



Troms og Finnmark fylkeskommune
Romssa ja Finnmárkku fylkkagielda
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Del 1

Konkurranseskilvelse

for åpen anbudskonkurranseskilvelse
etter foa del II

Generalentreprise

Hammerfest videregående skole

Byggetrinn 1

Blokk B - Nye ventilasjonsanlegg, byggetrinn 1



Dato: 12.11.21

1 Innbydelsen

1.1 Om oppdragsgiver

Troms og Finnmark fylkeskommune har de siste årene gjennomført en rekke tiltak for å bedre innklimaet ved Hammerfest videregående skole – Blokk B (Håja-bygget). Bygget gjennomgikk i 2019 en omfattende rehabilitering av fasader for å stoppe vannlekkasjer som har pågått over en lengre tidsperiode. Samtidig ble det gjennom et pågående EPC prosjekt gjennomført utskifting av eksisterende ventilasjonsaggregater som er plassert i teknisk rom på mesaninen over byggets 3. etasje.

1.2 Kort om prosjektet og kontrakten

Hammerfest videregående skole – Blokk B (Håja-bygget) har i lang tid slitt med dårlig innklima som en følge av flere ulike påvirkende faktorer. En sterk medvirkende årsak til innklimaproblemene er at bygget er reist med bakoverlente fasader og dårlige løsninger knyttet til tetting av fasaden mot ytre påvirkninger. Bygget har i en årrekke vært utsatt for lekkasjer i yttervegger og rundt vinduer. Dette forholdet har alene medført lekkasjer og skader på innvendige yttervegger og belegg i de lokalene som har skråe fasader. Det ble derfor i 2019/2020 gjennomført et omfattende prosjekt for å tette den utvendige fasaden med to-trinns tetting med duk og ny fasadekledning bestående av vedlikeholdsfrie aluminium fasadeplater og beslag. Dette prosjektet er ferdigstilt og fasadelekkasjene er nå eliminert. Innvendige fuktskader på belegg og vegger ble også utbedret i prosjektet. Det ble i 2019 også som en del av et energispareprosjekt utført en utskifting av begge de eksisterende ventilasjonsaggregatene som i dag ventilerer skolen. Tiltaket har medført at innklimaproblemer som en følge av dårlig fungerende ventilasjonsaggregater er eliminert. De nye ventilasjonsaggregatene har også en betydelig bedre energieffektivitet enn de gamle ventilasjonsaggregatene som var over 30 år gamle.

Dette prosjektet omhandler utskifting av eksisterende ventilasjonskanaler og ventiler i byggets 1 etasje for å tilfredsstille dagens gjeldende krav til luftmengder i hele bygget. Denne anbudskonkurransen utgjør byggetrinn 1 i prosjektet og omfatter etableringen av to helt nye ventilasjonssystemer med tilhørende nye ventilasjonsaggregater i byggets 1. etasje med påkobling av kanaler i byggets underetasje på det ene ventilasjonssystemet. Eksisterende himlinger, lysanlegg, kanaler og ventiler rives og saneres for å gi plass til nye kanaler og ventiler med kapasitet tilpasset dagens forskriftskrav til luftmengder i bygget. Det etableres to nye ventilasjonsrom i 1. etasje med ett ventilasjonsaggregat i hver. Samtlige himlinger og lysanlegg i etasjen skal rives nye himlinger og lysanlegg skal etableres. Arbeidene omfatter også en del romtilpasninger i klasserommene med riving av delevegger, riving og legging av nye gulvbelegg. Elektrotekniske arbeider består i hovedsak av ny belysning innfelt i himlingene og tilpasninger/suppleringer av stikk og uttak til ny rominnredning i klasserommene.

Luftinntak og avkast til de nye ventilasjonsaggregatene skjer i yttervegg og via nedgravde plastrør fra tekniske rom og ut til frittstående luftinntakstårn som vist på tegninger.

Byggetrinn 2 som omfatter nytt kanalnett og nye himlinger og belysning i 2. og 3. etasje vil bli utlyst som en egen entreprise i 1 kvartal 2022.

2 Anskaffelsesprosedyrer og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyren

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse, hvilket innebærer at alle interesserte leverandører kan gi tilbud, og at det ikke er tillatt å gjennomføre forhandlinger, jf. Foa § 23-6 (1) og (3).

