



Ringsaker kommune

SHA-plan for 70133 GSV Skansvegen

Plan for sikkerhet, helse
og arbeidsmiljø for Ringsaker kommune

Revisjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontroll	Godkjent
00	02.03.2022	For anskaffelse	MNUT	MOSA	EHK

Byggherre
Ringsaker kommune

Sak 22/1638 GSV Skansvegen	Dato	10.02.2022
	Utarbeidet	MNUT
	Fagkontrollert	MOSA
	Godkjent	EHK

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.	INNLEDNING	3
1.1.	Formålet med SHA-planen	3
1.2.	Beskrivelse av prosjektet.....	3
1.3.	Målsetning for SHA	4
1.4.	Informasjon om, og oppdatering av SHA-planen	4
2.	ORGANISERING AV PROSJEKTET	4
3.	FREMDRIFTSPLANER	5
4.	RISIKOVURDERINGER OG SPESIFIKKE TILTAK	5
5.	RUTINER FOR BEHANDLING AV AVVIK FRA SHA-PLANEN	6
6.	VEDLEGG.....	7
	Vedlegg 1: Organisasjonskart GSV Skansvegen	8

Figur 1 Reguleringsplan over GSV Skansvegen.

1.3. Målsetning for SHA

Prosjektets mål for bygge- og anleggsarbeidene er:

- Ingen uønskede hendelser som fører til død eller alvorlig personskade.
- Ingen skader med fravær til følge.
- Ingen påvirkning på personer som fører til svekket helsetilstand.

1.4. Informasjon om, og oppdatering av SHA-planen

Prosjektleder for Ringsaker kommune er dokumentansvarlig for planen både frem til oppstart av bygge/anleggsarbeidene og i utførelsen av prosjektet.

Planen skal revideres dersom det foreligger endringer i prosjektet, eller kommende aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdateringene av planen skal distribueres på e-post til personene i distribusjonslisten, se tabell 1.

KU har ansvar for at alle parter på plassen kjent med innholdet i SHA-planen. Den enkelte arbeidsgiver er ansvarlig for å bekjentgjøre planen i egen organisasjon.

Tabell 1 Distribusjonsliste

Funksjon/rolle	Kontaktperson	Virksomhet	Epost
Byggherre	Elin R. Hekne	Ringsaker kommune	elin.ronningen.hekne@ringsaker.kommune.no
Byggherrens representant	Mari Utigard	Ringsaker kommune	mari.nordstad.utigard@ringsaker.kommune.no
Koordinator prosjektering (KP)	Katarzyna Ludwig	Cowi AS	kalu@cowi.com
Koordinator utførelse (KU)	Mari Utigard	Ringsaker kommune	mari.nordstad.utigard@ringsaker.kommune.no
Totalentreprenør			

Gjeldende versjon av SHA-planen skal være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til Ringsaker kommune, se også beskrivelse i kapittel 5.

Planen skal oppbevares i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2. ORGANISERING AV PROSJEKTET

Prosjektet gjennomføres som en hovedentreprise.

Et organisasjonskart som viser entrepriseform, organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1.

3. FREMDRIFTSPLANER

Prosjektets overordnede fremdriftsplan er som følger:

- Arbeidene starter: 02.05.2022
- Arbeidene avsluttes: 30.10.2022
- Overtagelse fra entreprenøren: 30.10.2022

Detaljert fremdriftsplan skal utarbeides av totalentreprenøren før oppstart av bygge- og anleggsarbeidene. Fremdriftsplanen skal beskrive når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres, hvor det tas hensyn til samordning av de forskjellige arbeidsoperasjonene.

Koordinator utførelse (KU) skal ha påvirkningsmulighet på fremdriftsplaner når det gjelder SHA-kritiske arbeidsoperasjoner.

4. RISIKOVURDERINGER OG SPESIFIKKE TILTAK

I henhold til § 8 i byggherreforskriften skal SHA-planen inneholde spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse.

Det er gjennomført risikovurdering av de planlagte bygge- og anleggsarbeidene i prosjektet p-plass Granerudjordet. Risikovurderingen har hatt fokus på de spesielle risikoforholdene. Generelle risikoforhold som forventes ivaretatt av entreprenørens HMS-styringssystem er som hovedregel ikke medtatt i vurderingen.

Oversikt over gjennomførte risikovurderinger i prosjektet fremgår av tabellen under.

Tabell 2 Oversikt over gjennomførte risikovurderinger i prosjektet

Dokumentnummer	Dokumentnavn
01	Byggherrens risikovurdering
02	Prosjekterende risikovurdering

Oversikt over identifiserte risikoforhold og risikovurderende tiltak som skal implementeres fremgår av tabellen under.

Tabell 4 Oversikt over prosjektets risikoforhold

Aktivitet	Risikoforhold	Tiltak	Ansvar
Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner	Fare for elektrisk støt ved montasje, etablering, tilkobling av nye lysmaster til eksisterende anlegg.	Kabelpåvisning og forsiktig graving.	Entreprenør

Offentlig trafikk	Fare for påkjørsel Arbeid nær FV 90 og eksisterende gang/sykkelvei. Gående går i dag langs bekken.	Større kjøretøy skal ha ryggekamera eller vaktmann skal benyttes i uoversiktlige områder. Arbeidsvarslingsplaner utarbeides. Det må benyttes langsgående tung sikring mellom anleggsområdet og trafikkert vei. Lysregulering i kryss må etableres i perioden med en kjørebane åpen.	Entreprenør
Arbeid i nærheten av vann	Fare for drukning ved fall i vann. Vanninntrenging i grop. (Ved etablering av fundamenter til brokar vil det graves under elveleiet.)	Graving kun i perioden 15.06-15.09. Inngrep i bekken skal være så liten som mulig. Grop skal stå åpen i kortest mulig periode, og må sikres med klamrede anleggsgjerde. SJA.	Entreprenør
Graving/arbeider i/ved elvestrengen	Lekkasje drivstoff el. olje fra gravemaskin. og søl av drivstoff.	Det skal påses at maskiner og utstyr ikke lekker olje. Maskiner som ikke tilfredsstiller byggherrens krav vil umiddelbart bli vist bort fra området.	Entreprenør
Fylling av drivstoff	Søl av drivstoff.	Drivstoff oppbevares i god avstand fra elva og påfylling av drivstoff skal pågå i god avstand fra elva.	Entreprenør

5. RUTINER FOR BEHANDLING AV AVVIK FRA SHA-PLANEN

Med avvik menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge/anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere Ringsaker kommune om avvik fra SHA-planen som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Risikoforhold som er forårsaket av Ringsaker kommune og/eller de prosjekterendes valg, og som ikke er beskrevet i SHA-planen, skal også meldes som avvik til Ringsaker kommune. Informasjon og melding om avvik skal sendes Ringsaker kommune ved KU. KU skal fortløpende:

- Holde Ringsaker kommune orientert om avvik knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av avviket blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert.
- Sørge for at tiltak blir besluttet, iverksatt og kommunisert.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Ringsaker kommune beslutter og godkjenner tiltak og nødvendige oppdateringer av SHA-planen. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap 1.4.

6. VEDLEGG

Vedlegg 1: Organisasjonskart GSV Skansvegen

Vedlegg 1: Organisasjonskart GSV Skansvegen

