

Innholdsfortegnelse

1. Orientering om prosjektet.....	2
2. Arbeidenes art og omfang	2
3. Entrepriseform og kontraktstype	2
4. Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister	3
5. Forskudd.....	3
6. Byggherre og engasjerte rådgivere	3
7. Byggherrens organisering av HMS-arbeidet	3
8. Byggeplassens og anleggsområdets beliggenhet og adkomstmuligheter	3
9. Andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider.....	3
10. Spesielle forhold.....	4
11. Merking av fakturaer i prosjektet	4
12. Elektronisk rapporteringssystem og projekthotell (ref. C2 punkt 11).....	4
13. SHA	4
14. Prosjektets kontaktpersoner.....	5
15. Tidsfrister og dagmulkt	5
16. Temamøter og fagmøter for oppdraget.....	6
17. Bestemmelser for elektroarbeider – Elektriske anlegg.....	6
17.1. Elektriske lavspenningsinstallasjoner.....	6
17.2. Fordelinger	6
17.3. Ekomanlegg.....	6
18. Bestemmelser for asfaltarbeider	7
18.1. Krav til dokumentasjon	7
18.1.1. Frister for dokumentasjon.....	7
18.1.2. Masseresepser (arbeidsresepter)	7
20.1.3 Polymermodifisert bitumen, PMB.....	8
20.1.4 Etterkontroll.....	8
18.2. Regler ved mangler og avvik.....	8
20.2.1 Generelt	8
19. Sprengningsarbeider.....	11
19.1. Transport av sprengstoff.....	11
19.2. Sprengningsplaner	11
19.3. Salveplaner	11
19.4. Bergsprengningsleder	11

19.5.	Bergsprenger	11
19.6.	Arbeid hvor det er mulighet for å påtreffe sprengstoff fra tidligere entreprise	11
19.7.	Oppstartsmøter ved sprengningsarbeid	11
20.	Spesielle krav i fremdriftsplanen (se NS 8406, pkt. 17).....	12
21.	Andre bestemmelser	13
21.1.	Riggplass	13
21.2.	Tilknytninger til offentlig nett, elkraft, mm	14
22.	Supplerende produksjonsunderlag.....	14
23.	Kompetansekrav for ledebilssjåfører og trafikkdirigenter.....	15
24.	Environmental Product Declaration (EPD) - Miljødeklarasjon	16
25.	Beredskapsøvelser	16

1. Orientering om prosjektet

Nordland fylkeskommune skal etablere en gang- og sykkelveg i Hamarøy kommune langs fv. 81 mellom tettstedet Oppeid og Presteid. Det skal bygges en gang- og sykkelveg fra krysset Knut Hamsuns vei på Oppeid til bensinstasjonen ved Presteid. Strekningen er ca. 1,2 km lang og har i dag en ÅDT på ca. 1000 kjøretøyer. Vegen har i dag en bredde på ca. 5,8 m og blir brukt også skoleveg. Strekningen er også forbindelse mellom Hamsun-senteret og tettstedet Oppeid.

Formålet med utbyggingen er å forbedre forholdene for myke trafikanter samt oppgradere vegen til nærmere dagens standard.

2. Arbeidenes art og omfang

Strekningen er delt i tre deler. Del 2, ligger mellom del 1 og 3, og er ikke en del av denne kontrakten.

Del 1 omfatter omkring 500 m ny gang- og sykkelvei og 300 m omlegging av eksisterende fv. 81.

Del 3 omfatter omkring 200 m fortau og 90 m G/S-veg.

Ny kjøreveg bygges i 6,5 m bredde, GS-veg skal bygges i 3,5 m bredde og fortau i 2,5 m bredde.

Det skal settes opp ny belysning langs hele strekningen.

Deler av strekningen vil kreve støttemur.

Del 2 omfatter omkring 500 m ny GS-veg og 500 m omlegging av eksisterende fv. 81. Del 2 er for øyeblikket ikke regulert.

3. Entrepriseform og kontraktstype

Entrepriseform er utførelsesentreprise.

Kontraktstype er enhetspriskontrakt.

Versjon 01	Godkjent av Roar Hunstad	14.12.2022
------------	--------------------------	------------

4. Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister

Arbeidet kan settes i gang når avtale er inngått og garantierklæring og kopi av forsikringsbevis er levert byggherren. Det vises i tillegg til utfyllende krav under punktene om samhandling, kvalitetsplan, HMS og fremdriftsplan i kap. C2.

Frist for ferdigstilling er 01.10.2024

Overtagelse komplett med dokumentasjon 14.10.2024

Hvis myndighetenes bevilgninger tilsier avvik i kontraktens utførelse, skal det forhandles om eventuelle økonomiske konsekvenser. Entreprenøren har ikke rett til å heve kontrakten ved mindre vesentlig endring av bevilgningstakt.

5. Forskudd

Det utbetales ikke forskudd.

6. Byggherre og engasjerte rådgivere

Alle henvendelser mellom entreprenøren og byggherren skal gå gjennom byggherrens representant, dersom annet ikke er avtalt.

Alle henvendelser mellom entreprenøren og byggherrens engasjerte rådgivere skal gå gjennom byggherrens representant, dersom annet ikke er tydelig bestemt.

7. Byggherrens organisering av HMS-arbeidet

Byggherrens organisering av HMS-arbeidet er vist i plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen). Denne planen finnes som del av konkurransegrunnlaget.

8. Byggeplassens og anleggsområdets beliggenhet og adkomstmuligheter

Prosjektområdet ligger ved og på Fv. 81 mellom Oppeid og Presteid, i Hamarøy kommune.

9. Andre entrepriser eller byggherrens egne arbeider

Presis Vegdrift AS har driftskontrakten på veidrift for Nord-Salten ut 2025. Det lyses ut ny driftskontrakt fra 2026.

10. Spesielle forhold

Strekningen er skolevei for lokale skolebarn. Det må legges til rette for trygge og sikre ferdselsveier for myke trafikanter

På sommerstid er fergesambandet Skutvik-Svolvær i drift og vil kunne generere ekstra trafikk.

11. Merking av fakturaer i prosjektet

Elektronisk faktura skal merkes med:

Byggherrens representant	Trym Ringvall
Ansvarsnummer	932200
Kontraktens arkiv nr.	1875_202201
Prosjektnummer	8803301

12. Elektronisk rapporteringssystem og projekthotell (ref. C2 punkt 11)

I dette prosjektet benyttes følgende:

- Elektroniske rapporteringssystemer: ELRAPP
- Prosjekthotell: Interaxo

Ved en ev. overgang til nye systemer i løpet av kontraksperioden plikter byggherren å varsle i god tid og besørge tilgang til nye verktøy for entreprenør. Byggherre har ansvar for ev. overføringer av data mellom gamle og nye verktøy. Entreprenør bærer selv kostnadene med intern opplæring i forbindelse med en slik overgang.

Skulle det i en ev. overgang til nye systemer medføre behov for ekstern opplæring for entreprenør, skal kurskostnad, timelønn (iht. timeprisliste for prosjektet) og reise og opphold dekkes etter nærmere avtale. Slike kurs skal, så langt som mulig gjennomføres elektronisk uten reise.

13. SHA

Se vedlegg: D2-7 SHA-plan – Fv 81 Oppeid-Presteid

14. Prosjektets kontaktpersoner

Rolle:	Navn:	Kommunikasjon
Byggeleder:	Trym Ringvall	Kontaktinformasjoner prosjektledelse tilkommer etter kontraktsinngåelse.
Prosjektleder:	Roar Hunstad	
Prosjekteier:	Christian Forsmo	

15. Tidsfrister og dagmulkt

ID	Aktivitet/beskrivelse	Dagmulkt	Tidsfrist
1	Kontrakt signering		
2	Oppstartsmøte	-----	1-2 uker etter kontraktsignering
3	Kvalitetsplan		2 uker etter kontraktsinngåelse
4	Samhandlingsmøte		1-3 uker etter kontraktsinngåelse, dersom ikke avhold sammen med Oppstartsmøte.
5	Oppstart fysiske arbeider		0-4 uker fra kontraktsinngåelse.
6	Forsikringer og sikkerhetsstillelse		Før kontraksarbeidene starter og ikke senere enn 28 dager etter inngått kontrakt.
7	Riggplan		Senest 4 uker etter kontraktsinngåelse
8	Komplett FDV-dokumentasjon for oppdraget		15.09.2024
9	Ferdigstillelse (alle arbeider og gjenstående FDV)		01.10.2024

Forklaring til ID (Dersom ikke selvforklarende)

2) Oppstartsmøte – se punkt XX

3) Her inngår oppdatert Kvalitetsplan med beredskapsplan, framdriftsplaner, HMS-plan (basert på byggherrens SHA- og YM-plan) og beskrivelse av avvikssystem.

16. Temamøter og fagmøter for oppdraget.

For denne kontrakten skal det avholdes møter, ut over de som er omtalt i C2 Spesielle kontraksbestemmelser og ikke er omtalt i andre punkter i C3 Oppdragsspesifikke bestemmelser:

«Grønn time» - massehåndtering vekstjord og vegetasjonsdekker mv. i prosjektet.

Personell som skal håndtere slike masser i utgraving/lasting, transport, mellomagring, utlegging mv. skal delta i møtene.

Det er planlagt X antall slike møter for prosjektet.

Møtet avholdes XXXXXX

17. Bestemmelser for elektroarbeider – Elektriske anlegg

Elektriske anlegg omfatter elektriske lavspenningsinstallasjoner inklusive føringsveier, reserve- og nødstrømsanlegg, fordelinger, ekomanlegg og maskiner.

17.1. Elektriske lavspenningsinstallasjoner

Elektriske anlegg skal planlegges, prosjekteres, bygges, driftes og vedlikeholdes i henhold til NEK400, NEK600 og FEL.

Dette gjelder også endringer av eksisterende anlegg.

17.2. Fordelinger

Fordelinger skal være utført i henhold til relevante deler i NEK 439-serien eller NEK EN 61439-serien.

17.3. Ekomanlegg

Ekomanlegg omfatter nett for elektronisk kommunikasjon og skal planlegges, prosjekteres, bygges, driftes og vedlikeholdes i henhold til NEK700-serien.

Dette gjelder også endringer av eksisterende anlegg.

18. Bestemmelser for asfaltarbeider

18.1. Krav til dokumentasjon

18.1.1. Frister for dokumentasjon

Prøvningsfrekvens for sammensetning av ferdig asfalt skal være kode Y som angitt i Tillegg A i NS-EN 13108-21.

Følgende dokumentasjon skal være overlevert byggherren minst 2 uker før start på asfaltering:

- Kvalitet på tilslagsmaterialer inklusive filler (CE-merking, ytelseserklæring, dokumentasjon av spesielle krav etc.)
- Masseresept (arbeidsresept)
- Typeprøvningsrapport
- Egenskaper til PMB samt dokumentasjon på at deformasjonsegenskapene er forbedret ved modifisering av bindemiddelet og er tilfredsstillende for aktuell bruk.

Lagringsstabilitet på PMB skal dokumenteres fortløpende.

Produksjonsanleggets samsvarsnivå - OCL (Operating Compliance Level) skal dokumenteres fortløpende, minst hver gang OCL endres.

Leggerapport skal inneholde informasjonen som etterspørres i vedlegg 6 Rapport nr. 800

Dokumentasjon og kontroll av asfaltLeggerapportene skal overleveres daglig mens asfaltarbeider pågår og senest 1 uke etter at det aktuelle asfaltarbeidet er ferdig.

Asfaltens massesammensetning skal dokumenteres Rapport nr. 800 Dokumentasjon og kontroll av asfalt kapittel 2.5.2, og være byggherren i hende senest 3 uker etter at det aktuelle asfaltarbeidet er avsluttet.

All øvrig dokumentasjon i henhold til Rapport nr. 800 Dokumentasjon og kontroll av asfaltLeggerapportene skal være byggherren i hende innen 4 uker etter at det aktuelle asfaltarbeidet er avsluttet.

18.1.2. Masseresept (arbeidsresepter)

Masseresept (arbeidsresepter) skal angis på vegvesenets standardiserte skjema og inneholde alle opplysninger som er krevd for de aktuelle massetypene, i henhold til håndbok N200 og Statens vegvesens rapport nr. 670. Resepten skal inneholde informasjon om massens fullstendige betegnelse, nummeret på produksjonskontrollsertifikatet, samt de to siste sifre i årstall for sertifikatets utstedelse.

