**Endringsskjema**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type endring:** | | | **Prosjekt** | | **Prosjekt nr.** |
| * **SHA Endring** | |  |  | |  |
| **Beskrivelse av endringen:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Hvordan ble endringen avdekket:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Strakstiltak:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Forslag til tiltak:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Endringsmelding sendt til:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Dato / Sted:** | **Sign:** | | | **Entreprise / Entreprenør:** | |
|  |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Endringsbehandling:** | | | | |
| Hva er gjort for å lukke denne endring? | | | | |
| **Korrigerende tiltak nødvendig?** | | * **Ja** | | * **Nei** |
| Tiltak: | | | | |
| **Kreves det ny risikovurdering?** | | * **Ja** | | * **Nei** |
| Referanse til risikovurdering, og kort oppsummering: | | | | |
| **Frist for endringsbehandling:** | | **Ansvarlig for gjennomføringen:** | | |
|  | |  | | |
| **Endringen lukket dato:** | | **Endringen lukket av hvem:** | | |
|  | |  | | |
| **Dato / Sted:** | **Sign:** | | **Rolle** | |
|  |  | |  | |

SHA – Endrings logg

|  |  |
| --- | --- |
| **Lokalisering av dokumentet:** | **Dato** |
| Vedlegg til SHA-plan |  |

**Oversiktsliste SHA - Endringer**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entreprise:** | **Løpe**  **Nr:** | **Endring:** | **Dato registrert:** | **Dato**  **lukket:** | **Sign:** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |