

Utvidelse av Gardermoen avløpsrenseanlegg – UGRA



Invitasjon til prekvalifisering –
Rørentreprise, ER01

2021.02.25

Innholdsfortegnelse

1.	Prosjektbeskrivelse	3
1.1	Generell prosjektbeskrivelse	3
1.2	Kort beskrivelse av leveringsomfanget.....	3
2.	Beskrivelse av byggherren	4
3.	Anskaffelsesprosedyre	5
3.1	Gjeldende regelverk for konkurransen.....	5
3.2	Kontraktsformat.....	5
3.3	Språk.....	5
3.4	Frister.....	5
3.5	Levering av søknad om prekvalifisering.....	5
3.6	Kontakt i kvalifikasjonsperioden.....	6
4.	Andre relevante forutsetninger og opplysninger.....	6
4.1	Anledning til å innhente supplerende opplysninger	6
4.2	Tildelingskriterier	6
4.3	Kontraktsinngåelse.....	6
5.	Kvalifikasjonskrav.....	6
6.	Utvelgelseskriterier.....	9
7.	Frist for begjæring om midlertidig forføyning	9
8.	Vedlegg.....	9



1. Prosjektbeskrivelse

1.1 Generell prosjektbeskrivelse

Gardermoen renseanlegg (GRA) er et mekanisk, kjemisk og biologisk renseanlegg med en tilknytning på nær 85.000 pe, målt som BOF₅. Anlegget ble satt i drift i 1998 og har blant annet krav til nitrogenfjerning.

Eksisterende Gardermoen renseanlegg må utvides. Utvidelsen kommer som en følge av stor befolkningsvekst i renseanleggets tilknytningsområde, dvs. store deler av Ullensaker og Nannestad kommune samt stor vekst i antallet passasjerer på Oslo lufthavn (før Covid 19 – pandemien). I tillegg er det besluttet at Kløfta renseanlegg skal legges ned og alt avløpsvann fra Kløfta renseanlegg (KRA) skal overføres til nye Gardermoen renseanlegg. Nye Gardermoen renseanlegg (nye GRA) skal dimensjoneres for en forventet fremtidig tilknytning i år 2050.

Ved siden av en betydelig kapasitetsutvidelse skal nye Gardermoen renseanlegg oppfylle et betydelig skjerpet krav til reduksjon av totalfosfor i renseprosessen. Det nye rensekravet er 98% fjerning av totalfosfor.

Ullensaker kommune har gjennom en tidligere anskaffelse inngått avtale med en prosessentreprenør som gjennom en totalentreprise har lagt premissene for utvidelsen av Gardermoen renseanlegg.

Kapasitetsutvidelsen skal blant annet skje gjennom at det bygges et nytt renseanlegg ved siden av eksisterende renseanlegg, se perspektivtegning vedlegg 1 og situasjonsplan vedlegg 2. Det nye renseanlegget består av plasstøpte betongbassenger med overbygg av sandwich veggelementer.

1.2 Kort beskrivelse av leveringsomfanget

Rørentreprise omfatter levering og montering av varmesystem, sanitæranlegg og spylepunkter. I tillegg omfatter entreprisen også etablering av brutt vannforsyning med tilhørende aggregat og rørarbeid.

Dette bygget vil bestå av ca. 4200 m² grunnflate med et hoveddekknivå, underetasje og kjeller. Det vil være et grensesnitt mellom sluk og slukrenner som bygges av EB01 og avløpsrørene fra disse som monteres av rørentreprenøren. Legging av bunnledninger vil være en aktivitet som kommer tidlig før øvrige tekniske entreprenører har startet opp sine montasjearbeider. Avløpsrørene fra sluk, slukrenner og internt sanitærutstyr ledes til prefabrickerte pumpestasjoner som leveres og monteres av prosessentreprenør.

Varmesystemet skal bl.a. hente vannbåren varme fra eksisterende varmesentral i slambygget. Byggentreprenør vil legge nærvarmerørene mellom nytt renseanlegg og slambygget. Rørentreprenøren fører rørene ut av respektive bygg og avslutter med flens som byggentreprenøren kan tilknytte seg til for utvendige varmerør. Rørentreprenøren skal også legge rør for å hente energi fra varmeutvikling i forbindelse med blåsemaskiner. Rørentreprenøren skal levere og montere varmeveksleren som skal hente energi fra varme fra blåsemaskinene. Dette vil eventuelt bli beskrevet som en opsjon i konkurransegrunnlaget.

Prosessentreprenøren leverer og monterer rørsystemet for luft på begge sider av varmeveksleren for blåsemaskinluft.

Varmesystemet består av en blanding av takpanel i prosesshall og radiatorer i kjeller, sosialdel og containerrom. Effektbehov er ca. 150 kW. Det skal etableres snøsmelteanlegg på utsiden av containerrom og inngangsparti.

Entreprisen omfatter også sanitærinstallasjoner i forbindelse med ombygging av eksisterende administrasjonsbygg. Ombygging av garderobeløsningen er vesentlig del av ombyggingen av administrasjonsbygget. Det etableres nye gulvvarmesløyfer.

Byggentreprenør vil utføre hjelpearbeider knyttet til støping av fundamenter og gjenstøping av gjennomføringer av kanaler.

Ombyggingen av administrasjonsbygget utføres i starten av entrepriseperioden, tentativt i perioden 01.09.2021 – 01.04.2022.

Hoveddelen av rørentreprenørens arbeidsomfang vil for øvrig være knyttet til arbeidene i nytt renseanlegg, samt arbeider i og i tilknytning til eksisterende renseanlegg. Disse arbeidene vil utføres i perioden (tentativt) 01.04.2023 – 01.03.2024.

Byggentreprenør vil tillegges ansvaret for drift av rigg.

Byggentreprenør skal også være hovedbedrift iht AML.

Oppdraget vil bli nærmere beskrevet i konkurransegrunnlaget som sendes prekvalifiserte tilbydere i etterkant av prekvalifiseringen.

2. Beskrivelse av byggherren

Gardermoen renseanlegg eies og driftes av Ullensaker kommune som er den største kommunen på Øvre Romerike med ca. 40.000 innbyggere. Kommunen har hatt en eventyrlig vekst de siste 20 årene, etter åpningen av Oslo lufthavn Gardermoen i 1998.

Prosjektet for utvidelsen av Gardermoen renseanlegg (UGRA) er organisert under avdeling for VA-utbygging i Ullensaker kommune, dvs. kommunens avdeling for gjennomføring av VA-utbyggingsprosjekter. Prosjektgruppen for UGRA består av prosjektansvarlig, prosjektleder, avdelingsleder for avløpsrensing og prosjekteringsleder/byggeleder avhengig av fasen i prosjektgjennomføringen.

Eksisterende Gardermoen renseanlegg (GRA) har 12 ansatte. I tillegg er det 2 driftsoperatører som driver Kløfta renseanlegg (KRA). Disse er planlagt overført til nye Gardermoen renseanlegg i løpet av utbyggingen av nye GRA.

3. Anskaffelsesprosedyre

3.1 Gjeldende regelverk for konkurransen

Anskaffelsen av rørentreprise til UGRA-prosjektet er basert på Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) av 2016.12.08 som er hjemlet i lov om offentlige anskaffelser. Størrelsen på UGRA-prosjektet medfører at anskaffelsen baseres på «anskaffelser over EØS-terskelverdiene», det vil si del II i forskriften.

For denne anskaffelsen er det valgt bruk av prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring.

Invitasjon til søknad om prekvalifisering kunngjøres på Doffin/TED.

3.2 Kontraktsformat

Entreprise ER01 er en utførelsesentreprise. Ullensaker kommune vil benytte NS8405 «Norsk bygge- og anleggskontrakt» med tilpasninger som kontraktsformat for entreprisen.

NS3420 benyttes som grunnlag for beskrivelse av de bygningsmessige arbeidene. Tilbudsunderlaget er beskrevet ved hjelp av ISY-beskrivelse Versjon 11.2 Database NS3420 (201801).

3.3 Språk

Kontrakts- og arbeidsspråket ved prosjektgjennomføring er norsk.

I prekvalifiseringen kan det godtas at aktuelle tilbydere oversender dokumentasjon for kvalifikasjonskravene på andre skandinaviske språk, men underlag for den aktuelle tilbyderens kapasitet og erfaring skal foreligge på norsk.

3.4 Frister

Interesserte kandidater for deltagelse i konkurransen om rørentreprise i UGRA-prosjektet må melde sin interesse sammen med komplett dokumentasjon som er nærmere etterspurt under punkt 5 nedenfor **innen 07.04.2021, kl. 12.00**.

3.5 Levering av søknad om prekvalifisering

Søknad om prekvalifisering sammen med etterspurt dokumentasjon skal leveres på elektronisk plattform i samsvar med forsyningsforskriftens §18. Som elektronisk plattform vil MerceLL KGV bli benyttet. All kommunikasjon i anskaffelsen skal skje gjennom denne plattformen.

Det er et krav at søknad om prekvalifisering er lagt på MerceLL KGV innen fristen. Møtes ikke dette kravet vil søknad om prekvalifisering ikke bli behandlet.

Dokumentasjonen skal være organisert i henhold til oppstillingen nedenfor under punkt 5 og følge nummereringen av kvalifikasjonskravene.

3.6 Kontakt i kvalifikasjonsperioden

All kontakt med Ullensaker kommune vedrørende oppdraget skal kanaliseres til Ullensaker kommunes prosjektledelse via etablert elektronisk kommunikasjonsplattform gjennom Merzell KGV.

4. Andre relevante forutsetninger og opplysninger

4.1 Anledning til å innhente supplerende opplysninger

Det vil være anledning til å stille spørsmål knyttet til prosjektet i prekvalifiseringsperioden. Svar på spørsmål som berører den videre prosessen vil bli tilkjennegitt for alle som har meldt sin interesse for å delta i konkurransen.

4.2 Tildelingskriterier

Ullensaker kommune har ikke bestemt endelig utforming av tildelingskriteriene som vil ligge til grunn for tildeling av kontrakt, men legger til grunn at det vil være både kriterier som går på pris og kvalitet, herunder **kompetanse hos tilbudt personell og gjennomføringsstrategi.**

4.3 Kontraktsinngåelse

Ullensaker har intensjon om å gjennomføre anskaffelsen av rørtrentreprenør innen 10.08.2021.

Ullensaker kommune vil innkalle tilbyderne som ligger nærmest å få oppdraget til forhandlinger etter en innledende vurdering basert på tildelingskriteriene i konkurransegrunnlaget. Det vil således være aktuelt å gå videre med et mindre antall tilbydere i forhandlingsfasen enn antallet tilbydere som har levert tilbud.

Forutsatt at det ikke fremmes klage som tas til følge på tildelingen, vil det bli utarbeidet kontrakt basert på standardskjema for NS 8405-kontrakt med dokumentene i konkurransegrunnlag og tilbud, eventuelle avklaringer etc. som kontraktsvedlegg i henhold til rangeringen i NS8405.

5. Kvalifikasjonskrav

Søkeren om prekvalifisering skal fylle ut ESPD (det europeiske egenerklæringsskjemaet) og levere dette på den elektroniske kommunikasjonsplattformen.

For å avgjøre om søkeren har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende kriterier, krav og dokumentasjon legges til grunn. Søkeren skal levere etterspurt dokumentasjon som er definert nedenfor i tillegg til utfylt ESPD-skjema.



I tillegg til dokumentasjonen som søkere om prekvalifisering har levert, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å innhente kredittopplysning av søkerne og vektlegge disse.

Ullensaker kommune legger følgende kvalifikasjonskrav til grunn for prekvalifisering av potensielle tilbydere.

Nr	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
1	Foretaket skal være lovlig registrert	Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor entreprenøren er etablert. Dokumentasjonen skal minst angi: 1. Foretakets navn og registreringsnr. 2. Foretakets forretningsadresse Hvem som kan opptre på foretakets vegne.
2	Ingen vesentlige utestående krav på betaling av skatter og avgifter.	Samtlige norske leverandører skal fremlegge skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Disse skal ikke være eldre enn seks måneder, regnet fra fristen for forespørsel om å delta i konkurransen. For utenlandske leverandører anses det tilstrekkelig med attest utstedt av vedkommende myndighet i leverandørens hjemstat. Når leverandørens hjemstat ikke utsteder slike dokumenter eller attester, kan de erstattes av en erklæring avgitt under ed eller forsikring av den aktuelle personen overfor en retts- eller forvaltningsmyndighet, en notarius publicus eller en annen kompetent myndighet i hjemstaten eller nåværende oppholdsstat.
3	Leverandøren oppfyller, eller vil oppfylle ved en eventuell tildeling av kontrakt, lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet (HMS). Dette gjelder kun for arbeid som skal utføres i Norge.	Leverandøren skal fremlegge HMS-erklæring om at alle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet (HMS) skal legges til grunn ved gjennomføringen av prosjektet, se vedlegg.
4	Leverandøren har tilstrekkelig god økonomisk soliditet.	Leverandørens siste årsregnskap, inkludert noter og kontantstrømanalyse, samt styrets årsmelding og revisjonsberetning. Kredittvurdering fra anerkjent kredittvurderingsinstitutt. Denne skal ikke være eldre enn 6 måneder. Det er vesentlig at leverandører sender inn relevant dokumentasjon for å underbygge



