

BILAG 1 BESKRIVELSE TRANSPORT OG BEHANDLING AV RESTAVFALL

Innholdsfortegnelse

1	GENERELT OM OPPDRAGET	2
2	OMFANG AV ARBEIDET	2
3	MILJØKRAV	2
4	HENTING OG TRANSPORT AV KONTRAKTSAVFALLET	3
5	GENERELT OM AVFALLETS KVALITET	4
6	RAPPORTERING	4
7	TJENESTER SOM SKAL PRISES SOM OPSJON	5
7.1	GENERELT	5
7.2	OPSJON – HENTING OG BEHANDLING AV USORTERT RESTAVFALL FRA GJENVINNINGSTASJONENE.	5
7.3	OPSJON – KRAV TIL HYPPIGERE HENTING VED BYGGING AV NY OMLASTINGSHALL	5
8	INFORMASJON OM BILAG 3.....	6
8.1	UTFYLLING AV PRISSKJEMA MV	6
8.2	INKLUDERT I ENHETSPRISENE I PRISSKJEMA	6
8.3	BILAG 3.2 – GRUNNLAGSDATA	7

1 GENERELT OM OPPDRAGET

Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) er et interkommunalt selskap som eies av de tre kommunene Indre Østfold, Marker og Skiptvet med totalt ca. 54 000 innbyggere. Selskapets ansvarsområder er innsamling og behandling av alt husholdningsavfall i eierkommunene.

Oppdraget omfatter henting og behandling av restavfall fra husholdninger og næring. Det er 7 – 8.000 tonn/år husholdningsavfall, og maksimalt 1000 tonn næringsavfall. Mengden fra næring er konkurranseutsatt, og vil variere. Det må da påregnes at kontraktsavfall kun omfatter husholdningsavfall. Endring i årlig tonnasje kontraktsavfall gir ikke rett til endring av enhetsprisene.

Kontraktsavfallet er restavfall samlet inn med komprimatorbil, og blir ikke kvernet eller forbehandlet på annen måte før det blir hentet av leverandøren.

Kontrakten er på 3 år, regnet fra 01.01.2023, med ensidig opsjon for oppdragsgiver om forlengelse på 1 + 1 år.

Leverandøren overtar ansvaret og eiendomsretten for kontraktsavfallet etter at oppdragsgiver har lastet kontraktsavfallet på leverandørens transportenhet.

Oppdraget, dvs. både transport og behandling, blir avregnet etter registrert vekt ved leverandørens første mottaksanlegg. Hvert lass kan imidlertid veies ut fra oppdragsgivers anlegg, og fakturaen vil da bli kontrollert opp mot dette. Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å foreta utvidede stikkkontroller. Leverandøren er ansvarlig for at det ikke skjer overlast.

2 OMFANG AV ARBEIDET

Leverandøren påtar seg ansvaret for at hans ytelser på en helhetlig måte dekker de formål og spesifikasjoner som er angitt i kontrakten, og at oppdraget således omfatter alle aktiviteter nødvendige for oppfyllelse av kontraktens krav, selv om de ikke er uttrykkelig nevnt i kontrakten. Leverandøren er herunder på det rene med at leverandøren selv, i tilbudsfasen frem til kontrakt inngås, har ansvar for å gjøre seg kjent med alle forhold av betydning for utførelsen av oppdraget, som f.eks. avfallskvalitet og variasjoner i denne.

Leverandøren kan ikke etter at kontrakt er inngått påberope seg rett til kontraktsendringer eller ekstra kompensasjon av noe slag pga. forhold som har vært reelle og registrerbare før innlevering av tilbudet eller som kunne eller burde ha vært oppdaget av leverandøren, men som ikke er blitt gjenstand for særskilt regulering i kontrakten.

At oppdragsgiver ikke har innsigelser til eller samtykker i leverandørens arbeidsopplegg, fritar ikke leverandøren for hans ansvar etter kontrakten.

3 MILJØKRAV

Ved gjennomføring av kontrakten skal anlegget for energigjenvinning ha en energigjenvinningsgrad (definert som R1, jf. rammedirektivet for avfall) på minimum 0,80 over kalenderåret, eller en energituttnyttelse på minimum 85 %, jf. punkt 6 om rapportering.

Om ikke annet er avtalt skal alle biler benyttet til transport av avfall fra oppdragsgiver minimum oppfylle utslippskravnivå Euro 6. Se ellers pkt. 4.2. i konkurransegrunnlaget.

4 HENTING OG TRANSPORT AV KONTRAKTSAVFALLET

IØR samler inn restavfall hver uke i innsamlingsområdet og i snitt har det blitt transportert 8 - 10 containere pr uke.

Restavfallet skal hentes fra Stegen Avfallsanlegg, som har samme adresse som oppdragsgiver. Anlegget er dimensjonert til å laste containere, men unntaksvis kan f.eks. walking-floor benyttes. Det benyttes hjullaster med skuffebredde 3,2 m. Leverandør må da ta høyde for at annet utstyr enn containere ikke får full utnyttelse av lastekapasiteten.

Opplasting i containere foretas av oppdragsgiver i friluft med hjullaster. Det planlegges at ny innendørs omlastingshall blir ferdig i løpet av kontraktperioden.

Krokcontainere (ca. 35-40 m³) skal inngå i enhetsprisene, og disse containerne skal merkes etter nærmere avtale. Leverandøren skal sørge for at det til enhver tid er 6 krokcontainere tilgjengelig for opplasting av restavfall ved omlastningsstasjonen. Hengslene må være på venstre side sett fra front (krokøyet) av containeren.

Tomme krokcontainere skal ved levering omlastingsstasjonen være rene, samt tomme for snø eller andre fremmedelemerter. Containerne skal leveres med tette lokk, som enkelt kan åpnes med hjullaster eller hydraulisk ved hjelp av batteridrill. Containerne skal ellers være tette, slik at en unngår avrenning ved transport. Leverandøren har ansvaret for rengjøring og vedlikehold av containerne, som til enhver tid skal være 100% i orden.

Henting av krokcontainere fra Stegen Avfallsanlegg skal foregå mellom kl. 07.30 - 16.00 mandag - fredag. Alle containere med avfall skal være hentet innen kl. 16.00. Intensjonen er at transporten skal skje så smidig som mulig og at transportør/sjåfør blir kjent med når det er behov for tømning. Det er ikke plass til mellomlagring av avfall på Stegen og det er viktig at avfallet blir transport ut fortløpende, dette gjelder spesielt foran helger og andre fridager. Responstiden fra varsling til henting av container/utsetting av ny container skal være maksimalt 2 timer. Det er kun tillatt med maksimalt 3 stk. fulle containere klare for henting til enhver tid. Overskridelse av maksimal responstid, eller maksimal mengde containere gir oppdragsgiver rett til å kreve dagmulkt, jf. bilag 2.2 pkt. 16.

Leverandøren er pliktig å sikre lasten slik at ikke avfall faller av under transport, og slik at transporten ikke fører til spill/søl. Det er leverandøren som har risikoen for vekten pr. lass.

Personalet på bilen skal ved førstegangs oppmøte be om orientering om sikkerhetsrutinene som gjelder for anlegget, og skal ved hver opplasting ha på seg medbrakt verneutstyr, minimum hjelm og refleksvest.

Dersom leverandørens anlegg er lokalisert utenlands, skal leverandør være ansvarlig for utfylling av alle dokumenter/søknader det er krav om ved grensekryssing.

5 GENERELT OM AVFALLETS KVALITET

Kontraktsavfallet fra oppdragsgiver leveres ukvernet.

«Restavfall» er i hovedsak restavfall som hentes hjemme hos abonnentene inkl. hytter i beholdere av ulik størrelse 140l – 660l, tippcontainere samt nedgravde og bunntømte beholdere.

Kildesorteringen av matavfall i kommunene gir et relativt tørt avfall med lite problemer ift. skadedyr.

Det er leverandørens ansvar innen tilbudsfrist å ha gjort seg kjent med kvaliteten og det "vanlige innholdet" av kontraktsavfallet. Leverandøren må akseptere svingninger i sammensetning, mengder og fuktighet i avfallet, ved ulike årstider og værforhold.

Leverandøren er generelt forpliktet til å sørge for lovlig sluttbehandling av alt kontraktsavfall, også delmengder som ikke kan gå til energigjenvinning. Enhetsprisen for behandling skal dermed inkludere alle netto kostnader ved behandling av kontraktsavfallet, inkludert eventuell forbehandling eller leveringsavgifter til deponi

Det må påregnes normale feilsorteringer, og leverandør må derfor ha et opplegg for å håndtere feilsortert avfall uten at dette har økonomiske konsekvenser for oppdragsgiver.

