

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I KONKURRANSEBESKRIVELSE

NS 3450

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskrift om offentlig anskaffelse del I og II

for anskaffelse av

**NYTT MELLOMBYGG
OG OMGJØRING EKSISTERENDE
OPSJON NY VASKEPLASS**

**Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap
IKS (GIR)**

Innholdsfortegnelse

1 Innbydelsen	3
1.1 Kort om anskaffelsen (Anskaffelsens formål)	3
1.2 Kort om oppdragsgiver.....	3
1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering	3
1.4 Viktige datoer	3
2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	4
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2 Konkurranseregler	4
2.3 Kunngjøring.....	5
3 Grunnlag for tilbudet	5
3.1 Konkurransegrunnlagets oppbygning	5
3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	5
3.3 Befaring og informasjonsmøte	5
4 Krav til tilbudet	5
4.1 Tilbudets utforming	5
4.2 Tilbudets innhold.....	5
4.3 Offentlighetsloven	6
4.4 Levering av tilbudet.....	6
4.5 Vedståelsesfrist.....	7
4.6 Tilbudskostnader.....	7
4.7 Parallele tilbud.....	7
4.8 Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden	7
4.9 Taushetsplikt.....	8
4.10 Forbud mot at oppdragsgivers ansatte deltar i konkurransen.....	8
5 Kvalifikasjonskrav	8
5.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	8
5.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
5.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5.4 Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder	9
5.5 Støtte fra andre foretak	9
6 Tildelingskriterier.....	9
6.1 Tildeling.....	10
6.2 Pris.....	10
7 Avtalevilkår	10
8 Vedlegg.....	11

1 Innbydelsen

1.1 Kort om anskaffelsen (Anskaffelsens formål)

Oppdragsgiver ønsker tilbud på nytt mellombygg mellom nytt (2022) verksted og eksisterende bygg, noe omgjøring av eksisterende bygg, samt opsjon på ny vaskeplass på GIRs anlegg på Hernesmoen.

Det nye mellombygget skal i hovedsak inneholde spiserom/møterom, garderobe, dusjer og WC og inngang/kommunikasjonsvei utenifra og inn til mellombygg og nye verkstedhallen.

Tilbudet skal også inneholde noe omgjøring av eksisterende bygg frem til eksisterende verksteddel.

Tilbudet skal omfatte alle fagområder, komplett prosjektert og utført og være i henhold til vedlagte kravspesifikasjon, tegninger og brann-notat.

Kontraktsgjennstanden og kontraktsarbeidet skal organiseres som en Generalentreprise med Totalentrepriseform i henhold til NS 8407.

Planlagt oppstart er september/oktober 2022 med ferdigstillelse februar 2023

Anskaffelsesdokumentene er bygd opp iht NS 3450, og består av konkurransebeskrivelsen (dette dokumentet) og kontraktsgrunnlaget.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS, forkortet GIR.

Selskapet har ansvaret for renovasjonsordningen i Eidskog, Sør-Odal, Nord-Odal og Kongsvinger kommune med til sammen ca 17.700 ordinære abonnenter samt ca 3.200 hytter.

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver tar forbehold om at prosjektet godkjennes av andre offentlige myndigheter og at det er innenfor vedtatte økonomiske rammer.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Tabell 1 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring med påmelding til arne@vtbygg.no	10.08.22 kl.13.00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	29.08.22
Frist for å levere tilbud	06.09.22

Tilbudsåpning	06.09.22
Evaluering/Forhandling	Uke 37
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Etter evaluering og evt. dialog
Utløp av karenstperiode	10 dager etter tildelingsbeslutning
Kontraktsinngåelse	Etter utløp av karenstperioden
Tilbudets vedståelsesfrist	60 dager etter innlevering

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige (Tentative). En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det planlegges å ha forhandlinger med maksimalt 5 leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell-portalen.

2.2 Konkurranseregler

a. Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer, samt spørsmål og svar i anonymisert form, kunngjøres elektronisk via Mercell portalen.

b. Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell-portalen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

c. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå i Mercell-portalen.

d. Skatteattest

Valgte leverandør med underleverandører skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.3 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort på Doffin.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransegrunnlagets oppbygning

Konkurransegrunnlaget består av konkurransebeskrivelsen (dette dokumentet) og kontraktsgrunnlaget etter NS 3450 med vedlegg som angitt i kapittel 8.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Spørsmål og svar blir besvart i anonymisert form og kunngjøres elektronisk via Mercell portalen.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring for denne kontrakten. Oppdragsgiver vil opplyse om tilbudsbefaringen under «Tilleggsinformasjon» i Mercell. Påmelding sendes til arne@vtbygg.no.

Det vil bli ført referat fra befaringen. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under befaringen, vil spørsmål og svar inntas i referatet. Leverandørene oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål skriftlig i forkant. Referatet vil bli distribuert i Mercell.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

Tilbudsbrevet skal være signert av person som kan forplikte tilbyder. Forespørselen skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

4.2 Tilbudets innhold

Tilbudet utformes med disposisjon som angitt i Tabell 2, og skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen.

Tabell 2 Tilbudets utforming

Dokument	Dokumentnavn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev utfylt av tilbyder
Vedlegg 2	Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav (jfr kapittel 5)
Vedlegg 3	Utfylt prisskjema
Vedlegg 4	Dokumentasjon øvrige tildelingskriterier (jfr kapittel 6) Ref. dok D
Vedlegg 5	Forpliktelseserklæring. Dette skal kun leveres dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til annen virksomhet.

Filer i ZIP-format skal ikke legges ved tilbudet.

