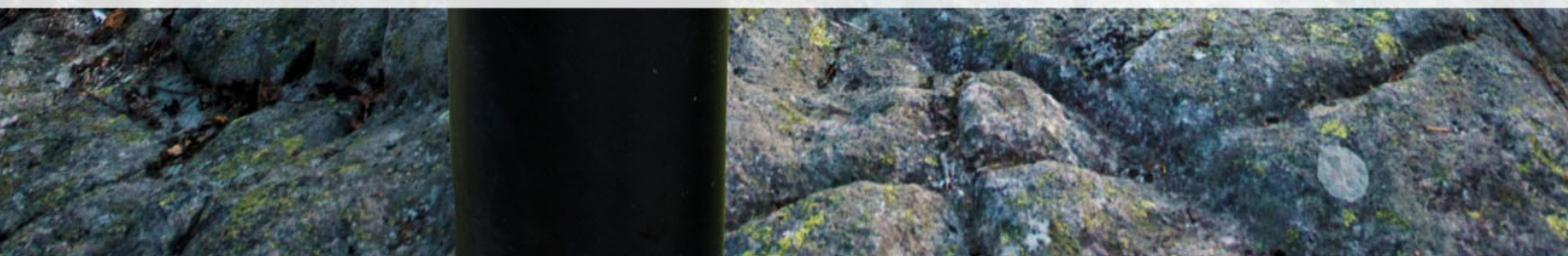




EIGERSUND KOMMUNE
«Sammen for alle»



ÅPEN ANBUDESKONKURRANSE – RAMMEAVTALE:
KJØP AV NETTVERKSUTSTYR



Innholdsfortegnelse

1	INNBYDELSE.....	3
1.1	KORT OM ANSKAFFELSEN	3
1.2	OMFANG OG KONTRAKTSVERDI	3
1.4	KRAV TIL TILBUDET.....	3
1.5	AVTALENS VARIGHET	4
1.6	REGELVERK OG KUNNGJØRING.....	4
1.7	KONTAKTPERSON.....	5
1.8	INNLEVERING AV TILBUD	5
1.9	VEDSTÅELSESRIST	5
1.10	RETTELSE OG SPØRSMÅL	5
1.11	OFFENTLIGHET	6
1.12	FORBEHOLD	6
1.13	SKATTEATTESTER	6
1.14	MEDDELELSE OM VALG AV LEVERANDØR	6
2	KVALIFIKASJONSKRAV	8
2.1	ESPD-SKJEMA, UNDERLEVERANDØR M.M.	8
2.2	KVALIFIKASJONSKRAV OG DOKUMENTASJONSKRAV.....	9
3	KRAVSPESIFIKASJON	11
3.1	EKSISTERENDE INFRASTRUKTUR	11
3.2	LEVERINGSTID	11
4	TILDELINGSKRITERIER	12
5	KONTRAKTSBESTEMMELSER	14

1 INNBYDELSE

Eigersund kommune, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr med dette til åpen anbudskonkurranse for inngåelse av rammeavtale som omfatter kjøp av nettverksutstyr.

1.1 KORT OM ANSKAFFELSEN

Rammeavtalen vil bli benyttet av IKT-kontoret i Eigersund kommune og gjelder kjøp av nettverksutstyr, når det oppstår behov for dette.

De produktene som er mest aktuelle for oppdragsgiver å kjøpe på rammeavtalen, fremgår av prisskjemaet (vedlegg 2 i Merzell). Oppdragsgiver skal på rammeavtalen også kunne kjøpe andre produkter fra valgt leverandør enn det som fremgår av prisskjemaet, så lenge de faller naturlig inn under kategorien nettverksutstyr.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til i enkelte tilfeller å kunne innhente tilbud fra flere leverandører / gjennomføre konkurranser i tråd med regelverket for offentlige anskaffelser, både for varer som inngår i prisskjemaet og varer som ikke er opplistet der, i tilfeller hvor rammeavtalen vurderes til å være lite hensiktsmessig.

1.2 OMFANG OG KONTRAKTSVERDI

Oppdragsgiver har nylig inngått avtale med leverandør av elektronisk pasientvarslingssystem, og arbeid knyttet til dette er igangsatt. I denne forbindelse er det behov for diverse nettverksutstyr, og umiddelbart etter at det er inngått kontrakt på rammeavtale for nettverksutstyr (denne konkurransen), vil det være behov for å foreta et større avrop på rammeavtalen. Anslått verdi på kjøp av nettverksutstyr i tilknytning til pasientvarslingsanlegg er på ca. kr. 2,5 millioner eks. mva. (omfatter flere av produktene som fremgår av prisskjemaet).

I tillegg til det som gjelder nettverksutstyr knyttet til pasientvarslingsanlegget, anslås det at årlig verdi på rammeavtalen vil være ca. kr. 800.000 eks. MVA pr. år.

Samlet verdi på hele avtalen, inkludert opsjon, vil da være i størrelsesorden ca. kr. 5,7 millioner eks. MVA, til sammen over fire år.

Estimert verdi er basert på statistikk og kjente behov de kommende år. Omfanget er usikkert og vil kunne variere i avtaleperioden. Beløpene er veiledende og medfører ingen rettigheter for leverandør eller forpliktelse for kommunen.

Oppdragsgiver tar forbehold om at anbudskonkurranse kan avlyses (hvis saklig grunnlag).

1.4 KRAV TIL TILBUDET

Leverandør skal utarbeide et skriftlig tilbud med dokumentasjon iht. de krav som er spesifisert i dette konkurransegrunnlaget. Mangelfulle tilbud kan bli avvist fra konkurransen. Et foretak (rettssubjekt) kan kun levere ett tilbud.

Tilbud skal organiseres slik at de er enkle å finne frem i. Tilbudet skal følge denne rekkefølge:

1.	Signert tilbudsbrief – Vedlegg 1 i Merccell skal benyttes
2.	Prisskjema – Vedlegg 2 i Merccell skal benyttes
3.	Redegjørelse knyttet til tildelingskriteriet «Leveringstid» – Vedlegg 3 i Merccell skal benyttes

Det presiseres at leverandører skal benytte vedleggene i Merccell for utfylling av informasjon.

I tillegg til det som fremgår av punktene ovenfor, må leverandøren som blir innstilt på å bli tildelt kontrakten, fremlegge dokumentasjonsbevis som viser at kvalifikasjonskravene (kapittel 2) er oppfylt før tildeling kan foretas. Dette skal leverandøren kunne levere på kort varsel, men dette trenger ikke være vedlagt tilbudet. Det henvises for øvrig til det som fremgår av kapittel 2 i dette konkurransegrunnlaget.

Det gis ikke anledning til å inngi alternative tilbud eller tilbud på deler av oppdraget. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. kapittel 1.12.

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal utarbeides på norsk.

Alle kostnader ifm. tilbudsprosessen skal i sin helhet dekkes av den enkelte leverandør.

Det gjøres oppmerksom på at manglende dokumentasjon i tilbudet, tilbudet har vesentlig avvik fra anskaffelsesdokumentene, kvalifikasjonskrav ikke er oppfylt osv., vil kunne føre til avvisning av tilbud. Avvisningsreglene knyttet til offentlige anskaffelser (del 3) finnes i Forskrift til lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) kapittel 24, og leverandører oppfordres til å gjøre seg kjent med disse.

1.5 AVTALENS VARIGHET

Rammeavtalen skal gjelde for to år, med mulighet for forlengelse i 1 + 1 år.

1.6 REGELVERK OG KUNNGJØRING

Anskaffelsen er omfattet av:

LOA - Lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) av 17. juni 2016 nr. 73

FOA - Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) av 12.08.2016 nr. 974, del I og III.

Konkurransen baseres på prosedyren "Åpen anbudskonkurranse", jf. FOA § 13-1. I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet. **Tilbyder må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.**

Anbudskonkurransen er kunngjort på www.doffin.no (Database for offentlige innkjøp) og TED (EØS sin database for offentlige innkjøp), hvor konkurransegrunnlag og andre aktuelle dokumenter er gjort tilgjengelig (via Merccell).

1.7 KONTAKTPERSON

Oppdragsgivers kontaktperson i forbindelse med anskaffelsesprosessen er:

Navn: Jan Henning Kristensen

All kommunikasjon ifm. anbudskonkurransen skal skje via Mercell.

1.8 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via Mercell (elektronisk konkurranse-gjennomføringsverktøy). Tilbud må leveres innen frist som er angitt i Mercell. Det vil ikke være anledning til å levere tilbud etter denne fristen.

Det skal i tilbudet oppgis om det er informasjon i tilbudet som leverandøren mener at skal unntas offentlighet. Det presiseres at det er visse vilkår som må være plass for at noe skal kunne unntas fra offentlighet, og det henvises i den forbindelse til kap. 1.11 i dette konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver vil gjøre en selvstendig vurdering mht. offentlighet.

Et tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling eller endring skal skje i Mercell. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og skal følgelig leveres i samme utforming tilsvarende et nytt tilbud.

