



Utlendingsdirektoratet  
Norwegian Directorate  
of Immigration

**KONTRAKT**  
**for**  
**kjøp av tjenester**  
mellom  
**Utlendingsdirektoratet**  
(heretter kalt Oppdragsgiveren)  
Organisasjonsnr. 974 760 746

og

**NN**  
(heretter kalt Leverandøren)  
Organisasjonsnr. XXX XXX XXX

om

**Anskaffelse av brakker m.m.**

UDIsaks nr. XX/XXXX

## 1 KONTRAKTEN

For denne rammeavtalen/kontrakten gjelder Standard kontraktsvilkår (av 25.3.2020) for Utlendingsdirektoratets kjøp av tjenester (heretter kalt standardvilkårene) med de endringer og suppleringer som følger av denne kontrakten.

Kontrakten består av følgende dokumenter:

Kontraktsdokumentet (dette dokumentet)
Vedlegg 1 Oppdragsgiverens kravspesifikasjon
Vedlegg 2 Leverandørens tilbud
Vedlegg 3 Prisskjema
Vedlegg 4 Endringer
Vedlegg 5 Standard kontraktsvilkår
Vedlegg 6 Administrative bestemmelser
Vedlegg 7 Avropsskjema

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge.

## 2 PARTENES REPRESENTANTER

For Oppdragsgiver	For Leverandøren
Navn:	Navn:
Adresse:	Adresse:
E-post:	E-post:
Telefon:	Telefon:

## 3 KONTRAKTENS INNHOLD OG OMFANG

Rammeavtalene vil normalt benyttes når behovet for innkvartering ikke kan dekkes gjennom ordinære anskaffelse av mottak. Det vil normalt være situasjoner med store ankomster av asylsøkere til Norge (ekstraordinære situasjoner). Det kan også være situasjoner hvor

avtalene vil benyttes som følge av at brakker er den løsning som kan komme på plass tilstrekkelig raskt for å dekke et behov, eller at brakker av andre grunner er det mest egnede tiltaket. Avtalens verdi vil derfor normalt avhenge av om det er et akutt behov i avtaleperioden eller ikke. Virksomhetskrav, politiske føringer og bevilgninger kan medføre både en begrensning av, og økning i, anskaffelsens omfang.

Verdien på rammeavtalen er estimert til 80-120 MNOK, ved full utnyttelse av avtalen, eksklusiv mva. for hele avtaleperioden inklusive opsjoner; totalt 4 år.

Det presiseres at det er mulig rammeavtalen ikke vil bli benyttet av UDI da denne rammeavtalen er tenkt benyttet for å dekke utfyllende beredskapsbehov og akutte behov

#### 4 KONTRAKTENS VARIGHET

Kontraktens varighet er fra og med ett år med opsjon på forlengelse tre ganger på ett år. Avtalen kan bli på totalt 4 år ved utløsing av full opsjon.

Dersom Oppdragsgiveren ønsker å benytte opsjonsretten, skal Oppdragsgiveren varsle Leverandøren innen 60 dager før utløpet av kontraktsperioden/opsjonsperioden.

#### 5 PARALLELLE RAMMEAVTALER

Avtalen reguleres av parallelle rammeavtaler som gir UDI rett, men ingen plikt, til å tildele kontrakter innenfor rammeavtalen. Det er inngått parallelle rammeavtaler med inntil 3 leverandører i hver region

Rammeavtaler per region:

Region	Rekkefølge nr. 1	Rekkefølge nr. 2	Rekkefølge nr. 3
Region Vest			
Region Indre Østland/ ATE – Ankomst og transittenheten			
Region Sør			
Region Nord			
Region Midt			

Kontrakter (avrop) under rammeavtalen vil fordeles basert på en rangering av leverandørene, slik at det best rangerte tilbudet vil få førsteprioritet på leveranse. Kontrakten som vil bli benyttet i denne anskaffelsen er UDIs standardavtale med UDI standard kontraktsvilkår - tjenester med vedlegg.

## **6 MØTER OG RAPPORTERING (PUNKTET KAN SLETTES)**

### **6.1 Møter**

Det skal avholdes jevnlig møter mellom Partene for å sikre korrekt oppfyllelse av kontraktsforpliktelsen.

Møter mellom Partene skal finne sted 2 ganger årlig for å sikre gjennomføring av Kontraktens intensjoner.

#### **Agenda kan være:**

- Gjennomgang av referat
- Utestående aksjoner
- Leveranser / utestående leveranser
- Endringer/avvik
- Kommersiell
- HMS
- Lønns- og arbeidsvilkår
- Lærlinger
- Evt.

Dersom ikke annet er avtalt er Oppdragsgiveren ansvarlig for utarbeidelse av møtereferatene, som skal sendes Leverandøren for godkjenning innen 5 arbeidsdager etter møtet.

Referatene skal som et minimum inneholde:

- Vedtatte beslutninger
- Tidsfrister for utførelse av beslutninger
- Ansvarlig for gjennomføring av beslutninger
- Status for tidligere beslutninger

Partene er ansvarlig for egne kostnader i forbindelse med møter.

### **6.2 Rapportering**

Leverandøren skal rapportere i henhold til de krav og retningslinjer som fremgår av dette punktet.

Leverandøren skal oversende rapport/statistikk 2 ganger i året til Oppdragsgiveren.

#### **Statistikken skal inneholde:**

- Opplysninger om leveransens art, mengde og verdi i perioden.
- Bruk av lærlinger
- Andre opplysninger

Oppdragsgiveren har rett til å kreve endringer i rapportens innhold, uten ekstra kostnader for oppdragsgiveren.

## 7 LEVERINGSTID OG-STED

Leveringstid	Avtales i avrop/bestilling
Leveringsadresse	Avtales i avrop/bestilling

## 8 LEVERINGSKLAUSULER

Følgende leveringsklausul er avtalt: Avtale per avrop/bestilling

## 9 FREMDRIFT OG TIDSPLAN

Avtales i avrop/bestilling.

## 10 BRUK AV UNDERLEVERANDØRER

Følgende underleverandører er avtalt benyttet:

Navn på underleverandør	Org.nr.	Leveranser

## 11 PRISREGULERING

Se leieavtalen.

## 12 FORSIKRING

Se leieavtalen.

## **13 GARANTI**

Se leieavtalen.

## **14 HMS-KORT**

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema ol aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist. Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## **15 PLIKTIG MEDLEMSKAP I STARTBANK ELLER TILSVARENDE LEVERANDØRREGISTER**

Leverandøren skal ved kontraktsinngåelse oppgi StartBANK ID eller fremlegge kopi av registreringsbevis fra StartBANK eller tilsvarende leverandørregister som inneholder oppdatert og kontrollert leverandørinformasjon. Leverandøren skal gi leverandørregisteret fullmakt til å innhente SKAV-info (skatte- og avgifts informasjon) i hele kontraktsperioden.

## **16 KRAV OM FAGLÆRTE HÅNDVERKERE**

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 40 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag. Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

Leverandøren skal etter kontraktsinngåelsen redegjøre for hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfyllelsesgraden. Oppdragsgiveren kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Oppdragsgiveren.

## **17 LÆRLINGER**

Det er et krav at leverandører er tilknyttet en lærlingordning og at en eller flere lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet innenfor bygg- og anleggsgagnene, jf. forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter.

For denne kontrakten gjelder i tillegg følgende:

*(Oppdragsgiveren må i den enkelte konkurranse vurdere om tilleggskravet i dette avsnittet (7 %) er forholdsmessig. Dersom kravet ikke er forholdsmessig må dette avsnittet slettes eller prosentsetsatsen endres. I enkelte kontrakter kan det også være aktuelt å stille et strengere prosentkrav.)*

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 7 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravene kan oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5. Kravene kan også oppfylles ved å benytte lærlinger etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land og personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter tilsvarende ordning som kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, i annet EU/EØS-land.

Kravet kan oppfylles av Leverandøren og en eller flere av hans underleverandører.

Dersom arbeidene ikke er egnet ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet kan Oppdragsgiveren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktsarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

## **18 INTERNKONTROLL. SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA)**

Leverandøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, Oppdragsgiverens SHA-plan og Oppdragsgiverens eller koordinators anvisninger. Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter. Relevante deler av Oppdragsgiverens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, Leverandørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Leverandøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.

- Alle på byggeplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning Oppdragsgiveren anser det nødvendig.

Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter, som ikke blir rettet innen en rimelig frist, kan påberopes av Oppdragsgiveren som grunnlag for heving. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan Oppdragsgiveren heve selv om Leverandøren retter forholdene. Oppdragsgiveren kan på samme måte kreve at Leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for Oppdragsgiveren.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## **19 ETISKE KRAV**

Det stilles krav til sporbarhet i leverandørkjeden ved bruk av underleverandører. Det er et kontraktsvilkår at gjeldende varegruppe som anskaffes skal være produsert i overensstemmelse med grunnleggende krav til arbeidstakerrettigheter og barns rettigheter, jf. vedlegg 3 Standard kontraktsvilkår for varer.

På anmodning fra Oppdragsgiveren er Leverandøren forpliktet til å fylle ut egenrapporteringsskjema. Oppdragsgiveren benytter Difis til enhver tid gjeldende mal for egenrapportering for oppfølging av kontraktsvilkår for etiske krav.

Oppdragsgiveren, eller den Oppdragsgiveren bemyndiger, forbeholder seg retten til å gjennomføre kontroller i leverandørkjeden i kontraktsperioden. Oppdragsgiveren kan bruke eksterne kontrollører til kontrollene. Ved kontroll plikter Leverandøren å fremskaffe nødvendige kontaktopplysninger.

## **20 KRAV TIL UTVIDET SKATTEATTEST FRA UNDERLEVERANDØR**

Oppdragsgiveren kan på ethvert tidspunkt i kontraktsperioden kreve fullmakt til innhenting av utvidet skatteattest fra underleverandører. Dersom fullmakt ikke gis innen den frist som settes av Oppdragsgiveren, har Oppdragsgiveren rett til å kreve utskifting av underleverandøren / nekte godkjenning av underleverandøren.

---

## **SIGNATUR**



**Oppdragsgiveren**

Sted og dato:

**Leverandøren**

Sted og dato:

---

Oppdragsgiverens underskrift

---

Leverandørens underskrift

---

Kontrakten er signert elektronisk.

UTKAST