



Holmestrand
kommune

Kravspesifikasjon legekantor





Innhold

1	Generelt	3
2	FDV-dokumentasjon.....	3
3	Romprogram	4
4	Nærhetsmatrise	5
5	Tekniske føringer.....	5
5.1	Generelle krav til lokalene	5
5.1.1	Bygningsmessig	5
5.1.2	VVS	6
5.1.3	Elkraft	7
5.1.4	Tele og automatisering	8
5.1.5	Utomhus.....	9
5.2	Krav til romløsning	9
5.2.1	Adkomst og inngangsparti	9
5.2.2	Venteværelse	10
5.2.3	Sluse	10
5.2.4	Resepsjon	10
5.2.5	Legekontor	10
5.2.6	Undersøkelserom	10
5.2.7	Laboratorier	11
5.2.8	Skiftestuer	11
5.2.9	Akuttrom	11
5.2.10	Garderobe	11
5.2.11	Dusj.....	11
5.2.12	Toaletter.....	11
5.2.13	Pauserom	11
5.2.14	Møterom	12
5.2.15	Bøttekott	12
5.2.16	Lager.....	12
5.2.17	Telematikkrom (IKT/UPS).....	12
5.2.18	Teknisk rom	12
5.2.19	Avfallsrom	13
5.2.20	Kommunikasjonsareal	13



Definisjoner

Behandlingsrom	Rom som har til hensikt å fasilitere for behandling av og konsultasjon med pasienter, herunder laboratorier, legekontor, undersøkelsesrom, skiftestuer og akuttrom.
Konsultasjonsområde	Den delen av lokalet som primært benyttes som arbeidsplass/-område for virksomhetens ansatte.
TEK	Benyttes som forkortelse for den til enhver tid gjeldene <i>Forskrift om tekniske krav til byggverk</i> (Byggteknisk forskrift).
UPS	Uninterruptible power supply – avbruddsfri strømforsyning
VVS	Forkortelse for varme-, ventilasjons- og sanitærteknikk
VTEK	Benyttes som forkortelse for den til enhver tid gjeldene offisielle veiledningen til Byggteknisk forskrift

1 Generelt

Holmestrand kommune skal på vegne av planområde Helse og velferd, samt Doktorgården Legesenter fremskaffe egnede lokaler til bruk som legekontorer med tilhørende arealer. Dette dokumentet angir noen overordnede krav og føringer som må overholdes for å kunne levere et komplett tilbud. Der det ikke fremkommer konkrete henvisninger, er det gjeldende byggteknisk forskrift, relevante NBI-blader, bransjenormer og andre vedtatte standarder som skal legges til grunn for det tilbudte lokalet. Herunder, men ikke begrenset til:

- NS 11001-1 Universell utforming av byggverk – Del 1: Arbeids- og publikumsbygninger
- NS 3041 Skilting – veiledning for plassering og detaljer
- NS 8175 Lydforhold i bygninger – Lydklasser for ulike bygningstyper

2 FDV-dokumentasjon

FDV-dokumentasjon knyttet til utleielokalene skal gjøres tilgjengelig for leier og bruker. Dette gjelder også for tekniske anlegg som ikke ligger direkte i utleielokalene, men som allikevel betjener lokalene. FDV-dokumentasjonen skal følge oppbygningen og metodikken angitt i *SN/TS 3456:2018 - Dokumentasjon for forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling for bygninger (FDVU-dokumentasjon)*.

- FDV-dokumentasjon skal overleveres i åpne elektroniske formater slik at disse kan enkelt kan navigeres i og endres i ettertid.
- Det skal foreligge og dokumenteres samsvarserklæring for installasjoner for elkraft, samt tele og automatisering. Dersom installasjoner er omfattende eller har kvaliteter utover gjeldende norm/ standard, skal det i tillegg avkreves systemgaranti.
- I prosjektets FDV-dokumentasjon skal det inngå renholds- og vedlikeholdsanvisninger for de ulike produkter og materialer som er benyttet. Dette skal være anvisninger utgitt av produsenten.
- Generelle produktbrosjyrer godtas som hovedregel ikke som tilstrekkelig FDV-dokumentasjon.
- FDV-dokumentasjon skal fortløpende leveres elektronisk til leiers egen FDV-database (for tiden IK-Bygg / Laft).



3 Romprogram

Romprogrammet nedenfor oppgir hvilke rom og romtyper, samt minimumsareal for disse som lokalene skal inneholde.

