

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen tilbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del II

Sak. Nr.: 2022/474

Levering og montering av to stk. undersøkelsesenhet
øyeundersøkelse (bord og stol), Helse Førde HF



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	3
1.1	Oppdragsgiver og kunde	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Avtaletype	3
1.4	Avtaleperiode.....	3
1.5	Delkontrakter	3
1.6	Konkurranses grunnlaget	3
1.7	Viktige datoer.....	4
1.8	Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring.....	4
2	Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Kommunikasjon	4
2.3	Skatteattest.....	5
2.4	Lønns- og arbeidsvilkår	Feil! Bokmerke er ikke definert.
3	Krav til tilbudet.....	5
3.1	Innlevering av tilbud	5
3.2	Tilbudets utforming	5
3.3	Alternative tilbud	6
3.4	Parallelle tilbud	6
3.5	Språk	6
3.6	Forbehold	6
3.7	Vedståelsesfrist.....	7
3.8	Omkostninger	7
3.9	Offentlighet.....	7
3.10	Vareprøver, demonstrasjon og utprøving	7
4	Kvalifikasjonskrav	7
4.1	Registreringer, autorisasjoner mv.....	7
4.2	Økonomisk og finansiell kapasitet	7
4.3	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4.4	Kvalitetssikringsstandarter og miljøledelsesstandarter	8
4.5	Støtte fra andre virksomheter	8



5	Tidelingskriterier og evaluering	9
5.1	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	10



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Vest er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunde på denne avtalen er Helse Førde HF.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er

- levering og montering av to stk. undersøkelsesenhet øyeundersøkelse (bord og stol) til Helse Førde HF, augeavdeling ved Førde sentralsykehus.

En avtale skal også inneholde

- opsjon på levering og montering av ytterligere tre stk. undersøkelsesenhet øyeundersøkelse (bord og stol). Opsjonene skal være gyldig til 31/12-2025.

Se Bilag 1 – Kravspesifikasjon for nærmere beskrivelse av omfanget. **NB! Dokumentet inneholder – to – arkfaner; minstekrav og evalueringskrav**

Spaltelampe er ikke en del av avtalens omfang, men vil bli anskaffet gjennom egen avtale.

1.3 Avtaletype

Kjøpsavtale

1.4 Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med levering og montering sommeren 2022.

1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av:

ID	Dokument	Navn
000		Konkurransbestemmelsene (dette dokument)
001	Vedlegg 1	Tilbudsbrev
002	Vedlegg 2	Informasjon om søker/tilbyder
003	Vedlegg 3	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
004		Avtale (mal)
005	Bilag 1	Kravspesifikasjon
006	Bilag 2	Prisskjema



007	Bilag 3	Kontraktskrav etisk handel
008	Bilag 4	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift
009	Bilag 5	Overtakelsesprotokoll
010	Bilag 6	Leveranse- og installasjonsplan (utarbeides av tilbyder)
011	Bilag 7	Krav til egenskaper ved tekniske installasjoner der utstyret skal monteres
012	Bilag 8	Skisse over US-rom auge
013	Bilag 9	Oversikt over servicenivåer

1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Mercell
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Evaluerings	April 2022
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	April 2022
Avtaleinngåelse og oppstart av avtale	April 2022

1.8 Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse/tilbudsbefaring.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen tilbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av avklaringer eller korrigeringer vil bli gjennomført i henhold til de behov som eventuelt oppstår.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer dette som formålstjenlig. Utvelgelsen av hvem det eventuelt skal forhandles med vil i så fall skje etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen av leverandørene kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.



2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Skatteattest vedlegges tilbud slik beskrevet i artikkel 3.2.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres henhold til følgende struktur:

Bruk filnavn etter følgende struktur; e.g. «001_Tilbudsbrev»

Fil ID	Dokument	Navn
001	Tilbudsbrev	Tilbudsbrev
002	Bilag 1 Kravspesifikasjon	Bilag 1 - Tilbyders besvarelse på dokument - Kravspesifikasjon
003	Bilag 2 Prisskjema	Bilag 2 - Tilbyders besvarelse på dokument - Prisskjema
004	Bilag 6 Leveranse- og installasjonsplan	Bilag 6 - Tilbyder skal som en del av tilbudet inkludere en detaljert, realistisk og troverdig leverings- og installasjonsplan, slik omtalt i punkt 5.2 nedenfor
004	Bilag 7 Krav tekniske egenskaper	Bilag 7 – Tilbyders besvarelse på dokument - Krav til egenskaper ved tekniske installasjoner der utstyret skal monteres
006	Bilag 8 Skisse over US-rom	Bilag 8 – Tilbyders forslag til skisse over US-rom auge
007	Vedlegg 3 – Bruksanvisning sladding av tilbud	Vedlegg 3 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
008	Sladdet tilbud	Sladdet versjon av tilbudet
009	Skatteattest	Skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt, slik omtalt i punkt 2.3 i konkurransebestemmelsene
010	Firmaattest	Norske selskaper: Firmaattest



		Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert. Slik omtalt i punkt 4.2 i konkurransebestemmelsene.
011	Kvalitetsledelse	Leverandørens sitt system for kvalitetsledelse skal beskrives og vedlegges tilbudet. Dersom leverandøren har en godkjent sertifisering iht ISO 9001 eller tilsvarende, vil fremleggelse av kopi av sertifikatet fungere som oppfyllelse av kvalifikasjonskravet. Slik omtalt i punkt 4.4 i konkurransebestemmelsene.
012	Miljøledelse	Leverandørens sitt system for miljøledelse skal beskrives og vedlegges tilbudet. Dersom leverandøren har en godkjent sertifisering iht ISO 14001, EMAS eller Miljøfyrtårn, eller andre miljøledelsesstandarter basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder sertifisert av organer som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarder vedrørende sertifisering, vil fremleggelse av kopi av sertifikatet fungere som oppfyllelse av kvalifikasjonskravet. Slik omtalt i punkt 4.4 i konkurransebestemmelsene.
013	Tegninger, brosjyrer m.m.	Eventuelle tegninger, brosjyrer og ellers beskrivelse av leveransen.

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallelle tilbud

Det er adgang til å levere inn parallelle tilbud i konkurransen. Dersom det leveres inn parallelle tilbud, må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. Tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Bilag 1 - Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.



Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 4 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 3 – Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg X – Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev.

3.10 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

I denne konkurransen skal det ikke leveres vareprøver.

4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene sammen med tilbudet.

4.1 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert. Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 3.2 ovenfor.

4.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
--------------------	--------------------



Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.	Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyderens oppfyllelse av kvalifikasjonskravet ved gjennomføring av en kredittvurdering.
---	---

4.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
NA	

4.4 Kvalitetssikringsstandarter og miljøledelsesstandarter

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha og etterleve et system for kvalitetsledelse, som sikrer at leveransen oppfyller kontraktens krav til kvalitet og ytelse	Leverandørens sitt system for kvalitetsledelse skal beskrives og vedlegges tilbudet. Dersom leverandøren har en godkjent sertifisering iht ISO 9001 eller tilsvarende, vil fremleggelse av kopi av sertifikatet fungere som oppfyllelse av kvalifikasjonskravet. Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 3.2 ovenfor.
Leverandøren skal ha kompetanse og systemer som sikrer at ytelsen kan utføres med lave miljøbelastninger og høy grad av sikkerhet.	Leverandørens sitt system for miljøledelse skal beskrives og vedlegges tilbudet. Dersom leverandøren har en godkjent sertifisering iht ISO 14001, EMAS eller Miljøfyrtårn, eller andre miljøledelsesstandarter basert på relevante europeiske eller internasjonale standarter sertifisert av organer som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarter vedrørende sertifisering, vil fremleggelse av kopi av sertifikatet fungere som oppfyllelse av kvalifikasjonskravet. Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 3.2 ovenfor.

4.5 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e).

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.



Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene leverandøren støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette dokumenteres ved å legge frem en solidaritetserklæring.

5 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom tildelingskriterium, slik angitt nedenfor.

5.1 Vektingsmodell

Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli benyttet en poengskala fra 0-10 poeng. Beste tilbud innenfor hvert kriterium vil få 10, og øvrige tilbud vil bli poengsatt i forhold til beste tilbud. Poengscore (0-10) multipliseres med den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyeste vektete poengsum totalt vil bli tildelt kontrakt.

5.2 Tildelingskriterium

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Pris	30%	Samlet pris for levering og montering av forespurt omfang, inklusive opsjoner. Pris vil bli evaluert ut fra inngitt totalpris, korrigert for åpenbare feil. Ved evalueringen av tildelingskriteriet «Pris» gis laveste inngitte totalpris 10 poeng. De andre tilbudene vil poeng bli beregnet, hvor tilbyders totalpris sammenlignes med beste totalpris etter formel: $(\text{beste totalpris} / \text{tilbyders totalpris}) * 10$ poeng.
Kvalitet	60%	I evalueringen vil oppdragsgiver ut fra en samlet vurdering skjønnsmessig vurdere innlevert dokumentasjon under det angitte tildelingskriteriet og sette poengscore i henhold til dette på en skala fra 0-10. 0 poeng tilsvarer manglende besvarelse. Beste tilbud honoreres med 10 poeng. De andre tilbudene vil bli vurdert og poengsatt i forhold til beste tilbud. I henhold til FOA § 9-6. Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet jmf. FOA § 24-8 forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avvise tilbud dersom Kvalitet vurderes å inneholde avvik eller uklarheter som ikke kan anses som ubetydelige.
Service	5%	Tilbyders respons på «Krav til service og vedlikehold» slik fremsatt i kravspesifikasjon under evalueringskrav.
Leveringstid	5%	Tilbyder skal som en del av tilbudet inkludere en detaljert, realistisk og troverdig leverings- og installasjonsplan.



	a. Det er ønskelig med en leverings- og installasjon pr. 1. juni 2022. Leverings- og installasjonsplan vil danne grunnlag for evaluering som følger: • 10 poeng for leverings- og installasjon pr. 1. juni 2022. • 0 poeng for levering- og installasjon innen 15. august 2022. Leveringsplan tas inn i tilbudet som beskrevet i pkt. 3.2 i konkurransegrunnlaget. Leveringstid på opsjoner inngår også som en del av tildelingskriterium «Leveringstid». Leveringsplan som sendes inn som del av tilbud, inngår som leverandør sin forpliktelse i avtalen.
--	--

5.3 Tildeling av avtale

Beslutning om tildeling av avtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før avtale inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av avtale.