

 BERGEN KOMMUNE	BYMILJØETATEN
	KONKURRANSEGRUNNLAGETS DEL II OPPDRAGSBESKRIVELSE

PROSJEKT **Sangotna gangvei og uterom**

Åpen tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II

ANSKAFFELSE

Generalentreprise anleggsgartnerarbeider

NOR 052-2021

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

A	Generelt om prosjektet.....	3
A.1.1	Kortfattet beskrivelse av prosjektet.....	3
A.1.2	Målsetting.....	5
A.1.3	Entrepiseplan.....	6
A.1.4	Byggherrens organisasjon	7
A.1.5	KONTRAKTSBESTEMMELSER	8
B	Ytelser	9
B.1	Beskrivelse av hva som skal leveres (sluttproduktet)	9
B.1.1	Mengdekontroll	9
B.1.2	Mengdebeskrivelse	9
B.1.3	OPPLYSNINGER GITT I TILBUDET	9
B.2	Tegninger/skisser	9
B.3	Krav til prosess og organisering	10
B.3.1	Generelt	10
B.3.2	Hovedentreprenørens byggeplassadministrasjon og fellesrigg.....	11
B.3.3	Plan- og bygningsloven	13
B.3.4	Kvalitetsplan for utførelse	13
B.3.5	SHA-plan.....	14
B.3.6	Energi og miljø - generelt.....	14
B.3.7	Avfallshåndtering	15
B.3.8	FDV-dokumentasjon	16
B.3.9	Rapportering	16
B.3.10	forholdet til publikum og media	16
C	Fremdrift og frister	18
C.1	Generelt	18
C.2	Dagmulksbelagte frister.....	18
D	Øvrige absolutte krav	18
D.1	Krav til utførende – prosjektleder og formann / anleggsleder	18
D.2	Krav til produkt og utførelse – syntetisk fallunderlag.....	18

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

A Generelt om prosjektet

A.1.1 KORTFATTET BESKRIVELSE AV PROSJEKTET

Bergen kommune, Bymiljøetaten, skal gjøre et utendørstiltak i Loddefjord på kommunal eiendom 124/180. Tiltaket er en del av Bergen kommunes programpakke Barnas Byrom, der satsingsområdet er å skape nye, spennende uterom for barn og unge gjennom rehabilitering og nyanlegg. Områdesatsingen i Loddefjord og Olsvik har initiert tiltaket, og legger vekt på at oppgraderingen skal innby til møter, aktivitet og sambruk på tvers av befolkningsgruppene i Loddefjord. Prosjektet omfatter også tiltak innenfor Bergen kommunes programpakke Mobilitetstiltak Gåbyen.

Under følger en nærmere beskrivelse av prosjektet:

Tiltaket består av to deler;

- 1) oppgradering av snarvei for gange, gangvei #22.
- 2) nytt innhold og ny utforming av Sangotna ballplass / grusbane inkl. tilkomst fra skoleplassen tilhørende Sangotna ungdomsskole.

1) Oppgradering av gangvei #22.

Gangvei #22 er en viktig snarvei til en rekke ulike målpunkt i området, med en samlet utrekning på ca 300 meter. Gangveien vil bli driftet som en privat gangvei i regi av Bergen kommune v/ Etat for bygg og eiendom - også etter oppgraderingen. Gangveien skal derfor ikke overdras til kommunal veiforvaltning v/ Bymiljøetaten. Gangvei #22 oppgraderes med nødvendig bredde og nytt asfaltdekke, utbedring av trappeløp, belysning og håndlister for økt tilgjengelighet.

I utformingen av gangveien og trappeløpet er det tatt høyde for økt sambruk; lek og egentrening, eksempelvis gjennom bruk av dekkemønster/ asfalmaling mm.

2) Nytt innhold og ny utforming av Sangotna ballplass / grusbane inkl. tilkomst fra skoleplassen tilhørende Sangotna ungdomsskole.

Uterommet har i dag en størrelse på ca. 3 mål, og brukes i dag av både Sangotna ungdomsskole, Loddefjord barneskole, så vel som motorsykelklubben Vestkant Trial (<https://www.vestkanttrial.no/>). Trialklubbens aktiviteter er hensyntatt i prosjektet, og kun deler av grusbanen skal derfor opparbeides med nytt innhold. Uterommet er planlagt med tilbud for både lek og trening, og vil etter endt opparbeidelse innby til sambruk på tvers av generasjoner, og med en bruk både på dagtid, ettermiddag og kveld.

Oppgradering av Sangotna grusbane (2) utformes som et midlertidig tiltak for 2 år, mens tiltak 1 / snarvei #22 oppgraderes som et permanent tiltak.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

Prosjektet består i all hovedsak av typisk anleggsgartnerarbeider; arbeidene omfatter riving av gjerder og klargjøring av tomt, enkle grunnarbeid, mindre mur,- og betongarbeider, samt utstikking, opparbeidelse av leke,- og oppholdssoner, beskjæring av trær og busker, samt opparbeidelse av nytt markdekke, kanting, revegetering mm. Anlegget skal opparbeides med ny belysning, prosjektet omfatter også enkel, åpen overvannshåndtering i form av et mindre bekkeløp.

Det er i prosjektet holdt høyt fokus på gjenbruk av materialer og parkutstyr som er i kommunens besittelse, ytelsen består derfor også av en andel demontering, henting/ flytting og remontering.

Anleggene er 3D-scannet og innmålt i Euref sone 32.

Beliggenhet og adkomst

Anleggsområdet ligger noe tilbaketrukket, på et høydedrag øst for skoleanleggene Sangotna u-skole og Loddefjord barneskole.

Både grusbanen og gangvei#22 er omkranset av et kupert terreng med mange iboende kvaliteter for lek og opphold. Fra ungdomsskolen nås banen via en trapp, og stiforløp, ellers nås banen via asfaltert, kjørbær gangvei.

Adkomst fra øst går via en smal tilkomstvei til skoleanleggene. Kjøring til anleggsområdet må derfor påregnes gjennom adkomsten fra Vadmyraveien i nordvest.

Anleggsområdet

Anleggsområdet omfatter hele grusbanen, samt gangvei #22, jf tegningsgrunnlag.

Orientering om grunnforhold:

Arealene antas primært å bestå av skrinne jordmasser med vegetasjonsdekke på fjell, grusdekker og asfaltdekker på stier, samt trappekonstruksjoner i betong.

Det er ikke mistanke om forurensede masser i tiltaksområdet.

Det ligger kabler og ledninger i og langs stier og veger i anleggsområdet, som er i drift og som skal være i drift i hele anleggstiden. Det skal i tillegg legges kabler og ledninger for de nye tiltakene.

Vestkant Trial har møblert søndre del av grusbanen med ulike betongelementer for sykkeltraining. Elementene skal ikke flyttes eller skades under anleggsfasen.

Faseinndeling.

Entreprenør skal foreslå faseinndeling for arbeidene. Gangvei #22 er brukt som gjennomfartsåre for gående og syklende til og fra skoleanlegg og andre målpunkt, og det er en forutsetning at det opprettholdes en åpen gangforbindelsen mellom skoleanleggene og Vadmyraveien under hele anleggsperioden.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

Entreprenøren må sette opp skilt ved parkinngangene med kart over anleggsområdet, der trafikkert området og riggplass er tydelig markert, og som viser gjennomgang for gående og syklende.

Forhold på byggeplassen

Tilrigging og drift av byggeplassen

Entreprenøren, og evt. dennes underentreprenør(er), må generelt opptre hensynsfullt og legge arbeidet slik opp at ytre miljø og konstruksjoner ikke påføres skader. Eventuelle skader må entreprenøren utbedre umiddelbart, uten kostnader for byggherren.

I anleggsfasen vil tilgjengelig riggareal være grusbanen.

Entreprenøren må selv sørge for all rigging på anlegget for seg selv og sine underentreprenører, så som nødvendige provisoriske transportveger, fremføring av vann, elektrisitet og telefon, samt oppsetting av alle brakker, WC, lagerskur og annet i nødvendig utstrekning.

Til tilrigging regnes også transport av maskiner og verktøy, samt eventuell montasje av stasjonært maskinelt utstyr.

Alle fasiliteter skal tilfredsstille arbeidstilsynets krav. Det må være garderobe / toalettrom for begge kjønn. Entreprenør må følge de til tider gjeldende regler for smittevern og sørge for tilstrekkelige avstander i brakeriggens fasiliteter.

Entreprenøren er selv ansvarlig for tilkoblingspunkt for elektrisk kraft, vann og avløp.

For WC kan tillates tett system med oppsamlingstank, eller tørrklosett. Systemet skal være godkjent av kommunen. Avfallet fra oppsamlingstank eller tørrklosett skal fjernes på lovlig måte. Dersom tilknytning til offentlig kloakk er mulig, skal dette gjøres etter godkjenning av kommunen.

A.1.2 MÅLSETTING

Oppgraderingen skal innby til møter, aktivitet og sambruk på tvers av befolkningsgruppene i Loddefjord, og med utgangspunkt i områdets naturgitte kvaliteter, så vel som høy miljøprofil.

Oppgraderingen skal derfor gjennomføres med minst mulig terrenginngrep, og det må påregnes stedstilpassede løsninger som hensyntar fjellkurvatur og rotsone. Gjenbrukselementer må håndteres nennsomt ved både demontering og remontering på anlegget.

Anskaffelsen setter krav til at tilbyder innehar både formell og praktisk kompetanse med opparbeidelse av parkanlegg med allsidig innhold der hensyn til eksisterende miljø er sentralt, og med erfaring fra prosjekter som omfatter montering av lekeapparater og legging av fallunderlag i kunststoff. Vi viser særlig til konkurransegrunnlagets del 4.

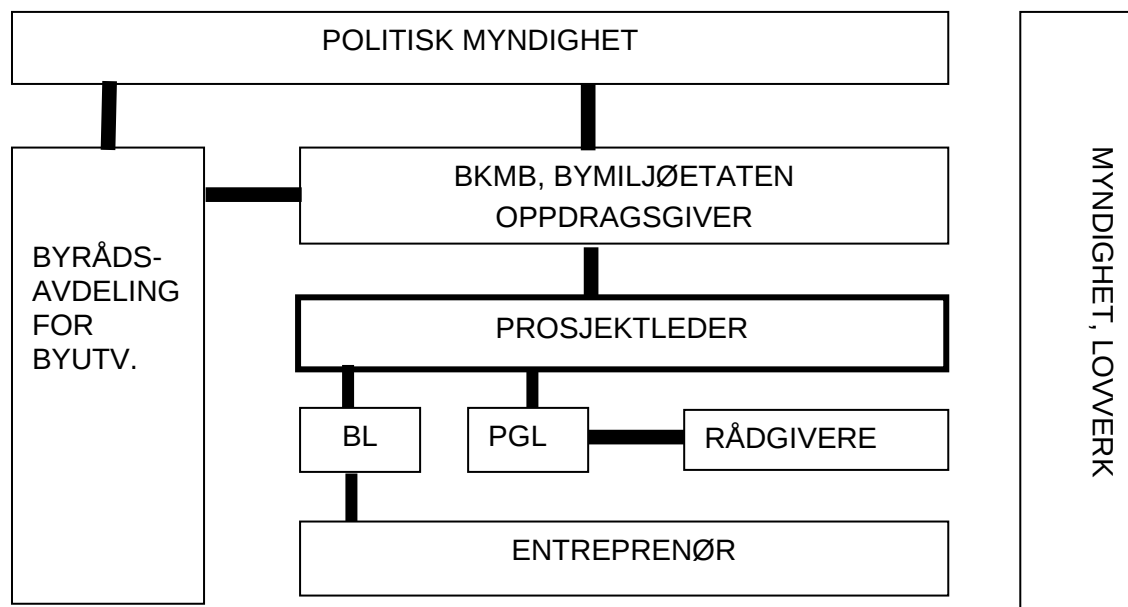
 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

A.1.3 ENTREPRISEPLAN

Prosjektet gjennomføres som generalentreprise. Bergen kommune har selv prosjektledelsen og byggeledelsen for prosjektet.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

A.1.4 BYGGHERRENS ORGANISASJON



Definisjoner:

BKMB: Byrådsavdeling for klima, miljø og byutvikling
PL: Prosjektleder
BL: Byggeleder
PGL: Prosjekteringsgruppeleder

Byggherre:	Bergen kommune, Bymiljøetaten Johannes Bruns gate 12 5020 Bergen Telefon sentralbord: 55 56 56 90 E-post: Bymiljoetaten@bergen.kommune.no
Prosjektleder (PL)	Bergen kommune Johannes Bruns gate 12 5020 Bergen Navn: Alexandra Altermark Mobil: 40905987 E-post: alexandra.altermark@bergen.kommune.no
Byggeleder (BL)	Bergen kommune Johannes Bruns gate 12 5020 Bergen Navn: Erlend Tonning

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

	Mobil: 901 11 588 E-post: Erlend.Tonning@bergen.kommune.no
Prosjekteringsleder (PGL)	Firma: Norconsult AS Adresse: Valkendorfsгатen 6, 5012 Bergen Navn: Katrine Myklestad Mobil: 45404532 E-post: katrine.myklestad@norconsult.com

A.1.5 KONTRAKTSBESTEMMELSER

Avtaleforholdet reguleres av 8406 med endringer og tillegg, samt kontraktsbestemmelser angitt i konkurransegrunnlaget i form av bilag. Byggeblankett 8406 A benyttes til signering.

Følgende bilag inngår i kontrakten:

Bilag 0 - Kontraktsbestemmelser – avvik fra NS 8406

Bilag 1 – Oppdragsgivers spesifikasjon

Bilag 1a – Oppdragsbeskrivelse

Bilag 1b – Funksjonskrav for belysning

~~Bilag 1c – Krav til produkt og utførelse – syntetisk fallunderlag~~

Bilag 1d – BK Parkdrift, Krav FDV-dokumentasjon versjon 2

Bilag 1e – SHA-plan

Bilag 1f – Mengdebeskrivelse

Bilag 1g – Tegningsliste

Bilag 1h – Tegninger

Bilag 1i – Produktdatablad gjenbrukte elementer

Bilag 2 – Leverandørens løsningsbeskrivelse inkl. vedlegg:

Bilag 3 – Administrative bestemmelser for tjenesteanskaffelser

Bilag 3A – Vilkår om bruk av lærlinger

Bilag 3B – Krav om ansvarlig forretningspraksis

Bilag 3C – Seriøsitetsskrav for bygg og anleggskontrakter

Bilag 3D – Lønns- og arbeidsvilkår

Bilag 3E – Krav til emballasje av varer

Bilag 3F - Hovedfremdriftsplan

Bilag 4 – Prisbestemmelser

Bilag 4A - Prisskjema

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

B Ytelser

B.1 Beskrivelse av hva som skal leveres (sluttproduktet)

B.1.1 MENGDEKONTROLL

Kontrakten er basert på regulerbare mengder og det skal ikke gjennomføres mengdekontroll etter NS 8406 pkt. 23.2 for andre poster enn hvor det uttrykkelig er angitt.

B.1.2 MENGDEBESKRIVELSE

Se bilag 1f-i for teknisk beskrivelse, tegningsliste og mengdeoppstilling.

Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av politisk godkjenning. Manglende godkjenning med hensyn til finansiering eller andre forhold vil kunne medføre at konkurransen må avlyses. Det vil også kunne medføre at kun deler av arbeidene kommer til utførelse.

B.1.3 OPPLYSNINGER GITT I TILBUDET

Opplysninger gitt av entreprenøren i tilbudet, og som er grunnlag for byggherrens vurdering av kvalifikasjoner og av tilbudet iht. fastsatte tildelingskriterier er forpliktende for entreprenøren. Videre legges entreprenørens opplysninger iht. fastsatte tildelingskriterier til grunn som premisser for utførelsen. Dette innebærer bl.a. at i gjennomføringsfasen skal personer som er oppgitt eller personer med minst tilsvarende erfaring og kompetanse, ha de roller som fremgår av oversikt over kvalifikasjoner i tilbudet. Entreprenøren skal informere byggherren om utpeking, utskifting eller forflytting av personer som er tillagt viktige funksjoner i kontraktsarbeidet. Entreprenøren skal til enhver tid og på eget initiativ sørge for utskifting av personell som opptrer klanderverdig eller viser seg uegnet til å utføre sine arbeidsoppgaver. Byggherren kan, hvis det foreligger saklig grunn, nekte entreprenøren å benytte angitte personer i de aktuelle stillingene eller kreve at personene blir skiftet ut. Entreprenøren er ansvarlig for omkostninger og forsinkelser ved utskifting av personell.

B.2 Tegninger/skisser

Se egne dokumenter for tegninger.
Tegninger i konkurransegrunnlaget er i pdf-format.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

B.3 Krav til prosess og organisering

B.3.1 GENERELT

B.3.1.1 Språk

Entreprenørenes prosjekt- og anleggsledere skal beherske norsk språk godt både muntlig og skriftlig.

Entreprenørene skal organisere kontraktsarbeidet på en slik måte at det til enhver tid er norsktalende ansvarshavende tilstede på byggeplassen

B.3.1.2 Rigg og drift

Dette kapittel inneholder ikke prisbærende poster.

Priskonsekvenser av kravene i dette kapittel skal derfor medtas i prisingen av kapittel «B.1.2 Mengdebeskrivelse».

B.3.1.3 Forholdet til publikum og media

Alle henvendelser fra publikum og media skal sendes videre til oppdragsgiver for besvarelse.

Entreprenør kan heller ikke å bringe videre informasjon om oppdragsgiver og kommunens virksomhet som entreprenør får tilgang til som et resultat av å ha inngått kontrakt med oppdragsgiver.

Det forventes at entreprenør framstår som høflig, ryddig og profesjonell overfor publikum.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

B.3.2 HOVEDENTREPRENØRENS BYGGEPLASSADMINISTRASJON OG FELLESRIGG

B.3.2.1 Byggeplassadministrasjon

Entreprenøren skal utføre følgende ytelser:

- Etablere en samlet fremdriftsplan. Første versjon av fremdriftsplanen skal foreligge senest **2 uker** etter kontraktsinngåelse.
- Foreta kontroll med at fremdriftsplanene holdes
- Varsle byggherren uten ugrunnet opphold dersom forhold truer med å forsinke fremdriften på byggeplassen
- Angi antatt årsak til forsinkelsen og forventet virkning for fremdriften
- Hvis mulig, angi tiltak for å avhjelpe eller minske forsinkelsen

Utføres ikke disse forpliktelsene på forsvarlig måte, kan byggherren kreve erstatning for det tap han ellers ville ha unngått.

Byggherren forutsetter at entreprenøren for denne entreprise skal være hovedbedrift med ansvar og forpliktelser i henhold til arbeidsmiljøloven § 2-2. Det samme skal gjelde ved tiltransport av eventuelle sideentreprenører.

Underentreprenører og eventuelle sideentreprenør plikter å delta aktivt i planleggingsarbeidet, selv om de ikke har arbeider i gang på byggeplassen.

.

B.3.2.2 Fellesrigg

Entreprenøren skal sørge for og bekoste alle rigg- og driftsytelser for underentreprenørenes arbeider. Disse ytelsene skal inkluderes i mengdebeskrivelsen for rigg og drift.

Det skal være kontorplass for byggherrens prosjektleder og byggleder.

Hovedentreprenøren skal i kapittelet for Rigg og drift inkludere de kostnader det vil medføre å etterkomme og gjennomføre de kravene en HMS-plan / SHA-plan og Byggherreforskriften stiller til en hovedbedrift.

Det er et krav om at mannskapslister på byggeplassen må foretas elektronisk, og at HMS-kortnummer må registreres, jfr. Byggherreforskriften. Leie av byggekortleser skal inkluderes i rigg og drift.

B.3.2.3 Trafikkavvikling

Entreprenøren er ansvarlig for all midlertidig trafikkomlegging av gangveier og kjørefelt i hele anleggsperioden. Alle gang- og kjøreareal som blir berørt av entreprenørens virksomhet i anleggsperioden (gjelder både private og offentlige arealer), skal sikres mot anleggsvirksomheten. Atkomst til eksisterende hus i området skal holdes åpen i hele anleggsperioden.

Arbeidene skal gjøres i forståelse med relevante myndigheter, og enhetsprisene skal inkludere alle kostnader med f.eks. varslinger, skilting, omlegging av vei /fortau/gangvei, trafikkdirigering,

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

etablering av snuplass, vedlikehold av midlertidige tiltak inntil permanent reetablering er utført, etc.

Entreprenøren skal prise og planlegge utførelsen av sine anleggsarbeider på en slik måte at brukere av gangvei #22 i minst mulig grad blir berørt av anleggsvirksomheten. Anleggsarbeidet vil foregå både i og nær offentlig vei.

Entreprenøren skal holde utstyr og utføre nødvendig arbeid. Kostnader og trafikkulemper, samt arbeid med utarbeidelse og godkjenning av trafikkavviklingsplaner skal inngå. Eventuelt berørte arealer utenfor anlegget tilbakeføres til opprinnelig stand når anlegget er ferdig.

B.3.2.4 Eksisterende kabler og ledninger

Det er entreprenørens fulle ansvar å få påvist nøyaktig beliggenhet av kabler og ledninger før arbeidene starter opp. Likeens er det entreprenørens fulle ansvar å sikre alle kabler og ledninger forsvarlig i anleggsperioden.

Entreprenøren står fritt i å velge metode for sikring, men før arbeidene starter opp skal forslag til sikring fremlegges for byggherren til godkjenning.

B.3.2.5 Kontrollstikking

Entreprenøren er ansvarlig for all utstikking som er nødvendig for gjennomføring av oppdraget og for sikring av alle utsatte punkt.

Byggherren påviser høydefastmerker som utgangspunkt for utsetting av høyder. Kun fastmerker som er anvist av byggherren skal brukes. Entreprenøren vil få tilsendt koordinater /utsettingsdata. Entreprenøren er ansvarlig for måltaking av eksisterende anlegg, som er nødvendig for hans arbeid og prissetting.

Entreprenøren plikter å holde vedlike alle fastmerker, avstandsbolter, retningsbolter, mv. slik at byggherren til enhver tid kan føre kontroll med stikkingen og arbeidets korrekte utførelse.

Ved kontrollstikking skal byggherren ha fri adgang, og det skal legges til rette at arbeidet kan foregå uhindret av den vanlige drift. Entreprenørens ansvarlige for stikkingen må delta i kontrollen og han må også holde nødvendige hjelpearbeider til kontrollstikkingen.

B.3.2.6 Sikring av trær i anleggsperioden.

Entreprenøren er selv ansvarlig for å utarbeide en detaljert plan for sikring av vegetasjon og for å ivareta at de ikke blir skadet i byggeprosessen.

Alle vurderinger vedrørende sikring av trær og vegetasjon skal gjøres av en sertifisert trepleier/aborist.

Arbeider skal inkludere blant annet:

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

- Etablering av midlertidig beskyttelsesgjerde rundt trær.
- Beskyttelse av stammer eller greiner av trær som står nær til anleggsaktivitet.
- Spesial graving i rotsoner - bruk av luftspade eller forsiktig graving for å beskytte trerøtter.
- Beskyttelse av røtter.
- Beskjæring av røtter.
- Beskjæring av greiner.

Entreprenøren skal sørge for at tiltak for sikring av vegetasjon er iverksatt og godkjent av Bymiljøetaten før arbeid kan igangsettes.

B.3.2.7 Gjennomføring - faseplan

I forbindelse med entreprenørens planlegging av gjennomføring skal entreprenør utarbeide og få godkjent av byggherre en faseplan for arealer.

B.3.3 PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

B.3.3.1 Generalentreprenørens ansvarsretter

Generalentreprenøren skal være ansvarlig utførende for egne kontraktsarbeider, og innfri de krav som stilles i den forbindelse.

Det vil være generalentreprenørens ansvar å dokumentere ovenfor bygningsmyndighetene at foretaket innehar de nødvendige godkjenningsområder i de aktuelle tiltaksklasser som kreves ved gjennomføring av prosjektet.

B.3.4 KVALITETSPLAN FOR UTFØRELSE

Entreprenøren skal etter at avtalen er undertegnet av begge parter, og før aktuelle arbeider settes i gang, levere byggherren en kvalitetsplan for egne arbeider.

Kvalitetsplanen skal løpende oppdateres og godkjennes av byggherren. Kvalitetsplanen skal fastlegge de viktigste kvalitetsaspektene, samt hvilke prosedyrer, kontroller og dokumentasjon som skal gjelde for kontraktsarbeidet.

Kvalitetsplanen skal som minimum inneholde:

- oversikt over kvalitetsansvarlige
- oversikt over hvilke områder som skal kontrolleres og hvordan kontrollere dette (egen, -sidemanns-, tverrfagligkontroll)
- oversikt over kontrollplaner og sjekklister den enkelte har for dette oppdraget
- hvordan dokumenteres bruken av kontrollplaner og sjekklister og hvilken kontroll finnes for at disse blir brukt
- hvilke system for avvik finnes og hvordan skal dette brukes
- oversikt over tverrfaglige kontroller og hvordan skal disse utføres

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

- hvilke system finnes for utskifting av nøkkelpersonell
- hvilke system for håndtering av tegnings- og arbeidsgrunnlag finnes (inkl. tegningsmottak)

Kvalitetskrav til materialer og arbeid:

Den enhver tid gjeldende utgave av **NS1176** og **NS 3420** gjelder i den utstrekning den kan finne anvendelse for nærværende oppdrag og hvis intet annet er foreskrevet i arbeidsbeskrivelsen. Utførelsesklasser, toleranseklasser, etc. er angitt i den spesifiserte mengdeoppstillingen.

Der det eventuelt ikke foreligger spesifiserte krav til materialer og materiell verken i Norsk standard eller arbeidsbeskrivelsen, skal disse spørsmålene avklares før kontrakt undertegnes. Tiltakshaver forbeholder seg retten til å avvise materialer som holdes av tilbyder, dersom disse anses å ikke å være tilfredsstillende eller ikke er i henhold til tegninger/beskrivelse.

B.3.5 SHA-PLAN

Byggherren utarbeider SHA-plan .

Entreprenøren skal utarbeide HMS-plan i tråd med internkontrollforskriften for sine egne arbeider i samsvar med byggherrens SHA-plan etter Byggherreforskriften.

SHA-koordinator for gjennomføringsfasen er: representant for byggherren

SHA-plan, riggplan og beredskapsplan for SHA beskrevet i SHA-planen, skal leveres før aktuelle arbeider settes i gang / ved oppstartsmøte.

Byggherren vil legge vekt på at arbeidsplassen til enhver tid fremstår som oversiktlig og ryddig. Generelt gjelder at anleggsområdene skal avspærres og sikres på den mest betryggende måte mot uhell og ulykker.

Entreprenøren plikter til enhver tid under anleggsperioden å rette seg etter alminnelige og spesielle påbud om sikring gitt av byggherren, arbeidstilsyn, politi, vegvesen eller andre offentlige etater eller myndigheter som arbeidet angår.

Utførelsen av slike eventuelle påbud hjemler ikke noe økonomisk vederlag fra den som gir påbudet eller byggherren, hvis annet ikke er spesielt avtalt.

B.3.6 ENERGI OG MILJØ - GENERELT

B.3.6.1 Møter/kontroller

Temaet energi og miljø skal tas opp i alle byggemøter som eget punkt.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

Entreprenørene skal delta i ukentlige miljørunder. På rundene skal det kontrolleres at krav til energi og miljø i produksjonsprosessen er oppfylt. Avvik skal registreres og lukkes.

B.3.6.2 Dokumentasjon

Entreprenør skal innhente, og på forespørsel kunne fremlegge, miljødokumentasjon /miljødeklarasjoner for alle byggematerialer som er valgt av entreprenøren.

Entreprenøren skal etablere tilfredsstillende systemer for vurdering av farlige kjemikalier med sikte på substitusjon (utskiftning). Substitusjonsplikten innebærer at alle som bruker eller planlegger å bruke produkter med stoffer som kan være en risiko for helse og miljø, har plikt til å vurdere om det er mulig å bruke mindre farlige alternativer, jf produktkontroll-lovens § 3a. Veiledning for gjennomføring finnes i følgende hefte: "Vurdering av helse- og miljøfarlige stoffer på byggeplasser" og/eller www.byggemiljo.no.

B.3.6.3 Organisering

Entreprenøren skal organisere sine arbeidere slik at risiko for miljøulykker (for eksempel utslipp til vann, jord eller luft) reduseres. Eventuelle drivstofftanker og påfyllingssteder skal sikres mot utslipp til grunnen ved at de plasseres på fast dekke. Absorpsjonsmaterialer skal være tilgjengelig på påfyllingssteder.

B.3.6.4 Beredskap

Uhell med spill av olje eller kjemikalier og andre hendelser som kan skade miljøet, skal registreres og rapporteres.

B.3.7 AVFALLSHÅNDTERING

Avfallet fra hver entreprenør skal sorteres på byggeplass (kildesortering) i samsvar med kravene i TEK17. Mulighet for materialretur til leverandør skal benyttes for å redusere total avfallsmengde.

I forbindelse med behandling av rivetillatelse og byggesaksbehandling stiller Bergen kommune krav om avfallsplaner i henhold til TEK17, kap.9 ytre miljø.

Underentreprenør skal gi generalentreprenør relevante innspill til avfallsplan og rapportering i forhold til denne. Entreprenøren plikter å innordne seg i generalentreprenørens plan for avfallshåndtering.

Miljøfarlig avfall skal ivaretas og borttransporteres til godkjent mottak. Evt. avfallsplan utarbeides iht. krav i SHA-plan.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

Parkslirekne (plantedeler og røtter med jord) og uønskede planter skal behandles spesielt. Entreprenør skal utarbeide en egen plan for parkslirekne, som skal inn i SHA plan.

B.3.8 FDV-DOKUMENTASJON

All FDV-dokumentasjon skal leveres på norsk. Se bilag *1dKrav til FDV*. All dokumentasjon skal leveres elektronisk i søkbart html eller pdf format tilrettelagt slik at sider kan slettes og legges til av autorisert person hos byggherren. Strukturen i det digitale formatet må følge en logisk og tabellarisk oppbygging. All dokumentasjon skal leveres på minnepinn og legges inn i prosjekthotell.

(Prosjektnavn, entreprisebetegnelse, fagområde og dato / årstall).

Entreprenøren skal:

- Oppnevne ansvarlig kontaktperson for FDV-dokumentasjon
- Utarbeide fremdriftsplan for leveranser av FDV-dokumentasjon
- FDV-dokumentasjon og tegninger skal utarbeides «som bygget»
- Skjema for anleggsregister skal være utfyllt og leveres sammen med FDV-dokumentasjonen.

Utkast til FDV-dokumentasjon skal være levert Byggherren til godkjenning **4 uker**, før frist for overtakelse.

FDV-dokumentasjonen skal gjennomgå/benyttes i opplæring av driftspersonalet/bruker.

Feil og mangler i dokumentasjonen skal rettes opp fortløpende i prøvedriftsperioden (eller i reklamasjonsperioden hvis det ikke er avtalt prøvedriftsperiode).

B.3.9 RAPPORTERING

Generalentreprenøren skal sende skriftlig HMS-månedsrappport. Rapporten skal sendes innen den 07. hver måned.

B.3. 10 FORHOLDET TIL PUBLIKUM OG MEDIA

Alle henvendelser fra publikum og media skal sendes videre til oppdragsgiver for besvarelse. Entreprenør kan heller ikke å bringe videre informasjon om oppdragsgiver og kommunens virksomhet som entreprenør får tilgang til som et resultat av å ha inngått kontrakt med oppdragsgiver.



BERGEN KOMMUNE

Prosjekt Sangotna gangvei og uterom

Oppdragsbeskrivelse

Anleggsgartner-entreprise

Dato: 13.08.21

Det forventes at entreprenør framstår som høflig, ryddig og profesjonell overfor publikum.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt Sangotna gangvei og uterom Oppdragsbeskrivelse Anleggsgartner-entreprise Dato: 13.08.21
---	---

C Fremdrift og frister

C.1 Generelt

Foreløpig fremdriftsplan for prosjektet:

Tilbudsfrist:	10.09.21
Forventet kontraktsgenering:	20.10.21
Byggstart:	08.11.21
Ferdigstillelsesfrist:	31.03.22

C.2 Dagmulksbelagte frister

Frist for overtakelse av kontraksarbeidet

Frist: 31.03.2022 Dagmulksbeløp: Iht NS8406

D Øvrige absolutte krav

D.1 Krav til utførende – prosjektleder og formann / anleggsleder

Det skal tilbys en prosjektansvarlig som skal ha ansvar for entreprisen, samt en anleggsleder som har plassansvar. Til sammen to -2- ressurser.

Prosjektansvarlig skal være ansatt i hovedbedriften.

Anleggsleder skal være ansatt i hovedbedriften, Anleggsleder på byggeplassen skal minimum ha fagbrev som anleggsgartner eller ha tilsvarende grøntfaglig kompetanse.

Anleggsleder skal være på anleggene (i sum) minimum 70% av arbeidstiden. Ved anleggsleders fravær skal den ansvarlige på stedet ha fagbrev som anleggsgartner eller tilsvarende.

D.2 Krav til produkt og utførelse – syntetisk fallunderlag

Leverandøren bes herved bekrefte at det følgende aksepteres:

Krav til produkt:

- Innhold av stoffer på prioritetslisten (Miljødirektoratet) eller kandidatlisten (REACH) skal på leveringstidspunkt til oppdragsgiver ikke overstige 0,1 vektprosent.
- Slitelaget skal være gjennomfarget og legges slik at ferdig tykkelse er 15 mm.
- Tykkelse på støtdempende materiale, skal være etter gjeldende krav ut fra fallhøyden til apparatet eller sone.
- Det skal vedlegges dokumentasjon på følgende:
- Produktet skal være i henhold til NS-EN 1176-1:2017 med en minimumsgaranti på utførelse og produktkvalitet på 5 år.
- Sertifikat på godkjent fallhøyde (Head Injury Criteria) for tilbudt kombinasjon av baselag, slitelag/topplag og lim.
- Produktet skal tåle langtidseksposering for UV-stråling, varme og vann i tråd med NS-EN 1297:2004 Produktet skal være testet og oppfylle krav i NS-EN 71-3:2019 Sikkerhet for leketøy - Del 3: Migrasjon av visse grunnstoffer
- Det skal være utført utvidet test for innhold av PAH i henhold til REACH 1272/2013 Vedlegg XVII Post 50(AfPS GS 2019:01 PAK).
- Produsent og opprinnelsesland på lim og syntetisk gummi, dette gjelder også fargekomponenter.
- Sikkerhetsdatablad for alle produkter
- Lim; type og mengde brukt for de aktuelle gummiprodukter.

Krav til utførelse

Overgang gummidekke/kant skal utføres på en slik måte at ingen deler av gummidekket forvitrer over tid.

Slitelaget skal avsluttes mot fast vegg eller kant.

Underlaget som dekkes skal bestå av komprimerte, drenerende masser.

Det skal føres dagbok med bilder for støpeprosessen. Det skal sendes milepælsvarsling to dager før støpingen.

- Ved montering av helstøpt fallunderlag, skal det ikke forekomme noen avrenninger av granulater og lim til nærliggende områder. På området hvor blandingen foregår, skal grunnen dekkes til slik at eventuelt søl med letthet kan samles og på den måten unngå tilsig til natur. Dersom det forekommer punktutslipp til natur, må utfører sørge for å fjerne granulater fra området på selvkost.
- Dersom arbeidet deles opp over flere dager, må granulater og lim sikres for uvedkommende, tyveri og hærverk.
- Ved forespørsel skal leverandør kunne fremlegge kvitteringer for innkjøpte produkter.