



Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen tilbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og
forskrift om offentlige anskaffelser del I og del II

Endoskopvaskemaskiner til UNN HF



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	2
1.1	Oppdragsgiver og kunde	2
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	2
1.3	Avtaletype	2
1.4	Avtaleperiode.....	2
1.5	Delkontrakter	2
1.6	Konkurranses grunnlaget	2
1.7	Viktige datoer.....	3
2	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	3
2.1	Anskaffelsesprosedyre	3
2.2	Kommunikasjon	3
2.3	Skatteattest.....	3
3	Krav til tilbudet.....	4
3.1	Innlevering av tilbud	4
3.2	Tilbudets utforming	4
3.3	Alternative tilbud	4
3.4	Parallelle tilbud	4
3.5	Språk	4
3.6	Forbehold	4
3.7	Vedståelsesfrist.....	4
3.8	Omkostninger	5
3.9	Offentlighet.....	5
4	Tildelingskriterier og evaluering	5
4.1	Livssyklus kostnad:.....	5
4.2	Kvalitet, service og IKT	6
4.3	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	6



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Nord er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunde på denne avtalen er Universitetssykehuset Nord-Norge HF.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å anskaffe totalt 6 stk. enkle endoskopvaskemaskiner som kan settes sammen til å bli 3 stk. maskiner. Det skal anskaffes 2 maskiner til Tromsø og 1 maskin til Narvik. Oppgitt forbruk/omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Se Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon og Vedlegg 3 - Prisskjema for nærmere beskrivelse.

1.3 Avtaletype

Kjøp av utstyr med service- og vedlikeholdsavtale.

1.4 Avtaleperiode

Det vil bli inngått avtale for service/vedlikehold før garantitidens utløp. Garantitid er 2 år.

I vedlegg 3 Prisskjema er det lagt opp til at leverandør skal prise ulike opsjoner. Disse opsjonene skal ha varighet så lenge utstyret er i bruk.

Opsjoner på ytterligere maskiner som angitt i Vedlegg 3- prisskjema har en varighet på 2 år. Opsjoner gjelder for alle helseforetak i Helse Nord.

1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 3.1	Liste over endoskoptyper
Vedlegg 4	Veiledning for sladding av tilbud
Vedlegg 5	Offentlig innsyn i tilbud
Vedlegg 6	Kundens tekniske plattform
Vedlegg 7	Krav ved innføring av ny leverandørtilgang
Vedlegg 8	Kjøpsavtale utstyr m/bilag angitt nedenfor:



Vedlegg 8.1	Kjøpsavtale særlige bestemmelser for utstyrskjøp
Bilag 1	Prisskjema utfylt av leverandør
Bilag 2	Kravspesifikasjon utfylt av leverandør
Bilag 3	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift
Bilag 4	Overtakelsesprotokoll
Bilag 5	Kontraktskrav etisk handel

1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10.06.2022
Frist for å levere tilbud	17.06.2022, kl 12:00
Evaluerings	Uke 26
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 27
Avtaleinngåelse	Uke 28
Oppstart av avtale	Uke 28

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen tilbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og II.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av avklaringer eller korrigeringer vil bli gjennomført i henhold til de behov som eventuelt oppstår.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer dette som formålstjenlig. Utvelgelsen av hvem det eventuelt skal forhandles med vil i så fall skje etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen av leverandørene kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbydere.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.



3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg 3	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 4	Begrunnelse for sladding av tilbudet
Vedlegg 5	Sladdet versjon av tilbudet
Vedlegg 6	[Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)]

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallelle tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallelle tilbud aksepteres ikke.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg X - Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.



3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 6 – Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg 5 – Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev.

4 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Pris (LCC)	40 %	Forholdsmessig metode
Kvalitet	55 %	Forholdsmessig justering
IKT	5 %	Forholdsmessig justering

4.1 Livssyklus kostnad:

Tilbudet vil bli evaluert i henhold til vedlegg 3 – Prisskjema.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbudet med lavest livssyklus kostnad gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$\frac{\text{Sum beste tilbud}}{\text{Sum tilbud } X} * 10 = \text{Sluttkarakter tilbud } X$$

Minstekrav som er opplistet i vedlegg 2 Kravspesifikasjon skal være inkludert i prisen, og ikke priset som opsjon. Det gjelder også utstyr som er nødvendig for at beskrevet utstyr skal fungere etter hensikt.

Utstyrets livssyklus kostnader beregnes for en periode på 8 år, inkludert utstyr, kurs og opplæring, vedlikeholdskontrakt, kostbare deler, forbruksvarer, lisenser og abonnementskostnader, installasjon/montering og validering. Komponenter som er helt nødvendig for at utstyret skal fungere og som ikke er opplistet her, skal opplyses om og vil være del av prisevalueringen. Det



ønskes en oversikt over relevante opsjoner som ikke er etterspurt som krav, men som kan være aktuell ut fra utstyrets bruk. Disse opsjonene vil ikke bli evaluert i livssyklus kostnader.

4.2 Kvalitet og IKT

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundenes fagpersoner vil vurdere tilbudt utstyr basert på opplysninger gitt i tilbudet, brosjyrer, referanser, ved presentasjon av inngitt tilbud, referansebesøk, demonstrasjon og evt. utprøving av utstyr. Det gis poeng på en skala fra 1 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår 10 poeng (forholdsmessig justering).

4.3 Tildeling av rammeavtale/kontrakt

Beslutning om tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.