



KONKURRANSEGRUNNLAGETS DEL III

INNHold:

- **Del III-A av konkurransegrunnlaget - Oppdraget**
- **Del III-B1 av konkurransegrunnlaget – SHA-plan mellomstore prosjekter**
 - Veileder SHA-plan
- **Del III-B2 av konkurransegrunnlaget - Ytre miljø**
- **Del III-C av konkurransegrunnlaget - FDVU-dokumentasjon**
- **Del III-D av konkurransegrunnlaget - Administrative bestemmelser**
- **Del III-E av konkurransegrunnlaget - Spesifikasjoner**
 - Del III E Leveransebeskrivelse bygg 210
 - Vedlegg til Del III E Prosjekteringsveileder: Funksjonsbeskrivelser og krav for bygg og anlegg i Forsvarsbygg
 - Del III E1 Veiledning for branntegninger
 - Del III E2 Tegninger eksisterende bygg
 - Del III E3 Nye plantegninger
 - Del III E4 Tilleggstegninger
 - Del III E5 Eksisterende branntegninger

Konkurransegrunnlagets del III-A Oppdraget

INNHold

1 INNLEDNING	3
2 ORIENTERING OM OPPDRAGET (KONTRAKTEN)	3
2.1 Entreprenseform	3
2.2 Byggherrens organisasjon	3
2.3 Nærmere om bygge- og anleggsarbeidet	3
2.3.1 Beskrivelse av de aktuelle bygge- og anleggsarbeidene	3
2.3.2 Beskrivelse av opsjoner	3
2.3.3 Tomteforhold	3
2.3.4 Plassering av risiko for forhold ved grunnen	4
2.3.5 Status i forhold til offentlige myndigheter	4
2.3.6 Ansvarlig søker	4
2.3.7 Orientering om spesielle forhold	4
2.4 Hovedaktiviteter i denne kontrakten	4
2.4.1 Rigg og drift	4
2.4.2 Bygningsmessige arbeider	4
2.4.3 VVS-arbeider	4
2.4.4 Elektroarbeider	4
2.4.5 Tele-/dataarbeider	4
2.4.6 Utenomhusarbeider	4
2.5 Grensesnitt mot andre aktører	4
2.6 Tiltransport og byggeplassadministrasjon	4
2.6.1 Tiltransport til underentreprise	4
2.6.2 Byggplassadministrasjon med fremdriftskontroll av entreprenør	5
2.6.3 Tiltransport av prosjekterende	5
2.7 Overføring av risiko for utført prosjektering	5
2.8 Prøvedrift	5
2.9 Læringsklausul	5
2.10 Språkplan	5
3 ADGANG TIL OMRÅDET	6
4 FREMDRIFT OG TIDSFRISTER	6

1 INNLEDNING

Forsvarsbygg er et forvaltningsorgan underlagt Forsvarsdepartementet. Forsvarsbygg er en av Norges største eiendomsaktører, og totalleverandør av eiendomstjenester til Forsvaret. Nærmere informasjon om Forsvarsbygg finnes på www.forsvarsbygg.no.

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) på Kjeller har behov for å oppgradere et kontorbygg. Bygget skal videreføres som et kontorbygg, og har behov for oppgradering for å følge dagens standard og krav. Det er gjennomført en teknisk tilstandskontroll på bygget (Opak 07.12.21) som viser utdatert ventilasjon, El, fiber, VVS og behov for oppgradering av overflater, hovedsakelig innvendig.

Forsvarsbygg ønsker tilbud på prosjektering og rehabilitering av kontorbygget til FFI, Kjeller. Kontrakten vil signeres av FFI.

2 ORIENTERING OM OPPDRAGET (KONTRAKTEN)

2.1 Entrepriseform

Denne kontrakten gjennomføres som en totalentreprise i henhold til NS 8407 og entreprenøren skal levere et komplett prosjekt basert på dette. Alle fagområdene skal dekkes med prosjekteringsansvar av totalentreprenøren. Det er totalentreprenøren sitt ansvar å kvalitetssikre at tegninger, beskrivelser og prosjekteringsgrunnlag tilfredsstiller TEK 17 byggt teknisk forskrift, SAK byggesaksforskrifta og at krav fra SINTEF byggforsk blir fulgt.

2.2 Byggherrens organisasjon

Byggherrens organisasjon inkludert prosjekteringsytelser er organisert slik:

Funksjon	Firma	Kontaktperson
Prosjektleder	FFI	Lene Blixland
Byggeleder	FFI	Hans Flock
Prosjektkoordinator bruker:	FFI	Lene Blixland

2.3 Nærmere om bygge- og anleggsarbeidet

2.3.1 Beskrivelse av de aktuelle bygge- og anleggsarbeidene

Bygget har en brutto grunnflate på 323 kvm. Underetasje, 1.- 2. et. og loftsetasje.

2.3.2 Beskrivelse av opsjoner

#1 - Opsjon 201: For å få bedre utnyttelse av u.et. ligger det inne en opsjon på å senke gulvet i deler av arealet.

#2 - Opsjon 202: Det er i dag en gammel peis i bygget, som ikke har vært i bruk på mange år, i et av møterommene. Det ønskes pris på å omgjøre den gamle peisen til en gasspiss med opplegg for gasssentral på utsiden av bygget.

#3 – Opsjon 301: Legge gulvvarme ved utløsning av opsjon 201 (senkning av gulvet i u.et.)

2.3.3 Tomteforhold

Tomten er opparbeidet med plen/ hage på to sider (S/Ø) og bedd/ veier på to sider (V/N).

Det er ikke foretatt geotekniske undersøkelser rundt bygget. Massen inn mot bygningskroppen antas å være som tilbaketrukket etter utskiftning av drenering for noen år tilbake.

2.3.4 Plassering av risiko for forhold ved grunnen

NS 8407 pkt 23.1 gjelder slik den står.

2.3.5 Status i forhold til offentlige myndigheter

Bygget ligger på FFIs område, i reguleringsplan for Kjeller Nord omtalt som felt H570, med adresse Instituttveien 20, 2007 Kjeller.

Det er gjennomført befarings med Lillestrøm kommunes kulturvernemyndigheter og bygget har utvendig vern. Bygget er oppført i år ca. 1943-45 og inngår i et tun med bygg som har utvendig vern (reguleringsplan Kjeller Nord 4.3 Særlig angitt hensyn Felt H570_1-H547_4 Bevaring (bevaringskategori 2)).

Totalentreprenøren står ansvarlig for byggesøknad, varsler Arbeidstilsynet og andre aktuelle instanser som berøres ifm. arbeidet.

Alle fag skal dekkes med prosjekteringsansvar av totalentreprenøren.

2.3.6 Ansvarlig søker

Totalentreprenøren skal være ansvarlig søker.

2.3.7 Orientering om spesielle forhold

Omkringliggende bygg, utenfor byggegjerdet, skal være i full drift i bygge- og anleggsperioden.

Se punkt 4 ang. sikkerhet og adkomst.

2.4 Hovedaktiviteter i denne kontrakten

Arbeidene er utførlig omtalt i Del III E: Leveransebeskrivelsen.

2.4.1 Rigg og drift

2.4.2 Bygningsmessige arbeider

2.4.3 VVS-arbeider

2.4.4 Elektroarbeider

2.4.5 Tele-/dataarbeider

2.4.6 Utenomhusarbeider

2.5 Grensesnitt mot andre aktører

FFI vil benytte egne rammeavtale leverandører på dører, låser og beslag, samt elektronisk sikring.

Grensesnitt for lavspent forsyning er i yttervegg på bygning.

Grensesnitt for fiber er i rack på teknisk rom.

Grensesnitt for fjernvarme er stoppekran på innside av veggen.

Grensesnitt for vann er eksisterende innvendig stoppekran.

For avløp benyttes eksisterende avløp.

Overvann skal håndteres på eget område, overvann fra adkomst kjeller ledes til eksisterende overvannsledning.

2.6 Tiltransport og byggeplassadministrasjon

2.6.1 Tiltransport til underentreprise

Entreprenøren kan få tiltransportert sideentreprenører som blir hans underentreprenører.

2.6.2 Byggplassadministrasjon med fremdriftskontroll av entreprenør

Entreprenøren kan underlegges byggplassadministrasjon og fremdriftskontroll eller pålegges å utføre byggplassadministrasjon og fremdriftskontroll av sideentreprenører.

2.6.3 Tiltransport av prosjekterende

Tiltransport er ikke avtalt.

2.7 Overføring av risiko for utført prosjektering

Totalentreprenøren har risikoen for løsninger og annen prosjektering som er utarbeidet av byggherren før kontraktsinngåelsen, jf NS 8407 pkt 24.2.

2.8 Prøvedrift

Det skal gjennomføres prøvedrift for samtlige tekniske bygningsinstallasjoner. Prøvedriftsperioden er på 11 måneder.

Oppstart av prøvedriftsperioden skjer etter overtagelse av kontraktarbeidet, jf.konkurransegrunnlagets Del II og Del III A. Forsvarsbygg har egen prosedyre for gjennomføring av prøvedrift samt mal for prøvedriftslogg og reklamasjonslogg. Disse gjennomgås med entreprenøren før overtakelse av arbeidene.

