for den endelige kontrakten.

Som en del av konkurransen tas en 2015 modell Sennebogen 821E i innbytte. Denne er utstyrt med «OilQuick», medfølgende klo og hydraulisk magnet.

Det ønskes tilbud på hele oppdraget samlet.

Tilbudet skal bestå av 1 eksemplarer av utfylt konkurransegrunnlag med forpliktende tilbudsbrev innlevert i Mercell.

Frist for innlevering av tilbud er 02.03.2022 kl 12:00

Kontaktperson for gjennomføring av anbudskonkurransen er Anders Amundsen.

Hernesmoen, 20.12.2022

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS

Anders Amundsen
Driftsleder

TILBUDSINNBYDELSE	1
Anskaffelse av sorteringsmaskin 2023.....	1
1. ORIENTERING	4
1.1 Anskaffelsen.....	4
1.2 Oppdragsgiver	4
1.3 Tidsplan.....	4
1.4 Kontrakten	4
2. KONKURRANSEREGLER	5
2.1 Generelt	5
2.2 Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.3 Kommunikasjon	5
2.4 Konkurransgrunnlag fra oppdragsgiver	5
2.5 Tilbudskonferanse	6
2.6 Levering av tilbud	6
2.7 Tilbudsfrist og anbudsåpning	6
2.8 Vedståelsesfrist.....	6
2.9 Tilbud på deler av oppdraget.....	6
2.10 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	6
2.11 Forbehold.....	6
3. KVALIFIKASJONSKRAV FOR DELTAKELSE I KONKURRANSEN	7
3.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	7
3.1.1. Kvalifikasjonskrav.....	7
3.1.2. Dokumentasjonskrav	7
3.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet	7
3.2.1 Kvalifikasjonskrav.....	7
3.2.2. Dokumentasjonskrav	7
3.3 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
3.3.1 Kvalifikasjonskrav.....	8
3.3.2 Dokumentasjonskrav	8
3.3.3 Krav om sikkerhet for levering	8
3.3.4 Miljøkrav	8
3.4 Krav til tilbudet	9
3.5 Tildelingskriterier.....	9
4. KONTRAKTSBESTEMMELSER	10
4.1 Kontraktsdokumenter	10
4.2 Partenes representanter.....	10
4.3 Lover, forskrifter og vedtak.....	10
4.4 Kvalitetssikring og HMS.....	10
4.4.1 Generelt	10
4.4.2 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	10
4.4.3 Kvalitetssikring	11
4.4.4 Dokumentasjon.....	11
4.4.5 Lønns- og arbeidsvilkår.....	11
4.4.6 Oppdragstakers ytelse.....	11
4.4.7 Bruk av underleverandør	11
4.5 GIR IKS sine rettigheter ved forsinket levering.....	11
4.5.1 Forsinkelse.....	11
4.5.2 Leverandørens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen	12

4.5.3 GIR IKS sin rett til å fastholde avtalen ved forsinkelse	12
4.5.4 GIR IKS sin rett til å kreve dagmulkt ved forsinkelse	12
4.5.5 GIR IKS sin rett til å heve avtalen ved forsinkelse	12
4.5.6 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved forsinkelse.....	12
4.6 Betaling	12
4.6.1 Betalingsbetingelser	12
4.6.2 Forsinket betaling	13
4.7 GIR IKS sine rettigheter ved mangler	13
4.7.1 Mangler	13
4.7.2 GIR IKS sin plikt til å reklamere ved mangler.....	13
4.7.3 GIR IKS sin rett til å få mangler utbedret	13
4.7.4 Leverandørens rett til utbedring	13
4.7.5 GIR IKS sin rett til å kreve prisavslag ved mangler.....	13
4.7.6 GIR IKS sin rett til å kreve heving ved mangler	14
4.7.7 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved mangler	14
4.8 Tvister.....	14
5. ORIENTERING OM LEVERANSEN	15
5.1 Kravspesifikasjon	15
5.2 Opsjon	17
6. INNBYTTEMASKIN	17
7. TILBUDSSKJEMA.....	18
7.1 Pris sorteringsmaskin	18
7.2 Pris opsjoner	18
7.3 Bruk av underleverandører	19
7.4 Forbehold.....	19

1. ORIENTERING

1.1 Anskaffelsen

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap (GIR) inviterer til åpen anbudskonkurranse om anskaffelse av sorteringsmaskin.

1.2 Oppdragsgiver

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS
Hærnesvegen 299
2116 Sander
Tlf 62 96 01 80

1.3 Tidsplan

Følgende tidsplan gjelder for avholdelse av konkurransen:

Kunngjøring:	20.12.2022
Frist for levering av tilbud:	02.03.2023 kl. 12.00
Anbudsåpning:	02.03.2023 kl. 12.00
Vurdering av tilbud:	Uke 9-10 2023
Tildeling innen, tentativ:	10.03.2023

1.4 Kontrakten

Det vil bli inngått kontrakt for maskin med valgte opsjoner. Det gis ikke anledning til å gi pris på deler av oppdraget.

2. KONKURRANSEREGLER

2.1 Generelt

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) LOV2016-06-17-73 og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24- 8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a. Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell-portalen.

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Det vil bli benyttet åpen anbudskonkurranse.

2.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå i Mercell-portalen.

2.4 Konkurransgrunnlag fra oppdragsgiver

Språk: Konkurransgrunnlaget er kun utarbeidet på norsk. Eventuell oversettelse besørges/bekostes av tilbyder selv.

Konkurransgrunnlag: Konkurransgrunnlaget er tilgjengelig på DOFFIN og TED. Konkurransgrunnlaget består av alle kapitler i dette dokumentet med tilhørende vedlegg. Tilbyder må kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget inneholder alle tekstsider og vedlegg som er angitt i innholdsfortegnelsen. Tilbyder skal sette seg grundig inn i konkurransegrunnlaget.

Omkostninger: Alle kostnader ved utarbeidelse og fremsending av tilbudet, som tilbudskonferanse, møter, befaringer og lignende skal bæres av tilbyder. Dette gjelder også kostnader knyttet til eventuelle kompletterende bestemmelser eller avlysning av konkurransen.

Endringer og opplysninger: Det tas forbehold om endringer, tillegg eller modifikasjoner av konkurransegrunnlaget underveis. Slike endringer, tillegg eller modifikasjoner vil bli meddelt alle tilbyderne skriftlig senest 7 dager før tilbudsfristen. Relevante opplysninger som gis en enkelt tilbyder i tilbudsfasen vil bli meddelt alle som har mottatt konkurransegrunnlaget.

2.5 Tilbudskonferanse

Der vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

2.6 Levering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp). Hvis tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com. Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

2.7 Tilbudsfrist og anbudsåpning

Tilbudet skal være Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS i hende **innen 02.03.2023 kl. 12.00**

Tilbud som innleveres etter denne fristen vil bli avvist av Mercell.

Anbudsåpning finner sted **02.03.2023 kl. 12.00**. Tilbydere gis ikke anledning til å stille ved anbudsåpningen.

2.8 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i Mercellportalen.

2.9 Tilbud på deler av oppdraget

Det gis ikke anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget. Alle tilbudsskjema som omfatter opsjoner skal fylles ut.

2.10 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel tilbud over forutsatt ramme eller manglende godkjenning fra styret i GIR.

Oppdragsgiver betaler ingen godtgjørelse ved avlysning av konkurransen eller totalforkastelse.

2.11 Forbehold

Forbehold av enhver karakter må være spesifisert slik at økonomisk og fremdriftsmessig konsekvens fremgår og er inntatt i tilbudsbrevet for å anses gyldige. Forbehold som under vurderingen ikke lar seg kostnadsberegne, kan føre til at tilbudet anses som ufullstendig og avvises.

3. KVALIFIKASJONSKRAV FOR DELTAKELSE I KONKURRANSEN

- Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema som er integrert i Merccell-portalen.
- Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

3.1.1. Kvalifikasjonskrav

- Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak
- Ingen restanser på skatter og avgifter
- Tilbyder skal ha et system for å ivareta helse, miljø og sikkerhet

3.1.2. Dokumentasjonskrav

- firmaattest
- skatteattester for merverdiavgift og skatt

Attester og egenerklæringer kan ikke være eldre enn 6 mnd. ved utløp av tilbudsfristen.

3.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

3.2.1 Kvalifikasjonskrav

- Det kreves økonomisk gjennomføringsevne som gir oppdragsgiver trygghet for en solid og sikker leveranse i kontraktsperioden.

3.2.2. Dokumentasjonskrav

- Kredittvurdering som er lik A (kredittverdig) eller bedre, målt ut fra Bisnode Norge AS' AAA-ratingsystem – eller tilsvarende score fra andre velrenommerte ratingselskap. Ratingen skal basere seg på siste kjente regnskapstall og være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Nystartede selskaper med kredittrating AN, enkelte utenlandske selskaper eller selskaper uten innrapporteringsplikt til Brønnøysundregistrene vil ikke alltid kunne levere kredittrating som dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er tilfredsstilt. I slike tilfeller vil dette likevel kunne kompenseres med å levere alternativ dokumentasjon sammen med tilbudet.

Dersom tilbyder baserer seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for å gjennomføre kontraktsarbeidet, skal disse oppgis på forespørsel, og tilsvarende dokumentasjon for deres vedkommende fremskaffes på forespørsel, sammen med forpliktelseserklæring om at tilbyder har råderett over disse underleverandørene eller samarbeidspartneres ressurser.

3.3 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

3.3.1 Kvalifikasjonskrav

- Tilbyder må ha en organisasjon, anlegg og utstyr, samt tilstrekkelige personellressurser til å kunne gjennomføre oppdraget som beskrevet i konkurransegrunnlaget. Alle kontaktpersoner og alt personell som er i kontakt med oppdragsgiver skal som minimum kunne kommunisere på engelsk, men fortrinnsvis kunne beherske ett nordisk språk.

3.3.2 Dokumentasjonskrav

På oppfordring fra oppdragsgiver skal det kunne gis:

- Tilbyder skal gi en fullstendig beskrivelse av den overordnede organisasjon (nåværende og planlagt), inklusive organisasjonskart med stillingsbeskrivelser over ansvar, myndighet og samarbeidsforhold.
- Kompetanse for nøkkelpersonell som allerede er tilknyttet tilbyderen. Beskrivelse av kompetansekrav til planlagt, fremtidig personell med nøkkeloppgaver.
- Beskrivelse av eventuelle underleverandører og deres kompetanse, anleggs- og utstyrskapasitet, ansvar og oppgaver disse skal ha.

Tilbyder må innen kontraktstildeling ha et fungerende kvalitets- og miljøstyringssystem.

På oppfordring fra oppdragsgiver skal det kunne dokumenteres med:

- Redegjørelse for foretakets kvalitets- og miljøstyringssystem, evt. for hvordan tilbyder vil sørge for at selskapet innen kontraktstildeling vil ha et fungerende miljøstyringssystem som nevnt.

Dersom tilbyder ikke har nevnte ressurser i eget foretak, skal dokumentasjon over tilsvarende ressurser hos underleverandører eller samarbeidspartnere vedlegges tilbudet, sammen med en forpliktelseserklæring om at tilbyder har råderett over disse ressurser.

3.3.3 Krav om sikkerhet for levering

- Beste mulige realistiske leveringstid må oppgis i tilbudet.
- Oppdragsgiver holdes kontinuerlig informert om evt endringer i anslått leveringstid frem til levering skjer. Senest to måneder før leveringstid, skal det bekreftes en endelig leveringstid. Evt dagmulkt vil beregnes etter denne bekreftede leveringstiden.

3.3.4 Miljøkrav

Maskin skal leveres med den til enhver tid gjeldende miljøstandard for motorer.

3.4 Krav til tilbudet

Følgende krav gjelder for tilbudet:

- Tilbudet skal avgis skriftlig, være på norsk og skal være signert av tilbyders godkjente representant.
- Tilbudet skal inneholde utfylt ESPD-skjema.
- Relevant dokumentasjon for vurdering av tilbudet skal være på norsk.
- Tilbudets priser skal være i norske kroner (NOK) og ekskl. merverdiavgift.
- Tilbudets priser skal inkludere alle kostnader forbundet med kontraktsarbeidet.
- Tilbudet skal leveres med forpliktende tilbudsskjema. Tilbudsskjema skal være komplett utfylt og signert av tilbyder.
- All dokumentasjon skal leveres skriftlig og leveres med tilbudet.

Tilbudet kan forkastes dersom det ikke er gitt i samsvar med de kravene som er stilt i konkurransegrunnlaget.

3.5 Tildelingskriterier

Tildelingskriteriene evalueres og gis karakter på en skala 1,0 – 10,0 der 10,0 er beste karakter.

Tildelingskriterier	
Pris ¹⁾	40 poeng
Teknisk kvalitet ²⁾	
Maskin	
Løftekapasitet	
Sum	30 poeng
Arbeidsmiljø fører ³⁾	
Betjeningsvennlighet	
Regulering av sete/ratt	
Innvendig miljø	
Utsyn fra førerplassen	
Sum	20 poeng
Garanti, deler, service ⁴⁾	
Garanti	
Leveringstid på reservedeler	
Serviceapparat og responstid	
Sum	10 poeng
Totalt	100 poeng

- 1) Pris - karakter beregnes etter tilbudssum (kjøpesum – innbyttepris). Laveste sum gir maksimalt med poeng, deretter poengsum ut fra pris.
- 2) Teknisk kvalitet - gis en skjønnsmessig vurdering, samt beregninger fra spesifikasjoner.
- 3) Arbeidsmiljø fører - gis en skjønnsmessig vurdering
- 4) Garanti, deler og service - gis en skjønnsmessig vurdering, samt beregninger fra spesifikasjoner

4. KONTRAKTSBESTEMMELSER

4.1 Kontraktdokumenter

Følgende dokumenter inngår som en del av kontrakten:

- 1) Avtaledokumentet
- 2) Referater fra kontraktsforhandlinger
- 3) Referat fra tilbudskonferanse
- 4) Oppdragstakers tilbud
- 5) Konkurransesgrunnlaget med vedlegg.

Inneholder dokumentene bestemmelser som er gjensidig motstridende, gjelder dokumentene i den rekkefølge de er angitt ovenfor. For øvrig gjelder yngre bestemmelser foran eldre bestemmelser, og spesielle bestemmelser foran generelle bestemmelser.

4.2 Partenes representanter

Hver av partene skal utpeke en person som representerer dem i spørsmål vedrørende kontrakten. Er ikke annet skriftlig meddelt den andre parten, har representanten fullmakt til å fatte alle beslutninger vedrørende kontrakten.

4.3 Lover, forskrifter og vedtak

Begge parter skal overholde de lover, forskrifter, konsesjonsvilkår og vedtak som har relevans for sine arbeidsoppgaver.

4.4 Kvalitetssikring og HMS

Oppdragsgiver stiller høye krav til samarbeidspartnere på disse områdene.

4.4.1 Generelt

Oppdragstaker skal ha rutiner som sikrer kvaliteten og servicen i forbindelse med kontraktsarbeider og de ansattes arbeidsmiljø. Denne plikten gjelder også evt. underleverandører. Oppdragstaker skal sørge for at disse rutinene er samordnet.

Oppdragsgiver og oppdragstaker er begge forpliktet til sammen å arbeide for å forbedre service og kvalitet og de ansattes arbeidsmiljø. Oppdragsgiver kan i kontraktsperioden kontrollere oppdragstakers kvalitetssystem og internkontrollsystem.

4.4.2 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

For å sikre at oppdragstaker til enhver tid overholder krav i lov, forskrift og lignende, er oppdragstaker forpliktet til å utøve internkontroll i tråd med det til enhver tid gjeldende regelverk. Oppdragstaker skal fortløpende gjennomgå sin internkontroll for å sikre at den fungerer som forutsatt. På forespørsel skal oppdragsgiver få skriftlig rapport om at dette er utført.

4.4.3 Kvalitetssikring

Oppdragstaker skal ha et fungerende kvalitets- og miljøstyringssystem.

Systemet skal bl.a. ha rutiner som sikrer at:

- a) Tidsfrister overholdes.
- b) Det er beredskapsplaner ved forsinkelser.
- c) Oppdragstakers ansatte har tilstrekkelig opplæring i arbeidsmiljø, service og miljøkunnskap.
- d) Nødvendig rapportering og kontroll blir utført.
- e) Avvik, feil og mangler mv. blir håndtert og utbedret på en betryggende måte.

4.4.4 Dokumentasjon

Oppdragstaker skal senest 14 dager før kontraktstildeling legge frem dokumentasjon på internkontroll- og kvalitetssystemet.

4.4.5 Lønns- og arbeidsvilkår

Oppdragstaker forplikter seg til å overholde gjeldende bestemmelser om lønns- og arbeidsvilkår inkludert underleverandører.

4.4.6 Oppdragstakers ytelse

Kontraktsarbeidet skal oppfylle alle krav som er angitt i kontrakten og tilhørende kontraktsdokumenter.

4.4.7 Bruk av underleverandør

Deler av kontraktsforpliktelsene kan overlates til underleverandør. Oppdragstakers kontraktsansvar overfor oppdragsgiver endres likevel ikke ved bruk av underleverandør.

Dersom underleverandør skal benyttes skal oppdragstaker oppgi følgende i sitt tilbud:

- a) Oversikt over hvilke arbeider underleverandør skal utføre
- b) Hvilke underleverandører som ønskes benyttet
- c) Dokumentasjon for underleverandører tilsvarende det som er krevd i dette konkurransegrunnlaget kap. 3 og 4.

Oppdragsgiver kan forkaste underleverandører dersom han har saklig grunn. Dette må varsles i rimelig tid.

4.5 GIR IKS sine rettigheter ved forsinket levering

4.5.1 Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse dersom leverandøren ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen til avtalt tid, og dette ikke skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure (jf. artikkel 8).

4.5.2 Leverandørens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen

Dersom leverandøren forstår, eller har grunn til å anta at det vil oppstå en forsinkelse ihht endelig bekreftet leveringstid, skal leverandøren varsle GIR IKS skriftlig uten opphold. Leverandøren skal oppgi den antatte varigheten og begrunnelsen for forsinkelsen.

Leverandøren plikter å gjøre det som kan gjøres for å begrense forsinkelsen. Leverandøren skal i den forbindelse holde GIR IKS løpende orientert om hvilke tiltak leverandøren gjennomfører for å begrense forsinkelsen.

Dersom leverandøren mener at årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure, skal leverandøren dokumentere dette uten ugrunnet opphold.

Leverandørens varslingsplikt og ansvar for å begrense forsinkelsen, gjelder også hvor årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure.

4.5.3 GIR IKS sin rett til å fastholde avtalen ved forsinkelse

GIR IKS har rett til å fastholde avtalen og kreve oppfyllelse.

4.5.4 GIR IKS sin rett til å kreve dagmulkt ved forsinkelse

Ved levering etter endelig bekreftet leveringstid, kan GIR IKS kreve dagmulkt fra leverandøren. Dagmulkten skal betales uavhengig av om GIR IKS faktisk er påført tap som følge av forsinkelsen eller ikke.

Dagmulkten per kalenderdag utgjør 1 promille av prisen for den del av leveransen som er forsinket og eventuelt de deler av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt som følge av forsinkelsen. Med pris forstås i denne sammenheng basispris pluss avtalte endringer, samt pris- og valutajustering.

Dagmulkten er begrenset oppad til 10 % av prisen for den del av leveransen som er forsinket og eventuelt de deler av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt som følge av forsinkelsen.

4.5.5 GIR IKS sin rett til å heve avtalen ved forsinkelse

GIR IKS kan heve avtalen helt eller delvis dersom forsinkelsen utgjør et vesentlig mislighold knyttet til den delen av avtalen som heves.