Nr	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
		leverandørens samlede økonomiske soliditet. Dersom leverandøren skal støtte seg på økonomi i andre virksomheter, slik som morselskap eller leverandørgrupperinger, må det legges ved en forpliktelseserklæring, der virksomheten garanterer økonomisk for forpliktelsene. I så fall skal selskapene være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten.
5	Leverandøren har god kvalitetsstyring, HMS- og miljøledelse	Leverandøren skal beskrive kvalitets- og miljøstyringssystemet som skal legges til grunn for gjennomføringen av prosjektet. Leverandøren skal legge frem eventuelle relevante sertifikater innenfor kvalitet, miljøledelse og HMS/SHA utstedt av offisielle organer som er sertifisert basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder.
6a	Leverandøren har tilstrekkelig kapasitet for å utføre kontraktsarbeidet.	Det skal gis en beskrivelse av leverandørens tekniske personell for utførelsen av arbeidet denne invitasjonen omfatter. Ved bruk av underentreprenører og der bruken av underentreprenørens ressurser er nødvendig for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal det fremlegges forpliktelseserklæringer fra underentreprenører samt at underentreprenøren skal fylle ut ESPD-skjemaet.¹
6b	Beskrivelse av eventuelle underentreprenører	
6c	Leverandørens egne ansatte skal utføre minst 70 % av timeverkene i kontraktsarbeidet.	
7	Leverandøren har tilstrekkelig relevant erfaring	Leverandøren må dokumentere erfaring de siste fem årene med gjennomføring av tilsvarende prosjekter basert på beskrivelsen av arbeidet under punkt 1.2. Erfaring fra tilsvarende anlegg skal dokumenteres og verifiseres ved en beskrivelse av de viktigste leveransene de fem siste år, herunder deres verdi og utførelsestidspunkt samt en beskrivelse av ytelsen som ble levert. Kontaktperson hos oppdragsgiver med mailadresse og telefonnummer skal angis.



¹ En entreprenør kan for en særskilt kontrakt, der dette er hensiktsmessig, støtte seg på andre foretaks kapasitet, uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom dem. I så fall skal entreprenøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring om dette fra disse foretakene.

På samme vilkår kan en gruppe av entreprenører som vist til i § 12-5 (Støtte fra andre virksomheter), støtte seg på kapasiteten til deltakerne i gruppen eller til andre foretak

Entreprenøren skal tilsvarende kreve skatteattest i alle underliggende entrepriseforhold ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger en verdi på 500.000 kroner ekskl. mva. Brudd på entreprenørens plikt til å kreve skatteattest gir oppdragsgiver rett til å kreve at entreprenøren erstatter vedkommende firma med underentreprenør som kan fremlegge skatteattest. Oppdragsgiver kan tilsvarende kreve at entreprenøren erstatter en underentreprenør som ikke har oppfylt sine forpliktelser vedrørende innbetaling av skatter og avgifter. Eventuelle økonomiske krav fra underentreprenører eller omkostninger for øvrig som følge av heving av avtaler med underentreprenører i denne forbindelse skal bæres av entreprenøren.

6. Utvelgelseskriterier

Ullensaker kommune har som intensjon å prekvalifisere 3-5 leverandører for videre deltagelse i anskaffelsesprosessen forutsatt at tilstrekkelig antall leverandører tilfredsstiller kvalifikasjonskravene.

Manglende oppfyllelse av kvalifikasjonskrav basert på opplistede dokumentasjonskrav vil resultere i at søknad om deltagelse i konkurransen vil bli avvist. Ullensaker kommune forbeholder seg retten til å innhente supplerende dokumentasjon ved eventuelle uklarheter knyttet til oversendt dokumentasjon.

Søknader om prekvalifisering for deltagelse i konkurransen vil bli rangert etter graden av erfaring knyttet til denne typen leveranse og relevante referanser, jf. kvalifikasjonskrav nr. 7.

7. Frist for begjæring om midlertidig forføyning

Begjæring om midlertidig forføyning mot oppdragsgiverens beslutning om å avvise en forespørsel om å delta i konkurransen, jf. forsyningsforskriftens § 20-1 og § 20-2, eller ikke velge ut en leverandør, jf. § 12-7, må settes frem for tingretten ikke senere enn 15 dager regnet fra dagen etter oppdragsgiveren sendte meddelelse om avvisningen eller ikke å velge ut en leverandør.

8. Vedlegg

Vedlegg 1 – Perspektivtegning

Vedlegg 2 – Situasjonsplan

Vedlegg 3 - Riggplan

Vedlegg 4 - E-01 U-etg. nytt anlegg

Vedlegg 5 - E-02 1-etg. nytt anlegg

Vedlegg 6 - E-03 2-etg. nytt anlegg



ULLENSAKER
KOMMUNE

- Vedlegg 7 - E-05 Snitt B og E nytt anlegg
- Vedlegg 8 - E-08 Pumpestasjon
- Vedlegg 9 - E-07 Forrenseanlegg
- Vedlegg 10 - E-09 1. Etasje administrasjonsbygg
- Vedlegg 11 - E-10 1. Etasje eksisterende administrasjonsbygg
- Vedlegg 12 - E-11 1. Etasje rivingsplan administrasjonsbygg
- Vedlegg 13 – Systemskjema VVS, Foreløpig utkast 22.02.2021