I nedenstående tabeloppsett er det anslått et totalt arealbehov på ca. 450 m². Dette anslaget innbefatter ikke arealer til avfallsrom/-løsning eller teknisk rom. Arealene i tabellen er anbefalte minimumsarealer for hvert enkelt rom/funksjon. Det er ikke mulig å omfordele de enkelte arealangivelsene med mindre annet er særskilt angitt.

Rombetegnelse	Minimumsareal, m ²
Legekontor 1	14,0
Legekontor 2	14,0
Legekontor 3	14,0
Legekontor 4	14,0
Legekontor 5	14,0
Legekontor 6	14,0
Legekontor 7 (turnuslege)	14,0
Undersøkelsesrom, Gyn 1	10,0
Undersøkelsesrom, Gyn 2	10,0
Laboratorium 1	8,0
Laboratorium 2	8,0
Skiftestue 1	20,0
Skiftestue 2	20,0
Akuttrom	12,0
Resepsjon	24,0
Venteværelse	42,0
Sluse	4,0
Garderobe	15,0
Pauserom	20,0
Møterom	20,0
Dusj m/omklledning 1	5,0
Dusj m/omklledning 2	5,0
WC 1	2,5
WC 2	2,5
HCWC 1	5,0
Lager	10,0
Telematikkrom (IKT/UPS)	4,0
Teknisk rom/VVS**	
Bøttekott/vaskerom	5,0
Avfallsrom**	
Nødvendige kommunikasjonsarealer, 30%*	103,8
Sum	455,0

* - Dette arealbehovet er beregnet basert på summen av romareal eksklusive kommunikasjonsarealene. Disse arealene er således kun veiledende.

** - Disse arealene kan løses/plasseres utenfor leielokalet dersom utleier/tilbyder har en god eksisterende løsning for dette. Eksempelvis felles avfallsløsning eller felles tekniske rom.



4 Nærhetsmatrise

Tilbyderne må selv fremkomme med forslag til planløsning(er) som tilfredsstiller romprogrammet og kravspesifikasjonen. Med bakgrunn i gjennomført brukermedvirkning, gis det i nedenstående punktliste noen anføringer knyttet til nærhet og avhengigheter de ulike rommene imellom.

- Hovedinngang skal lede inn i til venteværelse.
- Fra venteværelse skal det være direkte tilgang til toalett/HCWC.
- Fra venteværelse skal man ledes naturlig inn til sluse for resepsjon/kundemottak.
- Sluse og resepsjon skal ligge i direkte forbindelse med hverandre.
- Atkomst til/fra sluse skal lede ut i konsultasjonsområdet (legekontorene).
- Rommene resepsjon – laboratorium – akuttrom bør ligge i kjedet tilknytning til hverandre, med direkte tilkomst fra et rom til et annet med egne dører.
- Ett (1) laboratorium skal være i nær tilknytning til resepsjon og venteværelse
- Ett (1) stk HCWC med dørautomatikk i tilknytning til venteværelse.
- Konsultasjonsområdet/legekontorene bør anlegges samlet/ensidig i lokalet.
- Lageret skal ligge sentrert i lokalet, med effektiv tilkomst fra både legekontorene og andre behandlingsrom.
- Det skal være minimum to (2) toaletter i tilknytning til konsultasjonsområdet.
- Minimum ett (1) av toalettene bør ligge i tilknytning til garderoben.
- Ansattgarderoben bør ligge i umiddelbar nærhet av personalinngang.
- Dusjrommene skal ligge i direkte tilknytning til garderoben.
- Garderobene bør ikke ligge for langt unna personalrommet.
- Undersøkelseromene, skiftestuene, akuttrom og laboratoriene må alle ligge lett tilgjengelig fra legekontorene.
- Hvert undersøkelsesrom skal ha direkte separat tilkomst til to (2) stk legekontor, eksempelvis et legekontor på hver side for å sikre arealeffektivitet og sambruk. Dette skal bidra til skjerming av pasientene.
- Ambulanse-/ personalinngangen bør ligge i motsatt ende av hovedinngang og være direkte forbundet med konsultasjonsområdet.
- Akuttrommet må ligge i nærheten av ambulanse-/personalinngangen, og ha en plassering og utforming som sikrer enkel og hensiktsmessig håndtering av pasientene.

5 Tekniske føringer

Under angis krav og føringer for lokalenes tekniske beskaffenhet og utforming.