I tilfelle vedleggene inneholder motstridende informasjon vil dokumentrangen være lik listen ovenfor.

a. Avvik og forbehold

Eventuelle forbehold skal oppgis i vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal formuleres på en klar og entydig måte slik som gjør det mulig for oppdragsgiver å vurdere betydning av forbeholdene uten å ta kontakt med tilbyder.

b. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

c. Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. Kontrakten er en totalentreprise.

4.3 Offentlighetsloven

Tilbyder skal på forespørsel sladde opplysningene i sitt tilbud som anses som taushetsbelagte samt gi begrunnelse for hvorfor de enkelte opplysningene som ønskes sladdet bør unntas offentlighet ved å fylle ut vedlegg Offentlig innsyn. Den sladdede versjonen av tilbudet skal sendes oppdragsgiver innen gitt frist.

4.4 Levering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merzell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merzell etter tilbudsfristens utløp).

Hvis tilbyder ikke har bruker hos Merzell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.

Under innleveringsprosessen blir tilbyder bedt om signere tilbudet elektronisk. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Når det gjelder elektronisk signatur utenfor Norge, støtter Mercell-portalen følgende elektroniske signaturer:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

4.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i Mercell-portalen.

4.6 Tilbudskostnader

Tilbyders omkostninger knyttet til deltakelse i konkurransen blir ikke refundert.

4.7 Parallell tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallell tilbud aksepteres altså ikke.

4.8 Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden

For bygge- og anleggskontrakter med en anslått verdi på over 2,0 millioner kroner eks. mva stilles det krav om begrensning av antall ledd i leverandørkjeden i kontrakten. Leverandøren kan ikke, uten oppdragsgivers skriftlige samtykke, ha flere enn ett ledd underleverandører i kjede under seg.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å godta flere ledd i leverandørkjeden etter kontraktsgivning dersom det på grunn av uforutsette omstendigheter er nødvendig for å få gjennomført kontrakten

4.9 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4 og forvaltningsloven § 13.

4.10 Forbud mot at oppdragsgivers ansatte deltar i konkurransen

En ansatt hos oppdragsgiver kan ikke delta i konkurranse eller inngå kontrakt med den administrasjon hvor han gjør tjeneste. Det samme gjelder firma som helt eller i overveiende grad eies av en eller flere av oppdragsgivers ansatte.

5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

5.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

5.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Fremlegging av siste 3 års regnskap. Nystartede bedrifter kan fremlegge bankgaranti på 10 % av kontraktsverdien.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

5.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Vedlegg 3, pkt 8 Svarskjema erfaring fylles ut.	Oppdragsgiver vil her vurdere leverandørens erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til. • En oversikt over de tre mest relevante oppdrag som leverandøren har utført i løpet av de siste fem årene. • En beskrivelse av teknisk personell eller tekniske enheter, særlig dem som er ansvarlige for kvalitetskontrollen, som leverandøren råder over til å utføre kontrakten. • En beskrivelse av hvor stor del av kontrakten som leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører.
Byggherrens arkitekt skal ha rollen som ansvarlig søker. Tilbyder skal inneha rollen som PRO og UTF alle fag.	Iht (SAK 10)

5.4 Kvalitetssikringsstandarter og miljøledelsesstandarter

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem.	Redegjør for leverandørens kvalitetssikringssystem og rutiner som dokumenterer at kravet er dekt. Dette skal fremlegges på forespørsel og kunne dokumenteres av 3. part.

5.5 Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet i punkt 5.2 og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner i punkt 5.3. Tilbyder skal i så fall fylle ut og levere vedlegg Forpliktelseklæring for hver av virksomhetene han støtter seg på.

6 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av nedenforstående tildelingskriterier.

Kriterium	Krav til dokumentasjon
Del II F. pkt 1.2 • Under dette kriteriet vurderes: • tilbudt pris (Opsjon vaskeplass	• Ferdig utfylt prissammendrag Ref. Dokument C Vekting 80%

Kriterium	Krav til dokumentasjon
skal medtas i konkurransen)	
Del II Dok C, D, E og F • Tekniske løsninger • Oppstart og Tid (byggetid i hverdager) • Gjennomføringsevne, herunder organisering og kompetanse - nøkkelpersonell	• Vedlegg eller i tilbudsbrev Vekting 20%

Pris på opsjon vaskeplass skal medtas i konkurransen av kriteriet «Tilbudt pris». Byggherren forbeholder seg retten, av finansielle årsaker, til ikke å kontraktsfeste opsjonen.

6.1 Tildeling

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Ved evaluering vil det bli benyttet en matematisk formel «Forholdsmessig metode» for hver av kriteriene ganges med vektingsprosenten.

Tildelingskriteriene gis karakter på en skala fra 1-10 der 10 er høyeste karakter. Karakterene vektes mot kriteriets vekt til en score og summeres til en totalscore for tilbudet.

Tilbudet med høyeste totalscore tildeles kontrakten.

6.2 Pris

Vedlegg 3 – Prisskjema dokument F skal fylles ut av tilbyder.

7 Avtalevilkår

Kontraktsvilkår med bilag er vedlagt kontraktsgrunnlaget.

Avtaleforholdet reguleres av totalentreprise etter NS 8407. Entrepriseform for prosjektet er totalentreprise.

Kravet kan oppfylles av leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS- land.

8 Vedlegg

Tabell 3 Vedlegg til konkurransegrunnlaget

Dokument	Dokumentnavn
Vedlegg 1	Mal for tilbudsbrev
Vedlegg 2	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 3	Svarskjema erfaring