



KONKURRANSEGRUNNLAGETS DEL III

Leveransebeskrivelse

R01205 Byggevarer region nord Øsr-Finnmark **Saksnummer: 2021/5866**

1 GENERELT OM LEVERANSEN

1.1 Bakgrunn

Forsvarsbygg er et forvaltningsorgan underlagt Forsvarsdepartementet som forvalter, drifter, vedlikeholder og utvikler Forsvarets eiendom, bygg og anlegg.

Forsvarsbygg utfører en del tjenester knyttet til drift og vedlikehold i egenregi. Disse oppgaver utføres delvis gjennom egenproduksjon. Denne rammeavtalen gjelder kjøp av byggevarer til egenproduksjon i Forsvarsbygg.

1.1.1 Om brukerne av avtalen

Alle avdelinger i Forsvarsbygg kan benytte avtalen, samt Cyberforsvaret.

Hovedbruker av rammeavtalen vil være Forsvarsbygg eiendomsforvaltning ved region nord, lokasjonen Høybuktnøen og Forsvarsbygg sine installasjoner i hele Sør-Varanger kommune. Det innbefatter følgende avdelinger:

Drift
Fag og prosjekt
Bolig og kvarter
Marked
Prosjekt og utvikling

1.2 Generelt om de ønskede ytelsene

Materiell skal generelt tilfredsstille offentligrettslige krav som er satt til bransjen.

Leverandør skal ha et nødvendig sortiment, både som lagerført i butikk og ved bestilling, for å betjene oppdragsgiver. Leverandør skal som minimum kunne levere alle produkter i prislisten gjennom hele avtaleperioden. Oppdragsgiver skal videre ha tilgang til hele leverandørs øvrige sortiment.

Alle produkter skal være produsert til profesjonelt bruk, og passe til Forsvarsbyggs virksomhet. Det aksepterer ikke at det tilbys hobbykvalitet eller liknende.

Alt materiell skal for øvrig tilfredsstille krav satt i Norsk Standard eller tilsvarende europeisk standard for respektive produkt. Materiell skal være merket iht. Norsk Standard. Alle varer som har krav til CE-merking skal være merket slik.

Leverandøren skal ved behov gi produktrådgivning/opplæring relatert til byggevarer. Dersom leverandøren kan tilby rimeligere substitutter/ erstatningsprodukter, kampanjepriser eller lignende, skal leverandøren informere bestiller om dette.



1.3 Oppdragsgivers forbehold

Avtalen vil i all hovedsak være på byggevarer til det vedlikehold som Forsvarsbygg utfører selv. På større vedlikeholdsoppdrag og prosjekter benyttes som regel eksterne entreprenører inkl. materiell.

Det er forsøkt å unngå overlapping mellom ulike rammeavtaler. Rammeavtalen på byggevarer inneholder noe festemateriell og maleprodukter, da det skal være mulig å kjøpe inn festemateriell i forbindelse med spesifikke oppdrag/innkjøp hvor hovedelementene inngår i denne rammeavtalen. Større innkjøp gjennomføres via en annen rammeavtale som inneholder det meste av festemateriell. Kjemiske midler, som for eksempel lim og maling omfattes av denne byggevareravtalen.

1.3.1 Viktig angående leverandørens utsalgssted

Ettersom en viktig del av avtalen er å dekke supplerings, hastekjøp og ikke planlagte kjøp for reparasjoner etc. er det et absolutt krav at leverandør må ha utsalgssted innenfor området det gis tilbud på, maks kjøretid 1 time fra adressen:

Høybuktmoen
Garnisonen i Sør-Varanger
9912 Hesseng

Adresse til leverandør bes oppgis i prisskjema.

2 LOGISTIKK OG LEVERINGSTIDER

Rammeavtalen er basert på at varer hentes i byggevarehandelen, eller levering/utkjøring av varer til lokasjon.

Ved henting/kjøp i byggevarehandelen og levering på lokasjon, skal det alltid benyttes innkjøpsordre. Innkjøpsordrenummer skal følge faktura.

Levering skal alltid skje innenfor ordinær arbeidstid og i tidsrommet kl. 0800-1500 dersom ikke annet er avtalt spesielt. Levering skal skje direkte til oppdragsgivers angitte adresser med mindre annet er avtalt.

