



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

Leasing av ICP-MS spektrometer 2021021991

Vedlegg C
Pris- og betalingsbetingelser



1 Pris til Oppdragsgiver

Avtalens priser med vilkår fremgår av Vedlegg D Prismatrise. Alle priser er oppgitt i NOK, ekskl. mva. Se for øvrig punkt 3 under.

Prisene inkluderer alle kostnader forbundet med leveransen. Ev. andre kostnader dekkes bare dersom det er avtalt med og godkjent av Oppdragsgiver.

1.1 Vedr. punkt B leasing/ leie pris (kostnad) i Vedlegg D Prismatrise

- 1) Det legges til grunn at leie avtalen ikke inneholder interim leie i forbindelse med oppstartsperioden (opphandlingsperioden). Ordinær interim rente kan benyttes i denne perioden.
- 2) Det skal være mulig for Bruker å kunne foreta ekstra innbetalinger (nedbetalinger) på leasing/ leie avtalen i perioder eller foreta utkjøp av hele utstyret når det måtte passe Bruker i løpet av leasing/ leieperioden. Endring i leasing/ leie prisen/ rentekostnaden for senere innbetalinger som følge av ev. ekstra innbetalinger (nedbetalinger) skal i så tilfelle beregnes og gjennomføres underveis i avtale perioden. Det skal ikke tas høyde for ev. ekstra innbetalinger eller ev. tidligere utkjøp enn 36 mnd. i Vedlegg D Prismatrise.
- 3) Forsvaret (i likhet med staten for øvrig) er selvassurandør slik at det ikke er aktuelt med noen egen (ekstern) forsikring kun for dette utstyret.

1.2 Vedr. punkt C timepris - service og øvrig arbeid i Vedlegg D Prismatrise

All reise, kost og losji i forbindelse med service eller øvrig arbeid utenom dette dekkes i henhold til Statens reiseregulativ.

Dersom det skulle være aktuelt vil standard overtidstillegg kunne faktureres ved ev. arbeid utenfor ordinær arbeidstid.

1.3 Vedr. pris for deler/ slidedeler

Pris for deler/ slidedeler kommer i tillegg og er ikke en del av avtalen. Prisen for delene/ slidedelene skal ikke være høyere enn det Leverandøren tar seg betalt for fra andre kunder og skal være Leverandørens beste priser (med beste rabatt/ lavest påslag på sin innkjøpspris).

2 Betalingsbetingelser

Betaling skal finne sted innen 30 dager etter at leveransen er godkjent av Oppdragsgiver, og korrekt faktura med bilag er mottatt.

Rentefaktura aksepteres ikke dersom for sen betaling skyldes mangelfull faktura eller mislighold fra leverandørens side.

Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.



3 Prisregulering

Prisen på selve utstyret (uten leasing kostander) er fast og skal være uten valutaforbehold. Se for øvrig punkt A i Vedlegg D Prismatrise.

Når det gjelder prisregulering med bakgrunn i leasing kostnader så skal dette bare kunne gjøres på grunnlag av endringer i pengemarkedsrenten NIBOR (Norwegian Interbank Offered Rate). Leverandørens rentemargin/ rentepåslag skal være fast i hele leasingperioden. Basisrenta (NIBOR) og ev. rentemargin/ rentepåslag kan dog endres som følge av irregulære markedsforhold, vesentlige renteendringer eller lignende. Se for øvrig punkt B3 i Vedlegg D Prismatrise.

Prisendring på bakgrunn av endringer i skatte- og avgifter og ev. innvirkende indekser vil kunne bli godkjent.

Dersom det etter at Avtalen er undertegnet blir gjort vedtak om endringer i lover og forskrifter som omfatter tjenestene som leveres under Avtalen og som medfører endrede kostnader for Leverandøren, har Partene krav på å få justert prisene i henhold til dokumenterte kostnadsendringer. Reguleringen etter dette avsnitt skjer med virkning fra den dato Partene varsler hverandre.

4 Fakturering

4.1 Elektronisk fakturering

Faktura til Oppdragsgiver skal sendes i Elektronisk handelsformat (EHF).

Elektronisk fakturaadresse: 986105174

For informasjon om EHF og hvordan dette formatet benyttes, se:

<https://www.anskaffelser.no/verktoy/how-send-electronic-invoice>

<https://vefa.difi.no/ehf/guide/invoice-and-creditnote/2.0/en>

<https://peppol.eu/what-is-peppol/peppol-country-profiles/norway-country-profile>

Partene kan avtale et annet format for fakturering dersom Leverandøren ikke har tilgang til løsninger som er kompatible med ovenstående som følge av sin geografiske tilhørighet.

4.2 Format og innhold

Fakturaen skal være i henhold til gjeldende regelverk, se forskrift 1. desember 2004 nr. 1558 om bokføring (bokføringsforskriften). I tillegg skal fakturaen inneholde:

- Avtalenummer/kontraktsnummer
- Nummer på innkjøpsordre/rammeinnkjøpsordre

Faktura som mangler referanse, eller som sendes til feil adresse, kan avvises av Oppdragsgiver. Faktura skal spesifiseres med korrekte enhetspriser og totalsum. Ytterligere krav vedrørende innhold i faktura (og eventuelle vedlegg) vil kunne avtales senere.

Ved eventuelle purringer og inkassovarsler på utsendte fakturaer, skal kopi av opprinnelig faktura medfølge.



4.3 Merverdiavgift

Fakturaer skal inneholde merverdiavgift for avgiftspliktige leveranser. Dersom bare deler av leveransen er avgiftspliktig, skal det sendes separate fakturaer for de avgiftspliktige og de ikke-avgiftspliktige deler av leveransen.

4.4 Overføring av krav til tredjepart

Leverandøren kan ikke overføre utestående krav i forbindelse med denne Avtalen til tredjepart uten skriftlig tillatelse fra Oppdragsgiver.

Leverandøren er fortsatt ansvarlig for alle sine forpliktelser overfor Oppdragsgiver selv om Oppdragsgiver har gitt Leverandøren skriftlig tillatelse til å overføre sine krav til tredjepart.