

TILBUDSINNBYDELSE

Innkjøp av renovasjonsbiler i 2022

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS inviterer herved aktuelle aktører til anbudskonkurranse på innkjøp av renovasjonsbil. Konkurransen omfatter kontrakt på 1 stk 2-kammred komprimatorbil.

Det forventes at en renovasjonsbil tas i innbytte.

Denne tilbudsinnbydelse skjer i regi av Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap som også vil være oppdragsgiver for den endelige kontrakten.

Det ønskes tilbud på hele oppdraget samlet, inkludert opsjoner.

Tilbudet skal bestå av 1 eksemplarer av utfylt konkurransegrunnlag med forpliktende tilbudsbrev innlevert i Merzell.

Frist for innlevering av tilbud er 11.01.2022 kl 12:00

Kontaktperson for gjennomføring av anbudskonkurransen er Torgeir Stensrud.

Hernesmoen, 17.11.2021

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS

Trond Sørensen/sign.
Daglig leder

TILBUDSINNBYDELSE	1
Innkjøp av renovasjonsbiler i 2022	1
1. ORIENTERING	4
1.1 Anskaffelsen	4
1.2 Oppdragsgiver	4
1.3 Tidsplan	4
1.4 Kontrakten	4
2. KONKURRANSEREGLER	5
2.1 Generelt	5
2.2 Anskaffelsesprosedyre	5
2.3 Kommunikasjon	5
2.4 Konkurransgrunnlag fra oppdragsgiver	5
2.5 Tilbudskonferanse	6
2.6 Levering av tilbud	6
2.7 Tilbudsfrist og anbudsåpning	6
2.8 Vedståelsesfrist	6
2.9 Tilbud på deler av oppdraget	6
2.10 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	6
2.11 Forbehold	7
3. KVALIFIKASJONSKRAV FOR DELTAKELSE I KONKURRANSEN	8
3.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	8
3.1.1. Kvalifikasjonskrav	8
3.1.2. Dokumentasjonskrav	8
3.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet	8
3.2.1 Kvalifikasjonskrav	8
3.2.2. Dokumentasjonskrav	8
3.3 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
3.3.1 Kvalifikasjonskrav	9
3.3.2 Dokumentasjonskrav	9
3.3.3 Krav om sikkerhet for levering	9
3.3.4 Miljøkrav	9
3.4 Krav til tilbudet	10
3.5 Tildelingskriterier	11
4. KONTRAKTSBESTEMMELSER	12
4.1 Kontraktsdokumenter	12
4.2 Partenes representanter	12
4.3 Lover, forskrifter og vedtak	12
4.4 Kvalitetssikring og HMS	12
4.4.1 Generelt	12
4.4.2 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)	12
4.4.3 Kvalitetssikring	13
4.4.4 Dokumentasjon	13
4.4.5 Lønns- og arbeidsvilkår	13
4.4.6 Oppdragstakers ytelse	13
4.4.7 Bruk av underleverandør	13
4.5 GIR IKS sine rettigheter ved forsinket levering	13
4.5.1 Forsinkelse	13
4.5.2 Leverandørens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen	14

4.5.3 GIR IKS sin rett til å fastholde avtalen ved forsinkelse	14
4.5.4 GIR IKS sin rett til å kreve dagmulkt ved forsinkelse	14
4.5.5 GIR IKS sin rett til å heve avtalen ved forsinkelse	14
4.5.6 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved forsinkelse.....	14
4.6 Betaling	14
4.6.1 Betalingsbetingelser	14
4.6.2 Forsinket betaling	15
4.7 GIR IKS sine rettigheter ved mangler	15
4.7.1 Mangler	15
4.7.2 GIR IKS sin plikt til å reklamere ved mangler.....	15
4.7.3 GIR IKS sin rett til å få mangler utbedret	15
4.7.4 Leverandørens rett til utbedring	15
4.7.5 GIR IKS sin rett til å kreve prisavslag ved mangler.....	15
4.7.6 GIR IKS sin rett til å kreve heving ved mangler	16
4.7.7 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved mangler	16
4.8 Tvister.....	16
5. ORIENTERING OM LEVERANSEN	17
5.1 Kravspesifikasjon	17
6. INNBYTTEBIL.....	21
7. TILBUDSSKJEMA.....	22
7.1 Pris treakslet to kammer komprimatorbil	22
7.2 Opsjoner på kjøretøy	23
7.3 Innbyttebil	24
7.4 Bruk av underleverandører	25
7.5 Forbehold.....	25

1. ORIENTERING

1.1 Anskaffelsen

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap (GIR) inviterer til åpen anbudskonkurranse om innkjøp av renovasjonskjøretøy.

