

KONKURRANSEGRUNNLAG

RAMMEAVTALE FOR LEVERANSE/KJØP

KJØP AV HÅNDVERKTJENESTER:

Elektroarbeider

2022 - 2023

(2+2 år opsjon)

1.1 Generelt om oppdraget	3
1.2 Oppdragsgiver	3
1.3 Kort om anskaffelsens varighet og omfang.....	3
1.4 Avrop på rammeavtalen	3
1.5 Feil/uklarheter i konkurransegrunnlaget	3
2. SPESIFIKASJON AV TJENESTEN	4
2.1 Oppgavebeskrivelse	4
2.2 Krav til utførelsen.....	4
3. KONTRAKTSVILKÅR.....	4
3.1 Betalings- og fakturabetingelser:.....	4
4. KRAV TIL TILBUDETS INNLEVERING, UTFORMING MV.	4
4.1 Innlevering av tilbud	4
4.2 Tilbudets form	5
4.3 Endring og tilbakekall	5
4.4 Deltilbud.....	5
4.5 Alternative tilbud.....	5
4.6 Vedståelsesfrist.....	5
4.7 Tilbudsåpning.....	5
4.8 Kontaktperson	5
5. GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
5.1 Forbehold	6
5.2 Avvisning av leverandør	6
5.3 Avvisning av tilbud	6
5.4 Fremgangsmåten ved avvisning	6
5.5 Avlysning av konkurransen eller totalforkastelse	6
6. EVALUERING AV TILBUDENE	6
6.1 Generelt	6
6.2 Kvalifikasjonskrav	6
6.3 HMS-egenerklæring	7
6.4 Skatteattester	7
6.5 Tildelingskriterier	7
7. UNDERSKRIFT	7
8. VEDLEGG	7
TILBUDSSKJEMA, elektroarbeid	8
REGISTRERING AV TILBYDERE	9
HMS – ERKLÆRING	10

1. GENERELT OM OPPDRAGET

1.1 Generelt om oppdraget

Rindal kommune inviterer med dette til å delta i en åpen tilbudskonkurranse om tildeling av rammeavtale, med en eller flere leverandører, om kjøp/levering av håndverktjenester.

Oppdraget er å anse som tjenestekontrakt, og konkurransen vil bli avholdt som en åpen tilbudskonkurranse etter del I og II i forskrift om offentlige anskaffelser av 7. april 2006.

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir like behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte å søke å påvirke utfallet av konkurransen.

1.2 Oppdragsgiver

Rindal kommune kjøper årlig inn håndverkstjenester i et vesentlig omfang. Hensikten med disse avtalene er å oppnå best mulig pris på varer/tjenester av riktig kvalitet.

Avtalene mellom Rindal kommune og leverandørene utarbeides som selvstendige avtaler i henhold til gjeldende lover, regler og retningslinjer, deriblant lov om offentlige anskaffelser mv. av 16. juli 1999 nr. 69, ajourført med endringer, senest ved lov 30. juni 2006 nr 41.

1.3 Kort om anskaffelsens varighet og omfang

Det vil bli inngått avtale for 2 år, f.o.m. 01.01.22 t.o.m. 31.12.23 med rett for oppdragsgiver til 2å forlenge avtalen med ytterligere 2 år.

Rammeavtalen er ment å skulle dekke Rindal kommunes behov for kjøp av håndverktjenester innen fagområdet i hele avtaleperioden. Rindal kommune forbeholder seg imidlertid retten til å foreta kjøp i forbindelse med prosjekter som egne anskaffelser.

Rindal kommune påtar seg ikke en forpliktelse til faktisk å benytte rammeavtalen. Men vi har en ambisjon om å benytte inngått avtale.

1.4 Avrop på rammeavtalen

Det tas sikte på å inngå avtale med en eller flere leverandører. Inngåelse av rammeavtale medfører ikke at leverandøren har krav på noe bestemt volum i perioden. Dersom det inngås flere parallelle rammeavtaler, vil oppdrag bli tildelt på følgende måte:

- En rangering av tilbyderne (kapasitet, kompetanse og referanser)

1.5 Feil/uklarheter i konkurransegrunnlaget

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelser eller uklarheter, må tilbyder umiddelbart varsle oppdragsgiver om dette.

Tilbud som inneholder feil, uklarheter mv som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenlignet med de øvrige tilbudene, kan avvises. Leverandørene oppfordres derfor til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget.

2. SPESIFIKASJON AV TJENESTEN

2.1 Oppgavebeskrivelse

Rammeavtaler for levering av håndverkstjenester innenfor fagområdet elektroarbeider.