2.2 Generelle konkurranseregler

Lov om offentlige anskaffelser LOV-2016-06-17 nr. 73 (Loa) og forskrift om offentlige anskaffelser FOR-2016-08-12 nr. 974 (Foa) del I og II.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av:

- Del 1 Konkurranseskrivelse (dette dokument)
- Del 2 Kontraktsgrunnlaget
- Del 3: Mengdebeskrivelse (.pdf og .gab-fil)
- Tegninger for alle fag
- SHA-plan
- Rapport miljøkartlegging

3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget

Leverandøren oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom han finner at konkurransesgrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som leverandøren ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransesgrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Spørsmål skal fremsettes skriftlig via kommunikasjonsfanen i Mercell. Dersom spørsmål stilles kort tid før tilbudsfristens utløp, vil oppdragsgiver vurdere om tilbudsfristen skal forlenges. Alternativet er å fastholde fristen, men unnlate å besvare spørsmålet.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Informasjonsmøtet/befaring på byggeplass vil bli avholdt torsdag **25.11.21 kl. 09:00**. Påmelding til Åge Antonsen, aage.antonsen@norconsult.com, senest tirsdag 23.11.21 før kl. 12:00. Dersom en leverandør har unnlatt å delta på befaringen, vil oppdragsgiver legge til grunn at leverandøren har samme kunnskap om rammebetingelsene for kontraktsarbeidene som de leverandørene som deltok på befaringen.

4 Tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene

Leverandør skal levere tilbudsbrief som minimum inneholder følgende opplysninger:

- Firmanavn og adresse
- Organisasjonsnummer
- Navn, telefonnummer og e-postadresse til leverandørens representant
- Uttømmende liste over eventuelle forbehold og avvik, jf. pkt. 4.2.1.

I tillegg skal tilbudet inneholde

- Utfylt prisskjema (Vedlegg 2)
- Utfylt mengdebeskrivelse del 3 med enhetspriser i Pdf-format
- Utfylte kalkulasjonsfiler i GA1 format
- Tilbudsvedlegg 2: Dokumentasjon på tildelingskriteriene, jf. pkt. 7 kolonne C: «Dokumentasjonskrav».

4.1.2 Språk

Tilbudet skal utformes på norsk.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør leverandørene stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen, jf. pkt. 3.2. Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbudsbriefet. Alle forbehold og avvik skal være presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilke (t) punkt (er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

4.2.2 Mangelfull prisutfylling

Poster som ikke er priset anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbriefet eller den manglende utfyllingen skyldes en åpenbar feil som det er utvilsomt hvordan skal rettes, jf. pkt. 4.2.3.

4.2.3 Åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

4.2.4 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget vil derfor anses som tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt. 4.2.1 ovenfor.

4.2.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang.

4.3 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende frem til 3 måneder fra tilbudsfristens utløp.

4.4 Levering av tilbudet

4.4.1 Elektronisk tilbudsinnlevering

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk gjennom Mercell. Tilbud levert eller sendt på annen måte vil bli avvist. Vedlegg til tilbudet skal lastes inn i Mercell før innlevering. Eventuelle brosjyrer/teknisk dokumentasjon skal være utformet på norsk. Signert tilbudsbrief skal legges ved tilbudet som pdf-fil ved innlevering av tilbud.

4.4.2 Innlevering av tilbud

Tilbyderen skal i sitt tilbud skal ta med alle de ytelser og kostnader av enhver art som er nødvendig for en fullstendig fagmessig utførelse av de arbeider som inngår i kontraktarbeidet. Tilbyderen skal i særskilt følgeskriv påpeke det han mener er ufullstendig i tilbudsgrunnlaget. Tilbudet skal utfylles fullstendig, da det ellers kan bli avvist. Tilbudet skal leveres **både som pdf-fil og** kompatibelt med ISY-beskrivelse, enten som **gap-fil eller xml-fil**.

4.4.3 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud er **onsdag 08.12.21 kl. 12:00**

Dersom fristen flyttes etter kunngjøring, vil ny frist være gjeldende. Etter fristens utløp stenges Mercell slik at det ikke lenger vil være mulig å levere tilbud. Tilbydere oppfordres til å starte innleveringen i god tid. Når fristen utløper, vil det ikke være mulig å levere tilbudet. Dette gjelder uansett årsak, inkludert tekniske utfordringer. For sent innlevert tilbud vil medføre avvisning fra konkurransen.

4.5 Offentleglova

I henhold til § 23 i lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr 16 ("Offentleglova"), er tilbud unntatt offentlighet kun frem til leverandør er valgt. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene, jf. Foa § 7-4.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

4.6 Tilbudskostnader

Leverandøren må selv dekke kostnader til å utarbeide tilbud og andre kostnader han påføres ved å delta i konkurransen.