For slitelag og bindlag skal toleransegrenser for korngraderingen for en enkeltprøve i henhold til Statens vegvesens rapport nr. 670, tegnes inn på massereseptene.

Entreprenøren kan benytte en framstillingsmåte med bruk av skummet bitumen som muliggjør lavere produksjonstemperatur. Entreprenøren må orientere byggherren om sitt valg. Nærmere avtale gjøres i byggemøte. Byggherren kan på saklig grunn si nei til asfalt produsert etter denne metoden.

Versjon 01	Godkjent av Roar Hunstad	14.12.2022
------------	--------------------------	------------

20.1.3 Polymermodifisert bitumen, PMB

For modifiseringer ved tilsetning i kontinuerlige prosesser som forhindrer separat kontroll av bindemiddelet, skal forbedring av deformasjonsegenskapene dokumenteres med egnet prøvingsmetode for asfaltmassen i et prøveprogram som strekker seg over hele perioden for asfaltlegging i kontrakten.

Bindemiddelets egenskaper dokumenteres iht. metodene i tabell 4.53, 4.54 og 4.55 i håndbok N200 med penetrasjon, mykningspunkt, kraftduktilitet, elastisk tilbakegang og lagringsstabilitet. Denne dokumentasjonen skal ikke være eldre enn ett år.

Entreprenøren skal dokumentere at alt bindemiddel oppfyller kravet til lagringsstabilitet ved prøving av hvert 200 tonn produsert PMB minst en gang pr. måned. Disse prøveresultatene skal fortløpende oversendes til byggherren. Entreprenøren skal i tillegg yte bistand til å ta ut stikkprøver av bindemiddel når byggherren finner dette nødvendig.

20.1.4 Etterkontroll

Byggherren kan iverksette etterkontroll ved mistanke om at kvalitetskrav til asfalten ikke er oppfylt. Rapport nr. 800 Dokumentasjon og kontroll av asfalt kap. 3 og 4.

Dersom det avdekkes avvik i forbindelse med etterkontrollen belastes entreprenøren alle kostnader knyttet til denne. I motsatt fall belastes kostnadene byggherren. Dersom det på noen kontrollstrekninger avdekkes avvik mens andre ikke har avvik, deles kostnadene mellom entreprenøren og byggherren etter andelen kontrollstrekninger med og uten avvik.

18.2. Regler ved mangler og avvik

20.2.1 Generelt

Trekk i form av sanksjon er ikke begrensende for byggherrens håndtering av mangler i henhold til NS 8406 punkt 27.

20.2.2 Trekk for kvalitetsavvik

Generelt

For avvik fra krav til korngradering, bindemiddelinhold og hulrom gjelder bestemmelsene om trekk i oppgjøret i dette kapittel som en presisering av NS 8406 punkt 27.3.

Trekk baseres i hovedregelen på byggherrens stikkprøvekontroll beskrevet i Rapport nr. 800 Dokumentasjon og kontroll av asfalt. Bestemmelsen gjelder alle bituminøse lag. Trekk gis for hvert lag. For lag som bygget opp med flere utlegginger gis trekk enkeltvis for utleggingene og forholdsmessig etter hvor stor gjennomsnitt andel av den totale lagtykkelsen utleggingen utgjør.

Trekk regnes ut i prosent av fakturert beløp for prosessen inkludert avgifter. Beregningen gjøres etter følgende formel:

$$TRB = (TP/100) \cdot TFBL \cdot TF$$

hvor

TRB = trekkbeløp (kr)

TP = trekkprosent, se tabeller under for hver parameter

TFBL = fakturert beløp inklusive avgifter for prosessen

Versjon 01	Godkjent av Roar Hunstad	14.12.2022
------------	--------------------------	------------

TF = trekkfaktor, areal med trekk dividert med totalt areal representert ved fakturert beløp for prosessen

Areal med trekk er normalt 600 m². Dersom trekk gis for et lag med mindre areal enn 600 m² benyttes det faktiske areal.

Ved avvik på de enkelte parametere innenfor det som er angitt som øvre grense i den enkelte trekktabell (tabellene asfalt 1 til 5) beregnes trekk på grunnlag av totalt fakturert beløp inklusive avgifter for det laget som har avvik, dvs. at eventuelle kostnader for underliggende lag (oppretting, fresing etc.) holdes utenfor.

Ved avvik på flere parametere vil trekkbeløpene bli summert. For å unngå at det trekkes på parametere som varierer i sammenheng med hverandre, skal det trekkes på maksimum 2 av parametere korngradering, bindemiddelinnhold og hulrom.

Manglende heft til underlaget

Områder med manglende heft til underlaget skal utbedres og er ikke gjenstand for trekk. Metode for å avdekke manglende heft er angitt i Rapport nr. 800 Dokumentasjon og kontroll av asfalt kapittel 3.3.1 og 4.1

Avvik i friksjon

Krav til friksjon er angitt i håndbok N200 punkt 4.7.1.7. Områder med utilfredsstillende friksjon skal utbedres før trafikkpåsetting og er ikke gjenstand for trekk.

Avvik i korngradering

Ved avvik fra krav til korngraderingen foretas trekk i oppgjøret. Avvik fra krav beregnes på grunnlag av midlere verdi for gjennomgang på sikt avhengig av øvre siktstørrelse i massen, se tabell asfalt 1. Byggherren bestemmer hvilket av siktene som skal legges til grunn for vurderingen. Størrelsen på trekket er gitt i tabell asfalt.2.

Tabell asfalt 1 Sikt hvor kravoppfyllelsen skal vurderes

Øvre siktstørrelse (mm)	Sikt hvor avviket skal registreres (mm)			
	Øvrige masser	Ska	Ma	Ag
8,0	4,0 og 2,0	4,0 og 2,0	4,0 og 2,0	4,0 og 2,0
11,2	8,0 og 4,0	8,0 og 2,0	8,0 og 4,0	8,0 og 2,0
16,0	11,2 og 8,0	11,2 og 2,0	11,2 og 4,0	11,2 og 2,0
22,4	16,0 og 11,2			16,0 og 2,0

Tabell asfalt 2 Trekksetter ved avvik fra krav til korngradering

Avvik utover toleransegrensen for enkeltverdi (%-poeng)	Trekk (%)
0,1 - 3,0	5
3,1 - 6,0	10
6,1 - 10,0	30

*) Toleransegrenser i henhold til Statens vegvesens rapport nr. 670, kapittel 6.2.

Avvik i hulrom

Ved avvik fra krav til hulrom foretas trekk i oppgjøret.

Grunnlaget for å vurdere oppfyllelsen av krav er analyse av borkjerner. Hvis enkeltmålinger for hulrom overskrider eller underskrider tillatt variasjonsområde, foretas trekk over vedkommende strekning etter satser som vist i tabell asfalt 3 og 4. Bestemmelsen gjelder alle dekketyper med unntak av drengasfalt, Da.

Tabell asfalt 3 Trekksatser ved overskridelse av hulromskrav

Overskridelse utover toleransegrensene for enkeltverdi (%-poeng)	Trekk (%)
0,1 - 1,0	5
1,1 - 2,0	10
2,1 - 4,0	30
4,1 – 5,5	50

*) Toleransegrensener i henhold til Statens vegvesens rapport nr. 670, kapittel 6.3.

Tabell asfalt 4 Trekksatser ved underskridelse av hulromskrav

Underskridelse utover toleransegrensene for enkeltverdi (%-poeng)	Trekk (%)
0,5 – 1,0	5
> 1	10

*) Toleransegrensener i henhold til Statens vegvesens rapport nr. 670, kapittel 6.3.

Avvik i bindemiddelinnhold

Ved avvik fra krav til bindemiddelinnhold foretas trekk i oppgjøret. Grunnlaget for å vurdere oppfyllelsen av krav er middelverdi for bindemiddelinnhold i uttatte prøver. Størrelsen på trekket er gitt i tabell asfalt 5.

Tabell asfalt 5 Trekksatser ved avvik fra krav til bindemiddelinnhold

Underskridelse utover toleransegrensen for enkeltverdi (%-poeng)	Trekk (%)
0,10 – 0,34	5
0,35 – 0,54	10
0,55 – 0,74	20
0,75 – 0,90	30

*) Toleransegrensener i henhold til Statens vegvesens rapport nr. 670, kapittel 6.1.

19.Sprengningsarbeider

19.1. Transport av sprengstoff

Alle kjøretøy for transport av sprengstoff, uansett mengde, skal være ADR-godkjent.

19.2. Sprengningsplaner

Ytterhjørner for salvene skal koordinatfestes eller angis ved pelnummer på sprengningsplan.

Generelt gjelder at sprengningsplan skal oversendes byggherren minimum 14 dager før planlagt oppstart av sprengningsarbeider. Der sprengningsarbeider ikke har vært forutsett, avtales oversendelse av sprengningsplan i samhandlingsmøte for oppstart av sprengningsarbeider.

19.3. Salveplaner

Ytterhjørner for salven skal koordinatfestes eller angis ved pelnummer på salveplan.

Salveplan, med angivelse av bormønster, klokkeslett for avfiring og omtrentlig salvestørrelse skal oversendes byggherren minimum 24 timer før planlagt avfiring av salve.

Minimum to timer før avfiring av salve skal entreprenøren oversende byggherren revidert salveplan med faktisk boret mønster, revidert ladeplan og dekningsplan.

19.4. Bergsprengningsleder

Bergsprengningsleder skal kunne innfinne seg på brukerstedet på de dager hvor det gjøres sprengningsarbeider.

19.5. Bergsprenger

Bergsprenger skal ha påkleddingsdetaljer som tydelig viser posisjon som bergsprenger.

19.6. Arbeid hvor det er mulighet for å påtreffe sprengstoff fra tidligere entrepriser

Bestemmelsen gjelder ved arbeider som rensk, graving, pigging, boring, mv. hvor det er mulighet for å påtreffe sprengstoff fra tidligere utførelse. Arbeider i slike områder skal planlegges og gjennomføres i samråd med byggherren for å bestemme omfang og type tiltak. Ansvarlig bergsprenger skal være til stede under hele arbeidsprosessen, og arbeidene skal utføres av personell med kompetanse fra tilsvarende arbeid.

19.7. Oppstartsmøter ved sprengningsarbeid

I forbindelse med oppstart av sprengningsarbeider skal det avholdes egne oppstartsmøter med hovedentreprenør, underentreprenør og annet personell som er involvert i planlegging og gjennomføringen av sprengningsarbeidene.

Hovedentreprenør (ENT) innkaller de som får befatning med sprengningsarbeidet i prosjektet. Dersom sprengningsarbeidet utføres av underentreprenør (UE) har hovedentreprenør (ENT) ansvar for å innkalle alt aktuelt personell og påse at samtlige møter opp og deltar på hele møtet

Oppstartsmøte skal gjennomføres. iht. byggherres minstekrav til agenda:

Versjon 01	Godkjent av Roar Hunstad	14.12.2022
------------	--------------------------	------------

Entreprenør presenterer følgende:

- Plan for gjennomføring av sprengningsarbeidet inkludert gjennomgang av risiko.
- Bergsprengningsleder informerer om sin rolle.
- Bergsprenger informerer om sin rolle.
- Informasjon om tiltenkte ressurser på sprengning, generelle rutiner samt prosedyrer for lager og transport.
- Rutiner for salveplaner og rapporter
- Framdrift/ planlagt oppstart av sprengningsarbeider, koordinering mot andre aktiviteter som pågår.

Byggherrens gjennomgang av prosjektet:

- Gjennomgang av byggherrens risikovurdering i SHA
- Plan tilknyttet bergsprengning
- Byggherrens beskrivelser i kontrakten
- Spesiell beskrivelse i kontrakten?
- Varslingsprosedyrer og dokumentasjon som kreves fortløpende til kontraktens prosjekthotell
- Felles utfordringer?
- Felles forståelse for det arbeidet som skal utføres?
- Gjennomgang av aktuelle paragrafer i eksplosivforskriften

Avslutning

Dette gjelder også ved større revisjoner av sprengningsplan. Der behov for sprengning ikke har vært forutsett, skal møte avholdes tidligst mulig etter at sprengningsbehov er blitt kjent. Det betales ikke for tidsbruk for disse møtene. Byggherren er møteleder og referent og distribuerer møtereferat.

Hovedentreprenør er ansvarlig for møtelokaler, kalle inn aktuelt personell og påse at samtlige deltar på hele møte. Hovedentreprenør må føre navneliste med rolle i prosjektet og tilhørende rubrikk for sertifikater, tillatelser, bevis og innmeldinger.

20. Spesielle krav i fremdriftsplanen (se NS 8406, pkt. 17)

Entreprenøren skal levere detaljert fremdriftsplan senest 2 uker før kontraksarbeidene starter.

Entreprenøren foreslår, og byggherren bestemmer detaljeringsgrad. Arbeidene kan ikke påbegynnes før slik fremdriftsplan foreligger.

Fremdriftsplanen skal til enhver tid vise entreprenørens reelle plan for utførelse og ferdigstilling av arbeidene. Milepæler, tidskritiske avhengigheter og aktiviteter som innebærer risiko skal blant annet komme frem. Oppdatert fremdriftsplan som både viser reelt oppnådd fremdrift og videre planlagt reell fremdrift, skal leveres byggherren innen 15. hver måned fra og med andre kalendermåned etter oppstart.

(I prosjekter der det er aktuelt (Se krav for aktuelle fagområder/kapitler/prosesser)

tas nødvendige etterfølgende punkter med: Byggherren lister opp nedenfor forhold som skal medtas og vises i fremdriftsplanen)

Versjon 01	Godkjent av Roar Hunstad	14.12.2022
------------	--------------------------	------------

I denne kontrakten skal følgende aktiviteter fremgå av fremdriftsplanen:

- Rigg klar til bruk
- Dokumentasjon på arbeid og materiell som må kontrolleres og godkjennes før videre arbeider kan utføres
 - FAT,
 - SAT,
 - Materialelegenskaper (f.eks. asfalt, jordprøve)
- FDV overleveres byggherre
- Sluttdokumentasjon for Egenskapsdata

21. Andre bestemmelser

21.1. Riggplass

Entreprenøren skal utarbeide en riggplan for anleggsområdet, som skal oversendes byggherren senest 4 uker etter kontraktsinngåelse.

Planen skal inneholde kart og en beskrivelse for relevante forhold på anleggsområdet.

- Inngjerding og porter
- Kontor, spise- og skiftebrakker og ev. innkvartering
- Beredskapsutstyr
- Områder for lagring av materiell
- Områder for lagring av farlig stoffer
- Kjøreadkomster og ferdselsveger

Listen er ikke uttømmende.

Der hvor rigg eventuelt berører matjord, skal matjorden håndteres og lagres på en måte som gjør at den kan reetableres.

Byggherren skal ha oversendt fra entreprenør en plan over all innkvartering, før oppstart av arbeidene.

Innkvarteringen skal være forsvarlig utformet, innredet og vedlikeholdt. Viktige momenter er blant annet størrelse, innredning og brannsikkerhet. Boligens standard skal også være i tråd med den teknologiske og sosiale samfunnsutviklingen. Innkvarteringen skal ha tilfredsstillende ventilasjon og skal ikke ha sopp, råte, fuktskader eller lignende. Innkvartering i arbeidslokaler eller på arbeidsplassen aksepteres ikke. Innkvarteringen skal også være godkjent ifølge bygningslovgivningen.

Som hovedregel skal arbeidstaker ha:

- eget soverom med vindu som kan åpnes
- oppholdsrom med stoler, sofa og TV. Hvis soverommet er stort, vil kravet om areal til rekreasjon kunne være ivarettatt på soverommene. Dersom soverommet er lite, vil det være krav om separat oppholdsrom.
- tilgang på separate dame og herre bad og toalett. Ett låsbart toalett og en låsbar dusj per 4-5 beboere.
- vaskerom for vaskemaskin og tørkemuligheter for klær.
- sted for oppbevaring og tilberedelse av mat

Versjon 01	Godkjent av Roar Hunstad	14.12.2022
------------	--------------------------	------------

- garderobe eller skap til oppbevaring av tøy
- stor nok plass til matlaging og oppbevaring av matvarer, spiseplass, spisebord og stoler
- ren og ryddig innkvartering

Når entreprenøren skal ta stilling til om innkvarteringen holder mål, må han legge vekt på behovet for privatliv og verdighet i forhold til antall beboere, og muligheten for å holde boligen ren og ryddig.