Leverandøren skal i tilbudet gjøre grundig rede for hvilke begrensninger som eventuelt gjøres gjeldende for levert avfall, samt prosedyrene ved håndtering av avvik, f.eks. om hele lasset blir nedklassifisert eller om det kun vil regnes ekstrakostnad for ulovlige elementer.

Ut fra denne beskrivelsen vil oppdragsgiver ut fra eget skjønn vurdere om det er grunnlag for tillegg i totalpris, eller trekk innen oppdragsforståelse og kvalitet, jf. tildelingskriteriene, punkt 4.2 i konkurransegrunnlaget.

Kontraktsavfallet skal kunne spores tilbake til oppdragsgiver på en entydig måte. Oppdragsgiver vil ikke godta noen form for avviksmeldinger dersom det ikke entydig kan dokumenteres at dette er kontraktsavfall. Oppdragsgiver vil heller ikke godta avvik som ikke er dokumentert på en tydelig måte ved hjelp av bilder.

6 RAPPORTERING

Oppdragsgiver kan kostnadsfritt be om leveringsrapporter, ikke oftere enn en gang pr måned som en oversikt over avfallsflyten av kontraktsavfallet i forhold til mengde mottatt, hvilke anlegg som er involvert i behandlingen, og andelen til energigjenvinning og eventuelt materialgjenvinning.

Leverandøren skal utarbeide en årsrapport som skal leveres oppdragsgiver senest 01.02 hvert kalenderår, første gang 01.02.2024 for kalenderåret 2023, med følgende innhold for kontraktsavfallet:

- Anlegg som avfallet er levert til (første mottak)
- Mengder til hvert anlegg siste år
- Spesielle hendelser, problem, avvik og eventuelle forslag til endringer
- Mengde energi til ekstern utnyttelse, som energiutnyttelse i prosent og R1-verdi.
- Eventuelt andre avtalte parametere som er relevante for den valgte behandlingen.

Mengder og opplysninger listet opp over skal for hver fakturaperiode, i tillegg til akkumulerte summer fra starten på kalenderåret, legges inn i regneark eller liknende av leverandøren. Et oppdatert regneark i excel-format skal kunne gjøres tilgjengelig for oppdragsgiver på 1 ukes varsel når som helst på året.

I tillegg skal leverandøren innen rimelig tid kunne opplyse om tallgrunnlag for bruk i LCA-analyser og lignende om utslipp, energiforbruk/produksjon mv. ved gjennomføring av kontrakten.

7 TJENESTER SOM SKAL PRISES SOM OPSJON

7.1 Generelt

I kontraktperioden står oppdragsgiver fritt til å bestille og/eller avbestille en tjeneste som er angitt som en opsjon.

Kontrakt kan ikke kun omfatte opsjonstjenester, men må følge «hovedoppdraget» (dvs. tjenester som ikke er opsjon). I det følgende er det beskrevet hvilke tjenester som skal prises som opsjon.

7.2 Opsjon – Henting og behandling av usortert restavfall fra gjenvinningsstasjonene

Eksisterende kontrakt for denne fraksjonen utløper 31.12.2022, og opsjonen kan være aktuell å ta i bruk etter dette tidspunktet.

Tjenesten gjelder transport og behandling av brennbart restavfall fra Stegen Avfallsanlegg som utgjør ca. 1200 – 1300 tonn/år, og som er levert til gjenvinningsstasjonene ved hhv Marker og Stegen. Avfallet blir levert som brennbart restavfall av kundene på gjenvinningsstasjonen og fraktet med tippcontainer til oppstillingsplass for krokcontainere, og blir komprimert med hjullaster. Avfallet består av gjenstander i varierende størrelse i tillegg til gjennomsiktige sekker for brennbart restavfall. Det vil trolig være behov for sortering/forbehandling av fraksjonen før energigjenvinning.

Dette avfallet omlastes på tilsvarende måte som for restavfallet i hovedoppdraget, og der de samme betingelsene ved henting, transport og containermateriell gjelder, herunder at leverandøren har risikoen for vekt pr. lass.

Opsjonsfraksjonen lastes separat fra det øvrige restavfallet i egne containere, der det må være minimum 3 stk. krokcontainere tilgjengelig for opplasting av opsjonsfraksjonen ved omlastningsstasjonen. For opsjonsfraksjonen er det kun tillatt med maksimalt 2 stk. fulle containere klare for henting til enhver tid. Overskridelse av maksimal responstid, eller maksimal mengde containere gir oppdragsgiver rett til å kreve dagmulkt, jf. bilag 2.2 pkt. 16.

Ved eventuell bestilling varsles opsjonen senest 1 måned før oppstart.

7.3 Opsjon – Krav til hyppigere henting ved bygging av ny omlastingshall

I perioden fra og med oppstart av hovedoppdraget vil byggearbeidene for ny omlastingsstasjon være i gang. Dette vil innebære at det vil være mer begrenset areal til rådighet for oppstilling av tomme og fulle containere.

I denne perioden vil følgende betingelser gjelde for levering av tomme containere, og henting av fulle, jf. punkt 4:

- Mengden tilgjengelige tomme containere reduseres fra 6 til 4 stk.
- Maksimal mengde fulle containere på lager reduseres til 2 stk.

Responstiden på to timer holdes uendret, men generelt må leverandøren i den aktuelle perioden påregne å hente restavfall oftere enn ved ordinær drift.

Det skal derfor angis et påslag på enhetsprisen for henting og transport som skal dekke alle ekstra ulemper for leverandøren i det aktuelle tidsrommet. Så lenge denne opsjonstjenesten pågår vil leverandøren få godtgjort ordinære enhetspriser, i tillegg til påslaget.

Varigheten antas å være ca. 6 mnd., men det tas forbehold om at varigheten kan være kortere eller lengre enn dette.

Det forutsettes at begge parter holder en fortløpende dialog minimum på ukentlig basis slik at henting av avfall og containerlogistikken skjer så smidig som mulig.

Dersom opsjonen vedrørende henting av restavfall fra gjenvinningsstasjoner er i drift i denne perioden, vil ikke containerkravene for denne fraksjonen endres med hensyn til minimum antall tomme, og maksimalt antall fulle. Men det kan likevel være ulemper ved at containerne må leveres / hentes ved et annet sted. Samme påslag som for hovedoppdraget, gjelder også for restavfall fra gjenvinningsstasjonene.

Statusen for denne opsjonen angis ved kontraktsinngåelse.

8 INFORMASJON OM BILAG 3

8.1 Utfylling av prisskjema mv

Skjema i vedlagte excel-ark kan fylles ut manuelt eller i excel.

Det er **bare de gule feltene som skal fylles ut**. Pdf-utskrift av skjema skal legges ved tilbudet. Det tas forbehold om feil i formler/referanser i pristabellene. Ved eventuelle feil er det de oppgitte enhetsprisene som blir lagt til grunn.

Tall, verdier og annen informasjon utenom de gule feltene, skal ikke endres av tilbyderne.

8.2 Inkludert i enhetsprisene i prisskjema

Alle enhetspriser skal inkludere alle kostnader til leverandør i forbindelse med gjennomføring av oppdraget, inkludert – men ikke avgrenset til - materiell/utstyr, forbruksmateriell, generalkostnader (inklusive administrasjon og arbeidsledelse), skatter, avgifter og fortjeneste. Tilbyder må således inkludere alle sine påregnelige kostnader, selv om ikke alle kostnadselement og arbeid/ytelser er nevnt i detalj i tilbudsgrunnlaget. Det forutsetter at enhetsprisene inkluderer alle relevante offentlige avgifter, herunder eventuelle statlige sluttbehandlingsavgifter som er offentlig kjent senest dagen før tilbudsfrist. Dette gjelder også avgifter som er vedtatt og fastsatt pris for, men som ikke er iverksatt pr.

tilbudsfrist.

Tilbyder skal fylle ut alle poster i tilbudet. Prisene skal være i norske kroner (NOK) eksklusive merverdiavgift. Det er alltid enhetsprisene i avtalen som legges til grunn ved avregning.

Enhetsprisene gjelder:

- uansett når på døgnet arbeidet utføres,
- uansett ukedag arbeidet utføres,
- uansett når på året arbeidet utføres,
- uansett mengde arbeid pr. arbeidsoperasjon.

Listen er ikke uttømmende.

8.3 Bilag 3.2 – Grunnlagsdata

Under filiken "bilag32_grunnlag" er avfallsmengdene i 2020 og 2021 satt opp. Det presiseres at avfallsmengdene kan variere både over året og fra år til år.