Dersom GIR IKS er berettiget til maksimal dagmulkt, kan GIR IKS uansett heve avtalen for den del av forpliktelsen som er forsinket og eventuelt de deler av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt som følge av forsinkelsen.

4.5.6 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved forsinkelse

GIR IKS har krav på erstatning for det direkte tapet GIR IKS lider som følge av forsinkelsen. GIR IKS har i tillegg krav på erstatning for det indirekte tapet GIR IKS lider som følge av forsinkelsen, dersom forsinkelsen skyldes uaktsomhet fra leverandørens side.

Påløpt dagmulkt kommer ikke til fradrag ved utmåling av erstatningen.

4.6 Betaling

4.6.1 Betalingsbetingelser

GIR IKS skal betale innen 30 dager etter at både leveransen og fakturaer med avtalte bilag er mottatt. Betaling innebærer ingen godkjennelse av avtalen.

4.6.2 Forsinket betaling

Dersom GIR IKS ikke betaler til rett tid, skal GIR IKS betale forsinkelsesrente i henhold til Lov om renter ved forsinket betaling m.m. av 17. desember 1976 nr. 100.

4.7 GIR IKS sine rettigheter ved mangler

4.7.1 Mangler

Det foreligger en mangel dersom leveransen ikke er i samsvar med de krav som følger av avtalen, og dette ikke skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold som GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure.

Tilsvarende gjelder for leverandørens andre forpliktelser etter avtalen.

4.7.2 GIR IKS sin plikt til å reklamere ved mangler

GIR IKS plikter å gi leverandøren melding om mangelen innen rimelig tid etter at GIR IKS oppdaget eller burde ha oppdaget mangelen.

GIR IKS må uansett reklamere innen ett år etter leveringstidspunktet.

For de deler som på grunn av mangel er utbedret løper ny reklamasjonsperiode fra mangelen er utbedret. For deler som på grunn av mangelen ikke kunne brukes som forutsatt, forlenges reklamasjonsperioden med tiden fra leverandøren ble varslet om mangelen og til mangelen er utbedret.

4.7.3 GIR IKS sin rett til å få mangler utbedret

GIR IKS har rett til å få mangler utbedret ved retting eller omlevering. Omlevering kan likevel bare kreves dersom mangelen er vesentlig. Utbedring skjer for leverandørens regning og risiko. Dersom leverandøren ikke innen rimelig tid foretar utbedring, kan GIR IKS få mangelen utbedret for leverandørens regning og risiko.

Dersom leverandøren ønsker at utbedring skal finne sted hos leverandøren, skal leverandøren hente leveransene hos GIR IKS, og skal dekke kostnader til transport og bære risiko for leveransene til de har blitt returnert til samme adresse. Dersom leverandøren ønsker å gjennomføre utbedring på GIR IKS sitt område, skal leverandøren dekke alle kostnader i denne forbindelse. GIR IKS har på saklig grunnlag rett til å nekte at utbedring skal skje på GIR IKS sitt område. Utbedring skal i så fall finne sted hos leverandøren som nevnt ovenfor.

4.7.4 Leverandørens rett til utbedring

Leverandøren kan kreve å utbedre mangler ved retting eller omlevering, når dette kan skje uten vesentlig ulempe for GIR IKS og uten risiko for at GIR IKS ikke får dekket sine utlegg av leverandøren. Dersom mangelen er vesentlig, kan GIR IKS uansett kreve omlevering.

Leverandøren kan ikke gjøre gjeldende at han ikke har hatt anledning til å foreta utbedring, dersom GIR IKS har sørget for å få rettet mangelen og det etter forholdene ville være urimelig å kreve at han ventet på leverandørens utbedring

4.7.5 GIR IKS sin rett til å kreve prisavslag ved mangler

Dersom utbedring ikke er relevant, leverandøren ikke krever å utbedre mangelen, eller utbedring ikke foretas innen rimelig tid, kan GIR IKS kreve prisavslag.

Prisavslaget skal utregnes slik at forholdet mellom nedsatt pris og avtalt pris svarer til forholdet mellom leveransens verdi i mangelfull og avtalemessig stand på leveringstidspunktet.

4.7.6 GIR IKS sin rett til å kreve heving ved mangler

Dersom utbedring ikke er relevant, leverandøren ikke krever å utbedre mangelen, eller utbedring ikke foretas innen rimelig tid, kan GIR IKS heve avtalen helt eller delvis dersom det foreligger vesentlig mislighold knyttet til den delen av avtalen som heves.

4.7.7 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved mangler

GIR IKS har krav på erstatning for det direkte tapet GIR IKS lider som følge av mangelen. GIR IKS har i tillegg krav på erstatning for det indirekte tapet GIR IKS lider som følge av mangelen, dersom mangelen skyldes uaktsomhet fra leverandørens side.

4.8 Tvister

Tvister som ikke løses gjennom forhandlinger avgjøres ved ordinær rettergang ved Glåmdal tingrett.

5. ORIENTERING OM LEVERANSEN

5.1 Kravspesifikasjon

Utfylte felt er krav. Åpne felt bes utfylt av tilbyder.

Maskinen	Krav / opplysning	Tilbyders besvarelse
Hjulgående, med drift på 4 hjul	Ja	
4 labber	Ja	
Minste bredde utslåtte labber.	Mål CC minst 3500 mm	
Motoreffekt	min 120 Hk	
Maskinvekt	Ca. 24-26 tonn	
Leveres med direktemontert sorteringsgrabb med innebygd magnet	Elme MG 2000(3,2 kW), eller tilsvarende	
Generator for magnet	Ja	
Rekkevidde. Målt fra senter svingkrans	Min.10,5 meter til «skuffbolt».	
Løftekapasitet i kg, uten grabb	Oppgis	
Svinghastighet. Omdreininger /minutt	Oppgis	
Automatisk svingbrems	Ja	
Kompakthjul	Ja	
Proporsjonalstyring	Ja	
Sentralsmøring	Ja	
Sentralisert smøring på undervogn	Ja	
Slangebruddventiler på bom	Ja	
Hev-/senkbar hytte.	Oppgi gulvhøyde på topp	
Bom/stikke/grabb/rotor styres med spak/knapp/rulle	Ja	
Hjul svinges med knapper/spakhjul, ikke ratt	Ja	
Toveis kjølevifte med automatisk vending på radiatoren. Hydraulisk drift.	Ja	
Elektrisk varmer motor og hydraulikktank	Ja	
Roterende varsellampe, evt. LED blink	Ja	
LED/Xenon arbeidslys. Maskinen skal utstyres med godt lys.	Ja	
Brannslukningsapparat, 2 kg	Ja	
Ny maskin	Ja/nei	
Hvis ikke ny, antall driftstimer	Opplyses dersom brukt	

Kravspesifikasjon forts.

Utfylte felt er krav. Åpne felt bes utfylt av tilbyder.

Førermiljø	Krav / opplysning	Tilbyders besvarelse
Automatisk klimaanlegg	Ja	
Luftsete med nakkestøtte, korsryggstøtte og sidestøtte på luft, varme, sele med automatisk stramming.	Ja	
Viftekjølt sete	Ja	
Støynivå i hytte	Oppgis	
Spaker til hydraulikk må være justerbare for å tilpasse føreren.	Ja	
Det skal være filter på hytta som hindrer asbestfibre å trenge inn i hytta. Konsentrasjonen av asbestfibre i innåndingsluften skal ikke overskride 0,1 fibre per cm ³ med en referanseperiode på åtte timer.	Ja	
Overtrykkshtytte med HEPA filter. Beregnet for ekstremt støvete miljø.	DIN 24184, kategori S (H13) eller bedre	
DAB og FM radio	Ja	
Blåtann handfri med auto demping av radio. Minimum 10 telefoners minne og lyd i originale høyttalere	Ja	
Ryggekamera og kamera for blindsoner høyre side	Ja	
Solskjerm (gardin eller sol skjerm)	Ja	
Vindusvisker på frontrute skal ha intervall	Ja	
Elektrisk kupévarmer	Ja	
Sikkerhetsglass i førerhytte. Ikke gitter	Ja	
Leveringstid for maskin	Opplyses	

Miljø	Opplysning
Utstyrt med partikkelfilter	
Utslipp av CO ₂ pr km	
Utslipp av NO _x og partikler pr km	
AD-blue teknologi. Ja/Nei	

Ettermarked		Tilbyders besvarelse
Responstid ved driftstans	Med responstid menes den tiden mekaniker bruker fra beskjed om driftstans er gitt, til mekaniker er på GIRs anlegg i Hærnesvegen 299, 2116 Sander.	Beskrivelse vedlegges
Deletilgang	Leveringstid på reservedeler	Beskrivelse vedlegges

5.2 Opsjon

Opsjoner prises i 7.3, tabell 2

Brannslukningsanlegg	Beskrivelse vedlegges
Serviceavtale «gull» (beste avtale som tilbys) 5 år. Prises pr. time, ca 1500 årstimer	Beskrivelse vedlegges
Serviceavtale, «sølv» 5 år. Prises pr. time, ca 1500 årstimer	Beskrivelse vedlegges

6. INNBYTTEMASKIN

Som en del av avtalen forventes det at det tas en 2015 modell Sennebogen 821E i innbytte. Maskinen har pr. 13.12.2022 gått 10 000 timer, og går ca. 1600 timer pr. år. Maskinen ble sist årskontrollert i mai 2022, og vil bli godkjent på nytt i mai 2023 dersom ny maskin ikke er på plass.

Denne er utstyrt med «OilQuick», medfølgende klo og hydraulisk magnet.

Maskinen kan besiktiges etter avtale.

Innbyttepris gis i prisskjema, og kommer til fradrag i sum av leveranse.

7. TILBUDSSKJEMA

Tilbudsskjema i utfylt stand vedlegges tilbudet.

Alle poster oppdragsgiver har krevet, skal fylles ut, og må være utfylt for at tilbudet skal anses for å være komplett. Manglende utfylte poster kan medføre avvisning av tilbudet.

Tilbudets priser skal være i norske kroner (NOK) og være eksklusive mva. Alle priser forutsettes å være inkludert oppdragstakers alle nødvendige kostnader, gebyrer og avgifter. Dette omfatter også kostnader og gebyrer knyttet til reserveløsning ved forsinket leveranse.

7.1 Pris sorteringsmaskin

Oppdragstaker angir pris i tabell 1 nedenfor i henhold til spesifikasjonene ovenfor og i henhold til konkurransegrunnlaget som sådan. Opsjon prises i tabell 2.

Tabell 1: Pris maskin til sortering av avfall og innbyttepris

	Pris eks. MVA
24-26 tonns sorteringsmaskin	NOK
Innbyttepris 2015 Sennebogen 821E	- NOK
Sum maskin - innbyttmaskin	NOK sum leveranse

7.2 Pris opsjoner

Tabell 2

	Pris eks. MVA
Brannslukningsanlegg	NOK
Serviceavtale «gull» (beste avtale som tilbys) 5 år. Prises pr. time, ca 1500 årstimer	NOK pr.driftstime
Serviceavtale, «sølv» 5 år. Prises pr. time, ca 1500 årstimer	NOK pr.driftstime

Dato	
Underskrift	
Firma	

7.3 Bruk av underleverandører

Skal underleverandør benyttes i kontraktsarbeidet skal tilbyder angi hvilke arbeider underleverandører skal utføre og for hvilken del av kontraktsperioden dette gjelder:

Tabell 3: Underleverandører

Navn på underleverandør (firma)	Oppgaver som skal utføres av underleverandør	Periode

7.4 Forbehold

Tilbyder fører opp eventuelle forbehold som tas i tabellen nedenfor. Det vises for øvrig til kap. 2.11.

Tabell 4: Forbehold

Nr.	Beskrivelse av forbeholdet	Kostnadskonsekvens ekskl. mva. og i norske kroner

Dato	
Underskrift	
Firma	