2.2 Krav til utførelsen

Entreprenøren må ha kapasitet til å påta seg arbeider til enhver tid og må kunne tiltre og slutføre arbeidet innenfor «rimelig tid». **Responstid ved hasteoppdrag må angis.**

Rindal kommune må på forlangende få innsyn i firmaets gjeldende **materialselvkost.**

Entreprenøren må forplikte seg til å holde **rådgiving, faglig bistand og enkle kostnadsoverslag vederlagsfritt.**

Likeledes skal det på forlangende kunne leveres dokumentasjon på **materialbruken og FDV-dokumentasjon** som generelt krav.

Firmaet må kunne akseptere samt oppfylle krav og forpliktelser oppført i NS 3430. Det pekes spesielt på reklamasjons- og garantitiden.

3. KONTRAKTSVILKÅR

3.1 Betalings- og fakturabetingelser:

Betalingsbetingelse skal være 30 dager.

Faktureringsgebyr/behandlingsgebyr/ordregebyr el.lign. aksepteres ikke. For å sikre rettidig betaling må virksomheten (kunden), ha mottatt og godkjent faktura senest 10 dager etter fakturadato. Faktura skal sendes til Rindal kommune som EHF-faktura

Om ikke annet er avtalt skal det sendes egen faktura for hvert prosjektnummer (ev. tekst oppgitt av bestiller). Navn på bestiller og kontaktperson hos leverandør skal alltid oppgis på faktura. Videre skal følgende gå fram av faktura: prosjektnummer ev. referansetekst oppgitt av bestiller, produktbeskrivelse og antall, priser jfr. avtale, spesifisering av mva.

Elektro skal sende samsvarserklæring innen faktura betales.

4. KRAV TIL TILBUDETS INNLEVERING, UTFORMING MV.

4.1 Innlevering av tilbud

Leveringsfrist 29.11.2021, kl. 1400

Tilbud som kommer inn etter fristen vil normalt bli avvist.

4.2 Tilbudets form

4.3 Endring og tilbakekall

Tilbud kan endres eller tilbakekalles innen tilbudsfristens utløp. Tilbakekallet skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

4.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av ytelsen.

4.5 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

4.6 Vedståelsesfrist

Tilbyder må vedstå seg tilbudet i 3 måneder etter tilbudsfristens utløp.

4.7 Tilbudsåpning

Det blir ikke offentlig tilbudsåpning. Tilbud vil bli åpnet 30.11.2021 kl. 09.00.

4.8 Kontaktperson

Kontaktpersoner i Rindal kommune for gjennomføringen av denne anskaffelsen er

Nils Heggem

nils.heggem@rindal.kommune.no

Nils Ole Evjen

nils.ole.evjen@rindal.kommune.no

Alle forespørsler knyttet til gjennomføringen av tilbudskonkurransen rettes til ovennevnte kontaktpersoner på e-post.

5. GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

5.1 Forbehold

Rindal kommune oppfordrer tilbyderne til å gi tilbud uten forbehold. Tilbyderen bærer selv risikoen for uklarheter i tilbudet.

Dersom det tas forbehold, skal dette fremgå klart av tilbudsbrevet. Forbehold skal være presise og entydige og mulig å kostnadsberegne slik at Rindal kommune kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

5.2 Avvisning av leverandør

Vi gjør oppmerksom på at oppdragsgiver i noen tilfeller har plikt eller rett til å avvise leverandører som ikke oppfyller de fastsatte kvalifikasjonskrav, foa § 11-10. (Lov om offentlig anskaffelse)

5.3 Avvisning av tilbud

Oppdragsgiver har i konkrete tilfeller, jfr. foa. §§ 8-10 til 8-12, plikt eller rett til å avvise tilbudet.

5.4 Fremgangsmåten ved avvisning

Leverandører /tilbud som blir avvist vil bli informert om dette via elektronisk utsendelse.

5.5 Avlysning av konkurransen eller totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

6. EVALUERING AV TILBUDENE

6.1 Generelt

Evalueringen av tilbudene vil skje i to etapper. Først vil tilbyderne bli vurdert i forhold til kvalifikasjonskravene som er oppstilt nedenfor i pkt. 6.2. De tilbyderne som anses kvalifisert, vil få sine tilbud evaluert etter de i pkt. 6.5 oppstilte tildelingskriterier.

Både tilbydernes kvalifikasjoner og tilbudene vil bli evaluert på bakgrunn av den etterspurte dokumentasjonen. Det er derfor viktig at all etterspurt dokumentasjon vedlegges. Tilbud som ikke inneholder all etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

6.2 Kvalifikasjonskrav

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved evalueringen av tilbyderne:

- Beskrivelse av leverandørens tekniske personell eller tekniske enheter leverandøren disponerer over til oppfyllelse av kontrakten, enten de tilhører foretaket eller ikke,

særlig de som er ansvarlig for kvalitetskontroll (§ 5-11, 1a). Rindal kommune ønsker at hvert fag har en navngitt kontaktperson og at Rindal kommune vil godkjenne bedriftens kontaktperson.

