Sakarkivnummer	DRIFTSAVTALE	AVTALENUMMER

Avtalens parter:

Kunde		**Leverandør**	
Org.nr. **Selskap** **Adresse** **Telefonnummer** **E-post adresse**	Helse Møre og Romsdal HF	**Org.nr.** **Selskap** **Adresse** **Telefonnummer** **E-post adresse**	

Har opprettet driftsavtale vedrørende drift av:

Reservefartøy ambulansetjenesten Helse Møre og Romsdal HF

Avtalen består av følgende dokumenter:

Avtalen (dette dokumentet)
Bilag 1: Utfylt Kravspesifikasjon
Bilag 2: Utfylt prisskjema
Bilag 3: Utfylt tilbudsbrev

Dersom det foreligger uoverensstemmelse mellom vilkårene i de forskjellige Avtaledokumentene, skal de gjelde i den rekkefølge de er oppgitt i listen over.

I tillegg vil følgende dokumenter utfylle dokumentene ovenfor i denne rekkefølge dersom forholdene ikke er regulert i Avtaledokumentene i listen over:

- Andre relevante konkurransedokumenter
- Andre relevante tilbudsdokumenter

For kunde	**Leverandør**
Dato og underskrift	Dato og underskrift

Innholdsfortegnelse

1 AVTALENS PARTER 3
2 AVTALENS OMFANG 3
3 AVTALENS VARIGHET OG OPSJONER 3
4 FORPLIKTELSER I FORKANT AV OPPSTART 3
5 FORPLIKTELSER MONTERING AV UTSTYR 3
6 UTFØRELSE 3
7 PRISER OG PRISENDRINGER 4
8 BESTILLING 5
9 OPPDRAGSGIVERS RETTIGHETER VED FORSINKELSE ELLER MANGLER 5
10 FORCE MAJEURE 6
11 FAKTURA 7
12 BETALING 7
13 ANDRE BESTEMMELSER 7
14 OPPFØLGING, KONTAKTPERSONER OG STATISTIKK 9
15 HEVING ELLER OPPSIGELSE AV AVTALEN 9
16 AVTALEENDRINGER ELLER -OVERDRAGELSE 10
17 TVISTER, LOVVALG OG VERNETING 10

1 Avtalens parter

1.1. Kunde og Leverandør: Se avtalens forside.

1.2. I bilag til denne avtale vil begrep som Oppdragsgiver og Tilbyder kunne forekomme. Oppdragsgiver brukes synonymt med Kunde og Tilbyder brukes synonymt med Leverandør.

1.3. Sykehusinnkjøp HF er Oppdragsgivers rådgiver og avtaleadministrator.

2 Avtalens omfang

2.1. Avtalen gjelder drift av reservefartøy for ambulansetjenesten i Helse Møre og Romsdal, herunder områdene Smøla, Aukra og Sande. Reservefartøy skal settes i drift ved planlagt eller ved uforutsett driftsavbrudd ved en av helseforetakets ambulansebåter. Ambulansebåtene brukes til ambulanseoppdrag, pasientreiser, transport av kommunalt helsepersonell og andre kommunale tjenester. Øvingsakiviteter omfattes også av avtalen.

2.2. Avtalen omfatter drift av én reservebåt. Planlagt vedlikehold eller driftsavbrudd på hovedfartøy skal ikke medføre driftsstans i tjenesten. Ved uforutsette driftsavbrudd skal reservefartøy innsettes i tjeneste senest innen 12 timer.

2.3. Det er Akuttmedisinsk kommunikasjonssentral - AMK - som har styringsrett over fartøyet og det er kun AMK som kan rekvirere oppdrag. Fartøyet kan ikke benyttes til oppdrag for andre enn Oppdragsgiver uten at dette er avtalt med AMK-sentralen, eksempelvis anmodning fra HRS eller annen nødetat.

2.4. Oppdragsgiver står fritt til å omdisponere fartøyet ved akutte behov/hendelser og endringer i infrastruktur som utvider beredskapsområdet, eksempelvis ved uværssituasjoner.

2.5. For detaljert oversikt av avtalens omfang henvises det til vedlagte Bilag x – Prisskjema og bilag x - Kravspesifikasjon.

2.6. Tjenesten skal til en hver tid oppfylle de krav som er beskrevet i bilag x – Utfylt kravspesifikasjon, samt de tillegg som fremgår av bilagene til denne avtalen.

3 Avtalens varighet og opsjoner

3.1. Denne avtale er gyldig fra siste underskriftsdato, uansett hvem av partene som underskriver sist.

3.2. Driftsavtalen gjelder i 8 år med oppstart av tjenesten xx.xx.xxxx.

3.3. Oppdragsgiver har en ensidig rett til å utløse opsjon om forlengelse av avtalen på inntil 2 år. Opsjonene utløses automatisk med likelydende vilkår 6 måneder før avtaleperiodens utløp, med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ. Dersom oppdragsgiver ikke ønsker å forlenge avtalen skal dette varsles minimum 6 måneder før avtaleperiodens utløp.

4 Forpliktelser i forkant av oppstart

4.1. Oppdragsgiver har rett til å gjennomføre befaring av fartøyet i perioden før oppstart.

5 Forpliktelser montering av utstyr

Dersom fartøyet ikke har montert bårebrett (krav 13 i kravspesifikasjon) og/ eller båreheis (krav 24 i kravspesifikasjon) ved avtalestart. Skal nevnt utstyr være montert i fartøyet innen 6 måneder etter avtalestart.

6 Utførelse

6.1. Fartøyet skal være stasjonert i Romsdalsbassenget. Endelig stasjoneringssted skal avklares og godkjennes av Oppdragsgiver.

6.2. Leverandøren er ansvarlig for at tjenester som omfattes av avtalen til enhver tid er godkjent i henhold til gjeldende lover og forskrifter, den alminnelige aksepterte bransjestandard, samt at de er i henhold til kravene til egnethet og kvalitet som framkommer i konkurransedokumentene.

6.3. Dersom det har vært maritime/operative hendelser som har ført til, eller kunne ført til problemer med utførelse av oppdrag, herunder forhold som berører eller påvirker tjenestens kvalitet, skal kopi av avviksrapport oversendes Oppdragsgiver ved avtaleforvalter og falig kontaktperson jf punkt 14.3 så snart denne foreligger.

6.4. **Renhold**

6.4.1 Leverandøren er ansvarlig for daglig og periodisk renhold av alle innvendige og utvendige overflater.

6.4.2 Leverandøren er ansvarlig for nedvask av sykelugar minst to ganger per år.

6.5. **Reaksjonstid**

6.5.1 Tjenesten skal være tilgjengelig for oppdrag 24 timer i døgnet når reservefartøy er satt i drift for et av hovedfartøyene.

7 Priser og prisendringer

7.1. **Priser**

7.1.1 Prisene er definert i avtalens bilag x – Utfylt prisskjema. Ytterligere forklaring og utdyping er definert i bilag x – Utfylt kravspesifikasjon.

7.1.2 Prisene er oppgitt netto i norske kroner, eksklusive merverdiavgift og inklusive alle øvrige kostnader, skatter, avgifter, toll og eventuelle gebyrer.

7.1.3 I avtaleperioden justeres prisene én gang pr år. Tidspunkt for prisjusteringen er samme dato som avtalen trådde i kraft. Første justering vil dermed være xx.xx.xxxx.

- 50 % av vederlaget justeres etter prosentvis endring siste 12 måneder i Statistisk sentralbyrås lønnstabell for 50.1 Sjøfart og kysttrafikk med passasjerer.

- 50 % av vederlaget justeres etter prosentvis endring siste 12 måneder i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (Totalindeksen).

- Det er ikke anledning til å justere priser basert på valutautvikling.

7.1.4 Dersom det i løpet av avtaleperioden settes i kraft nye lover eller forskrifter som ikke var kjent på tilbudstidspunktet, eller det forekommer endringer i offentlige avgifter, som har konsekvenser for den faktiske kostnaden med utførelse av kontrakten som er vesentlig ut over hva som fanges opp ved ordinær prisjustering i punkt 6.1.3, kan en eller begge parter kreve ekstraordinær prisjustering. Med "vesentlig" forstås en kostnadsendring per år som overstiger 1 % av den totale årlige godtgjørelse til Leverandør i året før endringen inntrådte. 1 % regnes i forhold til hver enkelt endring, slik at flere mindre endringer som til sammen overstiger 1 % vil ikke danne grunnlag for ekstraordinær prisendring.

7.1.5 Krav om ekstraordinær prisjustering iht. punkt 6.1.4 må fremsettes skriftlig og skal deretter, om den annen part ikke aksepterer kravet helt eller delvis, søkes løst gjennom forhandlinger snarest. Kravene skal dokumenteres og gir Oppdragsgiver rett til innsyn i relevante forhold, herunder dokumenter og regnskapsoversikter m.v hos Leverandøren. Oppnås ikke enighet, etter slike forhandlinger og eventuell gjennomgang av relevante forhold, avgjøres i henhold til kontraktens tvistebestemmelse.

8 Bestilling

8.1. Oppdragsgiver forpliktes kun av ambulanseoppdrag og kommunale oppdrag rekvirert via Akuttmedisinsk kommunikasjonssentral (AMK sentralen).

8.2. Alle øvrige oppdrag skal avklares med Oppdragsgiver før oppstart av oppdrag.

8.3. Dersom Oppdragsgiver likevel ikke har behov for å benytte fartøyet etter at bestilling er sendt, skal dette uten opphold opplyses til Leverandøren.

8.4. Ved større ulykker eller katastrofer kan fartøyet bli disponert av Hovedredningssentralen for Sør-Norge (HRS) eller av politi og lokal redningssentral (LRS).

9 Oppdragsgivers rettigheter ved forsinkelse eller mangler

9.1. **Oppdragsgivers rettigheter ved forsinkelse**

9.1.1 Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse dersom Leverandøren ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen til avtalt tid, og dette ikke skyldes forhold på Oppdragsgivers side eller forhold Oppdragsgiver har risikoen for, herunder force majeure.

9.1.2 Leverandørens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen

Dersom Leverandøren forstår, eller har grunn til å anta at det vil oppstå en forsinkelse, skal Leverandøren varsle Oppdragsgiver og oppgi den antatte varigheten og begrunnelsen for forsinkelsen. Leverandøren plikter å gjøre det som kan gjøres for å begrense forsinkelsen og å holde Oppdragsgiver løpende orientert om hvilke tiltak Leverandøren gjennomfører for å begrense forsinkelsen. Dersom Leverandøren mener at årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på Oppdragsgivers side eller forhold Oppdragsgiver har risikoen for, herunder force majeure, skal Leverandøren dokumentere dette uten ugrunnet opphold. Leverandørens varslingsplikt og ansvar for å begrense forsinkelsen, gjelder også hvor årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på Oppdragsgivers side eller forhold Oppdragsgiver har risikoen for, herunder force majeure.

9.1.3 Oppdragsgivers rett til å fastholde leveranse ved forsinkelse

Oppdragsgiver har rett til å fastholde avtalen og kreve oppfyllelse. Dersom Leverandøren ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalens kapittel 5 skal Leverandøren om mulig skaffe samme type tjeneste fra annen leveringskanal til avtalt pris. Dersom Leverandøren ikke skaffer samme type tjeneste fra annen leveringskanal, har Oppdragsgiver rett til å gjøre dekningskjøp av tilsvarende tjeneste fra annen leveringskanal som følge av forsinkelsen, for Leverandørens kostnad, så lenge forsinkelsen vedvarer.

9.1.4 Oppdragsgivers rett til å kreve erstatning ved forsinkelse

Oppdragsgiver har krav på erstatning for det direkte tapet Oppdragsgiver lider som følge av forsinkelsen. Oppdragsgiver har i tillegg krav på erstatning for det indirekte tapet Oppdragsgiver lider som følge av forsinkelsen, dersom forsinkelsen skyldes grov uaktsomhet fra Leverandørens side.

9.2. **Oppdragsgivers rettigheter ved mangler**

9.2.1 Mangel

Det foreligger en mangel dersom tjenesten ikke er i samsvar med de formål og/eller ikke innehar de krav som følger av avtalen, og dette ikke skyldes forhold på Oppdragsgivers side eller forhold

Oppdragsgiver har risikoen for, herunder force majeure. Tilsvarende gjelder for Leverandørens andre forpliktelser etter avtalen.

9.2.2 Oppdragsgivers rett til å få mangler utbedret

Oppdragsgiver har rett til å få mangler utbedret ved retting. Retting skal skje innen rimelig tid etter at Oppdragsgiver har reklamert over mangelen og Leverandøren er gitt mulighet for å rette. Retting skjer for Leverandørens regning og risiko.

9.2.3 Leverandørens rett til utbedring av mangler

Leverandøren kan kreve å utbedre mangler ved retting, når dette kan skje uten vesentlig ulempe for Oppdragsgiver og uten risiko for at Oppdragsgiver ikke får dekket sine utlegg av Leverandøren.

9.2.4 Oppdragsgiver kan kreve dagbot dersom tjenesten er utilgjengelig fordi fartøy ikke er tilgjengelig og fristen for oppstart av tjeneste, slik denne er tilbudt fra Leverandør iht. bilag x – Utfylt kravspesifikasjon, er oversittet. Dagbot beløper seg på 0,7 % av årlig kontraktssum de første 5 dagene og 0,5 % av årlig kontraktssum deretter inntil tjenesten er tilgjengelig. Dagbot påløper per påbegynte 24 timer etter fristen for oppstart av tjeneste.

9.2.5 Oppdragsgivers rett til å kreve erstatning ved mangler

Oppdragsgiver har krav på erstatning for det direkte tapet Oppdragsgiver lider som følge av mangelen. Oppdragsgiver har i tillegg krav på erstatning for det indirekte tapet Oppdragsgiver lider som følge av mangelen, dersom mangelen skyldes uaktsomhet fra Leverandørens side. Dette inkluderer tap ved eventuelt driftsavbrudd, herunder utgifter og arbeid knyttet til feilretting og reparasjon, samt tap ved merarbeid forårsaket av mangelen. Maksimal erstatning er begrenset til et beløp som tilsvarer den totale avtalesum inklusiv mva. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke hvis Leverandøren eller noen han svarer for har utvist forsett eller grov uaktsomhet.

9.2.6 Oppdragsgivers rett til å kreve prisavslag

Dersom utbedring ikke er relevant, eller Leverandøren ikke krever å utbedre mangelen etter punkt 8.2.3, eller utbedring ikke blir foretatt innen rimelig tid, kan Oppdragsgiver kreve prisavslag. Prisavslaget skal utregnes slik at forholdet mellom nedsatt og avtalt pris svarer til forholdet mellom leveransens verdi i mangelfull og avtalemessig stand ved avslutning av oppdraget.

10 Force majeure

10.1. **Definisjon**

Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure (fritaksgrunner) dersom de inntrer etter avtalens inngåelse og gjør dens faktiske oppfyllelse umulig: Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlige myndigheter, naturkatastrofe, brudd i den offentlige kraft-forsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt eller annen omstendighet av liknende karakter og inngripende betydning.

Ingen av partene skal anses å ha misligholdt en forpliktelse etter avtalen i den utstrekning at oppfyllelse av den er blitt forhindret på grunn av force majeure. Plikter i henhold til avtalen suspenderes så lenge forholdet gjør seg gjeldende. De forpliktelser som ikke kan oppfylles som følge av force majeure suspenderes og Partenes motytelser suspenderes i samme tidsrom.

10.2. **Underretning**

Leverandøren skal umiddelbart ved situasjonens inntreden skriftlig underrette Kunden og Sykehusinnkjøp HF om den antatte varighet, samt eventuelle tiltak som vil bli satt i verk for å begrense/avhjelpe virkningen av situasjonen. Leverandøren skal uten ugrunnet opphold dokumentere at den manglende oppfyllelse skyldes force majeure.

10.3. **Kostnader**

I tilfelle av force majeure skal hver av partene dekke sine omkostninger som skyldes force majeure-situasjonen.

11 Faktura

11.1. Faktura skal sendes elektronisk og leveres med kvalitet og innhold i samsvar med det til enhver tid gjeldende offentlige EHF-formatet.

11.2. Faktura skal være i henhold til bokføringsforskriften § 5-1-1, og i tillegg inneholde Oppdragsgivers bestillingsnummer, avtalenummer og navn på Kundens bestiller.

11.3. Leverandør skal utstede faktura pålydende 1/12 av årlig kontraktssum oppgitt i bilag 2 – Utfylt prisskjema innen den 5. hver måned.

11.4. I tillegg til faktura skal Leverandøren rapportere, på angitt skjema utarbeidet av Kunden, innen den 5. hver måned, oversikt over turer, antall km per tur og turens formål. Leverandør kan pålegges bruk av programvare som er nødvendig for drift og dokumentasjon av tjenesten. Trafikkstatistikk skal oversendes Oppdragsgiver på følgende e-postadresse: xxx

11.5. Faktura som har mangler i forhold til punktene ovenfor vil uten forvarsel bli returnert til Leverandøren.

11.6. Betalingsfristen løper først fra det tidspunkt korrekt faktura er mottatt. Fakturagebyr og lignende aksepteres ikke.

11.7. Ved feilsendt faktura, eller hvis fakturerte priser er høyere enn inngåtte avtalepriser kan Leverandøren belastes med et gebyr tilsvarende NOK 500 per faktura. I tillegg skal Kunden krediteres hele differansen mellom fakturert og avtalt pris.

11.8. Etter merverdiavgiftsloven § 3-2 så er omsetning og formidling av ambulansetjenester med særskilt innrettet transportmiddel unntatt fra merverdiavgiftsloven, mens øvrig omsetning på denne avtalen ikke er unntatt. Leverandøren skal fakturere den andelen av vederlaget som knytter seg til ambulanseoppdrag for spesialisthelsetjenesten uten merverdiavgift og den andelen av vederlaget som knytter seg til øvrig omsetning på avtalen med merverdiavgift. Dette skal tydelig fremgå av fakturaene.

11.9. Fakturagebyr og lignende aksepteres ikke.

12 Betaling

12.1. Betaling skjer mot korrekt og godkjent faktura. Betalingsbetingelser er pr. 30 kalenderdager, målt fra mottak av korrekt faktura.

12.2. For betaling som ikke finner sted i rett tid, gjelder bestemmelsene i Lov om renter ved forsinket betaling mv. av 17. desember 1976 med tilhørende forskrift.

12.3. Rente- eller purrefaktura aksepteres ikke dersom for sen betaling skyldes mangelfull faktura.

12.4. Betaling innebærer ingen godkjennelse av leveransen.

13 Andre bestemmelser

13.1. **Oppdragsgivers revisjonsrett**

Oppdragsgiver har rett til å foreta revisjon av Leverandørens systemer, rutiner og aktiviteter som er forbundet med leveransen. Revisjonsretten starter ved avtaleinngåelse og er begrenset til avtaleperioden. Ved revisjon skal Leverandøren vederlagsfritt yte rimelig assistanse.

13.2. **Samarbeidsforhold**

13.2.1 Informasjon

Partene skal ha gjensidig åpenhet og ikke tilbakeholde informasjon som kan ha betydning for samarbeidsforholdet.

13.2.2 Samarbeidsforhold, pantsettelse

Oppdragsgiver aksepterer ikke salg eller pantsettelse av Leverandørens fordring til tredjepart uten at skriftlig tillatelse om dette er innhentet fra Oppdragsgiver.

13.2.3 Omdømmelojalitet

Leverandøren skal ivareta Oppdragsgivers interesser i gjennomføring av avtalen. Leverandøren skal i avtaleperioden ikke utøve virksomhet som svekker Oppdragsgivers omdømme. Partene skal heller ikke, i avtalens løpetid, omtale avtalens premisser eller innhold på et slikt vis at dette kan skade den annen Parts omdømme eller forhold til tredjeparter. Uenighet om avtalens innhold eller partenes plikter iht. denne, skal søkes løst ved forhandlinger. Pasienter og andre kan ha andre forventninger til tjenesten enn det rammebetingelser og Avtalen fastsetter. Leverandøren skal ikke ta stilling til eller kommentere synspunkter eller misnøye fra pasienter eller andre som retter seg mot Oppdragsgiver, men opplyse om at slike henvendelser skal rettes til Oppdragsgivers kontaktperson i avtalen.

13.3. Immaterielle rettigheter

13.3.1 Leverandøren garanterer at Leverandørens ytelse ikke krenker tredjeparts eiendomsrettigheter, herunder immaterielle rettigheter som patent- eller opphavsrettigheter.

13.3.2 Oppdragsgiver plikter å varsle Leverandøren omgående ved mottakelsen av slike krav. Dersom noen fremmer krav om at ytelsen krenker slike rettigheter, skal Leverandøren holde Oppdragsgiver skadesløs for enhver kostnad.

13.3.3 Leverandøren plikter å fremskaffe den rettigheten som mangler, eventuelt sørge for at Oppdragsgiver innen kort tid får disposisjonsrett over minst likeverdig tjeneste, samt sikre Oppdragsgiver mot eventuelle tap. Dersom en slik rettsmangel ikke kan avhjelpes og dette har vesentlig betydning for Oppdragsgiver, skal dette anses som vesentlig mislighold av avtalen. Oppdragsgiver kan tilbakeholde betaling til eventuelle spørsmål om rettslige mangler er avklart. Videre kan Oppdragsgiver kreve ethvert tap som følge av den rettslige mangel erstattet.

13.3.4 Oppdragsgiver skal holde Leverandøren skadesløs for et hvert krav som skyldes bruk av Oppdragsgivers tegninger, spesifikasjoner eller lisenser.

13.3.5 Partene skal gjensidig varsle hverandre om krav vedrørende krenking av patenter eller andre immaterielle rettigheter ved fremstilling eller bruk av leveransen.

13.4. Taushetsplikt

13.4.1 Partene skal bevare taushet om, og forhindre at andre får adgang eller kjennskap til alle konfidensielle opplysninger og materiale de i forbindelse med denne avtale og gjennomføringen av den får kunnskap om. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til opplysninger om:

1) Drifts- eller forretningsmessige forhold som det kan være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde,

2) Noens personlige forhold, herunder opplysninger om pasienter.

13.4.2 Taushetsplikten gjelder Partenes ansatte og andre som handler på Partenes vegne i forbindelse med gjennomføringen av avtalen. Leverandøren plikter å sørge for at alle Leverandørens ansatte som tar del i drift av reservefartøyet, eller på andre måter får kjennskap til informasjon fra drift av denne, underskriver Oppdragsgivers taushetserklæring og at denne overleveres til Oppdragsgiver uten ugrunnet opphold.

13.4.3 Partene skal bevare taushetsplikten også etter at avtaleforholdet er opphørt. Leverandøren forplikter seg til å ikke benytte Oppdragsgiver som referanse, uten skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver.

13.5. Personvern – pasienter

13.5.1 I den utstrekning leveransen omfatter IKT-løsninger eller ytelser som innebærer at data vedrørende den enkelte pasient (helseopplysninger og/eller andre personopplysninger) blir overført til leverandøren for lagring, tilgjengeliggjøring eller annen behandling, opptrer leverandøren som databehandler for Oppdragsgiver. Oppdragsgiver er databehandlingsansvarlig. Oppdragsgiver skal gjennomføre en selvstendig risikoanalyse før databehandleravtale kan inngås. Slik behandling av helseopplysninger og/eller andre personopplysninger) kan ikke finne sted før det er inngått

databehandleravtale mellom partene. Dette gjelder også om dataene er avidentifisert eller pseudonymisert.

13.6. **Reklame**

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra Oppdragsgiver dersom Leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om avtalen. Oppdragsgiver kan nekte godkjennelse uten begrunnelse. Leverandøren forplikter seg til ikke å benytte Oppdragsgiver som referanse uten skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver.

14 Oppfølging, kontaktpersoner og statistikk

14.1. Partene skal dekke sine egne kostnader i forbindelse med reisevirksomhet og møter. Det skal holdes oppfølgingsmøter jevnlig, og begge parter kan be om oppfølgingsmøter.

14.2. Leverandøren er forpliktet til å stille med nødvendig personell med tilstrekkelig fullmakter for møter med Oppdragsgiver. Partene skal gjensidig informere hverandre om alle forhold som kan ha betydning for betjening av Oppdragsgiver eller Avtalen som sådan.

14.3. Leverandøren skal utpeke en avtaleforvalter og en faglig kontaktperson. All kommunikasjon vedrørende denne avtale skal foregå gjennom de oppnevnte kontaktpersoner.

Leverandørens avtaleforvalter	
Navn	
Telefonnummer	
E-post	
Oppdragsgivers avtaleforvalter	
Navn	
Telefonnummer	
E-post	
Oppdragsgivers faglige kontaktperson	
Navn	
Telefonnummer	
E-post	
Sykehusinnkjøps avtaleforvaler	
Navn	
Telefonnummer	
E-post	

15 Heving eller oppsigelse av avtalen

15.1. Partene kan ikke si opp avtalen i avtaleperioden, dersom ikke vilkår i 14.2 eller 14.6 er oppfylt.

15.2. Ved vesentlig mislighold kan avtalen heves med øyeblikkelig virkning.

15.3. Partenes ansvar og rettigheter blir midlertidig suspendert så lenge betingelsene for force majeure foreligger iht. avtalens kapittel 9.

15.4. Ved heving skal Oppdragsgiver dekke følgende:

- For det som er levert, betales avtalt pris
- For utført arbeid knyttet til leveranser som ikke er levert, betales en forholdsmessig andel av avtalt pris.

15.5. Der det er utført arbeid på leveranser som ikke er levert, og dette inngår i oppgjøret, skal resultatet av arbeidet leveres til Oppdragsgiver når endelig oppgjør er fastsatt.

15.6. Dersom Leverandørens virksomhet åpnes for gjeldsforhandling, akkord eller konkurs, eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende skal Leverandøren omgående skriftlig varsle Oppdragsgiver om dette, og Oppdragsgiver har rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

16 Avtaleendringer eller -overdragelse

16.1. Avtalen kan bare endres ved at begge partene elektronisk signerer en formell endringsavtale.

16.2. Leverandøren kan ikke påberope seg uttalelser, handlinger eller unnlatelser fra Oppdragsgivers side, herunder møtereferater og korrespondanse, som grunnlag for at avtalen er endret.

16.3. Partene kan ikke overføre noen rettigheter eller plikter iht. avtalen til tredje part, uten den andre parts skriftlige godkjenning.

16.4. Leverandøren er imidlertid forpliktet til å levere iht. avtalens vilkår i hele dennes løpetid. Dersom så ikke skjer er det å anse som mislighold og Leverandøren vil bli erstatningsansvarlig for manglende overholdelse.

17 Tvister, lovvalg og verneting

17.1. Denne avtalen er regulert av norsk rett.

17.2. Dersom det oppstår tvister i forbindelse med Avtalen, skal saken søkes løst ved forhandlinger.

17.3. Fører forhandlinger ikke frem, skal saken avgjøres av de ordinære domstoler, med mindre partene blir enige om å bringe saken inn til avgjørelse ved voldgift. At en tvist er brakt inn til avgjørelse for domstol eller ved voldgift, fritar i seg selv ikke partene fra å oppfylle sine forpliktelser etter Avtalen.

17.4. Møre og Romsdal tingrett skal benyttes som verneting dersom ikke partene enes om et annet sted.