Blindeforbundets veileder¹ med krav til universell utforming av publikumsbygninger skal legges til grunn som minimumskrav der ikke annet er spesifisert.

5.1 Generelle krav til lokalene

5.1.1 Bygningsmessig

- Lokaler skal søkes etablert på bakkeplan.
- Det skal være terskelfri tilkomst.
- Der det er mulig, skal det benyttes dører med hev/senk-terkler.
- Minimum akseptabelt karm mål for slagdører i/tilknyttet arealer der pasienter er forventet å ferdes er 10M, dette for å sikre fremkomst med elektrisk rullestol og sykeseng.
- Det skal medtas solavskjerming (screen) på samtlige vinduer. Screen skal primært styres via værstasjon, men skal kunne overstyres i hvert enkelt rom via trykkbryter.
- Det skal medtas innsynsskjerming av alle vindusflater i behandlingsrom, samtidig som det skal

¹ <https://www.blindeforbundet.no/universell-utforming/norges-blindeforbunds-krav-til-publikumsbygg>



søkes å ivareta størst mulig grad av naturlig lys inn i lokalene.

- Bygningskonstruksjon og utforming av alle behandlingsrom, samt sluse skal bidra til å ivareta skjerming av samtaler og personopplysninger. Det skal ikke være mulig å fange opp samtaler mellom behandlingsrom og tilstøtende rom. Dette kravet gjelder også internt mellom de ulike behandlingsrommene, samt mellom sluse og venterom/behandlingsområde.
- Krav til lydisolering, lydabsorberende materialer, akustikk, etc. fremgår av TEK / VTEK og er generelt angitt i NS 8175. Klasse B skal som minimum legges til grunn i samtlige rom unntatt lager, bøttekott og venteværelse. Dette gjelder for samtlige former for lyd. Etterklangstiden skal generelt ikke overstige 0,5 sekunder. Materialbruk må ivareta krav til holdbare materialer med hensyn til slitasje, skader og hygienevennlighet.
- Romakustikk/etterklangstid skal optimaliseres i forhold til rommets bruk.
- Gulvoverflate skal være ikke ledende og være enkle å renholde.
- Alle innvendige flater skal være robuste, og samtidig enkle å renholde. Minimum himlingshøyde skal være 2,7m.
- Ved bruk av variasjoner i overflater og farger skal dette være bevisst og konsekvent gjennomført.
- Minst mulig utstyr skal stå direkte på gulv. Utstyr som henges opp må ha minst 300 mm. klaring til gulvet. Dette er for å øke tilgjengeligheten for rengjøring. Dette gjelder også for garderobe/sko hyller.
- Merking og skilting skal avklares med bruker, Blindeforbundets veileder for skilt skal uansett følges.

5.1.1.1 Lås og beslag/sikkerhet

Det skal medtas låser og beslag tilpasset offentlig bruk som er robuste og tåler meget hard behandling. Velger man dører som har flere felt enn ett, så skal alle dører der besøkende ferdes utstyres med automatikk for begge felt. Lås og beslag skal tilfredsstille Europeisk standard NS-EN 16005 for dører med automatikk. Låseplan skal godkjennes av bruker.

5.1.2 VVS

Alle installasjoner skal utføres i henhold til de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og bestemmelser for faget. Prinsippene i Byggebransjens Våtromsnorm fra Byggforsk skal videre legges til grunn.

- Det skal benyttes utstyr av robust kvalitet tilpasset bruk og miljø.
- For å ivareta støykrav må alt teknisk utstyr i teknisk rom adskilles fra omliggende bygningskonstruksjoner. For å begrense strukturlyd må gjennomføringer (kanaler og rør) ikke ha direkte kontakt med tak, gulv og vegger.
- Alle synlige rørgjennomføringer skal ha dekkskiver, også innvendig i skap.
- Servanter, utslagsvasker, vaskerenne mm forsynes med kontaktløse trykkslagsdempende blandebatterier.
- Det skal benyttes vannbesparende armaturer med skoldesperre.
- Servanter og vaskerenne skal tåle en punktbelastning på 150kg i ytterkant.
- På HCWC skal det benyttes etthåndsarmaturer med lang hendel.
- Sanitærrom må utstyres med dispensere for håndsåpe og papirhåndklær, toalettppapirholdere og avfallskurver.
- Detaljering av romutstyr, eksempelvis vasker, avklares med bruker.
- Behov for filtrering av avløp må tilbydes selv avklare med bygningsmyndighetene.
- Det skal være etablert håndvaskemuligheter (vann og avløp) i samtlige behandlingsrom.
- Alle vasker skal etableres med sprutsikker/vannavstøtende bakplate i den hensikt å sikre minimale vedlikeholdskostnader over tid.