Entreprenøren skal sørge for avmerking og tilrettelegging av områder for lagring og oppbevaring av forskjellige materialer. Alle overflødig materialer og materiell skal fjernes så snart dette er mulig. Lagring av eksplosiver, brennbare stoffer (dynamitt, tennere, olje, gass, drivstoff, syrer osv.) skal vises tydelig i riggplanen. En oversikt som viser maks tillatte mengder av disse stoffene, skal være en del av riggplanen.

Hensetting av kjøretøy, maskiner og utstyr skal ikke være til hinder for annen trafikk og anleggsdrift. Veger skal holdes åpne, ryddet og fri for materiell og avfall. Anleggstrafikk gjennom boligområder skal ikke forekomme så sant alternative kjøreruter eksisterer. Hvilke kjøreruter som skal benyttes skal avklares med byggherren på forhånd.

Entreprenøren skal sørge for at arbeidsstedet til enhver tid er sikret mot uvedkommende, i og utenfor ordinær arbeidstid. Ved fraværperioder (helger og ferier) plikter entreprenøren å ha en person i nærheten (innen 1 time med bil) som daglig kontrollerer at sikkerhetstiltakene er i orden. Byggherren skal til enhver tid ha ajourført navn og telefonnummer på den som ivaretar sikkerhetstiltakene i slike perioder.

Det skal tas spesielt hensyn til barn, naboer og myke trafikanter.

Rengjøring av utstyr skal kun skje på en måte og på et sted som ikke utsetter trafikanter, naboer, arbeidere eller andre for fare eller er til sjenanse eller skade for omgivelsene.

21.2. Tilknytninger til offentlig nett, elkraft, mm

Tilknytning til offentlig nett, elkraft, mm, utføres og gjennomføres av entreprenøren selv.

22. Supplerende produksjonsunderlag

Entreprenøren har ansvar for å utarbeide nødvendige/supplerende produksjons-tegninger/modeller for gjennomføring av arbeider i henhold til konkurransegrunnlaget, og for å dokumentere overfor byggherren hvordan arbeidene er gjennomført. Grunnlaget for utarbeidelse av produksjons-tegninger/modeller er modell og tegningsdelen i konkurransegrunnlaget.

23.Kompetansekrav for ledebilssjåfører og trafikkdirigenter

Ledebilssjåfører og trafikkdirigenter skal ha:

- Arbeidsvarslingskurs type 1
- Arbeidsvarslingskurs type 3
- Dokumentert praktisk førstehjelpskurs, minimum 3 timer
- Dokumentert grunnopplæring brannvern, minimum 4 timer

Førstehjelpskurs og grunnkurs brannvern sammen skal inneholde:

- Grunnleggende brannteori
- Brannårsaker og forebyggende tiltak
- Varsling
- Redde liv og verdier
- Sløkkemidler og sløkkeutstyr
- Brannskader
- Sløkkeøvelse med skumapparat og brannteppe
- Kjeden som redder liv
- Varsling, medisinsk nødtelefon
- Opptreden på skadested
- Pasientundersøkelse
- HLR – praktisk hjerte-/lunge-redning
- Fremmedlegemer
- Transport av syke og skadde inkludert båresurring
- Akutte sykdommer, astma, hjerteinfarkt, hjerneslag, diabetes og epilepsi
- Skader og ulykker, brudd, blødning, fallskader, el-skader og indre skader

24.Environmental Product Declaration (EPD) - Miljødeklarasjon

Entreprenøren skal levere prosjektspesifikk EPD for følgende materialer:

- Asfalt

For asfalt skal EPD skal minimum omfatte produksjonsfasen («Product stage») A1-A3.

I tillegg skal entreprenøren levere EPD for alle øvrige produkter hvor det finnes EPD. Disse skal så langt som mulig være prosjektspesifikke.

EPD skal være iht. NS-EN 15804:2012 og godkjent av medlemmer av Eco-plattform (bl.a. EPD-Norge, Environdec, IBU).

EPD skal sendes byggherre før produktet tas i bruk.

25.Beredskapsøvelser

Viser til C2 Spesielle kontraksbestemmelser punkt 24.1 Beredskapsplan og øvelser.

Dette prosjektet er det satt følgende krav til øvelser:

Prosjektet er ikke vurdert til å være av slik art at beredskapsøvelse er påkrevd.