



Børsa avløpsspumpe-stasjon

Entreprisekonkurranse

Del II - Konkurransebeskrivelse

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse.....	2
A Generell del	3
A.1 Innledning	3
A.2 Kort om kontraktsarbeidets omfang	3
A.3 Organisasjon og entreprisemodell	3
A.4 Dokumentliste	4
B Kontraktsbestemmelser	4
B.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	4
B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser	4
C Tekniske krav	5
C.1 Tekniske rammebetingelser.....	5
C.2 Teknisk beskrivelse	6
C.3 Tekniske referansedokumenter.....	6
C.4 Sideentreprenør	6
D Krav til byggeprosessen	6
D.1 Administrative rutiner	6
D.2 Kvalitetssikring.....	7
D.3 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA).....	7
D.4 Øvrige krav til byggeprosessen	7
E Frister og dagmulkter	7
E.1 Frister	7
E.2 FDV-dokumentasjon.....	8
E.3 Dagmulkter	8
E.4 Framdriftsplanlegging.....	8
F Vederlag	9
F.1 Prissammenstilling.....	9
F.2 Regningsarbeider	9
F.3 Påslag for side- og underentreprenører.....	9
F.4 Opsjoner	9
F.5 Regulering	9
G Oppdragsgivers ytelser	9

A Generell del

A.1 Innledning

Skaun kommune skal etablere en avløpspumpestasjon, med tilhørende aggregatrom, i sentrum av Børse. Bakgrunnen til at man etablerer denne stasjonen er flere. En ting er at dagens pumpestasjon på Børsøra har begrenset kapasitet, og bør avlastes. Det er i tillegg planer om å overføre spillvannet fra Eggkleiva ned til Børse sentrum. En ny avløpspumpestasjon vil også medføre at flere utbygningsfelt kan realiseres.

A.2 Kort om kontraktsarbeidets omfang

Kontraktsarbeidet omfatter komplett levering, og montering av pumpestasjon, med tilhørende aggregatrom. Omfang i henhold til vedlagt funksjonsbeskrivelse.

A.3 Organisasjon og entreprisemodell

Tiltakshaver/Byggherre:

Skaun kommune, Bolig, eiendom og samfunn

Besøks-/postadresse: Rådhusvegen 10, 7353 Børse

Prosjektleder:

Bolig, eiendom og samfunn: Ikke avklart på nåværende tidspunkt

Besøks-/postadresse: Rådhusvegen 10, 7353 Børse

Tlf. ekspedisjon: 72 86 72 00

Mobil:

E-post:

Byggeledelse (Byggherrens representant overfor kontraktspartner/entreprenør):

Skaun kommune, Bolig, eiendom og samfunn v/ Ikke avklart på nåværende
tidspunkt

Besøks-/postadresse:

Tlf.:

Mobil:

E-post:

KU:

Skaun kommune, Bolig, eiendom og samfunn v/ Ikke avklart på nåværende tidspunkt

Besøks-/postadresse:

Tlf.:

Mobil:

E-post:

- Entrepriseform for denne kontrakten: Totalentreprise
- Grensesnittet for pumpeleverandør er graveentreprenør.

A.4 Dokumentliste

- Konkurransebeskrivelse Del I
- Konkurransebeskrivelse Del II
- Funksjonsbeskrivelse for avløpsumpepestasjon
Prinsipptegning for pumpepestasjon.
- Enkel fasadetegning
- Enkel situasjonsplan
- Plan og lengdeprofiler pumpeledning
- SHA-plan for anlegget (ikke PS)

B Kontraktsbestemmelser**B.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser**

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder NS8407.

B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser

Punkt 7.3 i NS8407 endres til:

Byggherren stiller ikke sikkerhet.

C Tekniske krav

C.1 Tekniske rammebetingelser

Ytre miljø:

Entreprenør er pålagt å ivareta SHA-plan for anlegget.

- Støy: Det skal ikke være unødig støy utenfor arbeidstidsbegrensningen
- Støv: Hvis det oppstår støvproblemer grunnet inn/utkjøring av masser skal entreprenør sette inn tiltak umiddelbart.
- Arbeidstidsbegrensning; 07:00 – 20:00

Andre rammebetingelser

Naboforhold:

Entreprenøren skal gjøre seg kjent med naboforholdene og legge opp arbeidene slik at tredje-person blir minst mulig skadelidende.

Alt arbeid denne kontrakten omfatter, må gjennomføres på en slik måte at tilstøtende eiendommers rettigheter og beskyttelse etter «Lov om rettshøve mellom grannar», og andre rettsregler respekteres.

Befolkning og eiendommer i strøket må påføres minst mulig ulempe som støy, støv m.m.

I bebygde områder skal arbeider som boring, sprengning, og utlasing bare foregå mellom kl.07:00 - 20:00. Vil entreprenøren arbeide utover denne tid, må om nødvendig politiets og byggherrens tillatelse innhentes.

Skulle det i anleggsperioden komme frem fortidsminner, vises til lov og regler om behandling av disse, <http://www.lovdatab.no/>

- Riggplan, adkomst:

Entreprenør må legge frem en riggplan før arbeidene starter. Adkomst til pumpestasjonen er fra Skaunavegen, rett nord for Børse barneskole.

C.2 Teknisk beskrivelse

Det er utarbeidet en funksjonsbeskrivelse av pumpestasjonen. Denne ligger vedlagt.

Det er ikke utarbeidet BIM-modell av stasjonen

C.3 Tekniske referansedokumenter

Skaun kommunes VA-norm, den til enhver tid gjeldende versjon finnes på

<https://www.va-norm.no/skaun/>

C.4 Sideentreprenør

Skaun kommune har allerede engasjert en graveentreprenør for dette prosjektet, Leverandør er ansvarlig for koordinering med graveentreprenør, og dette skal inngå i tilbudt pris.

Graveentreprenør skal utføre følgende:

- Grave byggegrop for pumpestasjon
- Legge VA-rør og trekkør for strøm og signal fram til byggegrop
- Løfte pumpestasjon fra bil og fram til endelig plassering
- Støpe forankringsplate
- Tilbakefylling mot pumpestasjon
- Øvrige utomhusarbeider

Leverandør av pumpestasjon skal dimensjonere og utarbeide tegninger for forankringsplate og levere innstøpingsgods til plate.

D Krav til byggeprosessen

D.1 Administrative rutiner

Prosjektleder skal motta kopi av faktura samme dag som denne overføres til Skaun kommune.

- Byggemøter skal foregå ukentlig
- Faktureringsrutiner: I hht. NS 8407
- Rapporteringsrutiner: Avvik/Endringer rapporteres inn til kommunen, og prosjektleder, uten grunnet opphold.

D.2 Kvalitetssikring

- Entreprenør skal utarbeide en kontraktsspesifikk kvalitetsplan som beskriver prosesser, prosedyrer og tilhørende ressurser som skal anvendes for å oppfylle kravene i kontrakten.

D.3 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Det er utarbeidet en SHA-plan for hele anlegget. Denne ligger vedlagt.

Skaun kommune har en klar målsetting om å unngå ulykker og skader på byggeplasser og innen driftsarbeid, og man skal i prosjekteringen legge forholdene til rette slik at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt i senere faser.

Navn på verneombud og verneleder oppgis til byggherren innen to uker etter kontraktsinngåelse. Kostnader vedrørende SHA-tiltak inkluderes i tilbudet.

D.4 Øvrige krav til byggeprosessen

Uttalelser til media

Det er kun byggherren som skal uttale seg til media hvis ikke annet avtales med byggherren.

Informasjon

Entreprenør må påberegne dialog med berørte grunneiere i gjennomføringsfasen. Dette avklares med byggherre

E Frister og dagmulker

E.1 Frister

Oppstart: Etter tildeling. Tentativ uke 15/2022

Leveransefrist: Pumpestasjon skal være ferdig montert før 1 august 2022

Opplæring/testing.

Testkjøring av pumpestasjon skal skje når pumpetrase er etablert frem til renseanlegg.

Etter avsluttet montasje skal leverandøren i samarbeid med byggherre kontrollere utstyret. Leverandøren er ansvarlig for opplæring av byggherres driftspersonell. Leverandøren er ansvarlig for innjustering og testing av alt utstyr som er levert.

Testing skal vise at alle deler av anlegget fungerer tilfredsstillende og i henhold til de krav som er stillet i prosjektdokumenter og de spesifikasjoner som er oppgitt av entreprenøren.

Viser testingen at leveransen ikke er i henhold til kontrakt skal leverandøren umiddelbart sørge for at leveransen blir i henhold til kontrakt. Ny uttesting skal gjennomføres om ikke annet avtales.

Før overtagelse skal leverandøren være ansvarlig for drift av pumpestasjonen i en prøveperiode på 1 måned, hvor av de siste 3 uker skal være feilfri. Dersom det oppstår feil og driftsstans som skyldes leveransen, skal testperioden forlenges med 3 nye uker inntil pumpestasjonen har oppnådd 3 uker sammenhengende problemfri drift.

Grunnet lang trasé for pumpeledning kan det være nødvendig at leverandør kommer tilbake for testkjøring. Dette skal være innarbeidet i tilbudet. Antatt tidsforbruk for å få etablert pumpeledning er 6 mnd.

E.2 FDV-dokumentasjon

Det skal leveres komplett FDV-dokumentasjon med driftsinstruks. Det skal leveres tre sett komplett FDV-dokumentasjon og driftsmanual i papirformat innbundet i perm. I tillegg skal FDV-dokumentasjon og driftsmanual leveres i digitalt format.

Som minimum skal følgende inngå i FDV dokumentasjon:

- Alle tegninger
- Produktsskjema, pumpekurver, spesifikasjoner for alle pumper
- Driftsinstruks for pumpestasjonen, Manualer for vedlikehold av pumper.
- Produktsskjema/materialspesifikasjoner for alle øvrige komponenter som inngår
- Leverandør og adresseliste
- Testdokumentasjon, ytelser på pumper
- All annen dokumentasjon som er bedt om i tilbudsgrunnlaget (styrkeberegning etc.)

FDV-dokumentasjon skal være levert 14 dager etter godkjent testperiode.

E.3 Dagmulkter

I hht NS 8407.

E.4 Framdriftsplanlegging

Leverandøren fremlegger en mest mulig detaljert fremdriftsplan som skal leveres med tilbudet.

F Vederlag

F.1 Prissammenstilling

Leverandør utformer en prissammenstilling slik at den gjenspeiler inndeling av beskrivelsen. Merverdiavgift skal fremkomme på egen linje og inkluderes i tilbudssummen.

F.2 Regningsarbeider

Leverandør skal her oppgi påslag og timepriser for regningsarbeider. Det skal tilrettelegges for oppstilling av dette.

Dette kan omfatte:

- Timepriser for mannskap og maskiner
- Påslag for eksterne innkjøp (materialer og underentreprenører)

F.3 Påslag for side- og underentreprenører

Ikke aktuelt. Påslag skal være inkludert i prisen

F.4 Opsjoner

Ikke aktuelt

F.5 Regulering

Ingen prisregulering

G Oppdragsgivers ytelser

Ikke aktuelt