Leverandøren skal godkjenne og sende ut ordrebekreftelse når bestillingen er mottatt og kontrollert mot leverandørens varelager. Dersom Leverandøren forstår eller burde forstått at den ikke kan tilby hele eller deler av ordren ved bestillingstidspunktet, skal dette fremkomme i ordrebekreftelsen. Alt som bekreftes levert i ordrebekreftelsen skal leveres.

For bestilling av suppleringsprodukter og skaffevarer gjelder produsentens leveringstider. Leveringstiden her skal likevel ikke overstige normal leveringstid i bransjen.

Hvis ikke alt kan leveres innen fastsatt leveringstid skal leverandør alltid ta kontakt og avklare hvordan situasjonen kan løses. Følgende alternativer skal tilbys uten kostnadspåslag:

- Delleveranser der det som er på lager sendes først og resten så snart det er klart
- Vente slik at alt kan sendes samlet
- Avbestilling av hele eller deler av ordren

Det er ønskelig at leverandør har digital prisliste/nettside med veiledende priser.

3 PRISVILKÅR

Prisen etter rabatt skal inkludere **alle** kostnader. For eksempel avgifter og frakt til leverandørens utsalgssted etc.



FORSVARSBYGG

I avtaleperioden skal alt av leverandørens varer som ikke er listet opp i prisskjemaet innenfor byggevarer, prises på samme måte som for kjernesortimentet, altså den prisen leverandøren bruker i sin offisielle prisbok/prisliste minus rabatt for varegruppen.

For skaffevarer (produkter som ikke står i leverandørens katalogen) skal de samme betingelser gjelde, dvs. at kostpris pluss påslag skal dekke alle kostnader nevnt i dette kapittel. Med kostpris menes den pris leverandøren selv betaler for produktene/materiellet, inklusive frakt, men eksklusive MVA.

Leverandøren forplikter seg til å ha konkurransedyktige priser fra det bakenforliggende salgsledd

Det skal fremgå på faktura hva som er kostpris på skaffevarer og Forsvarsbygg skal ha innsynsrett til all dokumentasjon vedrørende dette.

Påslagsprosent for skaffevarer skal være fast i hele avtaleperioden. Oppdaterte prislistes skal oversendes forsvarsbygg uten anmodning. Dersom økning medfører at samlet pris er ikke-uvesentlig mindre konkurransedyktig enn ved avtaleinngåelse, har kunden rett til å si opp avtalen.

4 OBLIGATORISKE KRAV TIL HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Leverandør skal ha et aktivt og fungerende HMS-system. Leverandør har ansvar for at underleverandører oppfyller de samme krav.

Forsvarsbygg setter som krav at leverandører leverer sikkerhetsdatablad på produkter som kommer inn under "Forskrift om utarbeidelse av sikkerhetsdatablad". Elektronisk sikkerhetsdatablad skal leveres Forsvarsbyggs sentrale stoffkartotekansvarlig i forkant av leveransen. Papirutgave av sikkerhetsdatablad skal legges ved leveransen.

Leverandør er forpliktet til å benytte seg av til enhver tid markedets gjeldende returavtaler på emballasje og overskuddsmateriale. Videre er leverandør forpliktet til å levere avfall til godkjent mottak. Dokumentasjon på avfallsbehandling skal følge faktura etter utført arbeid, og skal kunne framvises til den lokalt eller sentralt ansvarlige for HMS og miljøledelse i Forsvarsbygg på forlangende.

Leverandør skal gode rutiner for avfallshåndtering av for eksempel restavfall og annet biologisk materiale som skal destrueres.

Leverandør skal ha rutiner for ivaretagelse av HMS som sannsynliggjør tidsmessig og driftssikker gjennomføring av oppdraget spesielt i de tilfeller der oppdraget gjennomføres etter oppgjør for medgått tid.

Forsvarsbygg har videre overordnede målsettinger relatert til bruk av kjemikaler og materialvalg og ønsker å samarbeide med leverandør for å nå disse målene.

Leverandøren skal spesielt påse at Forskrift om begrensnings i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften) etterleves.

Det stilles krav om miljødokumentasjon for de leverte produkter (ref. HMS-systemets Rutine R03.10 og skjema S 03.10A). Der produktene kan inneholde miljøgifter skal dette oppgis, og om mulig skal alternative produkter tilbys.

Forsvarsbygg og leverandører til Forsvarsbygg skal ikke bruke stoffer som utsetter helse eller miljø for fare. De samme krav til bruk av farlige stoff stilles både til Forsvarsbygg selv og til leverandører av varer og tjenester til Forsvarsbygg. Forsvarsbygg skal også jobbe aktivt med å redusere bruken av farlige stoffer.

Leverandører til Forsvarsbygg skal ikke benytte stoffer fra miljøvernmyndighetenes prioritetsliste (se www.miljostatus.no). Tilbyder skal spesielt unngå å benytte stoffer som er kreftfremkallende, arvestoffskadelig, reproduksjonsskadelige, allergifremkallende, inneholder organiske løsemidler eller blyforbindelser.

Leverandøren plikter å bruke det middel og den metode som gir minst skadevirkninger for miljø og helse og som kan føre til ønsket resultat. Dersom farlige stoffer må benyttes skal de minst farlige stoffene benyttes (substitusjonsplikt). Ved kjøp av tjenester krever Forsvarsbygg innsyn i risikovurderinger og



substitusjonsvurderinger, før eventuelt farlige stoffer brukes. Forsvarsbygg krever også at sikkerhetsdatablad for stoffer som brukes for å bekjempe skadedyr innleveres før stoffene tas i bruk.

5 ANDRE ADMINISTRATIVE FORHOLD

5.1 Årsvolumrabatt

Leverandør skal ikke oppgi årsvolumrabatt. Slike rabatter skal inkluderes i leverandørens pristilbud.

5.2 Kampanjepriser

Dersom leverandøren har kampanjepriser på enkeltprodukter, som er lavere enn rabattert produkt i rammeavtalen, skal kampanjeprisene benyttes for angjeldende produkt i kampanjeperioden.

5.3 Samarbeide/kommunikasjon

Leverandøren plikter å utpeke én person, key account manager (KAM) el., i egen administrasjon som skal være Forsvarsbyggs kontaktperson vedrørende denne rammeavtalen.

Leverandøren er ansvarlig for å implementere denne avtalen i egne salgsledd.

Leverandør skal ved behov bistå med å velge deler som hører sammen, f.eks. til et dusjkabinett. Dette skal gjøres vederlagsfritt

Leverandøren skal bidra med kompetanseheving på anvendelse av leverandørens produkter, f.eks. ved å invitere ansatte i Forsvarsbygg hvis det arrangeres kurs, fagdag etc.

Partene plikter å holde hverandre løpende orientert om forhold av betydning for avtalen. Det avholdes halvårlige møter for evaluering av rammeavtalen med mer.

5.4 Rapportering

Leverandøren skal på forespørsel gi tilgang til all salgsstatistikk for rammeavtalen. Partene avtaler nærmere hvordan rapporteringsrutinene skal være.

Leverandøren skal på forespørsel sende standardprislister for alle tidspunkter slik at Forsvarsbygg kan kontrollere at rabatt er basert på riktig prisliste.

Kostnader knyttet til rapportering skal innkalkuleres i prisene.

6 PRIS

Prisene skal være lik den offisielle prislisten leverandøren bruker for alle kunder i den prisgruppen Forsvarsbygg tilhører (ref. oppgitt prisgruppe i svarskjema), justert for rabatt.

Leverandør skal kunne dokumentere at dette er den eneste vesentlige prislisten som brukes for denne gruppen og som andre kunder i samme kundegruppe får rabatt basert på. Forsvarsbygg har rett til innsyn for å verifisere dette.

Forsøk på å gi Forsvarsbygg andre brutto priser før rabatt enn de prisene andre kunder i samme kundegruppe får vil bli sett på som vesentlig mislighold.

Forsvarsbygg kan nekte å godkjenne prisendringer som ikke er i henhold til generell markedsutvikling.

Krav fra leverandør må sendes til oppgitt kontaktperson i Forsvarsbygg. Oppdragsgiver vil ved krav om reduksjon av priser sende krav til den til oppgitte kontaktperson (KAM) hos leverandør. Gyldige krav får virkning etter at kravet er godkjent.