Det vises til NS 6450:2016 idriftsetting og prøvedrift av tekniske bygningsinstallasjoner for mer informasjon og krav til entreprenøren og byggherren plikter før og i prøvedriftsperioden.

Utover pliktene angitt i NS 6450 presiseres følgende:

1. Entreprenør skal være koordinator for testperiode og prøvedriftsperiode for de kontraktene som er knyttet til sentralt driftsanlegg (SD-anlegg).
2. Byggherren (FFI) v/PL har det formelle ansvaret for prøvedriftsloggen, og driftsavdelingen fører og vedlikeholder loggen (ref. Forsvarsbygg sin prosedyre for prøvedrift).
3. Entreprenørens representanter på bygget skal kjenne prosjektet, anleggene og systemene godt.
4. Møter i prøvedriftsperioden: Det settes opp jevnlig møter mellom entreprenøren og byggherren, der byggherre er møteleder. Møteintervall etter behov, f.eks. hyppige møter den første tiden (f.eks. ukentlige møter i 2 mnd.), deretter sjeldnere (f.eks. 1 gang pr mnd.). I tillegg til dette vil ITB-møtene fortsette i prøvedriftsperioden til alle tester er ferdig fullført og godkjent (ref. tester som skal gjennomføres i prøvedriftsperioden).
5. All dokumentasjon skal ved slutten av prøvedriftsperioden være oppdatert.

Prøvedrift skal gjennomføres i henhold til de nærmere bestemmelser i konkurransegrunnlaget del II.

2.9 Lærlingklausul

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 7 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsganene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova §§ 3-5 og 4-1.

2.10 Språkplan

Totalentreprenøren skal før oppstart på byggeplass utarbeide en prosjektilpasset plan for språk og kommunikasjon (språkplan) som omfatter egne ansatte, underentreprenører og innleide. Planen skal gjøre det enkelt for oppdragsgiver å følge opp at ovennevnte krav er ivarettatt. Språkplanen skal som et minimum inneholde navn på autorisert oversetter(e), rutine for løpende oppdateringer av skriftlige oversettere og vise hvem som er språkkyndig i det enkelte arbeidslaget. Språkplanen skal løpende oppdateres.

3 Adgang til området

Kun personell med statsborgerskap fra land hvor Norge har en sikkerhetspolitisk samarbeidsavtale kan få adgang til området.

Entreprenør og underleverandører leverer bemanningslister minimum to uker før oppstart.

Adgang til leiren meldes skriftlig til FFI minimum 5 dager før adkomst.

FFI vil stille autorisert personell/ følgevakter for all ferdsel til og fra byggeområdet.

All varetransport skal kontrolleres og følges av autorisert personell til og fra rigområdet.

Entreprenøren utarbeider riggplan, som viser plassering av brakker, lager, gjerde, trafikk- og parkeringsareal. Det må tas hensyn til at omkringliggende anlegg skal være i full drift. Tilkomstvei skal være åpen for utrykningskjøretøy og for FFIs øvrige drift. Riggplanen skal godkjennes av FFI.

FFI stiller tilgjengelig inntil 10 parkeringsplasser for entreprenør utenfor Leiren.

Entreprenøren har ansvaret for etablering, vedlikehold og sikring av anleggsarbeidet med gjerde.

Entreprenøren har ansvar for rondell med registrering av innpasserende i byggegjerdet, lister over innpassernede må fremvises FFI på forespørsel og minimum hver 14. dag.

Byggeplassen skal sikrest iht krav for HMS og SHA.

FFI vil ha et eget byggegjerde utenfor entreprenørens byggegjerde, sikkerhetsgjerde. Området vil bli overvåket med kamera og manuell befarings.

4 FREMDRIFT OG TIDSFRISTER

Forsvarsbygg har på vegne av FFI satt følgende tidsplan for gjennomføringen av oppdraget. FFI kan kreve dagmulk i henhold til kontraktsbestemmelsene for overskridelse av de oppgitte dagmulkbelagte fristene.

Nr.	Beskrivelse	Dato	Dagmulk
1	Kontraktsinngåelse		Nei
2	Fremleggelse av fremdriftsplan	Fire uker etter kontraktsinngåelse	Ja
3	Søknad om ansvarsrett som ansvarlig søker		
4	Igangsetting av arbeid på byggeplass	Etter nærmere avtale	Ja
5a	Levering av FDVU-dokumentasjon 10 %	60 dager etter kontraktsinngåelse	Ja
5b	Levering av FDVU-dokumentasjon - komplett	Tre uker før overtakelse (eller oppstart prøvedrift dersom avtalt)	Ja
6	Ferdigbefaring	Etter nærmere avtale	Ja

7	Overtakelse av kontraktarbeidet	Etter nærmere avtale	Ja
---	---------------------------------	-------------------------	----