1.2 Oppdragsgiver

Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS
Hærnesvegen 299
2116 Sander
Tlf 62 96 01 80

1.3 Tidsplan

Følgende tidsplan gjelder for avholdelse av konkurransen:

Kunngjøring:	17.11.2021
Frist for levering av tilbud:	11.01.2022 kl. 12.00
Anbudsåpning:	11.01.2022 kl. 12.00
Vurdering av anbud:	Uke 2, 2022
Tildeling innen, tentativ:	14.01.2022

1.4 Kontrakten

Det vil bli inngått kontrakt for kjøretøyet med valgte opsjoner. Det gis ikke anledning til å gi pris på deler av oppdraget.

2. KONKURRANSEREGLER

2.1 Generelt

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) LOV2016-06-17-73 og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24- 8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a. Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell-portalen.

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Det vil bli benyttet åpen anbudskonkurranse.

2.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå i Mercell-portalen.

2.4 Konkurransgrunnlag fra oppdragsgiver

Språk: Konkurransgrunnlaget er kun utarbeidet på norsk. Eventuell oversettelse besørges/bekostes av tilbyder selv.

Konkurransgrunnlag: Konkurransgrunnlaget er tilgjengelig på DOFFIN og TED. Konkurransgrunnlaget består av alle kapitler i dette dokumentet med tilhørende vedlegg. Tilbyder må kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget inneholder alle tekstsider og vedlegg som er angitt i innholdsfortegnelsen. Tilbyder skal sette seg grundig inn i konkurransegrunnlaget.

Omkostninger: Alle kostnader ved utarbeidelse og fremsending av tilbudet, som tilbudskonferanse, møter, befaringer og lignende skal bæres av tilbyder. Dette gjelder også kostnader knyttet til eventuelle kompletterende bestemmelser eller avlysning av konkurransen.

Endringer og opplysninger: Det tas forbehold om endringer, tillegg eller modifikasjoner av konkurransegrunnlaget underveis. Slike endringer, tillegg eller modifikasjoner vil bli meddelt alle tilbyderne skriftlig senest 6 dager før tilbudsfristen. Relevante opplysninger som gis en enkelt tilbyder i tilbudsfasen vil bli meddelt alle som har mottatt konkurransegrunnlaget.

2.5 Tilbudskonferanse

Der vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

2.6 Levering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp). Hvis tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com. Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

2.7 Tilbudsfrist og anbudsåpning

Tilbudet skal være Glåmdal Interkommunale Renovasjonsselskap IKS i hende **innen 11.01.2022 kl. 12.00**

Tilbud som innleveres etter denne fristen vil bli avvist av Mercell.

Anbudsåpning finner sted 11.01.2022 kl. 12.00. Tilbydere gis ikke anledning til å stille ved anbudsåpningen.

2.8 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i Mercellportalen.

2.9 Tilbud på deler av oppdraget

Det gis ikke anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget. Alle tilbudsskjema som omfatter opsjoner skal fylles ut.

2.10 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel tilbud over forutsatt ramme eller manglende godkjenning fra styret i GIR.

Oppdragsgiver betaler ingen godtgjørelse ved avlysning av konkurransen eller totalforkastelse.

2.11 Forbehold

Forbehold av enhver karakter må være spesifisert slik at økonomisk og fremdriftsmessig konsekvens fremgår og er inntatt i tilbuds brevet for å anses gyldige. Forbehold som under vurderingen ikke lar seg kostnadsberegne, kan føre til at tilbudet anses som ufullstendig og avvises.

3. KVALIFIKASJONSKRAV FOR DELTAKELSE I KONKURRANSEN

- Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD skjema som er integrert i Mercell-portalen.
- Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

3.1.1. Kvalifikasjonskrav

- Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak
- Ingen restanser på skatter og avgifter
- Tilbyder skal ha et system for å ivareta helse, miljø og sikkerhet

3.1.2. Dokumentasjonskrav

- firmaattest
- skatteattester for merverdiavgift og skatt

Attester og egenerklæringer kan ikke være eldre enn 6 mnd. ved utløp av tilbudsfristen.

3.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

3.2.1 Kvalifikasjonskrav

- Det kreves økonomisk gjennomføringsevne som gir oppdragsgiver trygghet for en solid og sikker leveranse i kontraktsperioden.

3.2.2. Dokumentasjonskrav

- Kredittvurdering som er lik A (kredittverdig) eller bedre, målt ut fra Bisnode Norge AS' AAA-ratingsystem – eller tilsvarende score fra andre velrenommerte ratingselskap. Ratingen skal basere seg på siste kjente regnskapstall og være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Nystartede selskaper med kredittrating AN, enkelte utenlandske selskaper eller selskaper uten innrapporteringsplikt til Brønnøysundregistrene vil ikke alltid kunne levere kredittrating som dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er tilfredsstilt. I slike tilfeller vil dette likevel kunne kompenseres med å levere alternativ dokumentasjon sammen med tilbudet.

Dersom tilbyder baserer seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for å gjennomføre kontraktsarbeidet, skal disse oppgis på forespørsel, og tilsvarende dokumentasjon for deres vedkommende fremskaffes på forespørsel, sammen med forpliktelseserklæring om at tilbyder har råderett over disse underleverandørene eller samarbeidspartneres ressurser.

3.3 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

3.3.1 Kvalifikasjonskrav

- Tilbyder må ha en organisasjon, anlegg og utstyr, samt tilstrekkelige personellressurser til å kunne gjennomføre oppdraget som beskrevet i konkurransegrunnlaget. Alle kontaktpersoner og alt personell som er i kontakt med oppdragsgiver skal som minimum kunne kommunisere på engelsk, men fortrinnsvis kunne beherske ett nordisk språk.

3.3.2 Dokumentasjonskrav

På oppfordring fra oppdragsgiver skal det kunne gis:

- Tilbyder skal gi en fullstendig beskrivelse av den overordnede organisasjon (nåværende og planlagt), inklusive organisasjonskart med stillingsbeskrivelser over ansvar, myndighet og samarbeidsforhold.
- Kompetanse for nøkkelpersonell som allerede er tilknyttet tilbyderen. Beskrivelse av kompetansekrav til planlagt, fremtidig personell med nøkkeloppgaver.
- Beskrivelse av eventuelle underleverandører og deres kompetanse, anleggs- og utstyrskapasitet, ansvar og oppgaver disse skal ha.

Tilbyder må innen kontraktstildeling ha et fungerende kvalitets- og miljøstyringssystem.

På oppfordring fra oppdragsgiver skal det kunne dokumenteres med:

- Redegjørelse for foretakets kvalitets- og miljøstyringssystem, evt. for hvordan tilbyder vil sørge for at selskapet innen kontraktstildeling vil ha et fungerende miljøstyringssystem som nevnt.

Dersom tilbyder ikke har nevnte ressurser i eget foretak, skal dokumentasjon over tilsvarende ressurser hos underleverandører eller samarbeidspartnere vedlegges tilbudet, sammen med en forpliktelseserklæring om at tilbyder har råderett over disse ressurser.

3.3.3 Krav om sikkerhet for levering

- Leveringsfrist for biler og utstyr blir vurdert som en del av tildelingskriteria. Leveringstid må derfor oppgis i tilbud.
- Dagmulkt ved forsinket leveranser trer i kraft etter gitt dato.
- Reservebiler og utstyr skal stå til oppdragsgivers disposisjon minimum 14 dager etter ordinær leveranse.

3.3.4 Miljøkrav

Kjøretøy skal leveres med den til enhver tid gjeldende miljøstandard for motorer.

3.4 Krav til tilbudet

Følgende krav gjelder for tilbudet:

- Tilbudet skal avgis skriftlig, være på norsk og skal være signert av tilbyders godkjente representant.
- Tilbudet skal inneholde utfylt ESPD-skjema.
- Relevant dokumentasjon for vurdering av tilbudet skal være på norsk.
- Tilbudets priser skal være i norske kroner (NOK) og ekskl. merverdiavgift.
- Tilbudets priser skal inkludere alle kostnader forbundet med kontraktsarbeidet.
- Tilbudet skal leveres med forpliktende tilbudsskjema. Tilbudsskjema skal være komplett utfylt og signert av tilbyder.
- All dokumentasjon skal leveres skriftlig og leveres med tilbudet.

Tilbudet kan forkastes dersom det ikke er gitt i samsvar med de kravene som er stilt i konkurransegrunnlaget.

3.5 Tildelingskriterier

Tildelingskriteriene evalueres og gis karakter på en skala 1,0 – 10,0 der 10,0 er beste karakter.

Tildelingskriterier	
Pris ¹⁾	30 poeng
Leveringstid ²⁾	15 poeng
Teknisk kvalitet ³⁾	
Chassis	
Påbygg	
Nyttelast	
Sum	10 poeng
Arbeidsmiljø fører ⁴⁾	
Komfort	
Betjeningsvennlighet	
Regulering av sete/ratt	
Inn og utstigning	
Utsyn fra førerplassen	
Sum	15 poeng
Garanti, deler, service ⁵⁾	
Garanti	
Leveringstid på reservedeler	
Serviceapparat og responstid utover krav i kravspesifikasjon	
Avstand til verksted ved planlagte reparasjoner og service	
Sum	30 poeng
Totalt	100 poeng

- 1) Pris - karakter beregnes etter tilbudssum trukket fra innbyttesum. Laveste sum gir 30 poeng, deretter poengsum ut fra pris.
- 2) Leveringstid gis en skjønnsmessig vurdering, samt beregning for antall ukers leveringstid
- 3) Teknisk kvalitet - gis en skjønnsmessig vurdering, samt beregninger fra spesifikasjoner.
- 4) Arbeidsmiljø fører - gis en skjønnsmessig vurdering
- 5) Garanti, deler og service - gis en skjønnsmessig vurdering, samt beregninger fra spesifikasjoner

4. KONTRAKTSBESTEMMELSER

4.1 Kontraktsdokumenter

Følgende dokumenter inngår som en del av kontrakten:

- 1) Avtaledokumentet
- 2) Referater fra kontraktsforhandlinger
- 3) Referat fra tilbudskonferanse
- 4) Oppdragstakers tilbud
- 5) Konkurransesgrunnlaget med vedlegg.

Inneholder dokumentene bestemmelser som er gjensidig motstridende, gjelder dokumentene i den rekkefølge de er angitt ovenfor. For øvrig gjelder yngre bestemmelser foran eldre bestemmelser, og spesielle bestemmelser foran generelle bestemmelser.

4.2 Partenes representanter

Hver av partene skal utpeke en person som representerer dem i spørsmål vedrørende kontrakten. Er ikke annet skriftlig meddelt den andre parten, har representanten fullmakt til å fatte alle beslutninger vedrørende kontrakten.

4.3 Lover, forskrifter og vedtak

Begge parter skal overholde de lover, forskrifter, konsesjonsvilkår og vedtak som har relevans for sine arbeidsoppgaver.

4.4 Kvalitetssikring og HMS

Oppdragsgiver stiller høye krav til samarbeidspartnere på disse områdene.

4.4.1 Generelt

Oppdragstaker skal ha rutiner som sikrer kvaliteten og servicen i forbindelse med kontraktsarbeider og de ansattes arbeidsmiljø. Denne plikten gjelder også evt. underleverandører. Oppdragstaker skal sørge for at disse rutinene er samordnet.

Oppdragsgiver og oppdragstaker er begge forpliktet til sammen å arbeide for å forbedre service og kvalitet og de ansattes arbeidsmiljø. Oppdragsgiver kan i kontraktsperioden kontrollere oppdragstakers kvalitetssystem og internkontrollsystem.

4.4.2 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

For å sikre at oppdragstaker til enhver tid overholder krav i lov, forskrift og lignende, er oppdragstaker forpliktet til å utøve internkontroll i tråd med det til enhver tid gjeldende regelverk. Oppdragstaker skal fortløpende gjennomgå sin internkontroll for å sikre at den fungerer som forutsatt. På forespørsel skal oppdragsgiver få skriftlig rapport om at dette er utført.

4.4.3 Kvalitetssikring

Oppdragstaker skal ha et fungerende kvalitets- og miljøstyringssystem.

Systemet skal bl.a. ha rutiner som sikrer at:

- a) Tidsfrister overholdes.
- b) Det er beredskapsplaner ved forsinkelser.
- c) Oppdragstakers ansatte har tilstrekkelig opplæring i arbeidsmiljø, service og miljøkunnskap.
- d) Nødvendig rapportering og kontroll blir utført.
- e) Avvik, feil og mangler mv. blir håndtert og utbedret på en betryggende måte.

4.4.4 Dokumentasjon

Oppdragstaker skal senest 14 dager før kontraktstildeling legge frem dokumentasjon på internkontroll- og kvalitetssystemet.

4.4.5 Lønns- og arbeidsvilkår

Oppdragstaker forplikter seg til å overholde gjeldende bestemmelser om lønns- og arbeidsvilkår inkludert underleverandører.

4.4.6 Oppdragstakers ytelse

Kontraktsarbeidet skal oppfylle alle krav som er angitt i kontrakten og tilhørende kontraktsdokumenter.

4.4.7 Bruk av underleverandør

Deler av kontraktsforpliktelsene kan overlates til underleverandør. Oppdragstakers kontraktsansvar overfor oppdragsgiver endres likevel ikke ved bruk av underleverandør.

Dersom underleverandør skal benyttes skal oppdragstaker oppgi følgende i sitt tilbud:

- a) Oversikt over hvilke arbeider underleverandør skal utføre
- b) Hvilke underleverandører som ønskes benyttet
- c) Dokumentasjon for underleverandører tilsvarende det som er krevd i dette konkurransegrunnlaget kap. 3 og 4.

Oppdragsgiver kan forkaste underleverandører dersom han har saklig grunn. Dette må varsles i rimelig tid.

4.5 GIR IKS sine rettigheter ved forsinket levering

4.5.1 Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse dersom leverandøren ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen til avtalt tid, og dette ikke skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure (jf. artikkel 8).

4.5.2 Leverandørens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen

Dersom leverandøren forstår, eller har grunn til å anta at det vil oppstå en forsinkelse, skal leverandøren varsle GIR IKS skriftlig. Leverandøren skal oppgi den antatte varigheten og begrunnelsen for forsinkelsen.

Leverandøren plikter å gjøre det som kan gjøres for å begrense forsinkelsen. Leverandøren skal i den forbindelse holde GIR IKS løpende orientert om hvilke tiltak leverandøren gjennomfører for å begrense forsinkelsen.

Dersom leverandøren mener at årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure, skal leverandøren dokumentere dette uten ugrunnet opphold.

Leverandørens varslingsplikt og ansvar for å begrense forsinkelsen, gjelder også hvor årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure.

4.5.3 GIR IKS sin rett til å fastholde avtalen ved forsinkelse

GIR IKS har rett til å fastholde avtalen og kreve oppfyllelse.

4.5.4 GIR IKS sin rett til å kreve dagmulkt ved forsinkelse

Ved forsinkelse kan GIR IKS kreve dagmulkt fra leverandøren. Dagmulkten skal betales uavhengig av om GIR IKS faktisk er påført tap som følge av forsinkelsen eller ikke.

Dagmulkten per kalenderdag utgjør 1 promille av prisen for den del av leveransen som er forsinket og eventuelt de deler av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt som følge av forsinkelsen. Med pris forstås i denne sammenheng basispris pluss avtalte endringer, samt pris- og valutajustering.

Dagmulkten er begrenset oppad til 10 % av prisen for den del av leveransen som er forsinket og eventuelt de deler av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt som følge av forsinkelsen.

4.5.5 GIR IKS sin rett til å heve avtalen ved forsinkelse

GIR IKS kan heve avtalen helt eller delvis dersom forsinkelsen utgjør et vesentlig mislighold knyttet til den delen av avtalen som heves.

Dersom GIR IKS er berettiget til maksimal dagmulkt, kan GIR IKS uansett heve avtalen for den del av forpliktelsen som er forsinket og eventuelt de deler av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt som følge av forsinkelsen.

4.5.6 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved forsinkelse

GIR IKS har krav på erstatning for det direkte tapet GIR IKS lider som følge av forsinkelsen. GIR IKS har i tillegg krav på erstatning for det indirekte tapet GIR IKS lider som følge av forsinkelsen, dersom forsinkelsen skyldes uaktsomhet fra leverandørens side.

Påløpt dagmulkt kommer ikke til fradrag ved utmåling av erstatningen.

4.6 Betaling

4.6.1 Betalingsbetingelser

GIR IKS skal betale innen 30 dager etter at både leveransen og fakturaer med avtalte bilag er mottatt. Betaling innebærer ingen godkjenning av avtalen.

4.6.2 Forsinket betaling

Dersom GIR IKS ikke betaler til rett tid, skal GIR IKS betale forsinkelsesrente i henhold til Lov om renter ved forsinket betaling m.m. av 17. desember 1976 nr. 100.

4.7 GIR IKS sine rettigheter ved mangler

4.7.1 Mangler

Det foreligger en mangel dersom leveransen ikke er i samsvar med de krav som følger av avtalen, og dette ikke skyldes forhold på GIR IKS sin side eller forhold som GIR IKS har risikoen for, herunder Force Majeure.

Tilsvarende gjelder for leverandørens andre forpliktelser etter avtalen.

4.7.2 GIR IKS sin plikt til å reklamere ved mangler

GIR IKS plikter å gi leverandøren melding om mangelen innen rimelig tid etter at GIR IKS oppdaget eller burde ha oppdaget mangelen.

GIR IKS må uansett reklamere innen to år etter leveringstidspunktet. For leveranser som ved vanlig bruk er ment å vare vesentlig lengre, er fristen til å reklamere fem år.

