



Anskaffelse av systemstøtteverktøy for HR-prosesser 2022
Saksnr 22/00572

DEL II – Beskrivende dokument

Norsk helsenett SF er en virksomhet i vekst og har behov for en effektivisering og digitalisering av sine HR-prosesser. Seksjon HR, med sine 14 ansatte, leverer i dag tjenester med høy kvalitet. Gjennom bedre systemstøtte vil seksjonen kunne løfte leveransene ytterligere, og bli en bedre strategisk partner for ledelsen i Norsk helsenett.

Norsk helsenetts mål er å få anskaffet og implementert en digital HR-løsning som kan bidra til å automatisere manuelle arbeidsprosesser, minimere feilkilder, redusere kostnader til utvikling, drift, oppdateringer og integrasjoner mellom enkeltstående systemer. Et HR-system skal være en langsiktig investering som må kunne ivareta framtidens krav til kvalitet og effektive løsninger

Norsk helsenett ser et tydelig behov for å komme i tettere dialog med leverandørene i markedet og har derfor besluttet å kunngjøre anskaffelse, iht. til lov og forskrift som **konkurransepreget dialog**, jf. del I og III – Anskaffelser over EØS-terskelverdiene.

Blant de kvalifiserte leverandørene vil det, basert på utvelgelseskriteriene som angitt i kvalifikasjonsgrunnlaget, bli valgt ut minst tre leverandører som inviteres til å delta i dialogen. Det legges opp til å gjennomføre dialog over tre faser:

- Dialogfase 1 – Innsikt (Kartlegging og løsningsforslag)
- Dialogfase 2 – Verifikasjon av løsningskonsept
- Dialogfase 3 – Ferdigstille konkurransegrunnlaget

Mer om de ulike dialogfasene finnes i "*20-02499 Del I Konkurransebestemmelser 2022*"

Gjennom dialog er målet at Norsk helsenett, i samarbeid med leverandørene, kan komme frem til et konkurransegrunnlag som vil resultere i tilbud på god og egnet løsning for HRs kjerneprosesser:

- pre-, on- og offboarding
- oppfølging av sykefravær
- medarbeidersamtaler (og andre samtaler i et medarbeiderforløp)

Det er også et ønske (men ikke et krav) om at Norsk helsenett, i samarbeid med leverandørene, kan finne beste løsning tilknyttet behovet for:

- rapportering og analyse
- lagring av personaldokumentasjon
- kartlegging av kompetansebehov sett opp mot målstyring

Har Leverandøren i tillegg annen nyttig funksjonalitet i sin portefølje, imøteser vi gjerne også en dialog rundt dette.