

Beskrivelse av ytelse

1 Overordnet beskrivelse

Fra 1.1.2020 opphørte sams vegadministrasjon og ansvaret for fylkesvegene ble overført fra Statens vegvesen til fylkeskommunene. For å ivareta ansvaret inngås rammeavtale for kjøp av grunnnervertjenester i forbindelse med utbyggingsprosjekter på fylkesveier i Troms og Finnmark fylkeskommune.

Leverandør skal ivareta at fylkeskommunens behov for å skaffe tiltredelse av eiendom og rettigheter til areal (grunnnerv) slik at prosjekter kan gjennomføres som planlagt. I hovedsak vil avrop gjelde utbyggingsprosjekt på fylkesvei, men grunnnerv på andre prosjekt innenfor våre ansvarsområder er også aktuelt, for eksempel infrastruktur til kollektiv og havner.

Grunnnerv skal gjennomføres i samsvar med gjeldende regelverk og Statens vegvesens håndbøker. Håndbok R730 «Etske retningslinjer for grunnnerv» er sentral i utførelsen av oppdraget.

Leverandør har ansvar for å gjennomføre grunnnerv i konkrete prosjekt, og dette vil være hovedytelsen (punkt 3) i oppdraget. I tillegg skal leverandør gi oppdragsgiver løpende rådgivning innenfor grunnnervtjenester (punkt 4).

2 Oppgaver i gjennomføring av grunnnerv (punkt 3)

Nedenfor presenteres eksempel på oppgaver i gjennomføringen av grunnnerv. Det presiseres at oversikten ikke er uttømmende og vi viser i denne sammenheng til punkt 1 og 3.

Grunnnervverens oppgaver innebærer blant annet:

Bistand i planlegging

- Delta i samarbeidsgrupper/prosjektgrupper i forbindelse med utarbeidelse av reguleringsplaner eller byggeplaner
- Kvalitetssikre reguleringsplaner og byggeplaner med tanke på eiendomsdata og grunnnervsprosessen
- Utarbeide anslag over kostnader til grunnnerv
- Delta på folkemøter/åpne kontordager
- Innhente nødvendig samtykke eller offentlige tillatelser ved måling, utstikking og andre undersøkelser på fast eiendom

Forberede grunnnerv

- Utarbeide strategi for gjennomføring
- Lage oversikt over berørte parter
- Avklare oppdrag med prosjektleder i forhold til framdrift
- Skaffe grunnlagsdata (planar, eiendomsdata, prisinformasjon, mv.)
- Kvalitetssikre mottatt grunnlag (W-tegninger, snitt osv.)
- Utarbeide avtaleforslag
- Verdsette
- Vurdere kvaliteten på eiendomsgrensene i Matrikkelen, avklare behov for oppmåling

Gjennomføre grunnnerv

- Avtale møter og befaring med berørte parter
- Sendte avtaleforslag, arkivere og besvare alle henvendelser fra berørte grunneiere
- Forhandle om minnelige løsninger
- Rapportere til prosjektleder undervis i prosjektet slik som avtalt (bl.a. økonomi, framdrift, annet)
- Motta signerte avtaler, sørge for signatur og evt. utbetaling av erstatning/deloppgjør
- Bevissikring med tanke på skjønn

Gjennomføre ekspropriasjon og skjønn

- Varsel om ekspropriasjon, vedtak om ekspropriasjon, forberede eventuell klage på ekspropriasjonsvedtak, søke om forhåndstiltredelse, sørge for at skjønn blir begjært, utarbeide takstbok, gjennomføre skjønn osv.

Avslutte grunnerverv

- Påse at det blir avholdt kartforretning og oppmåling av nye eiendomsgrenser
- Påse at alle sluttoppgjør er utbetalt
- Påse at avtalte rettigheter er sikret/tinglyst
- Arkivere avtaler, skjønn osv., avslutte aktive saker
- Evaluere/erfaringsoverføring

3 Avrop på grunnerverv i prosjekt

Leverandør har ansvar for å gjennomføre grunnerverv i fylkeskommunale prosjekt innenfor samferdsel som oppdragsgiver gjør avrop på.

Avropet inkluderer kompetanseoverføring fra leverandør til oppdragsgiver. Oppdragsgiver vil bidra med ressurser, i hovedsak knyttet til administrative oppgaver og dokumentbehandling. Omfang og oppgavefordeling i avropet avklares nærmere gjennom utarbeidelse av fremdriftsplan og honorarbudsjet.

4 Avrop på rådgivning grunnervervtjenester

Leverandør skal gi generell rådgivning innenfor grunnerverv, og kan utnevnes til funksjoner knyttet til kvalitetssikring i saker, og kompetanseheving og opplæring av oppdragsgivers ansatte.

Omfang, aktiviteter og oppgavefordeling i avropet avklares nærmere gjennom utarbeidelse av fremdriftsplan og honorarbudsjet.

5 Geografisk område og fysisk oppmøte

Det skal tilstrebes at oppdraget utføres uten reiser, og møter og annen samhandling skal i utgangspunktet gjennomføres digitalt (Teams). Befaringer og møter som krever fysisk oppmøte av leverandør og som er nødvendig for gjennomføring av avrop, skal godkjennes av oppdragsgiver.

Det geografiske området for grunnerverv vil som hovedregel være tidligere Finnmark fylke, men oppdragsgiver forbeholder seg muligheten til å kjøpe tjenesten også innenfor tidligere Troms fylke. Leverandør skal oppgi en pris (rundsum) for reiser til oppmøtestedene Alta, Vadsø, Kirkenes, Lakselv og Tana og for påfølgende reisedøgn basert på oppmøtestedene.