Sak nr.: 2022/1095
Håkonsgaten 1 – delentreprise K300 Røranlegg
Helse Bergen HF
Bilag B.2 - Spesielle kontraktsbestemmelser



Innholdsfortegnelse

1 Spesielle kontraktsbestemmelser 3
1.1. Språk 3
1.2. *Varsler og krav – Ref. NS 8405 pkt. 8* 3
1.3. Dokumentasjon knyttet til underleverandører – Ref. NS 8405 pkt. 15 3
1.4. Krav til avtaler med underleverandører – Ref. NS 8405 pkt. 15 4
1.5. Antall ledd i leverandørkjeden – Ref. NS 8405 pkt. 15 4
1.6. E-faktura adresse – Ref. NS 8405 pkt. 29 4
1.7. Dagmulktbtelagte forsinkelser – Ref. NS 8405 pkt. 34 5
1.8. Krav om bruk av lærlinger 5
1.9. Nøkkelpersonell 5
2 Miljø og samfunnsansvar 7
2.1. Etikk 7
2.2. Etikk: Prinsipper og ansattes rettigheter 7
2.3. Etikk: Oppfølging 8
2.4. Brudd 8
2.5. Miljø 8

1 Spesielle kontraktsbestemmelser

Etterfølgende bestemmelser supplerer eller erstatter enkelte av bestemmelsene i NS 8405:2008.

1.1. Språk

Bruk av norsk språk, skriftlig og muntlig, vil og skal være gjeldende både i prosjektgjennomføringen og i øvrig korrespondanse med byggherre.

Det er krav til at entreprenørens nøkkelpersonell, samt at entreprenørens ledende personell på byggeplass, kommuniserer tilfredsstillende på norsk.

Det er krav til at alt entreprenørens personell på byggeplassen skal forstå og kunne kommunisere tilfredsstillende på norsk og/eller engelsk.

1.2. *Varsler og krav – Ref. NS 8405 pkt. 8*

NS 8405 pkt. 8 første ledd gis følgende tillegg: Helse Bergen har utarbeidet en Webløsning i egen Endringsmodul (Varslingsmodul) på Webhotellet, ITBASE, som skal brukes i prosjektet.

NS 8405 pkt. 8 tredje ledd kommer ikke til anvendelse på krav som fremsettes for første gang i eller i forbindelse med sluttoppgjøret. Tilsvarende gjelder for forespørsler etter NS 8405 pkt. 34.4.

Se også Bilag D.1 Administrative rutiner, punkt 3. Kommunikasjon.

1.3. Dokumentasjon knyttet til underleverandører – Ref. NS 8405 pkt. 15

Ved inngåelse av kontrakter med underliggende entreprise- og tjenesteforhold eller innleie av personell (underleverandører) skal Entreprenøren innhente:

- attest for skatt
- attest for merverdiavgift fra underleverandører

Entreprenøren skal også kreve HMS-erklæring i underliggende leverandørforhold ved inngåelse av kontrakt i tilknytning til oppdrag som overstiger en verdi på NOK 500 000 eks mva.

Entreprenøren skal til enhver tid kunne dokumentere at den anvendte arbeidskraft oppfyller kontraktens bestemmelser, herunder at underentreprenører/kontraktsmedhjelpere har oppfylt sine forpliktelser overfor skattemyndighetene. Dokumentasjonsplikten omfatter også underentreprenører/ den prosjekterende og dennes personell. En perm med overnevnte skatteattester og HMS-erklæringer, skal til enhver tid finnes på byggeplassen.

Brudd på Entreprenørens plikt til å innhente skatteattester, HMS-erklæring, eller andre dokumenter Byggherren kan kreve fremlagt i medhold av denne avtale eller forskrift om offentlige anskaffelser, gir byggherren rett til å kreve at Entreprenøren erstatter vedkommende kontraktsmedhjelper med en annen kontraktsmedhjelper som kan fremlegge de aktuelle opplysninger. Det samme gjelder dersom opplysningene i skatteattest eller innhentet erklæring viser at underleverandør eller innleid personell ikke har oppfylt sine forpliktelser overfor skattemyndighetene og andre myndigheter.

Omkostninger som følge av heving av underentreprenørs/kontraktsmedhjelpers avtale, skal bæres av Entreprenøren.

1.4. Krav til avtaler med underleverandører – Ref. NS 8405 pkt. 15

Alle avtaler om underentrepriser/prosjektering skal inneholde likelydende bestemmelser om arbeidets utførelse, forhold på byggeplassen, eiendomsrett og andre rettigheter til kontraktarbeid og materialer og utførelse ved underentreprise/ kontraktsmedhjelper som i denne kontrakt. For øvrig skal nevnte avtaler ikke inneholde noe som reduserer byggherrens rett etter kontrakten.