4.7 Tilbudsåpning

Leverandørene vil ikke få adgang til å være til stede ved åpning av tilbudene.

4.8 Protokoll

Leverandørene vil få innsyn i anskaffelsesprotokollen i samsvar med reglene i Foa og offentleglova, jf. pkt. 4.5.

5 Kvalifikasjonskrav

5.1 Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav

A: Kravsgruppe	B: Kvalifikasjonskrav	C: Dokumentasjonskrav
Skatteattest	Obligatorisk	Norske leverandører skal fremlegge følgende attest: Skatteattest for skatt og merverdiavgift (bestilles elektronisk på Altinn) Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.
Egnethet	Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert	Norske leverandører: Firmaattest Utenlandske leverandører: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert.
Krav til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	Leverandøren skal ha en tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre kontrakten.	Kredittvurdering av leverandøren som ikke er eldre enn 6 måneder regnet fra utløpet av søknadsfristen. Vurderingen skal være utferdiget av selskap med kredittopplysningskonsesjon fra Datatilsynet, se www.datatilsynet.no . Kredittvurderingen skal inneholde en vurdering av leverandørens betalingshistorikk/-pålitelighet. Resultatet av kredittvurderingen skal fremkomme som en gradert verdi (bokstaver eller tall) mot en definert skala. Omsetningstall må fremkomme av kredittvurdering, hvis dette ikke fremkommer må siste tilgjengelige årsregnskap vedlegges.
Krav til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal ha den nødvendige kompetansen og erfaringen til å gjennomføre kontrakten på en tilfredsstillende måte. Det kreves at leverandørens anleggsleder og prosjektleder skal ha kompetanse og erfaring i disse rollene fra entrepriser	<ul style="list-style-type: none"> • En oversikt over bygge- og anleggsarbeidene som leverandøren har utført i løpet av de siste fem årene, inkludert kort beskrivelse av leverandørens rolle i prosjektet, kontraktens verdi, tidspunkt og mottaker med navn på kontaktperson. • CV fra anleggsleder og prosjektleder.

	av tilsvarende størrelse og kompleksitet.	
--	---	--

6 Bruk av underleverandører og antall ledd i leverandørkjeden

6.1 Maksimalt antall ledd i leverandørkjeden

Leverandøren kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg.

6.2 Opplysninger om underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på

Opplysninger om andre underleverandører enn de leverandøren støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal gis i god tid før de aktuelle arbeidene igangsettes.

7 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av tildelingskriteriene angitt i nedenstående tabell.

Tilbudet skal bestå av tilbudsbrev og de tilbudsvedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell, jf. nærmere i pkt. 4 om tilbudet.

A: Tildelingskriterier	B: Vekt	C: Dokumentasjonskrav	D: Tilbudsvedlegg
Pris	100 %	Utfylt prisskjema (vedlagt konkurransegrunnlagets Del 1)	Tilbudsvedlegg 2
		Utfylt mengdebeskrivelse (konkurransegrunnlagets Del 3) med opplysning om enhetspriser	Tilbudsvedlegg 3
		Eventuelle forbehold og/eller avvik	Tilbudsbrevet

VEDLEGG 1: MAL FOR TILBUDBREV

Navn på konkurransen

HFVGS Blokk B – Nye ventilasjonsanlegg, byggetrinn 1

Kontaktinfo

Firma:

Organisasjonsnr.:

Adresse:

leverandørs representant:

 Navn:

 E-post:

 Telefon:

Forbehold og/eller avvik

Tilbudet inneholder ingen forbehold eller avvik (sett kryss)

Tilbudet inneholder følgende forbehold og/eller avvik:

Vedlegg

1. Utfylt prisskjema
2. Utfylt mengdebeskrivelse (pdf-fil og .gap- eller .xml-fil)

Signatur

.....

Sted, dato

.....

Leverandørs underskrift

Påslag i forbindelse med regningsarbeider

Beskrivelse	Mengde for evaluering av pris NOK	Påslag i prosent	Vektet sum i evaluering av pris
Materialer	400 000		
Påslag for underentreprenør/ underleverandør for kategorier som ikke inngår i timepriser.	400 000		
Sum påslag på materialer og underleverandører:			

Evalueringssum

Evalueringssummen som tilbudene vil bli vektet på er tilbudssummen summert med timepriser for mannskap og maskiner og påslag på materialer og underleverandører. Alle priser er i NOK og eks. mva.

Tilbudssum	NOK	eks.mva
Sum mannskap og maskiner	NOK	eks.mva
Sum påslag på materialer og underleverandører	NOK	eks.mva
Evalueringssum	NOK	eks.mva