



Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransesgrunnlag

Skapvogner til Oslo universitetssykehus HF



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	2
1.1	Oppdragsgiver og kunde	2
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	2
1.3	Avtaletype	2
1.4	Avtaleperiode.....	2
1.5	Delkontrakter	2
2	Regler for gjennomføring av konkurransen	3
2.1	Anskaffelsesprosedyre	3
2.2	Oppbygging av konkurransegrunnlaget.....	3
2.3	Språk	3
2.4	Viktige datoer.....	4
3	Krav til tilbudet.....	4
3.1	Innlevering av tilbud	4
3.2	Alternative tilbud	4
3.3	Parallelle tilbud	4
3.4	Forbehold.....	4
3.5	Vedståelsesfrist.....	5
3.6	Omkostninger	5
3.7	Offentlighet.....	5
3.8	Utprøving	5
4	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	5
4.1	Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	5
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
5	Kvalifikasjonskrav.....	6
5.1	Obligatoriske krav	6
5.2	Registreringer, autorisasjoner mv.....	6
5.3	Økonomisk og finansiell kapasitet	6
5.4	Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	7
5.5	Støtte fra andre virksomheter	7
6	Tildelingskriterier og evaluering	7
6.1	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	8



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon sør-øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunde. Kunde på denne avtalen er Oslo universitetssykehus HF (OUS).

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Oslo Universitetssykehus HF ønsker å inngå en rammeavtale på kjøp av skapvogner. Skapvognene skal benyttes til transport av kirurgiske instrumenter og annet gods som skal steriliseres fra Radiumhospitalet til Aker sykehus og tilbake. Skapvognene vil også kunne bli benyttet til transport mellom andre lokasjoner på OUS. Transporten vil i all hovedsak skje med varebil, men skapvognene vil selvsagt også bli benyttet til internt transport på de aktuelle lokasjonene.

Oppdragsgiver viser til Del 2 Bilag 2– Kravspesifikasjon for mer detaljert informasjon.

1.3 Opsjoner

Oppdragsgiver ønsker opsjon på serviceavtale.

Opsjonen skal ha en varighet på garantitiden + 3 år. Oppdragsgiver har en ensidig rett, men ikke en plikt, til å benytte opsjonen.

For ytterligere informasjon se Bilag 1 Prisskjema og Bilag 2 Kravspesifikasjon.

1.4 Avtaletype

Det skal inngås rammeavtale med én leverandør. Rammeavtalens varighet er 2 år. Oppdragsgiver skal ha opsjon på forlengelse av rammeavtalen i ytterligere 1+1 år, til sammen maksimalt 4 år. Avtalen forlenges automatisk på likelydende vilkår uten varsel.

Avtalens estimerte verdi er 5 MNOK over fire år. Oppgitt estimat er informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

1.5 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver skal ha opsjon på forlengelse av rammeavtalen i ytterligere 1+1 år, til sammen maksimalt 4 år. Avtalen forlenges automatisk på likelydende vilkår uten varsel.

1.6 Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter.



2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av to deler:

Del 1 inneholder prosedyrer og rammer som beskriver hvordan prosessen vil forløpe inntil kontraktstildelingen, samt skjema og maler til bruk for leverandøren ved utarbeidelse av tilbud.

Del 2 inneholder avtaledokument for denne anskaffelsen inklusive krav til anskaffelsen. Leverandøren skal basere tilbudet på de krav og betingelser som fremkommer i disse dokumentene.

Konkurransegrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn	Beskrivelse/instruks
Del 1 (dette dokumentet)	Konkurransebestemmelser	Fremstiller regler om gjennomføring av konkurransen
Vedlegg 1	Tilbudsskjema	Fylles ut, signeres og legges ved tilbudet
Vedlegg 2	Forpliktelseserklæring	Fylles ut og legges ved tilbudet om relevant
Vedlegg 3	Veileder for sladding av tilbud	Leverandørens informasjon
Vedlegg 4	Illustrasjon	Leverandørens informasjon
Del 2	Rammeavtaleutkast	Ferdigstilles endelig ved tildeling av avtale
Bilag 1	Prisskjema	Fylles ut og legges ved tilbudet
Bilag 2	Kravspesifikasjon	Fylles ut og legges ved tilbudet
Bilag 3	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift	Signeres når utstyret er mottatt og klar for prøvedrift
Bilag 4	Overtakelsesprotokoll	Signeres etter tre måneders feilfri prøveperiode, som starter ved signering av godkjenningsprotokoll.

2.3 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet. Relevante brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk eller annet skandinavisk språk.



2.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	18.05.2021
Frist for å levere tilbud	26.05.2021, kl. 12.00
Evaluering	Uke 22-23
Utprøving	Uke 27-28
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	19.07.2021
Avtaleinngåelse	02.08.2021
Oppstart av avtale	02.08.2021
Vedståelsesfrist	26.09.2021

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter *frist for å levere forespørsel* er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.3 Parallelle tilbud

Parallelle tilbud aksepteres ikke.

3.4 Forbehold

Leverandørens eventuelle forbehold/avvik bes oppgis i Del 1 vedlegg 1 Tilbudsskjema. Forbehold/avvik skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren. Leverandøren skal tydelig angi hvilke konsekvenser det måtte få for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at leverandøren eller tilbud må avvises fra konkurransen.



3.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende til den 26.09.2021, se punkt 2.4.

3.6 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.7 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut del 1 vedlegg 2 – Tilbudsskjema. Begrunnelse for sladding med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i del 1 vedlegg 2 Tilbudsskjema.

3.8 Utprøving

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til utprøving og demonstrasjon av aktuelt utstyr som tilbys. Evalueringen av utstyr vil, dersom slik utprøving blir aktuelt, bli foretatt på bakgrunn av utstyrets beskrivelse, dokumentasjon og annen relevant informasjon som fremkommer i tilbudet.

Ved utprøving skal tilbudt produkt leveres på Oslo Universitetssykehus HF, Aker sykehus, Akuttklinikken, Sterilavdelingen, hvor en representant fra leverandøren skal være tilgjengelig under utprøvingene, og være tilstede innenfor avtalte tidspunkter. Dersom det gjennomføres utprøving vil denne vektlegges som del av evalueringen under tildelingskriteriet Kvalitet, se punkt. 6.

Oppdragsgiver vil informere de enkelte tilbydere om hvorvidt det vil gjennomføres utprøving, og nærmere om tidspunkt og adresse for utprøvingen. Tentativ periode for utprøving følger av fremdriftsplanen, se pkt. 2.4. Leverandører skal stille utstyret til disposisjon for Oslo universitetssykehus i denne perioden.

4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Merccell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.



4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

5.1 Obligatoriske krav

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.	Skatteattest ikke eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta. Med skatteattest menes: For norske leverandører: • Attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skattekontoret via Altinn. For utenlandske leverandører: • Utenlandske leverandører må fremlegge tilsvarende attester fra sine land som viser at de har ordnede skatte- og avgiftsforhold. Dersom myndighetene i det aktuelle landet ikke utsteder slike attester, skal leverandøren fremlegge en erklæring som stadfester at alle skatter og avgifter er blitt betalt. Erklæringen skal være godkjent og signert av leverandørens økonomidirektør/økonomiansvarlige.

5.2 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.

5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig finansiell styrke til å kunne oppfylle kontrakten.	Leverandørens årsregnskap inkludert noter med styre- og revisjonsberetning fra 2 siste årene.



	Dersom årsregnskapet for fjoråret ikke er ferdigstilt ved tilbudsfristens utløp for denne konkurransen skal det i tillegg vedlegges foreløpig årsregnskap for fjoråret. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å foreta en kredittvurdering fra Forvalt.no. Finansiell styrke vurderes i forhold til omsetning, resultatgrad, soliditet og likviditet.
--	---

5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring fra lignende leveranser.	Oppdragsgiver vil her vurdere Leverandørens erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i henhold til: En beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering og utførelse, og navn og telefonnummer/e-post til referanseperson hos oppdragsgiver.

5.5 Støtte fra andre virksomheter

Leverandøren kan velge å støtte seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kravene til leverandørens økonomiske og finansielle stilling og til tekniske og faglige kvalifikasjoner. Med «andre foretak» menes for eksempel morselskap, samarbeidspartner, underleverandør og lignende.

Leverandøren må i så fall opplyse om på hvilke krav han ønsker å benytte seg av støttende foretaks kapasitet. I tillegg må leverandør som ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene levere ESPD-erklæring elektronisk for både leverandør og øvrige virksomheter. De støttende foretak bekrefter ved innsending av ESPD at de aktuelle kravene oppfylles av hovedleverandør og støttende foretak i fellesskap. I tillegg bekrefter støttende foretak at de selvstendig oppfyller krav 6.4 og 6.5.

Leverandøren skal videre dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene fra støttende foretak ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se del 1 vedlegg 3.

6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
---------------------	------	----------------------------



Pris	40%	Leverandøren skal fylle ut prisskjema, Del 2 Bilag 1. Priser skal oppgis i NOK ekskl. mva.
Kvalitet	60%	Leverandøren skal svare ut kravspesifikasjon i Del 2 Bilag 2. Evalueringen vil bli foretatt på bakgrunn av leverandørens besvarelse av B-kravene. Dersom det avholdes utprøving så vil resultatet av denne inngå som del av evalueringen av B-kravene. Utprøving blir først aktuelt dersom tilbudene har en reell sjanse for å vinne kontrakten.

6.1 Tildeling av rammeavtale/kontrakt

Beslutning om tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.