Byggherren kan kreve dagmulkt dersom Entreprenøren selv eller noen av hans kontraktshjelpere anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdet opphører. Mulkten pr. hverdag skal utgjøre en promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn NOK 10 000. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

Unnlatelse av å rette feilen innen fristens utløp, anses som vesentlig mislighold som kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving i en periode på 1 måned etter fristens utløp.

1.5. Antall ledd i leverandørkjeden – Ref. NS 8405 pkt. 15

Ref. bilag B.4 Krav til arbeidslivskriminalitet og sosial dumping, punkt 3.

Leverandøren kan ikke, uten byggherrens skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underentreprenører i kjede under seg. Begrensningen i antallet ledd gjelder kun for arbeider som knytter seg til utførelsen av bygge- og anleggsarbeider og ikke det som knytter seg til planleggingen, herunder planlegging/prosjektering, rådgivning og andre tilknyttede tjenester. Bestemmelsen knytter seg heller ikke til leverandører av materiell.

Innleid personell som inngår i underleverandørs arbeidsstokk anses som et eget ledd i leverandørkjeden.

Entreprenøren skal oppgi kontaktopplysninger til underleverandørene som har kontrakt direkte med leverandøren, og opplysninger om hvem som har signaturrett for disse. Entreprenøren har plikt til å informere om endringer i slike opplysninger i kontraktsperioden, inkludert opplysninger om nye underleverandører.

Ved brudd på denne bestemmelsen vil Byggherren ilegge en bot på 10 % av kontraktsverdien av det eller de oppdrag som utføres i flere ledd enn det som er tillatt, men ikke mindre enn NOK 25 000 per tilfelle. Dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Byggherren vil Byggherren ha rett til å heve kontrakten.

1.6. E-faktura adresse – Ref. NS 8405 pkt. 29

E-faktura adresse for elektroniske faktura på EHF-fomatet:

Helse Bergen HF: 0192:983974724

1.7. Dagmulktbtelagte forsinkelser – Ref. NS 8405 pkt. 34

I tillegg til frister omtalt i 34 er følgende frister Dagmulktbelagt;

- se Bilag E.3 Fremdriftsplanlegging artikkel 1. Overordnet fremdriftsplan
- delfrister i henhold til omforent taktplan vil være dagmulktbelagt, minimum en dagmulktbelagt delfrist pr. kontrollområde pr. entreprise
- sluttdato der avtalt leveranseomfang skal være levert, testet og overlevert innen 31.12.2023.

1.8. Krav om bruk av lærlinger

Ref. bilag B-4 Krav til arbeidslivskriminalitet og sosial dumping, punkt 4 Lærlinger.

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 7% av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsfagene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1.

Dersom arbeidene ikke er egnet ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet kan byggherren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes.

1.9. Nøkkelpersonell

Leverandøren har ikke anledning uten byggherrens samtykke til å skifte ut eller fjerne personer fra prosjektet etter at tilbud er inngitt. Samtykke kan gis av byggherren dersom det foreligger saklig grunn for byttet av medarbeider (eksempelvis ved sykdom, død, fratredelse fra stilling), forutsatt at den person som trer inn som ny nøkkelperson har like god eller bedre kompetanse enn den som skiftes ut.

I denne sammenheng regnes entreprenørens

- Prosjektleder
- BAS (den som følger opp det daglige arbeid på arbeidslokasjonen)
- logistikkansvarlig som nøkkelpersonell.

Dersom nøkkelpersonell, uten skriftlig samtykke skiftes ut, betales en engangsmulkt på 2% av avtalesum pr. nøkkelperson (pr. gang). Mulkten betales i tillegg til eventuelle andre dagmulkter. Leverandøren skal uavhengig av om byggherren hjemler mulkt, sikre at den som trer inn som ny nøkkelperson har like god eller bedre kompetanse enn den som skiftes ut.

Ved godkjent bytte av personell kan byggherren kreve kostnadsfri overlapping og ekstrainnsats fra entreprenørens side for å avhjelpe ulempene byttet medfører for prosjektet og byggherren.

Byggherren kan kreve utskiftning av personell i prosjektet. Denne retten er ikke begrenset til å gjelde de som er definert i konkurransen som nøkkelpersonell. Dersom oppdragsgiver finner det nødvendig eller hensiktsmessig at Entreprenøren skifter ut en eller flere av sitt personell, plikter Entreprenøren å foreta slik utskiftning. Grunnlag for krav om utskiftning kan eksempelvis være manglende faglige kvalifikasjoner eller samarbeidsproblemer. Listen over aktuelle grunner er ikke uttømmende, og det er opp til oppdragsgiver å beslutte om utskiftning skal finne sted. Ved Byggherrens henvendelse om utskiftning, plikter Entreprenøren å samarbeide lojalt med Byggherren om å finne en erstatter som er egnet. Nøkkelpersoner som er definert i konkurransegrunnlaget må skiftes ut med personer med tilsvarende eller bedre kompetanse enn den som skiftes ut, dette gjelder også når pålegg om

utskiftning kommer fra Byggherren. Entreprenøren har krav på en rimelig frist for å finne erstatter. Som utgangspunkt regnes 14 dager som rimelig frist for å skaffe erstatter.

2 Miljø og samfunnsansvar

2.1. Etikk

2.1.1 Kundens leverandører og avtalepartnere skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø. Tjenester som leveres til Kunden skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor. Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet.

2.1.2 Kravene angir minimumsstandarder. Der hvor konvensjoner og nasjonal lover og reguleringer omhandler samme tema, skal den høyeste standarden alltid gjelde. Dersom Leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne avtale, er Leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

2.2. Etikk: Prinsipper og ansattes rettigheter

2.2.1 Nasjonal lovgivning

Arbeidsretten og arbeidslovgivningen der produksjonen finner sted skal etterleves. Av særlig relevante forhold fremheves lønns- og arbeidstidsbestemmelser, helse, miljø og sikkerhet, lovfestede forsikringer og sosiale ordninger, samt regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidsavtaler.

2.2.2 Forbud mot barnearbeid (FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr. 138 og 182)

- Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnytting i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter.
- Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land).
- Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert - nattarbeid.
- Dersom det foregår slikt barnearbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

2.2.3 Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO-konvensjon nr. 29 og 105)

- Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.
- Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til og avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

2.2.4 Diskriminering (ILO-konvensjoner nr. 100 og 111)

- Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

2.2.5 Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjon nr. 87 og 98)

- Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.
- Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal Leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

2.2.6 Lønns- og arbeidsvilkår (ILO-konvensjon nr. 94), samt *Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige avtaler av 8. februar 2008 nr. 112* som gjelder ved tjenesteavtaler og bygge- og anleggsavtaler som overstiger NOK 2,05 millioner eks. mva.

- Ansatte hos Leverandøren selv, og alle underleverandører som direkte medvirker til avtaleoppfyllelsen, skal ha lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med kravene i ovennevnte forskrift. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

- På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale skal lønns- og arbeidsvilkår være i samsvar med gjeldende forskrifter.
- På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkår være i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.
- På forespørsel skal Leverandøren og eventuelle underleverandører dokumentere at forskriftens krav til lønns- og arbeidsvilkår til ansatte som medvirker til å oppfylle avtalen er oppfylt. Dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever avtaleklausulen om lønns- og arbeidsvilkår, er dette mislighold av avtalen.

2.3. Etikk: Oppfølging

2.3.1 Leverandøren er forpliktet til å etterleve de ovennevnte krav i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne avtale. På oppfordring fra Kunden skal dette arbeidet dokumenteres innen rimelig tid ved:

- Egenerklæring fra Leverandøren og/eller underleverandør.
- Oppfølgingssamtaler med Kunden.
- En uavhengig parts kontroll av arbeidsforholdene på produksjonssted. Velges denne metoden kreves informasjon om hvem som har utført kontrollen og hvilke inspeksjonsmetoder som er brukt og/eller …
- Sertifisering av produsent: SA8000 eller tilsvarende

2.3.2 Kunden, eller den Kunden bemyndiger, forbeholder seg retten til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller på produksjonssted i Avtaleperioden. I tilfelle kontroll plikter Leverandøren å oppgi navn og kontaktopplysninger på underleverandører. Kontaktopplysninger behandles konfidensielt.

2.4. Brudd

2.4.1 Brudd på punkt 2.3.1 – 2.3.2 innebærer Avtalebrudd. Ved Avtalebrudd plikter Leverandøren å rette opp i de påpekte manglene innen den tidsfrist som Kunden bestemmer, så lenge denne ikke er usaklig kort. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig og på den måten Kunden bestemmer.

2.4.2 Ved manglende utbedring kan det angis bøter. Bøtene skal være forholdsmessige med type og omfang av bruddene. Kunden kan også kreve erstatning eller prisavslag som står i forhold til bruddet, og i forhold til Kundens økonomiske interesse av at kravene er fulgt.

2.4.3 Ved vesentlige brudd på punkt 2.3.1 – 2.3.2, eller ved manglende oppretting, kan Kunden heve Avtalen.

2.5. Miljø

2.5.1 Leverandøren skal garantere at han i avtaleperioden oppfyller avtalens miljøkrav og gjeldende miljølovgivning.

2.5.2 Leverandøren skal aktivt jobbe for å minske miljøbelastningen og redusere bruken av emballasje uten at det går utover eller skader produktene ved oppfyllelse av avtalen.

2.5.3 Leverandøren forplikter seg til enhver tid å ha returordning for alle brukersteder i henhold til gjeldende offentlige bestemmelser og forskrifter.

2.5.4 Hvis norsk leverandør (produsent eller importør) benytter emballasje, skal det senest ved Avtaleinngåelse fremlegges dokumentasjon for at leverandøren er medlem i en returordning

eller oppfyller forpliktelsen gjennom egen returordning for sluttbehandling hvor emballasjen blir tatt hånd om på en miljømessig måte (Grønt punkt Norge AS eller tilsvarende returordning).