Det vil ikke finne sted offentlig åpning av tilbudene.

1.9 VEDSTÅELSESRIST

Leverandør skal vedstå seg sitt tilbud i tre måneder fra tilbudsfrist.

1.10 RETTELSE OG SPØRSMÅL

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Dersom tilbyder oppdager feil, mangler eller noe annet som er utelatt eller uklart i konkurransegrunnlaget, skal tilbyder straks varsle Oppdragsgiver om dette.

Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget skal stilles skriftlig til kontaktperson (via Mercell) senest en uke før tilbudsfrist. Spørsmål etter dette tidspunkt er ikke garantert svar. Tilbydere oppfordres til å stille avklarende spørsmål hvis noe er uklart.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell. Slike rettelser og endringer blir en del av konkurransegrunnlaget. Endringer, spørsmål/svar etc. vil bli lagt ut som tilleggsinformasjon under fanen «Kommunikasjon» i Mercell og tilbydere er selv ansvarlig for å holde seg oppdatert på eventuell tilleggsinformasjon som legges ut.

Hvis det foretas endringer, suppleringer etc. kort tid før tilbudsfristens utløp, vil Oppdragsgiver vurdere om tilbudsfristen skal forlenges.

1.11 OFFENTLIGHET

Oppdragsgiver følger Offentlighetsloven mht. til innsyn i tilbud og protokoll (§ 23 tredje ledd) og meroffentlighet (§ 11). Opplysninger som er underlagt taushetsplikt i medhold av lov eller forskrift er imidlertid unntatt offentlighet, som Forvaltningslovens § 13 og FOA § 7-3. Tilbud og protokoll er offentlige når valg av leverandør er gjort.

1.12 FORBEHOLD

Oppdragsgiver oppfordrer leverandørene til å gi tilbud som er uten forbehold eller avvik. Dersom leverandøren tar forbehold eller har avvik mot deler av konkurransegrunnlaget, skal forbeholdene og avvikene beskrives entydig og presist i tilbudet, slik at det ikke kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes i forhold til de øvrige tilbudene. Forbehold kan beskrives i vedlegg 1, eventuelt som et eget vedlegg til tilbudet. Forbehold eller avvik må referere til et konkret punkt i konkurransegrunnlaget.

Forbehold eller avvik som ikke er beskrevet på en slik måte som i forrige avsnitt vil ikke bli tatt hensyn til, med mindre det er åpenbart at leverandør har ment å ta et forbehold eller gjøre et avvik, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet. Det forutsettes at oppdragsgiver kan vurdere forbeholdene uten kontakt med leverandør.

Vesentlige forbehold eller vesentlige avvik kan føre til avvisning av tilbudet. Henvvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende krav og kontrakts-bestemmelser. Slike forbehold vil kunne føre til avvisning.

1.13 SKATTEATTESTER

Skatteattester (kvalifikasjonskrav, se kapittel 2) skal ikke være eldre enn 6 måneder fra innleveringsdato for tilbudet. Det fremgår av Forskrift om offentlige anskaffelser § 24-2, at oppdragsgiver kan avvise leverandører som ikke har oppfylt sine forpliktelser vedrørende innbetaling av skatter og avgifter i samsvar med lovbestemmelser. Dette betyr at oppdragsgiver har anledning til å avvise leverandører hvis skatteattestene viser restanser, men at det vil bli gjort en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle.

1.14 MEDDELELSE OM VALG AV LEVERANDØR

Oppdragsgiver informerer alle leverandører skriftlig og samtidig om hvem oppdragsgiver har til hensikt å tildele kontrakt til, så snart valg av leverandør er gjort. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget som er gjort, samt inneholde opplysninger om karenperioden.

Kontrakt med valgt leverandør vil bli signert elektronisk via Mercell. Kontrakten vil i utgangspunktet bestå av minimum følgende dokumenter:

- Konkurransesgrunnlag med tilhørende vedlegg
- Leverandørens tilbud
- Referat fra evt. kontraktsmøte

2 KVALIFIKASJONSKRAV

2.1 ESPD-SKJEMA, UNDERLEVERANDØR M.M.

Formålet med å stille krav til tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at tilbyder er i stand til å oppfylle avtalen i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet gjennom oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy (Mercell). ESPD er integrert i Mercell-portalen på det anbudet du skal besvare. Leverandører melder interesse i Mercell-portalen og deretter starter besvarelsen av ESPD-skjemaet.

Hvis det benyttes underleverandører for å oppfylle kvalifikasjonskrav, skal også disse fylle ut ESPD-skjema. I slike tilfeller må tilbyder invitere underleverandøren i Mercell. Dette gjøres under «Gi tilbud» ➔ «ESPD II» ➔ «Opplysninger om leverandør». Hvis dere har spørsmål knyttet til dette, ta kontakt med supporttjenesten hos Mercell.

Dersom en tilbyder ønsker å støtte seg på en annen part (underleverandør, morselskap eller lignende) for å oppfylle ett eller flere kvalifikasjonskrav, må forpliktelseserklæring fremlegges. Forpliktelseserklæringen må være signert av noen med signaturmyndighet hos det selskapet tilbyderen skal støtte seg på og det må klart gå frem at tilbyderen disponerer over de ressursene som det er snakk om i hele avtaleperioden.

Tilbyder skal levere det elektroniske egenerklæringsskjema (ESPD) som bekreftelse og foreløpig dokumentasjon på at tilbyderen oppfyller kvalifikasjonskravene som er beskrevet i kapittel 2.2, og at det ikke foreligger grunner til avvisning.

I henhold til Anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

Før tildeling av kontrakt skal den tilbyder som er innstilt på å få kontrakten, levere inn dokumentasjonsbevis som viser at kvalifikasjonskravene er oppfylt. Dette skal tilbyder kunne levere på kort varsel.

Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

2.2 KVALIFIKASJONSKRAV OG DOKUMENTASJONSKRAV

Minimumskrav som stilles for at tilbyderen skal kunne delta i konkurransen. Kravene skal sikre at leverandørene er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

LEVERANDØRENS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING:

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
A. Leverandør skal ha ordnede forhold med hensyn på betaling av skatter og avgifter	Attest for skatt- for merverdiavgift. Attest utstedes av Skatteetaten. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra innleveringsdato for tilbudet. Det henvises for øvrig til kapittel 1.13 i dette konkurransegrunnlaget.
B. Det er et krav at leverandøren er et lovlig etablert foretak	Dokumenteres ved å fremlegge kopi av firmaattest. Utenlandske selskaper skal levere godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregisteret eller foretaksregister som foreskrevet lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

LEVERANDØRENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE STILLING:

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
A. Leverandøren må ha en finansiell stilling som gjør han i stand til å gjennomføre leveransen i hele avtaleperioden.	Det skal legges ved dokumentasjon for at leverandøren har tilstrekkelig soliditet og finansiell stilling, gjennom kredittvurdering fra egnet kredittvurderingsfirma. Kredittvurderingen skal ikke være eldre enn 1 måned fra denne blir innlevert. Ved behov kan oppdragsgiver be om ytterligere informasjon (regnskap, balanse etc.) fra tilbyder om finansiell stilling, for å forsikre seg om at kravet er oppfylt. Oppdragsgiver kan også på eget initiativ hente ut kredittvurdering på aktuell leverandør, ved behov.

LEVERANDØRENS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER:

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
A. Leverandøren må ha solid erfaring med tilsvarende vareleveranser som det rammeavtalen omfatter	Liste over de viktigste vareleveransene de siste 3 år, herunder opplysninger om kontraktens verdi, tidspunkt og mottaker.

3 KRAVSPESIFIKASJON

3.1 EKSISTERENDE INFRASTRUKTUR

Oppdragsgiver sin nettverksinfrastruktur er i all hovedsak basert på Cisco. Det vises videre til kapittel 1.2 i dette konkurransegrunnlaget, hvor det fremgår at oppdragsgiver nylig har inngått avtale med leverandør av elektronisk pasientvarslingssystem. Cisco sin teknologi utgjør en nødvendig del av funksjonene i applikasjonen knyttet til dette.

I henhold til § 15-1 i Forskrift om offentlige anskaffelser, har ikke oppdragsgiver anledning til å vise til bestemte fabrikat, varemerker m.v., ved utarbeidelse av kravspesifikasjon. Det er dog angitt to unntakstilfeller, hvor leverandør har anledning til å vise til fabrikat, merkenavn m.v. I denne konkurransen er det aktuelt å benytte seg av unntaket som fremgår av bokstav a i nevnte paragraf. Det fremgår her at oppdragsgiver kan henvise til bestemte fabrikat, varemerker m.v., dersom det er nødvendig ut fra anskaffelsens formål. Det kan for eksempel være aktuelt å benytte dette unntaket i tilfeller hvor ytelsen må være kompatibel med tidligere utstyr og det kun er et bestemt merke eller fabrikat som vil fungere med det eksisterende utstyret. Med bakgrunn i dette finner oppdragsgiver at det er i tråd med regelverket å vise til Cisco i kravspesifikasjonen og i prisskjemaet. Oppdragsgiver har foretatt en grundig vurdering av dette forholdet.