For de deler som på grunn av mangel er utbedret løper ny reklamasjonsperiode fra mangelen er utbedret. For deler som på grunn av mangelen ikke kunne brukes som forutsatt, forlenges reklamasjonsperioden med tiden fra leverandøren ble varslet om mangelen og til mangelen er utbedret.

4.7.3 GIR IKS sin rett til å få mangler utbedret

GIR IKS har rett til å få mangler utbedret ved retting eller omlevering. Omlevering kan likevel bare kreves dersom mangelen er vesentlig. Utbedring skjer for leverandørens regning og risiko. Dersom leverandøren ikke innen rimelig tid foretar utbedring, kan GIR IKS få mangelen utbedret for leverandørens regning og risiko.

Dersom leverandøren ønsker at utbedring skal finne sted hos leverandøren, skal leverandøren hente leveransene hos GIR IKS, og skal dekke kostnader til transport og bære risiko for leveransene til de har blitt returnert til samme adresse. Dersom leverandøren ønsker å gjennomføre utbedring på GIR IKS sitt område, skal leverandøren dekke alle kostnader i denne forbindelse. GIR IKS har på saklig grunnlag rett til å nekte at utbedring skal skje på GIR IKS sitt område. Utbedring skal i så fall finne sted hos leverandøren som nevnt ovenfor.

4.7.4 Leverandørens rett til utbedring

Leverandøren kan kreve å utbedre mangler ved retting eller omlevering, når dette kan skje uten vesentlig ulempe for GIR IKS og uten risiko for at GIR IKS ikke får dekket sine utlegg av leverandøren. Dersom mangelen er vesentlig, kan GIR IKS uansett kreve omlevering.

Leverandøren kan ikke gjøre gjeldende at han ikke har hatt anledning til å foreta utbedring, dersom GIR IKS har sørget for å få rettet mangelen og det etter forholdene ville være urimelig å kreve at han ventet på leverandørens utbedring

4.7.5 GIR IKS sin rett til å kreve prisavslag ved mangler

Dersom utbedring ikke er relevant, leverandøren ikke krever å utbedre mangelen, eller utbedring ikke foretas innen rimelig tid, kan GIR IKS kreve prisavslag.

Prisavslaget skal utregnes slik at forholdet mellom nedsatt pris og avtalt pris svarer til forholdet mellom leveransens verdi i mangelfull og avtalemessig stand på leveringstidspunktet.

4.7.6 GIR IKS sin rett til å kreve heving ved mangler

Dersom utbedring ikke er relevant, leverandøren ikke krever å utbedre mangelen, eller utbedring ikke foretas innen rimelig tid, kan GIR IKS heve avtalen helt eller delvis dersom det foreligger vesentlig mislighold knyttet til den delen av avtalen som heves.

4.7.7 GIR IKS sin rett til å kreve erstatning ved mangler

GIR IKS har krav på erstatning for det direkte tapet GIR IKS lider som følge av mangelen. GIR IKS har i tillegg krav på erstatning for det indirekte tapet GIR IKS lider som følge av mangelen, dersom mangelen skyldes uaktsomhet fra leverandørens side.

4.8 Tvister

Tvister som ikke løses gjennom forhandlinger avgjøres ved ordinær rettergang ved Glåmdal tingrett.

5. ORIENTERING OM LEVERANSEN

5.1 Kravspesifikasjon

Utfylte felt er krav. Åpne felt bes utfylt av tilbyder.

Spesifikasjoner chassis	Treakslet to kammer komprimatorbil
	Krav / opplysning
Garantitid chassis	
Lengde (L)	
Bredde (B)	
Høyde (H) Max 3,5 meter	
Tillatte totalvekt. 26 500 kg eller mer	
Nyttelast komplett kjøretøy inkl påbygg og ekstraustyr	
Tillatt forakseltrykk. Min 8000 kg	
Tillatt bakaksel- /boggytrykk	
Vektoverføring til drivende aksel, minimum 20 tonn trykk på drivende aksel. Oppgis.	
Vektfordeling. Minst 25 % på framaksel. Oppgis.	
Akselavstand. Antydnet 3700 m.m. Oppgis.	
Antall akslinger	3
Svingbar boggy, ikke pusher	Ja
Forsterket ramme. "innerliner" eller tilsvarende	Ja
Motor (størrelse) Minimum 11 liter.	
Motor, HK. Minimum 400 hk	
Motor dreiemoment, minimum 2000 nm	
Eksosutslipp	Ned og ut på side
Dieseltank. Ca 250 l, men tilpasset annet utstyr	
Fjæringstype	Hel luft
Kraftuttak/hydraulikkpumpe	På motor
Felger og dekk. Ønsket 9x22,5" stålfelger med piggfrie vinterdekk i dimensjonen 315/80 på alle akslinger.	
Girkasse	Automat med konverter.(eksempelvis Allison)
Motorvarmer	Ja, elektrisk
Dieseldrevet motor- og kupevarmer. Eksempelvis Webasto og Eberspächer.	Ja
Må kunne programmeres for oppstart	
Hytte lakkert i hvitt	Ja
Førerhus	Daghytte med noe plass bak sete
Xenon/LED nærlys	Ja
Xenon/LED ekstra fjernlys over frontrute	Ja
LED markeringslys	Ja
Strobelys/varsellys i front, samt bak på påbygg. LED	Ja

Kravspesifikasjon chassis forts.

