

## Forespørsel

Tittel	<b>Teknisk Prosjektleder</b>
Dato	03.12.22
Bakgrunn	Flytoget er invitert til å delta i forhandlinger om togtrafikken på Østlandet. Nå ønsker vi å engasjere en person som vil få en sentral rolle i arbeidet med å identifisere, definere og etablere IT-plattformen som Flytogets eksisterende og nye operasjon skal baseres på.
Beskrivelse	<p><b>Hovedarbeidsoppgaver</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prosjektleder for implementeringsprosjekt(er)</li><li>• Ansvarlig for å koordinere ressurser internt og eksternt.</li><li>• Utarbeide og kvalitetssikre prosjektplaner, ressurs/kostnads- og fremdriftsestimater for løsninger som forutsettes tatt i bruk.</li><li>• Backup-ressurs for prosjektleder(e) i andre prosjekter.</li><li>• Bistå med QA i utarbeidelse av prosjektplaner, teknisk løsningsdesign og planlegging av test og implementering.</li><li>• Sikre erfaringsinnhenting fra Flytogets IT- og teknologiavdeling knyttet til løsninger og metodikk.</li><li>• Bidra i konseptutvikling/konseptutvelgelse for relevante løsninger.</li></ul> <p><b>Erfaring og/eller kvalifikasjoner</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Relevant høyere utdanning.</li><li>• Relevant erfaring med anbud og Statens standardavtaler (SSA).</li><li>• Relevant prosjektleder erfaring.</li><li>• Relevant erfaring med anskaffelser av personellplanleggings- og driftssystemer for togoperasjoner.</li><li>• Relevant erfaring med større integrasjonsprosjekter.</li><li>• Relevant erfaring med oppstart og gjennomføring av komplekse prosjekter.</li><li>• Det er ønskelig med erfaring med IT-systemer/standarder brukt av transportsektoren.</li><li>• Gode kommunikasjonsevner, både på norsk og engelsk.</li></ul> <p><b>Personlige egenskaper</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Selvstendig.</li><li>• Svært strukturert.</li><li>• Høy arbeidskapasitet.</li><li>• Stor gjennomføringsevne og leveringspresisjon.</li><li>• Veldig gode samarbeidsevner.</li></ul>
Leveringsdato og omfang	<ul style="list-style-type: none"><li>• Varighet – oppstart 2. januar 2023 og varighet ut januar 2024. Sluttdato kan påvirkes av konsesjonsendringer, endringer i Jernbanedirektoratets planer</li></ul>

	<p>eller ytterligere behov i mobiliseringsfasen/implementeringsfasen av «Østlandet 2».</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mulighet for ytterligere forlengelse ved behov i mobiliseringsfasen/implementeringsfasen.</li><li>• Arbeidssted – primært Flytogets kontor på Oslo S eller i umiddelbar nærhet til dette.</li><li>• Omfang –100 % gjennom perioden.</li></ul>
Tilbudsfrist	12.12.22 kl. 09:00
Leveringssted	Arbeidssted – primært Flytogets kontor på Oslo S eller i umiddelbar nærhet til dette.
Type kjøp	Tjeneste
Type avtale	Engangskjøp
Avdeling	Mobilisering, 6000
Sikkerhet og risiko	Nei
Kontaktperson i Flytoget	IT- og teknologidirektør Leo Bull <a href="mailto:leo.bull@flytoget.no">leo.bull@flytoget.no</a> 924 48 247
Tildelingskriterier	<p>Tildelingen vil skje på grunnlag av det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, vurdert i henhold til kriteriene angitt nedenfor.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Egnethet, kompetanse og erfaring på tilbudt ressurs.</li><li>• Tilgjengelighet.</li><li>• Pris.</li></ul>
Prosedyre	<p>Flytoget vil avgjøre konkurransen basert på innsendte CV-er med tilknyttede priser. Det kan bli aktuelt å innkalle aktuelle leverandører/ressurser til forhandlinger. Ellers vil de overordnede prinsippene for fremgangsmåten bli gjort kjent for leverandørene senest etter første forhandlingsmøte.</p>

<b>Betingelser</b>	Flytogets alminnelige vilkår for varekjøp/tjenestekjøp (vedlagt)
<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<i>Ingen dokumenter skal vedlegges tilbudet. Valgte leverandør må kunne dokumentere kravene under før signering av kontrakten.</i>  <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Attest for skatt og merverdiavgift.</b> Tilbyder må ha levert sine oppgaver og betalt skatt og arbeidsgiveravgift. Dokumenteres med: Attest for skatt og merverdiavgift. Attesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for innlevering av tilbud. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. Dersom tilbyder planlegger å benytte underleverandører må skatteattest også leveres for disse. Det er kun valgte leverandør(er) som må levere attest før signering av kontrakten.</li><li>2) <b>Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak.</b> Flytoget vil innhente firmaattest fra offentlig tilgjengelige registre.</li><li>3) <b>Tilbyder må ha tilstrekkelig økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.</b> Flytoget vil innhente nødvendig dokumentasjon fra offentlig tilgjengelige registre.</li><li>4) <b>Tilbyder skal ha god vandel</b> og vil bli bedømt på samme måte som avvsningsreglene i forskrift om offentlige anskaffelser § 20-12 (1) bokstav e og § 20-12 annet og tredje ledd. Tilbudsinntegning er en bekreftelse på at kravet er tilfredsstillt.</li><li>5) <b>Tilbyder skal ikke være involvert i gjeldsforhandlinger eller på annen måte satt under offentlig tilsyn.</b> Tilbudsinntegning er en bekreftelse på at kravet er tilfredsstillt.</li><li>6) <b>Tilbyder må akseptere Flytogets etiske krav til leverandører.</b> Tilbudsinntegning er en bekreftelse på at kravet er tilfredsstillt.</li></ol>

## Vedlegg

1. Flytogets alminnelige innkjøpsvilkår.
2. Flytogets etiske krav til leverandører.
3. Taushetserklæring.
4. Habilitetserklæring.
5. Inngåelse av kontrakt med Flytoget – kontraktdata.

## Levering av tilbud

Det er leverandørens ansvar å forsikre seg om at tilbudet er mottatt. For sendt innkomne tilbud vil bli forkastet.

Følgende dokumenter skal leveres:

1. Tilbudsdokument med CV-er for tilbudte kandidater.
2. Utfylt habilitetserklæring (kun gule felter, i Word, uten signaturer) for tilbudte ressurser.
3. Utfylt «Inngåelse av kontrakt med Flytoget – kontraktdata»

Dokumentasjon av kvalifikasjonskravene over, samt habilitets- og taushetserklæring vil bli krevd signert ved kontraktinngåelse.