- Opplysninger om leverandørens organisering (§ 5-7). Det skal her opplyses om eventuelle samarbeidskonstellasjoner og /eller underleverandører.

6.3 HMS-egenerklæring

Vedlagt HMS-egenerklæring må utfylles og legges ved tilbudet

6.4 Skatteattester

Det skal leveres to skatte- og avgiftsattester:

- Attest utstedt av kemner/kommunekasserer der leverandøren har sitt hovedkontor (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk og arbeidsgiveravgift)
- Attest fra skattefogden i vedkommende fylke (merverdiavgift)

Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

6.5 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer på bakgrunn av:

Det økonomisk mest fordelaktige tilbud, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterier	Dokumentasjon
80 %	Pris	
10 %	Kapasitet/Responstid	
10 %	Kompetanse	

7. UNDERSKRIFT

Rindal, 27.10.2021

Nils Heggem

.....

8. VEDLEGG

3 stk vedlegg: Tilbudsskjema, Registrering av tilbydere og HMS-egenerklæringsskjema

VEDLEGG 1:

Konkurransegrunnlag for Elektroarbeider

TILBUDSSKJEMA, ELEKTROARBEID

Arbeidet omfatter service og vedlikehold, utskifting av komponenter, mindre ombyggingsarbeider osv. *Rammeavtalen innebærer en avtale om fast timepris på regningsarbeider, fast påslagsprosent på materialselvkost (Det vil bli anledning for valgt leverandør til å bruke rabatter, men den skal gjenspeile påslag på materialselvkost), fastpris på enkelte faste arbeider og bruk av underentreprenører.*

Entreprenøren må forplikte seg til å holde **rådgiving, faglig bistand og enkle kostnadsoverslag vederlagsfritt samt lønnsomhetsanalyse ved Enøk prosjekter.**

Likeledes må det på forlangende kunne leveres dokumentasjon på **materialbruken og Fdv-dokumentasjon** som generelt krav, samt tegninger (as-built) og skjema (feb doc, auto cad) som spesielle krav.

Alle priser skal være eksklusive merverdiavgift.

VI BER OM FØLGENDE TILBUD:

1.0	Svakstrømsmontør	kr..... pr. time
2.0	Sterkstrømsmontør	kr..... pr. time
3.0	Lærling	kr..... pr. time
4.0	Ingeniørarbeid	kr..... pr. time
5.0	Elektroingeniør – Automasjon	kr..... pr. time
6.0	Overtidstillegg montør 50 %	kr..... pr. time
7.0	Overtidstillegg montør 100 %	kr..... pr. time
8.0	Påslag på materialselvkost Det vil bli anledning for valgt leverandør til å bruke rabatter, men den skal gjenspeile påslag på materialselvkost	 %
9.0	Påslag på underleverandør	 %

.....
Dato

.....
Tilbyders underskrift

VEDLEGG 2

REGISTRERING AV TILBYDERE

Rindal kommune ønsker en registrering av interesserte tilbydere i forbindelse med inngåelse av rammeavtaler med håndverkere/entreprenører.

Dette skjemaet vil bli benyttet i forbindelse med tilbudsvurdering for de aktuelle rammeavtaler.

Entreprenøren forplikter seg til å holde oppdragsgiver med nødvendig kvalifisert personell for de arbeider som utføres.

Alle opplysninger vil bli behandlet konfidensielt.

1	NAVN og ADRESSE	
	Firmanavn:	
	Adresse:	
	Telefon:	Faks.:
2	EIERFORHOLD	
	Selskapstype:	
	Antall eiere/aksjer:	
	Daglig leder:	
3	ANSATTE - KVALIFIKASJONER	
	Entreprenøren har ansatte med følgende fordeling: og kompetanse/kvalifikasjoner:	
	Produksjon: personer Adm./kontor:..... personer Lærlinger:..... personer	Ing. utdannet:.....personer Fag utdannet:..... personer Ufaglærte:..... personer Annet.....
4	AUTORISASJON	
	Entreprenøren har sentral godkjenning ihht. plan- og bygningsloven i følgende fag-funksjoner:	
5	MATERIALLEVERANSER	
	Entreprenøren bes oppgi materialleverandør(er):	
6	BANKFORBINDELSE	
	Entreprenørens bankforbindelse er:	
7	GARANTIER	
	Entreprenøren vil kunne stille garanti gjennom:	

Vedlegg 3

HMS – ERKLÆRING

Det bekreftes med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften) fastsatt ved kgl. Res. 6. desember 1996 i medhold av lov 4 februar 1977 nr. 4 om arbeidervern og arbeidsmiljø mv.

Det bekreftes at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter.

Det aksepteres at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til gjennomgåelse og verifikasjon av virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Daglig leder
(sign.)

Dato:

Det bekreftes med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle overnevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Representant for de ansatte
(sign.)

Dato: