

Rammeavtale

Kjøp av varer og/eller tjenester



Hias IKS

Org.nummer: 947 293 265
(heretter omtalt som Oppdragsgiver)

og

Navn på Leverandør

Org.nummer: xxx xxx xxx
(heretter omtalt som Leverandør)

Avtalenummer: 21/166

Automasjonstjenester

Avtalen gjøres gjeldende fra dato:

01.12.2021

Avtalen er elektronisk signert. Partenes signatursetter bekrefter med sin signatur at han innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin avtalepart under denne avtale



1 Rammeavtalens formål

Formålet med rammeavtalen er gjennom gjensidig samarbeid, effektiv kommunikasjon og forenklete rutiner å oppnå fordeler for begge parter. I tillegg til å oppfylle alle betingelser som er regulert i rammeavtalen, forplikter partene seg til å samarbeide for at leveransen kan bli så effektiv som mulig.

Rammeavtalen har også som formål å bidra til realisering av Oppdragsgivers virksomhetsstrategi gjennom å sikre en lovlig og hensiktsmessig tilgang til oppgitt vareområde, på avtalens forside, ved hjelp av en eller flere godt kvalifiserte leverandører.

2 Rammeavtalens omfang

Denne avtalen er en rammeavtale mellom Oppdragsgiver og Leverandør om levering av varer og tjenester knyttet til fagområde automasjonstjenester.

Med fagområdet menes det som naturlig ligger under følgende oppgaver:

- Prosjektering og programmering
- Montering og installasjoner
- Levering av materiell og annet utstyr

I tillegg kan Oppdragsgiver benytte seg av tjenesten på fremtidige nyanlegg såfremt oppdragsgiver ser dette som det mest hensiktsmessige alternativet i forhold til anleggets karakter og kompleksitet.

2.1 Dokumentoversikt

Avtalen består av signert rammeavtale med følgende vedlegg:

- A. Spesielle avtalevilkår og andre avtaleforpliktelser
- B. Priser og prisendringsklausuler
- C. Hias IKS - standard avtalevilkår av 10.2.2016.
- D. Konkurransgrunnlaget med vedlegg (utrykt)
- E. Leverandørs tilbud (utrykt)

Dersom avtaledokumentene inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal rammeavtalen gjelde med høyest vekt, etterfulgt av vedleggene i den oppførte rekkefølge. Endringer som er gjennomført etter avtalens pkt. 1.10, skal så langt det er klart og uomtvistet hva som er avtalt og endret, gå foran øvrige vedlegg.

3 Avtaleperiode

Avtalen skal gjelde fra 01.12.2021 til 30.11.2023. Oppdragsgiver har ensidig opsjon på å forlenge avtalen med to (2) år av gangen inntil tre (3) ganger (2+2+2 år), på ellers like vilkår.

Dersom det vurderes å ikke forlenge avtalen, skal det gis skriftlig melding om dette senest 3 måneder før avtaleperiodens hovedforfall utløper. Avtalen blir da automatisk forlenget med to år.

Avtalen utløper automatisk senest 30.11.2029

4 Kontaktinfo

Navn hos Oppdragsgiver	Funksjon	Tlf	e-post
Tor Einar Heia	Seniorrådgiver innkjøp	98240098	tor.einar.heia@hias.no

Navn hos Leverandør	Funksjon	Tlf	e-post



5 Signatur

Denne rammeavtalen er elektronisk signert, og ligger tilgjengelig for begge parter i Merrell sitt kontraktsadministrasjonsverktøy (KAV) – www.merrell.no



Vedlegg A: Spesielle avtalevilkår og andre avtaleforpliktelser

1 SPESIELLE AVTALEVILKÅR

1.1 Rett og plikt til å benytte avtalen

Alle Oppdragsgivers virksomheter, knyttet til denne rammeavtalen, har rett til å benytte inngått avtale, om ikke annet følger av dokumenter med høyere rang, jf. pkt. 3, Hias IKS - standard avtalevilkår av 10.2.2016.

Dersom Oppdragsgiver i løpet av avtaleperioden skiller ut deler av driften til egne rettssubjekter, skal disse også ha rett til å tilknytte seg inngått avtale på opprinnelige vilkår. Dersom rettssubjektet ikke knytter seg til avtalen vil en slik eventuell utskillelse redusere leveransens omfang.

Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å kjøpe et bestemt volum i avtaleperioden.

1.2 Unntak

Avtalen skal generelt utarbeides som en rammeavtale med Standard avtalevilkår for Hias IKS som regulerer de overordnede forhold. I tillegg vil det legges opp til at leverandør kan benyttes ved ombygging av eksisterende anlegg og mindre investeringsprosjekter der oppdragsgiver ser dette som mest hensiktsmessig. Ved slike oppdrag må leverandør påregne og forholde seg til NS 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser eller NS 8406 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt med synliggjøring av rammeavtaleprisene i mengdebeskrivelsen etter NS 3420.

Om oppdragsgiver ser det uhensiktsmessig å benytte seg av rammeavtalen, pga. oppdragets størrelse eller kompleksitet, vil oppdragsgiver lyse ut eget anbud.

I tilfeller der det av hensyn til leveringstid, sortimentsutvalg, kvalitet eller kompetanse ikke er mulig å benytte rammeavtalen, vil Oppdragsgiver kunne kjøpe varer og tjenester utenom rammeavtalen.

1.3 Særskilte lov og forskriftskrav (ved levering av kjemiske produkter)

Tillegg til pkt. 6.2.1, Hias IKS - standard avtalevilkår av 10.2.2016.

Ved levering av kjemiske produkter skal Leverandør sørge for at Oppdragsgiver, inkludert alle enheter som omfattes av leveransen, har oppdaterte produktdatablad på norsk til enhver tid.

1.4 Leveringsbetingelser - varer

Leveringsbetingelsene er fritt levert det enkelte tjenestested, DDP - Incoterms 2010.

Leverandør forplikter seg til å emballere alle vareforsendelser på en forsvarlig måte.

Leverandør skal kostnadsfritt ved levering ta med ytteremballasje, paller, papp, plast etc. Emballasje skal gjenbrukes eller gjenvinnes.

1.5 Prisbetingelser - varer

Alle priser skal oppgis i norske kroner og spesifikt angi eventuell mva., og skal for øvrig inkludere toll og eventuelle skatter og avgifter om noe annet ikke fremgår uttrykkelig. Prisene inkluderer også Leverandørs forsikring frem til risikoen for hendelig uhell går over på Oppdragsgiver.

Prisene skal baseres på nettopriser og/eller generelle prislister med fradrag av avtalte rabatter.



Det forutsettes at de avtalte priser også representerer prisnivået på eventuelt nye produkter/modeller og andre artikler som naturlig hører til innenfor varegruppen. Øvrige varekjøp hos Leverandør gis samme priskalkyle som de varer rammeavtalen er basert på.

Se forøvrig hele pkt. 7 Hias IKS - standard avtalevilkår av 10.2.2016.

1.6 Prisendringer - varer

Prisendringer i avtaleperioden skal ikke overstige det som kan dokumenteres som kostnadsendringer for den enkelte vare. Prisendringer skal begrunnes skriftlig minst tre (3) måneder før ikrafttredelse, og kan ikke settes i kraft før Oppdragsgiver har godkjent prisendringen skriftlig. Dersom prisene på avtalte produkter faller i avtaleperioden skal det omgående varsles om prisnedgangen, og de nye prisene skal gjelde for Oppdragsgiver fra samme tidspunkt som for Leverandøren.

Dersom Leverandørens produkter får prisstigning ut over naturlig sammenlignbare konkurrenter med mer enn 20 %, gir dette grunnlag for reforhandlinger, og eventuelt oppsigelse av avtalen i tråd med pkt. 1.9 nedenfor.

Myndighetspålagte avgifter som medfører en endring i produktets pris gir grunnlag for prisendring fra den dato de myndighetspålagte avgiftene trer i kraft.

Eventuelle andre bestemmelser om prisendringer fremgår i vedlegg B.

1.7 Fakturering

Alle fakturaer skal alltid referere til virksomhet, leveringsadresse og bestillers navn eller initialer.

Faktura skal sendes i elektronisk handelsformat (EHF), Hias IKS sin adresse i ELMA-registeret er 9908: 947293265

Dersom Leverandørens ikke benytter EHF, skal kostnader for innføring gjøres for Leverandørens egen regning og risiko.

1.8 Dokumentasjonsplikt

Det skal i forbindelse med leveranser til Oppdragsgiver utarbeides og leveres følgende dokumentasjon:

- Framdriftsplan (ved behov eller forespørsel)
- Budsjettering av planlagte leveranser og anlegg (på forespørsel)
- Risikovurdering (ved behov eller forespørsel)
- IO-lister (når PLS inngår i leveransen)
- PLS-program (når PLS-programmering inngår i leveransen)
- Elektrotegninger av fordelings- og styretavler med tilhørende kabellister (når fordeling- eller styretavler leveres)
- Komponentliste (der dette er relevant)
- Arrangementslister av fordelings- og styretavler (når fordeling- eller styretavler leveres)
- Materiallister, egen liste eller på faktura (alltid)
- Timelister, skal følge faktura (alltid)
- Samsvarserklæring (alltid)

1.9 Gebyrer

Fakturagebyr, purregebyr eller andre gebyrer innrømmes ikke, jf. pkt. 7.1, Hias IKS - standard avtalevilkår av 10.2.2016.



1.10 Endringer, tillegg eller oppsigelse av avtalen

Forhold som partene ikke var klar over på tidspunktet for avtaleinngåelse, kan etter nærmere vurdering gi rett til endringer eller tillegg til avtalen. Slike eventuelle endringer eller tillegg skal inngås skriftlig.

Ved vesentlig endrede forutsetninger underveis i avtaleperioden, kan både Oppdragsgiver og Leverandøren si opp avtalen med 6 måneders skriftlig varsel. Forut for en slik oppsigelse skal partene søke dialog.

Partene kan ikke fremme noe krav om økonomisk kompensasjon ved oppsigelse av avtalen.

Oppdragsgiver skal betale for varer og ytelser som var kontraktsmessig levert før hevingstidspunktet i den utstrekning Oppdragsgiver kan utnytte disse varene/ytelsene som forutsatt.

1.11 Endringer etter avtaleinngåelse

Alle endringer eller tillegg til rammeavtalen etter signering skal dokumenteres og signeres av begge parter, samt legges ved rammeavtalen som eget vedlegg.

Endringsavtalen skal som minimum inneholde dato for endringen, hvem som har initiert endringen og hva endringen gjelder.

1.12 Leverandørens plikter ved opphør av avtale

Når avtalen opphører, uansett grunn, skal Leverandør overlevere alt foreliggende materiale levert av Oppdragsgiver. Leverandør skal, uten ekstrakostnad for Oppdragsgiver, yte den nødvendige bistanden som må til for at Oppdragsgiver kan få etablert en ny avtale på vareområdet på en mest mulig smidig måte, jf. pkt. 17 i Oppdragsgivers standard avtlevilkår.

2 ANDRE AVTALEFORPLIKTELSE

2.1 Partenes forpliktelser

Partene skal i avtaleperioden opptre lojalt og bidra til at avtalens formål oppnås. Det er en forutsetning at Leverandøren har gjort seg kjent med alle Oppdragsgivers organisatoriske eller regulatoriske forhold som har betydning for oppfyllelsen av avtalen.

Henvendelser mellom partene skal besvares uten ugrunnet opphold.

2.2 Varslingsplikt

Forsinkelser og andre avvik fra Leverandørs side knyttet til konkrete leveranser skal rapporteres uten ugrunnet opphold til den aktuelle bestilleren av den leveransen det gjelder. Hvis avviket er av generell betydning eller av alvorlig karakter, skal også Oppdragsgivers avtaleforvalter varsles om forholdet, jf. rammeavtalens pkt. 4. All rapportering skal skje skriftlig.

Varslet skal angi årsaken til avviket og så vidt mulig angi når ytelsen kan leveres. Tilsvarende gjelder hvis det må antas ytterligere forsinkelser etter at første varsel er gitt.

2.3 Lønns- og arbeidsvilkår

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det



som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av leverandørens forpliktelser under avtalen.

Alle avtaler leverandøren inngår og som innebærer utførelse av arbeid under denne avtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

Dersom leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca 2 (to) ganger innsparingen for leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

Leverandøren skal på forespørsel fra oppdragsgiver legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Oppdragsgiver og leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som oppdragsgiver har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen. Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

Dersom en uavhengig tredjepart kommer til at kravene i denne bestemmelsen ikke er oppfylt, og leverandøren bestrider dette, kan oppdragsgiver kreve at leverandøren og underleverandører legger frem dokumentasjon for oppdragsgiver om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet.

2.4 Lærlinger

Byggentreprenører må være tilknyttet en lærlingeordning, og oppdragsgiver vil kreve at det minst er en lærling på oppdrag som overstiger 1,75 mill NOK eks. mva og at varigheten på oppdraget er over 3 måneder.

2.5 Kontroll

Oppdragsgiver kan selv utføre kontroll eller oppnevne en ekstern revisor for å kontrollere at Leverandør overholder sine forpliktelser i henhold til denne avtalen, herunder rett til å foreta kvalitetsrevisjon og verifikasjon av Leverandørs og eventuelle underleverandørers kvalitetssikring.

2.6 Bestilling på tildelt kontrakt

Kjøp av varer og/eller tjenester på grunnlag av rammeavtalen gjøres ved tildeling av kontrakt i de aktuelle tilfellene. Før tildeling av kontrakt kan gjøres, skal Oppdragsgiver sende en forespørsel til Leverandøren om sitt behov for kjøp av varer og/eller tjenester med beskrivelse av hva som skal anskaffes. Som utgangspunkt benyttes Oppdragsgivers Standard kjøpsavtale, men andre avtaler kan benyttes ved behov. Eksempelvis Norsk Standard.

En tildelt kontrakt innenfor rammeavtalen består av minimum en epost fra Oppdragsgiver. Ytelsene må fastsettes konkret i forbindelse med den enkelte tildeling. Det skal spesifiseres hva som er forutsatt levert, tjenestens eller varens art og innhold og tids- og kostnadsramme.

Ved mini-konkurranser skal prosedyrer inntatt i bilag F følges.

2.7 Statistikk

Leverandør skal på Oppdragsgivers forespørsel, og uten ekstra kostnader, oversendestatistikk over leveringshistorikk for det enkelte bestillingssted, samt for alle virksomheter samlet. Statistikken skal inneholde opplysninger om levert mengde, forbruk i kroner og eventuelt andre opplysninger på total- og varelinjenivå. Statistikken skal være lesbar i Excel. Statistikken sendes på e-post, merket med avtalens navn og nummer, til anskaffelser@hias.no



2.8 Møter mellom partene

Det arrangeres oppfølgingsmøter mellom Oppdragsgiver og Leverandør etter behov. Begge parter kan ta initiativ til slike møter.

2.9 Kommunikasjon mellom partene

All kommunikasjon mellom partene som knytter seg til rammeavtalen skal adresseres til den person som er angitt som kontaktperson i rammeavtalens pkt. 4.

All kommunikasjon mellom partene (korrespondanse, e-mail, faktura, m.v.) skal være merket med avtalenavn, avtalenummer og andre referanser som måtte være avtalt.



Vedlegg B: Priser og prisjusteringsklausuler

Priser som skal gjelde for denne avtalen:

Spesielle prisendringsklausuler som skal gjelde for denne avtalen:



Vedlegg C: Hias IKS - Standard avtalevilkår av 10.2.2016
(Se eget dokument)



Vedlegg D: Konkurransesgrunnlaget inkl. vedlegg
(Se egne dokumenter)



Vedlegg E: Leverandørs tilbud
(Se egne dokumenter)



Vedlegg F: Bestillingsprosedyre

Oppdragsgivers prosedyre

Alt. 1:

Oppdragsgiver sender ut en skriftlig forespørsel, til avtaleleverandør, hvor det er lagt ved en oppdragsbeskrivelse og andre relevante opplysninger samt tidsrommet (oppstarts- og sluttdato) oppdragsgiver ønsker å få gjennomført oppdraget.

I tillegg skal avtaleleverandør inngi en estimert pris på oppdraget. Estimert pris inkluderer materiell og bruk av eventuelle underleverandører.

Alt. 2:

Oppdrag som skal prises i hht NS 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser eller NS 8406 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt med synliggjøring av rammeavtaleprisene i mengdebeskrivelsen etter NS 3420.

Oppdragsgiver sender ut en skriftlig forespørsel, til avtaleleverandør, hvor det er lagt ved en oppdragsbeskrivelse og andre relevante opplysninger samt tidsrommet (oppstarts- og sluttdato) oppdragsgiver ønsker å få gjennomført oppdraget.