

VEDLEGG 1, BILAG C: VEDERLAGSBESTEMMELSER

1. BAKGRUNN

Valgt leverandør skal betales i henhold til beskrivelsene inntatt nedenfor i dette Vedlegg 1, Bilag C (Vederlagsbestemmelser).

2. PRISBETINGELSER

2.1 Kostnader inkludert i produktprisen

Enhetsprisene som leverandøren oppgir i kolonnen kalt «Pris pr. enhet» i Vedlegg 1, Bilag A (Produktlisten) skal for alle produkter være faste salgspriser («netto enhetspriser»), dvs. at de skal inkludere alle kostnader og gebyrer, inkludert (men ikke begrenset til) de følgende gebyr og kostnader:

- Miljøgebyr
- Emballasje
- Toll
- Fraktkostnad, DDP (Incoterms 2010), losset til angitt leveringssted
- Leverandørens eget lagerhold og logistikk
- Administrasjon av avtalen
- Leverandørens fortjeneste

Samme betingelser gjelder for varer der det er definert påslagsprosent på.

Det er ikke anledning til å fakturere Oppdragsgiver noen form for småordregebyr, kappegebyr, skaffegebyr, «minsteordretilllegg» eller lignende. Dvs. at fakturaer kun kan inneholde enhetsprisen for det bestilte materiellet.

Dette gjelder for øvrig ikke håndtering av tromler, som Leverandør har beskrevet løsning for i sitt tilbud.

2.2 Valuta og merverdiavgift

Alle priser og rater er oppgitt i norske kroner (NOK) og er eksklusive merverdiavgift.

Merverdiavgift skal beregnes i henhold til gjeldende lover og regler.

2.3 Prisjusteringer og prispåvirkning

Leverandøren kan kreve at prisene reguleres i henhold til følgende indekser:

- Kategori Kabler etter LME-indeks
- Kategori Alle øvrige varer etter konsumprisindeks
- Kategori Transport etter Transportindeks fra SSB

Prisendringer skal varsles skriftlig med begrunnelse og dokumentasjon.

Prisendringen trer i kraft 1 (en) måned etter at slik varsel er gitt. Priser som allerede er avtalt i avrop på ikrafttredelsestidspunktet, omfattes ikke av prisendringen.

Dersom leverandørens kostnader på avtalte produkter faller i perioden, skal de reduserte prisene uoppfordret gjøres gjeldende for oppdragsgiver.

Dersom det blir endringer i tollsatser eller andre myndighetspålagte avgifter som får betydning for leverandørens vederlag eller kostnader, har leverandøren rett til å endre sine priser tilsvarende økningen i avgiftene. Dette gjelder likevel bare i den utstrekning leverandøren ikke burde ha tatt forholdene i betraktning ved tidspunktet for innlevering av endelig tilbud. Retten til oppjustering gjelder heller ikke gebyrer og avgifter som Leverandøren selv er skyld i, for eksempel ved utilfredsstillende drift.

2.4 Avtaleforvaltning – drift av avtalen

Både Oppdragsgiver og valgt leverandør må bære sine egne kostnader i forbindelse med oppfølging og administrasjon av rammeavtalen. Dette inkluderer (men er ikke begrenset til) reisekostnader i forbindelse med møtevirksomhet.

Det planlegges for at partene gjennomfører møter (digitalt eller fysisk) minst to (2) ganger per kalenderår i avtaleperioden.

3. PRIS

3.1 Fast enhetspris

Oppdragsgiver skal betale valgt leverandør en fast pris pr. enhet for materiellet som er spesifisert i Produktlisten i Vedlegg 1, Bilag A.

Dette materiellet er primært «volumvarene» som Oppdragsgiver historisk sett har kjøpt mest av. I tillegg er varer med høy total kostnad inkludert i Produktlisten, dvs. at selv om antallet av denne varen har vært lavt, har de utgjort en betydelig kostnad for Oppdragsgiver.

Disse produktene skal derfor utgjøre en fastprisliste for Oppdragsgiver.

Produktene er inndelt i varegrupper i Produktlisten i Vedlegg 1, Bilag A. Øvrige produkter innenfor hver varegruppe som ikke er spesifisert med el-nummer i Produktlisten, skal prises etter en prosentvis påslagsfaktor, dvs. basert på leverandørens netto innkjøpspris. *Påslagsfaktoren skal være lik for alle øvrige produkter innenfor hver gruppe, og vil vurderes i tildelingskriteriet «Pris» med én vare (ett varenummer) med fiktiv pris og antall.*

Enhetsprisen i Produktlisten skal være den samme, uavhengig av hvilket av leveringsstedene i Lokasjonslisten (se Vedlegg 1 Bilag B) det skal leveres til.

3.2 Endringer og tillegg

Ved eventuelle endringer og tillegg skal det skriftlig avtales pris før endring/tillegg igangsettes.

Endringer i sortiment skal godkjennes av Oppdragsgiver.

Eventuelle erstatningsprodukter som innføres skal ikke ha høyere enhetspris enn opprinnelig avtalt produkt.

Oppdragsgiver må ha mulighet til å forhandle inn nye produkter/varer i fastprislisten til samme betingelser i løpet av avtaleperioden.

4. PRISGARANTI OG REVISJON

4.1 Prisgaranti

Leverandøren skal på forespørsel dokumentere rutiner og systemer for hvordan Leverandøren sikrer best mulig priser fra tredjepart.

Tilbud/kampanjer eller varig prisnedsettelse som leverandøren gir i markedet generelt i avtaleperioden og som er bedre enn de vilkårene som er avtalt i denne rammeavtalen, skal automatisk gjelde for oppdragsgiver. Leverandøren plikter å gjøre slike tilbud kjent for oppdragsgiver og oppdatere varekatalogen.

Dersom Oppdragsgiver kan dokumentere at leverandørens priser for ett eller flere produkter som er omfattet av rammeavtalen er merkbart dårligere enn de priser Oppdragsgiver kan oppnå i det norske grossistmarkedet for det eller de aktuelle produktene, så kan Oppdragsgiver sende leverandøren en meddelelse og kreve at leverandøren reduserer sin pris ned til observert markedspris. Dersom leverandøren nekter å nedjustere prisen for det eller de aktuelle produktene, så kan Oppdragsgiver fritt anskaffe produktet fra valgfri tredjepart.

4.2 Revisjonsrett

Oppdragsgiver har rett til å foreta revisjon av leverandørens systemer, rutiner og aktiviteter som er forbundet med leveransen. Oppdragsgiver har rett til innsyn i relevant dokumentasjon for verifisering av leverandørens prising.

Revisjonsretten starter ved avtaleinngåelse og er begrenset til avtaleperioden.

Ved revisjon skal leverandøren vederlagsfritt yte rimelig assistanse.

Oppdragsgiver kan benytte tredjepart til gjennomføring av slik undersøkelse. Leverandøren kan motsette seg at en direkte konkurrent av leverandøren blir oppnevnt som tredjepart.

Dersom revisjonen avdekker at avtalevilkår eller rettslige krav leverandøren svarer for ikke overholdes, plikter leverandøren å sørge for retting slik at avtalevilkårene oppfylles. Hvis de påviste avvikene er av vesentlig karakter, eller kan bebreides Leverandøren som uaktsomt, plikter leverandøren å refundere Oppdragsgivers nødvendige kostnader til gjennomføring av revisjonen.

5. BETALING – FAKTURERING

Fakturering skal skje fortløpende per avrop. Faktura skal påføres bestillingsnummer og referanse.

Fakturering skal skje med betaling per 30 kalenderdager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før levering er skjedd og godkjent faktura er mottatt. Som godkjent faktura regnes faktura som er merket riktig, og som gjør det mulig for oppdragsgiver å kontrollere at det som er fakturert er levert og ellers i samsvar med det som er avtalt og de krav oppdragsgiver har stilt.

Leverandøren skal sende faktura elektronisk. Elektronisk faktura skal være av formatet elektronisk handelsformat (EHF).

Virksomhetens elektroniske fakturaadresse er organisasjonsnummeret til mottakende virksomhet, se gjerne

<https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/mottakere-i-elma>

* * * * *