3.2 LEVERINGSTID

Oppdragsgiver er opptatt av rask leveringstid på nettverksutstyr som bestilles. Det er ønskelig at tilbydere kan tilby en leveringstid som ikke er lenger enn 14 dager, fra bestilling er sendt og til varen/varene er mottatt av oppdragsgiver. Det vises for øvrig til at leveringstid er en del av tildelingskriteriene i konkurransen.

Det er ønskelig at leverandøren har en velfungerende bestillingsløsning, hvor oppdragsgiver enkelt får oversikt over tilbudte rammeavtalepriser.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje etter en vurdering følgende tildelingskriterier:

Tildelingskriterier	Vekting
1) Pris	90 %
2) Leveringstid	10 %

1) PRIS

Pris i norske kroner (eks. MVA) skal oppgis i prisskjemaet som er vedlagt i Merzell og vedlegges tilbudet. Ved evaluering vil det være totalsum (evalueringssum) som legges til grunn. De anslåtte mengdene i prisskjemaet omfatter forventet forbruk det første året og inkluderer derfor kjøp av nettverksutstyr knyttet til pasientvarslingsanlegg, jf. informasjon i kapittel 1.1.

Det skal i prisskjemaet tilbys en fast påslagsprosent på innpris eks. MVA. Påslagsprosenten skal inkludere frakt og alle andre omkostninger knyttet til leveransen (eks. MVA). Tilbyder skal tilby påslagsprosenten i celle B4. Leverandøren er bundet av tilbudt påslagsprosent både ved kjøp av produkter inntatt i prisskjemaet, og ved kjøp av alle andre produkter som kan anskaffes på rammeavtalen. Det vises i denne forbindelse til det som fremgår i kapittel 1.1 om at oppdragsgiver på rammeavtalen skal ha mulighet til å kjøpe andre produkter fra valgt leverandør enn det som fremgår av prisskjemaet, så lenge de faller naturlig inn under kategorien nettverksutstyr. Tilbudt påslagsprosent er ikke gjenstand for prisendring, og skal ligge fast i hele avtaleperioden. I kolonne C fyller tilbyder ut artikkelnummer, og i kolonne D fyller tilbyder ut gjeldende innpris for de oppgitte produktene. Innpris skal være tilbyders enhver tids gjeldende totalinnpris inkl. alle omkostninger, eks. MVA, før påslag. Tilbyder må oppgi gjeldende innpris for samtlige produkter i prisskjemaet. Det er ikke tillatt å fjerne eller legge til rader. Unnlatelse av å fylle ut innpris for samtlige produkter vil føre til avvisning. Oppdragsgiver skal ha innsynsrett i valgt leverandørs kalkyler og regnskaper for å kunne kontrollere oppgitt innpris. Adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Tilbyder skal på forespørsel dokumentere innprisen. Kontroll vil bli foretatt av Oppdragsgiver og/eller ekstern aktør (eksempelvis revisor).

Volumtall i prisskjemaet er kun estimer og innebærer ingen forpliktelse til bestilling for oppdragsgiver.

Evaluering av pris vil skje etter den forholdsmessige metoden. Tilbudet med lavest pris vil i utgangspunktet få 10 poeng, men dette justeres til 9 poeng siden tildelingskriteriet er vektet med 90 %.

2) LEVERINGSTID

Oppdragsgiver er opptatt av rask leveringstid på nettverksutstyr som bestilles. Tilbydere skal i vedlegg 3 opplyse om hvilken leveringstid de har fra bestilling er sendt og til varen/varene mottas av oppdragsgiver.

På samme måte som ved evaluering av pris, vil det beste tilbudet/tilbudene oppnå 10 poeng. Dette justeres deretter til 1 poeng siden tildelingskriteriet er vektet med 10 %. Ved evaluering av dette tildelingskriteriet vil det bli lagt til grunn følgende:

0-14 dager	10 poeng
15-20 dager	8 poeng
21-25 dager	6 poeng
26-30 dager	4 poeng
31-35 dager	2 poeng
Mer enn 35 dager	1 poeng

5 KONTRAKTSBESTEMMELSER

For Eigersund kommune sine generelle kontrakts-bestemmelser for kjøp av varer og tjenester på rammeavtale, henvises det til vedlegg i Mercell. Disse kontrakts-bestemmelsene vil gjøres gjeldende for denne rammeavtalen.