

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Møre og Romsdal fylkeskommune ved organisasjonssjef Dag Lervik.

Møre og Romsdal fylkeskommune har ca. 265 000 innbyggere, fordelt på 26 kommuner med en utstrekning på ca. 14 000 km². Fylkeskommunen har tre bysentra Molde, Ålesund og Kristiansund. Fag- og tjenesteområdene har arbeidsplasser i disse byene, men også i andre deler av fylket som følge av skole- og tannklinikkstrukturen.



Kart over Møre
og Romsdal

Fylkeskommunen sitt samfunnsoppdrag

Samfunnsoppdraget er knyttet til disse fire hovedrollene som:

- Samfunnsutvikler
- Tjenesteleverandør
- Myndighetsutøver
- Demokratisk aktør

og disse fag- og tjenesteområdene:

- Samferdsel
- Kultur og folkehelse
- kompetanse og næring
- tannhelse

Mål for virksomheten

FN's bærekraftsmål utgjør det overordnede rammeverket for utviklingen av Møre og Romsdal som region og organisasjonen vår. Det er laget en 12-årig regional planstrategi, en 4-årig fylkesplan og økonomiplan med handlingsprogram som gir mål og retning. Innenfor fag- og tjenesteområdene er det laget egne fylkesstrategier forankret i det overordnede planverket

Møre og Romsdal fylkeskommune har som målsetting å bli:

- Et foregangsfylke på samarbeid
- Bli miljøfylke nr.1
- Et attraktivt og mangfoldig fylke der folk velger å bo
- Internasjonalt ledende innenfor næringslivet med en innovativ offentlig sektor

Det kan leses mer om våre sentrale plandokumenter på våre nettsider:

<https://mrfylke.no/om-oss/planar-planarbeid-og-hoeyringar>

Organisasjonsstrategi

Møre og Romsdal fylkeskommune har i forbindelse med regionreformen gjennomført en større omstillingsprosess. Det er vedtatt en ny organisasjonsstrategi og den administrative organiseringen er endret for å understøtte behovet for nye arbeidsformer for å løse samfunnsoppdraget. Verdigrunnlaget vårt er at «*Møre og Romsdal fylkeskommune skal være en lærende organisasjon kjennetegnet av verdiskapende samarbeid og tillit*». Visjonen vår er å være «*en tydelig medspiller*». Organisasjonsstrategien er vår felles plattform for hvordan vi som organisasjon skal løse samfunnsoppdraget vårt best mulig, slik at vi når måla i den regionale planstrategien (RPS) og FN's bærekraftsmål.

Sitat fra strategien:

«For å lykkest med å følgje opp berekraftsmåla lokalt og regionalt, må dette integrerast i interne prosessar; i leing, planlegging, styring og utvikling. Dette krev at vi endrar arbeidsmåtene våre i tråd med prinsippa for ein lærande organisasjon. Dette skal gje oss nødvendig kompetanse og kapasitet til å nå måla.»

Strategien omtaler samfunnsoppdraget, visjon og verdigrunnlag, overordnede mål og effektmål samt innsatsområder og prinsipp vi som organisasjon skal arbeide etter.

De mest sentrale innsatsområdene og innholdselementene i strategien framgår av denne figuren:

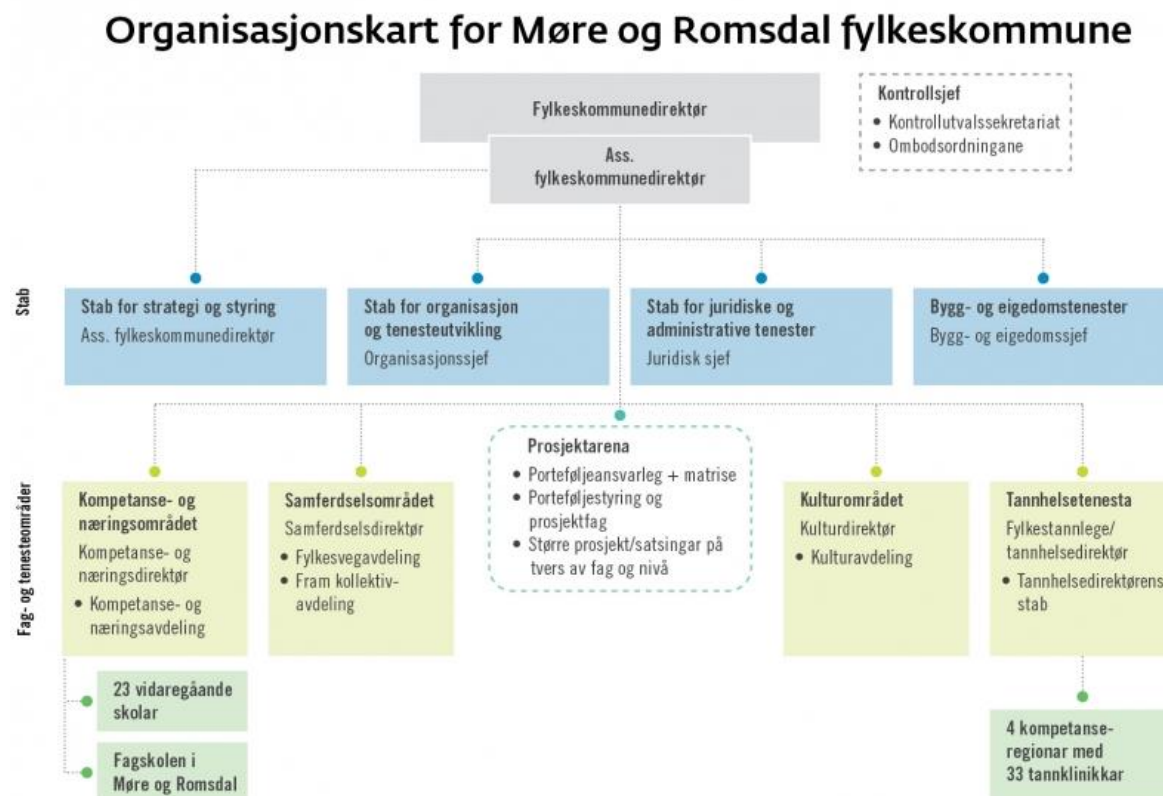


Det kan leses mer om organisasjonsstrategien her:

<https://mrfylke.no/om-oss/om-fylkeskommunen/organisasjonsstrategi>

Organisering

Møre og Romsdal fylkeskommune er den største arbeidsgiveren i regionen og har ca. 2600 ansatte. Lokaliseringen av ansatte i ulike deler av fylket gjør at det stilles store krav til digitale verktøy og arbeidsflater som ivaretar behovene til det enkelte fag- og tjenesteområde samtidig som det legges til rette for samhandling og samskaping på tvers av fag, nivå og arbeidssted.



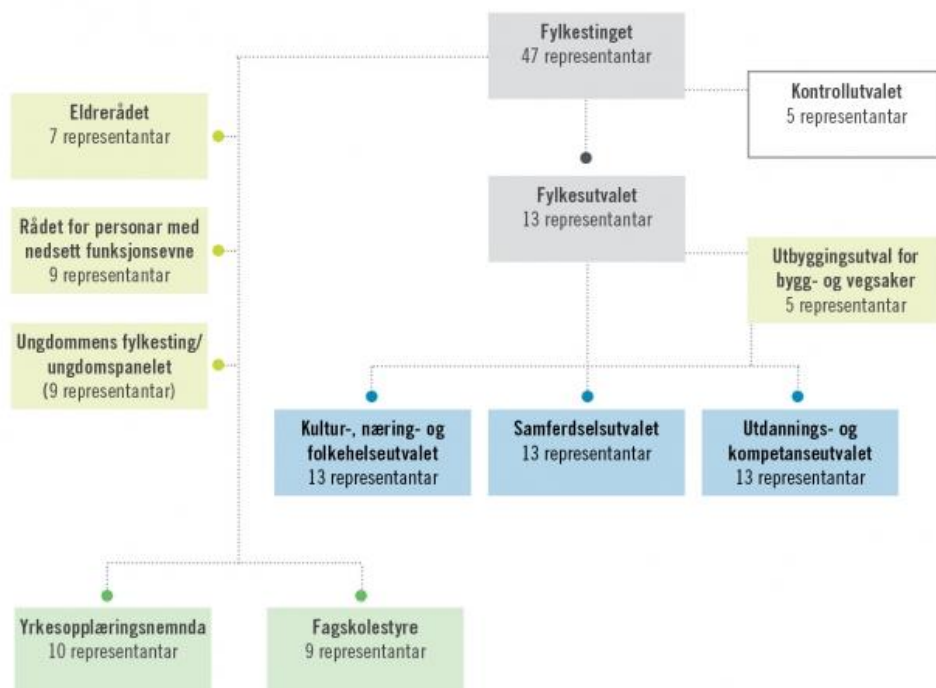
Det kan leses mer om vår organisering og oppgavene som ligger til det enkelte fag- og tjenesteområde og stabsavdelingene på våre nettsider:

<https://mrfylke.no/om-oss/om-fylkeskommunen/slik-er-vi-organisert>

Demokratisk aktør og politisk organisering

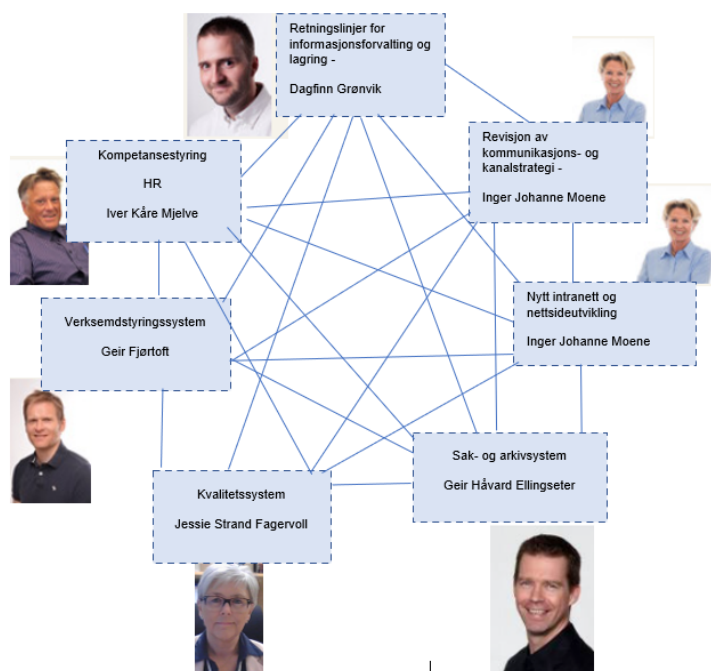
I forbindelse med kommune- og fylkestingsvalget hvert fjerde år velger innbyggerne representanter til fylkestinget. Fylkespolitikerne styrer fylkeskommunen og tar avgjørelser på vegner av innbyggerne i saker knyttet til samfunnsoppdraget hvor administrasjonen ikke har beslutningsmyndighet. Fylkespolitikerne skal ta vare på regionen sine interesser på nasjonalt plan. Regionalt planprogram, fylkesplan og økonomiplan med handlingsprogram blir vedtatt av fylkestinget og legger føringer for administrasjonen sitt arbeid.

Politisk organisering Møre og Romsdal fylkeskommune



Program for nye digitale arbeidsformer

For å følge opp organisasjonsstrategien, gjennomfører Møre og Romsdal fylkeskommune nå «Program for nye digitale arbeidsformer». Programmet omfatter sju prosjekter som alle er avhengige av hverandre. Målet er å få endret arbeidsprosessene i fylkeskommunen slik at vi arbeider i henhold til våre egne målsettinger og prinsipper, og slik at vi gjennom digitalisering kan forenkle og forbedre arbeidet vårt.



Prosjektene i programmet og avhengigheten mellom dem.

#	Prosjekt	Omtale av prosjekta
A	Retningslinjer for informasjonsforvaltning og lagring	Utarbeide retningslinjer for hvor en skal lagre informasjon, sikre informasjonen man lagrer og informasjonsforvaltning i MS365
		Utarbeide styringsmodell for hvem som har ansvar for informasjonsforvaltningen og hvem som er forpliktet til å følge retningslinjene – blir ivaretatt av prosjekt F Kvalitetssystem.
		Utarbeide maler med veiledninger for å dokumentere arbeidsprosessene
B	Revisjon av kommunikasjons- og kanalstrategi	Oppdatere og revidere kanalstrategi. Oppdatere og revidere kommunikasjonsstrategi (ny strategi er allerede vedtatt)
C	Nytt intranett og nettsideutvikling	Utvikle nye intranettsider. Er besluttet at dette skal bygges på MS365-plattformen, med et overbygg som gjør det mulig å bruke sharepoint til formålet
D	Sak- og arkivsystem	Ny digital-støtte for generell saksbehandling, politiske saker-, møter- og utvalgsbehandling og arkivering.
		Historisk arkiv for ePhorte (dagens løsning).
		Grensesnitt mot eksisterende og nye system.
E	Verksemdstyringssystem	Anskaffe digitalt verktøy for virksomhetsstyring og oppfølging av politiske vedtak.
F	Kvalitetssystem	Etablere et helhetlig overordnet kvalitetssystem for styring, ledelse og internkontroll, med strukturer og hierarki for arbeidsprosesser og dokument (det er besluttet at systemet skal være sertifiserbart etter ISO 9001). Anskaffe digital støtte for kvalitetsarbeidet.
G	Kompetansestyring	Anskaffe digital støtte for kompetansekartlegging- og styring. Rekrutteringsprosessen og utvikling/valg av verktøy som understøtter denne må ses i sammenheng med dette. Digital løsning for kompetansestyring skal gjøre det mulig å hente data fra organisasjonens ulike system slik at kompetansestyring kan utføres på en mer effektiv og hensiktsmessig måte.

Tilrettelegging for profesjonelle medarbeidere

For å få til ønskede endringer og profesjonalisering av kvalitetsarbeidet vårt, må ny teknologi understøtte de nye arbeidsformene/arbeidsprosessene slik at de oppleves som arbeidsbesparende og mer funksjonelle enn slik vi arbeider i dag. Løsningene må oppleves som intuitive og de må gi god sammenheng og arbeidsflyt i arbeidsdagen. De nye arbeidsmåtene/arbeidsprosessene skal logisk kunne gå mellom ulike nivå i organisasjonen og mellom ulike fagområder, slik at tverrfaglighet, læring, utvikling og forbedring blir en naturlig del av daglig arbeid.

Tilrettelegging for demokratisk medvirkning, politikere

Målgruppe for programmet er ikke bare fylkeskommunen sine ansatte. Våre folkevalgte skal kunne gjøre seg kjent med og behandle saker i folkevalgte organ basert på saker utarbeidet av administrasjonen i fylkeskommunen. Det blir derfor viktig at digitale støttesystem er logiske og brukervennlige også for politikere.

Tilrettelegging for innbyggere og andre eksterne

Fylkeskommunen er først og fremst til for våre brukere, kunder, elever, pasienter, samt offentlige og private samarbeidspartnere. Vi skal utvikle løsninger som gir gagn for både organisasjonen og samfunnet. Alle våre digitale løsninger må derfor være tilpasset målgruppene og brukernes behov. Digitalisering av offentlig sektor har store konsekvenser for innbyggerne, Digitaliseringsdirektoratet er derfor tydelig på følgende anbefalinger:

- Tjenestene det offentlige tilbyr må henge sammen/være sømløse
- Ved å tenke på innbyggernes behov, får vi bedre digitale løsninger

For mer informasjon om Oppdragsgiver, se nettside: www.mrfylke.no.