Utfylte felt er krav. Åpne felt bes utfylt av tilbyder.

Spesifikasjoner chassis	Trekslet to kammer komprimatorbil
	Krav / opplysning
Elektrisk justerbare speil m. varme. Vidvinkelspeil begge sider	Ja
DAB+ radio med Bluetooth	Ja
Aircondition	Ja
Oppvarmet og luftfjæret komfort førerstol i skinn med armlene mot midten	Ja
Oppvarmet standard stol i skinn med armlene mot midten på passasjersiden.	Ja
Høyde fra bakken til høyde på gulv i hytte må være under 120 cm. Høyde oppgis.	
Høyde fra bakken til høyde på sjåførens setepute i hytte må være under 160 cm ved innstigning. Høyde oppgis.	
Avstand fra senter framhjul til fremste punkt på bil må være under 150 cm. Lengde oppgis.	
Støtfangerhøyde foran må ha størst mulig høyde. Oppgi cm klaring til bakke	
Ryggekamera med varme og lukker	Ja
Ryggealarm	Ja
Opphengskroker for hjulkjetting	Ja

Miljø	Trekslet to kammer komprimatorbil
Utstyrt med partikkelfilter	
Utslipp av CO ₂ pr km	
Utslipp av NO _x og partikler pr km	
AD-blue teknologi. Ja/Nei	

Spesifikasjoner påbygg	Treakslet to kammer komprimatorbil
Garantitid påbygg	
Tokammer komprimatorpåbygg som skal kunne tømme beholdere i størrelse 140 – 1100 liter i det store kammeret, og 140 – 370 liter i det lille	Ja
Muligheter for tømming av combicontainere, med hydraulisk vinsj og låsing/ristefunksjon	Ja
Størrelse kammer. Ca 20 m ³ totalt på begge kammer. Oppgis separat	
LED varsellys og strober	Ja
LED arbeidslys/ryggelys: 2 stk montert inne i baklommens overdel, 2 stk montert på ytterside av baklommene som lyser bakover, 2 stk montert på utsiden av komprimatorens øvre del som lyser ned, 2 stk. øverst midt på påbygg som lyser ned. Lampene skal være på minst 2000 LM.	Ja
Oppheng for kost og spade. Utstyr medfølger.	Ja
Hydraulisk lift tilpasset 140 – 1100 ltr. Valgfri plassering av beholdere med flatt lokk (DIN) ¹⁾	Ja
Gummimatte som tetter mellom kamlift og bakstykke for å unngå søl under tømming	Ja
Syklustid på tømming av beholder ²⁾	
Hydraulisk/mekanisk spakstyring for styring av kamlift og manuell styring av innmating. Kamliftstyring på begge sider som styrer for begge kamrene samtidig.	Ja
Inspeksjonsmuligheter i troa under tømming.	Ja
Automatisk innmating av avfall under tømming	Ja
Bakmontert stigtrinn for hjelpemann. Montert på høyre side. Ledninger og anordning må være beskyttet mot sprut fra hjul.	Ja
Automatisk sentralsmøring på alle bevegelige deler, samt styrende aksel på chassis.	Ja
Elektrisk varme i oljetank	Ja
Drenering og varme i alle elektriske bokser for å minske sjanse for korrosjon	Ja
Verktøykasse i rustfritt stål på hver side, tilpasset ledig plass	Ja
Lakkert i GIR farge PMS 369 C (RAL 6018 Gelbgrün)	Ja
Glatt side på påbygg uten utvendige bjelker.	Ja

¹⁾ Hydraulisk lift må være slik oppbygd at det ikke spiller noen rolle hvor på liften beholderne plasseres.

²⁾ Som syklustid regnes: Beholder på bakken – tømming – beholder tilbake på bakken inkl innmating av avfall

	Treakslet to kammer komprimatorbil
Mobilitetsgaranti ³⁾	
Øyeblikkelig service: uttrykningstid servicebil på plass ⁴⁾	Under 1 time
Avstand til serviceverksted fra Hærnesvegen 299, 2116 Sander	
Samme verksted for chassis og påbygg	Ja
Opplæring av mannskap for service/reparasjon av påbygg	Inkludert i pris
Nødvendig verktøy og utstyr for service/reparasjon	Inkludert i pris
Brukeropplæring av sjåfører	Ja
Garanti på rustbeskyttelse	
Leveringsdato. Oppgis	

Opsjoner	Treakslet to kammer komprimatorbil	Beskrivelse vedlegges
Akseltrykkmåler for avlesning av aksellast i display	opsjon	Ja
Serviceavtale chassis 5 år. Pris pr.år, 25 000 km	opsjon	Ja
Serviceavtale chassis 7 år. Pris pr.år, 25 000 km	opsjon	Ja
Serviceavtale påbygg 5 år. Pris pr.år, 25 000 km	opsjon	Ja

- ³⁾ Mobilitetsgaranti. Med dette menes det blant annet at oppdragsgiver må kunne vise til en plan som sikrer at kjøretøyene i størst mulig grad fungerer. Dette vil si at reparasjoner må kunne utføres på kveldstid slik at bilen er klar påfølgende morgen. Planlagte reparasjoner/service skal tas på kveldstid. Det kan ikke forventes at kjøretøyet leveres rengjort ved bruk av mobilitetsgaranti.
- ⁴⁾ Service. Med uttrykningstid menes den tiden det tar fra en skade er meldt til servicebil står ved renovasjonsbil i Hærnesvegen 299, 2116 Sander.

6. INNBYTTEBIL

Innbytte av brukt renovasjonsbil er en del av tilbudet. Innbyttepriser gis i tabell 3, innbytte av brukt renovasjonsbil.

1 stk 2010 modell treakslet Scania P 360 med JOAB Anaconda tokamrede renovasjonspåbygg med delt bakstykke. Registreringsnummer FT31023

Bilene kan besiktiges etter avtale.

Bilene vil være i daglig drift frem til levering av ny bil, og leveres med nylig utført periodisk kjøretøykontroll.

7. TILBUDSSKJEMA

Tilbudsskjema i utfylt stand vedlegges tilbudet.

Alle poster oppdragsgiver har krevet, skal fylles ut, og må være utfylt for at tilbudet skal anses for å være komplett. Manglende utfylte poster kan medføre avvisning av tilbudet.

Tilbudets priser skal være i norske kroner (NOK) og være eksklusive mva. Alle priser forutsettes å være inkludert oppdragstakers alle nødvendige kostnader, gebyrer og avgifter. Dette omfatter også kostnader og gebyrer knyttet til reserveløsning ved forsinket leveranse.

7.1 Pris treakslet to kammer komprimatorbil

Oppdragstaker angir pris i tabell 1 nedenfor i henhold til spesifikasjonene ovenfor og i henhold til konkurransegrunnlaget som sådan. Opsjoner på kjøretøy prises i tabell 2.

Tabell 1: Priser treakslet to kammer komprimatorbil

	Pris eks. MVA
Treakslet to kammer komprimatorbil	NOK

Dato	
Underskrift	
Firma	

7.2 Opsjoner på kjøretøy

Tabell 2

	Pris eks. MVA
Akseltrykkmåler for avlesning av aksellast i display	NOK
Serviceavtale chassis 5 år. Pris pr.år, 25 000 km	NOK pr.KM
Serviceavtale chassis 7 år. Pris pr.år, 25 000 km	NOK pr.KM
Serviceavtale påbygg 5 år. Pris pr.år, 25 000 km	NOK pr.KM

Dato	
Underskrift	
Firma	

7.3 Innbyttebil

Tabell 3, innbytte av brukt renovasjonsbil

Bil	Innbyttepris eks. MVA
2010 modell treakslet Scania P360	NOK

Dato	
Underskrift	
Firma	

7.4 Bruk av underleverandører

Skal underleverandør benyttes i kontraktsarbeidet skal tilbyder angi hvilke arbeider underleverandører skal utføre og for hvilken del av kontraktsperioden dette gjelder:

Tabell 4: Underleverandører

Navn på underleverandør (firma)	Oppgaver som skal utføres av underleverandør	Periode

7.5 Forbehold

Tilbyder fører opp eventuelle forbehold som tas i tabellen nedenfor. Det vises for øvrig til kap. 2.11.

Tabell 5: Forbehold

Nr.	Beskrivelse av forbeholdet	Kostnadskonsekvens ekskl. mva. og i norske kroner

Dato	
Underskrift	
Firma	