- Dusjopplegg skal være tilrettelagt for gjennomspyling med varmt vann direkte fra varmekilde (varmtvannstank, varmeveksler eller lignende) for å kunne ivareta rutiner for legionellakontroll.
- Normativ innetemperaturen vil for disse lokalene være noe strengere enn det som angis i TEK. Normativ temperatur skal alltid holde seg mellom 21-24°C.
- Det forutsettes balansert ventilasjonssystem som ivaretar de krav til inneklime, luftmengder og smittevern som fremkommer av TEK.
- Lokalene skal være klargjort for eget punktavsug på lab-rommene, samt ventilering av eventuelle kjemikalieskap. Detaljering av endelig behov skal gjøres sammen med brukerne.
- Laboratoriene skal være klargjort for blant annet dekontaminatorer (el, varmt og kaldtvann, samt avløp). Behov og plassering avklares med bruker.
- Rom med IKT-utstyr og UPS skal ha kjøling.

5.1.3 Elkraft

- Utover gjeldende lover og forskrifter må punktplan koordineres med møbleringsplan og bruker av bygget.
- Bygget skal ha tilstrekkelig med kurser og stikkontakter som ivaretar brukerens behov. Herunder skal det være et tilstrekkelig strømuttak i henhold til antall arbeidsplasser, antall personer og aktivitet i de forskjellige romtypene. Anslagsvis 6 skråstilte strømuttak pr. arbeidsplass.
- Komplette leveranse skal ha en tilgjengelig restkapasitet på minimum 20%.
- Alle punkter skal merkes fysisk med kurs og fordelingsopprinnelse.
- Det skal tas høyde for at det skal legges opp inntil tre ulike nettverk i bygget/lokalene.
- UPS skal ha en kapasitet til å holde lys, datautstyr og dørautomatikk operativ i minimum 1 time.
- Mindre UPSer kan etableres i telematikkrom, typisk UPSer beregnet for rack montasje. Dersom det etableres eller benyttes større UPS-anlegg (over 50 kVA) skal dette etableres som eget batterirom utformet i henhold til krav gitt i NEK EN IEC 62385.

5.1.3.1 Belysning

Godt lys er særdeles viktig for kliniske undersøkelser. Lysanlegget skal tilfredsstille de krav og normer som settes til lysnivå på arbeidsplasser og for publikumsbygninger (sistnevnte gjelder for publikumsarealer som f.eks. venterom). Det skal etableres et moderne energiokonomisk, vedlikeholdsgunstig og driftssikkert lysanlegg.

- Lysanlegget skal i hovedsak utføres med standardarmaturer med beskyttelsesklasse for aktuelt miljø hva gjelder IP klasse og IK-klassifisering.
- For effektiv styring og fleksibilitet skal lysarmaturer leveres med DALI forkoblingsutstyr så sant de produseres i denne utførelsen, men i underliggende rom kan det benyttes armaturer med integrerte sensorer som ikke er tilknyttet styresystemet.
- Generelt skal det benyttes belysningsutstyr basert på LED-armaturer med høy kvalitet og de skal som minimum tilfredsstille:
 - Fargegjengivelse skal være: >80 Ra
 - Fargetemperatur for allmennbelysning på: 4000K.
 - Fargekvalitet skal tilfredsstille MacAdam 3 SDCM eller bedre.
 - Lysutbytte skal være høyere enn: >125 Lm/w.
 - Beregnet levetid L70 B10 T_a25: >80 000 t
 - Beregnet levetid L70 B10 maksimum T_a >50 000 t
- I tillegg må det tilpasses for undersøkelseslamper montert på vegg og/eller i tak over undersøkelsesbenker på legekantorene og behandlingsrommene.



5.1.4 Tele og automatisering

- Det skal etableres en «ringeklokke»-løsning fra venteværelset til resepsjonen som kommunikasjonsløsning for tilgangsbehov til sluse.
- Det skal være tilrettelagt for telefonløsning på alle legekantor og samt for alle arbeidsstasjoner i resepsjonen.

5.1.4.1 IKT

IKT-installasjoner skal tilfredsstillere EKOM regelverket og utførende entreprenør skal være godkjent for EKOM arbeider.

- Lokalene må være tilrettelagt for oppkobling mot NHN (Norsk helsenett). Primært direkte helsenetttilkobling.
- Lokalene skal være tilrettelagt for tilkobling til kommunenes fibernett, V-MAN, med minst 2 fibertråder.
- Det skal være et tilstrekkelig antall datauttak i henhold til antall arbeidsplasser, antall personer og aktivitet i de forskjellige romtypene.
- Føringsveier skal være klargjort og tilpasset for ekstra kabling (30% økning av kabler), eller utbygging/oppgradering av kabling.
- Føringsveiene for skal være adskilt fra sterkstrøms føringer. Må det benyttes felles føringsveier skal avstandskrav ivaretas.
- Kabler skal termineres i patchepanel og/eller veggpunkt.
- Ingen datakontakter over himling skal være høyere enn 50 cm over himling.
- For all IKT-infrastruktur (nettverk og kabling til IKT-utstyr) skal det foretas testing og godkjenning, samt merking og dokumentasjon.
- All kabelinstallasjon skal testes i henhold til gjeldende standard, og merkes.
- All kabling skal dokumenteres. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig i et format som på en enkel måte kan oppdateres senere. Utstyr og termineringspunkter skal merkes fysisk. Målerapport av kabler skal inn i FDV systemet. Merkingen skal være sammenfallende med navngiving i FDV-dokumentasjonen.
- Tilkoblingspunkter for trådløs kommunikasjon/nettverk skal merkes og dokumenteres på samme måte som andre tilkoblingspunkter. Datapunkter over himling skal ha merke under himling umiddelbart under datapunktet.

Telematikkrom

- Telematikkrom skal være termineringspunkt mellom intern og ekstern kommunikasjon knyttet til lokalet.
- Kjøleanlegg skal ikke plasseres direkte over rack eller andre steder hvor servere/nettverksutstyr er plassert. Dette for å unngå at utstyr blir skadet ved lekkasje.
- Temperaturkrav i rommet 24°C målt 1 m over gulv.
- Strømtilførselen til rommet må vurderes ut ifra størrelse, men det er ønskelig med minst 2 kurser 230 V 16A normalkraft og minst 2 kurser 230 V 16 A UPS-kraft, pr rack. Kontakter monteres lavt i raket, det skal være tilgang når utstyr er montert.
- I normal drift skal ingen av kursene være belastet mer enn maksimalt 50 %.
- Utstyrsplassing i rack/veggskap skal gjennomføres som følger: Fiberpanel øverst, så termineringspunkt, deretter switch. Stikkontakt for strøm i nedkant.

5.1.4.2 Mobilsignal

Krever bygningskroppen mobilsignal-forsterkere skal nødvendig infrastruktur (føringsveier, kabling og strøm) tas med av tilbyder, med kapasitet til det forventede antall mobile enheter som befinner seg i rommet/området.



5.1.4.3 Teleslynge

Det skal installeres et teleslyngeanlegg for taleoverføring til høreapparater iht. krav gitt i NS 11001-1.

Et stasjonært anlegg består av:

- Antenne forlagt under banebelegg eller i egne rør over himling
- Teleslyngeforsterker tilpasset rommets størrelse montert i låsbart skap. Låssylinder skal være på lokalenes låssystem.
- Det skal medtas teleslyngeanlegg i ulike rom. For resepsjonen skal det leveres skrankeslynger.

5.1.5 Utomhus

- Utomhusarealene skal generelt bestå av harde flater, eksempelvis asfalt/belegningsstein.
- Utomhusarealene skal ellers overholde samtlige krav satt i Byggeteknisk forskrift og Plan og bygningsloven i forhold til universell utforming.
- Det bør etterstrebes å legge til rette for kjørevei frem til hovedinngang, slik at eksempelvis taxi kan kjøre helt frem til inngangen.
- Det skal etableres oppstillings-/laste-/losseplass for ambulanse i tilknytning til personalinngang. Ambulanse bør ha mulighet til å kunne forflytte seg (kjøre/rygge) helt frem til inngangspartiet slik at pasienteksponeringen blir minimal.
- Det er ikke angitt krav til antall parkeringsplasser for publikum, men på generelt grunnlag bør det være 15-20 tilgjengelig plasser for publikum, hvorav 10% av disse skal være HC-plasser, plassert nær hovedinngang.
- Det skal være tilgjengelig dedikerte biloppstillingsplasser for samtlige legehjemler i forbindelse med legevaksordning i nær tilknytning til arbeidsplassen innenfor legekontorets åpningstid.
- Utenfor hovedinngang skal det etableres snøsmelteanlegg i et omfang på minimum 3x4 meter, minimum styrt av bakkemontert snøsensor (snøføler).
- Ved hovedinngang skal det være anlagt utemøblement hvor pasienter/besøkende kan sitte å vente, eller bare samle seg litt etter en konsultasjon.
- Det skal være tilrettelagt for sykkelparkering i tilknytning til lokalene.

5.2 Krav til romløsning

5.2.1 Adkomst og inngangsparti

Lokalet skal ha to (2) separate innganger; en (1) hovedinngang samt en (1) kombinert ambulanse-/personalinngangen med muligheter for mottak av pasienter fra ambulansetjeneste.

- Samtlige inngangspartier skal ha takoverbygg. Takoverbygg over personalinngang skal hensynta ambulansekjøretøys høyde og minimere klimapåvirkning på pasienter som fraktes til og fra legesenteret.
- Hovedinngangsdør skal etableres med dørautomatikk, enten som slagdør eller skyvedør.
- Personalinngangsdør skal være tilrettelagt for, og ha en minimum fri bredde som ivaretar mulighet for inn- og uttransport av pasienter på bære med behandler.
- Personalinngangsdør skal kunne settes i og låse i åpen stilling. Dette for å kunne lette varelevering og pasientoverlevering.
- Ved inngangspartiet skal det etableres en nedfelt to-trinns matteløsning med både utvendig og innvendige avskrapningsrister, slik at man minimerer forekomster av skitt og fuktighet inn i lokalet. Avskrapningsristene og/eller mattene skal være av en slik utforming at de enkelt kan fjernes/rulles opp av en person for rengjøring av rist-/mattebrønn.



5.2.2 Venteværelse

Lokalene skal inneha et romslig og innbydende venteværelse. Venteværelset skal være dimensjonert for fire (4) stk samtidige personer/pasienter pr. legehjemmel.

- Pasienter skal ha mulighet til å sitte ned å vente.
- Det skal være muligheter for å henge fra seg ytterklær i venteværelse.
- Det skal være mulighet for håndvask og tilgang til vann i venteværelse.
- Det skal være avsatt areal for digital betalings- og bookingsløsning i tilknytning til venteværelse. Denne skal plasseres naturlig i lokalet og det skal legges vekt på innsynsskjerming mot skjerm og betalingsterminal.
- Det skal være separat tilkomst mellom venteværelse og konsultasjonsområdet gjennom egen dør, i tillegg til dør fra venteværelse til resepsjon/sluse.
- Venteområdet i venteværelset skal ikke negativt påvirkes av uteklima ved åpning/lukking av inngangsdør.

5.2.3 Sluse

Det skal være en sluse ved resepsjonsskranke, mellom venteværelse og konsultasjonsområdet.

- Sluse skal konstrueres på en slik måte at krav til taushet og pasientkonfidensialitet ivaretas både mot venteværelset og konsultasjonsområdet.
- Det skal være åpningsbart skilleglass mellom resepsjon og sluse.
- Tilkomstdører til sluse skal kunne styres automatisk fra resepsjonsdesken.
- Sluse skal ha tilstrekkelig areal for manøvrering av elektrisk rullestol, med en fri snusirkel på minimum 160 cm.

5.2.4 Resepsjon

Lokalene skal inneha resepsjon utformet som eget rom, dimensjonert for minst tre (3) arbeidsplasser.

- Det skal være mulig å holde oversikt over venteværelset fra resepsjonen.

5.2.5 Legekontor

Lokalene skal inneha syv (7) legekontor; seks (6) for fastleger, og ett (1) for turnuslege.

- Kontorene skal ha en åpen løsning uten søylepunkter eller andre former for romdelere.
- Legens arbeids-/kontorplass skal plasseres nærmere døren enn pasientens konsultasjonsplass. Dette grunnet mulighet for rømning ved eventuelle trusler.
- Legekontorene skal dimensjoneres for å kunne gjennomføre synsundersøkelser på en god måte, herunder ivareta avstandskrav for synstavle.
- Det skal tilstrebes tilgang til undersøkelsesbenk fra begge sider, dvs. at langsiden av benkene ikke bør stå mot vegg.

5.2.6 Undersøkelsesrom

Det skal være to (2) separate rom til gynekologisk undersøkelse i lokalene.

- Rommene må ha tilstrekkelig areal og utforming slik at pasienten har mulighet for av- og påklledning bak forheng/skillevegg.
- Hvert undersøkelsesrom skal ha direkte separat tilkomst til to (2) stk legekontor, eksempelvis et legekontor på hver side for å sikre arealeffektivitet og sambruk.
- Undersøkelsesrommene skal også ha direkte tilkomst fra korridor/ kommunikasjonsareal.
- Det skal være direkte tilkomst fra begge legekontorer med egne dører, låsbare fra begge sider, samt lydkrav.



5.2.7 Laboratorier

Det skal være to (2) separate laboratorier i lokalene.

- Et laboratorium skal være i nær tilknytning til resepsjon og venteværelse for enkle prosedyrer, raskt inn og ut-konsept.
- Hvert laboratorium skal inneholde to (2) punkter/områder for vask – en håndvask (ren sone) og en for utslag eller lignende (skitten sone). Disse skal ikke plasseres ved siden av hverandre.
- Laboratoriene skal etableres på en slik måte at det enkelt og uten ekstra bygningsmessige inngrep kan plasseres skapseksjoner (herunder over- og underskap) på samtlige av rommets vegger.

5.2.8 Skiftestuer

Lokalene skal inneholde to (2) skiftestuer/ sårrom for å kunne gjennomføre mindre inngrep, behandling av mindre skader etc.

- Rommet må ha tilstrekkelig areal for en (1) undersøkelsesbenk, samt tilkomst for behandler fra begge langsider, dvs. at benkens langsider ikke bør plasseres inntil/mot vegg.
- Rommet må ha tilstrekkelig plass for innredning og reoler på inntil to vegger.

5.2.9 Akuttrom

Lokalene skal inneholde ett (1) akuttrom for behandling av mere kritiske pasienter.

- Akuttrommet må ha tilstrekkelig areal slik at omfordeling av pasient fra sykebåre (ambulanse) til behandlingsseng (akuttrom) kan gjennomføres parallelt i akuttrommet. Dvs. at det må være tilstrekkelig areal for eventuell orientering av sykebåre i forhold til behandlingssengens plassering, samt tilstrekkelig plass for behandlere til å gjennomføre flyttet internt i akuttrommet.
- Rommet må ha tilstrekkelig areal for en (1) behandlingsseng, samt tilkomst for behandler fra begge langsider, dvs. at sengens langsider ikke bør plasseres inntil/mot vegg.
- Rommet må ha tilstrekkelig plass for innredning og reoler på inntil to vegger.

5.2.10 Garderobe

Lokalene skal inneholde en (1) fellesgarderobe for ansatte. Garderoben skal ligge i tilknytning til personalinngangen.

- Dusj og minst ett (1) toalett skal være med direkte tilkomst fra garderobe.

5.2.11 Dusj

Det skal være to (2) stk separate dusjrom for ansatte i tilknytning til garderobeløsningen.

- Dusjrommene skal være låsbare med ledig/opptatt indikator på dørens utside.
- Dusjrommene skal inneholde eget forrom/skifteplass.

5.2.12 Toaletter

Det skal være minimum tre (3) toaletter i lokalet.

- Ett (1) toalett skal være tilrettelagt for overvåkede urinprøver eller lignende prøvetaking. Dette kan eksempelvis gjennomføres med en luke i vegg, minimum 20x20 cm plassert slik at prøvetakingsprosessen kan overvåkes. Området det bedrives overvåking fra må være skjermet for utilsiktet innsyn.
- Det skal etableres ett (1) stk HCWC med dørautomatikk i tilknytning til venteværelse.

5.2.13 Pauserom

Lokalene skal ha et pauserom for ansatte med komplett kjøkkenløsning, rommet skal være dimensjonert for at alle ansatte skal kunne gjennomføre pause/bespisning i rommet samtidig.

- Pauserommet skal ha spiseplass for samtlige ansatte.



5.2.14 Møterom

Møterommet skal dimensjoneres for bruk av alle ansatte pluss to foredragsholdere samtidig i forbindelse med møte- og kursvirksomhet. Dette da virksomheten også har som oppgave å drive utdanning som del av LIS-løpet (Lege i spesialisering).

- Rommet må vær tilrettelagt for videokonferanse, herunder vegg- og takmontering av AV-utstyr.
- Rommet må være tilrettelagt for kursvirksomhet
- Løsning med kombinert pause- og møteromsløsning kan være en alternativ løsning, men kun dersom planløsningen og de ansattes hensyn blir ivaretatt på en god måte.

5.2.15 Bøttekott

Lokalene skal ha eget bøttekott med sluk i gulv, utslagsvask og vanntilkobling, både for kaldt og varmt forbruksvann.

- Det skal være avsatt tilstrekkelig plass til vaskemaskin og tørketrommel, lagring av forbruksmateriell og renholdsartikler, samt rengjøringsvogn.
- Rommet skal være låsbart og døren skal slå utover.
- Rommet skal være utstyrt som anbefalt av NBI-blad 379.243.
- Rommet skal være godt ventilert.

5.2.16 Lager

Lokalet skal ha et eget rom for lagring av legemidler, medikamenter og medisinsk forbruksmateriell.

- Lager skal være tilrettelagt for adgangskontroll eller annen låsemetodikk i samråd med bruker.
- Krav til rommets låsbarhet og sikkerhet skal følge de til enhver tid gjeldene regler og føringer gitt for oppbevaring av legemidler og medikamenter.
- Rommet skal være tilrettelagt for kald-/fryselagring med bruk av eksternt utstyr, eksempelvis kjøleskap og/eller fryseboks/-skap.

5.2.17 Telematikkrom (IKT/UPS)

Lokalene skal ha et eget telematikkrom som kun skal brukes til å oppbevare tjenermaskiner, nettverksutstyr og termineringsutstyr.

- Telematikkrom skal være dimensjonert for økning av ekstra utstyr (30%).
- Grunnet viftestøy fra aktivt utstyr bør rommet etableres i en slik avstand fra faste arbeidsplasser at disse ikke blir påvirket av støy fra rommet.
- Telematikkrom skal tilrettelegges for kjøling.
- Tekniske installasjoner i telematikkrom skal sikres mot vanninntrenging, støv og lignende.
- Alt av utstyr skal plasseres i rack slik at romarealet kan utnyttes i høyden.
- Utstyr som rack og kjøling skal inngå som en del av tilbudet.
- Racket skal plasseres slik at det enkelt er mulig å jobbe både foran og bak på utstyret.
- Rack skal ha tilstrekkelig plass for patchekabler uten at de ligger foran og blokkerer tilgang til utstyr.
- Mindre telematikkrom med inntil 48 datapunkter kan ha veggmontert skap. Høyden på skapet bestemmes blant annet av antall punkter til spredenett og behov for patchepanel og switchepunkter.

5.2.18 Teknisk rom

Teknisk rom skal være et separat rom som huser de ulike tekniske anleggene som betjener lokalene, herunder, men ikke begrenset til luftbehandlingsanlegg og vvs-anlegg.

Rommet må ikke inkluderes i leiearealet dersom utleier/tilbyder allerede har et slikt rom plassert



andre steder i bygget.

- Rommet må lydisoleres slik at ikke støy fra tekniske anlegg i rommet virker sjenerende på behandlingsplasser eller arbeidsplasser.
- Rommet skal ikke være tilrettelagt for lagring av utstyr eller materiell som ikke direkte kan knyttes til rommets tekniske anlegg.

5.2.19 Avfallsrom

Avfallsrommet skal være et separat rom som huser ulike avfallsfraksjoner og skal være samlokalisert med hentepunkt for renovasjonstjenestene.

Rommet må ikke inkluderes i leiearealet dersom utleier/tilbyder allerede har et slikt rom plassert andre steder i bygget.

- Rommet skal være tilrettelagt for midlertidig lagring av ulike avfallstyper, herunder smitte- og biologisk avfall.
- Rommet skal ha tilstrekkelig ventilasjon slik at sjenerende odører og lukter ikke forekommer.
- Rommet bør ikke være tilgjengelig for allmennheten.

5.2.20 Kommunikasjonsareal

- Korridorbredde (fri bredde) i kommunikasjonsareal skal ikke være mindre enn 150 cm
- Alle kommunikasjonsarealer skal gjennomføres med støtsikker brystning/fendring på vegg, samt hjørnebeskyttelser i en høyde på minimum 120 cm opp fra gulv.

