

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse
Fremføringsmaskiner

på vegne av:

Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Tilbudsfrist: 22.03.2021

Saksnummer: 2020/4403

Tromsø 18.02.2021



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Opsjon	3
1.4. Avtaletype.....	3
1.5. Avtaleperiode.....	3
1.6. Hel- eller deltilbud	3
1.7. Konkurransesgrunnlaget	3
1.8. Fremdriftsplan.....	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen.....	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
2.3. Skatteattest.....	5
3. Krav til tilbudet	5
3.1. Parallellt tilbud	5
3.2. Alternative tilbud	5
3.3. Vareprøver, demonstrasjon eller utprøving	5
3.4. Innsending av tilbud	5
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	6
3.6. Språk.....	6
3.7. Forbehold.....	7
3.8. Vedståelsesfrist	7
3.9. Omkostninger.....	7
3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	7
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	7
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	7
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	8
4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav	8
5. Kvalifikasjonskrav	8
5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.....	8
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet.....	8
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5.4. Støtte fra andre foretak	9
6. Avgjørelse av konkurransen	9
6.1. Tildelingskriterier	9
6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	10
6.2.1. Livssyklus kostnader	10
6.2.2. Kvalitet og brukervennlighet.....	10
6.2.3. Leverandørtjenester	10
6.3. Innstilling på tildeling av kontrakt	11
7. Kontraktsvilkår	11



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon Nord er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Universitetssykehuset Nord-Norge HF, her under betegnet som kunden.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på fremføringsmaskiner

Utstyret skal kunne framføre vev i standard biopsikassetter og paraformkassetter med tilhørende innlegg, samt kassetter for storsnitt.

Det skal anskaffes 3 stk. Fremføringsmaskiner. To maskiner kjøpes inn i den nåværende anbudsproessen. Den tredje maskinen skal tilbys som opsjon.

For nærmere beskrivelse se vedlegg 2 – «Kravspesifikasjon» og vedlegg 3 – «Prisskjema».

1.3. Opsjon

UNN ved lokasjonen Tromsø ønsker opsjon på kjøp av 1 stk fremføringsmaskin

Opsjonen kan løses ut innen 3 år av kontraktsignering.

1.4. Avtaletype

Kjøp av utstyr med opsjon for ytterligere 1 stk fremføringsmaskin

Kjøp av service-/vedlikeholdsavtale vil etter behov bli inngått etter garantitidens utløp, garantitid er 2 år.

1.5. Avtaleperiode

Se Kjøpsavtale med tilhørende vedlikeholdsavtaler. Forventet levetid for utstyret er 9 år.

1.6. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er ikke inndelt i deltilbud da dette ikke er relevant i dette tilfellet.

1.7. Konkurranses grunnlaget

Konkurranses grunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg, Jf. FOA § 4-2 bokstav a:

Dokument	Navn
----------	------



Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Svarskjema erfaring
Vedlegg 5	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 6	Veiledning for sladding av tilbud
Vedlegg 7	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift
Vedlegg 8	Krav til etisk handel
Vedlegg 9	Kjøpsavtale m/bilag angitt nedenfor:
Bilag	Utfylt kravspesifikasjon
Bilag	Utfylt Prisskjema og prisbestemmelser
Bilag	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift

1.8. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurransen	18.02.2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	15.03.2021
Frist for å levere tilbud	22.03.2021
Evaluerings	Uke 13
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 16
Avtaleinngåelse	Uke 17

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse etter del I og del III i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.merccell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.



2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3. Krav til tilbudet

3.1. Parallellt tilbud

Parallellt tilbud blir ikke akseptert.

3.2. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.3. Vareprøver, demonstrasjon eller utprøving

Tilbyderen bes stille til rådighet ett eksemplar av tilbudt produkt til utprøving hos Oppdragsgiver i inntil 2 uker på 7 dagers varsel eller etter nærmere avtale. Oppdragsgiver vil i løpet av evalueringsperioden komme tilbake til tidspunkt for utprøvingen og om det er behov for tilstedeværelse/opplæring fra Tilbyder i utprøvsperioden. Kun Tilbydere som har en reell mulighet til å nå opp i konkurransen etter en foreløpig evaluering vil bli bedt om å stille produkter til rådighet for utprøving. Tilbydere som ikke er aktuelle for utprøving vil bli varslet om dette.

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i forbindelse med denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/eller utprøvinger av produktet.

3.4. Innsending av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.



Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Merzell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Merzell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Merzell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.5. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 3 – Utfylt prisskjema

Vedlegg 4 flg. – Skjema tekniske og faglige kvalifikasjoner

Vedlegg 5a – Forpliktelseserklæring

Vedlegg 5b – Det europeiske egenerklæringsskjemaet for eventuelt støttende foretak

Vedlegg 6 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 7 – Eventuelt Produktark/produktinformasjon/brosjyre

Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumentrangen være lik vedleggslisten over.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.



Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg 2 - «Kravspesifikasjon».

3.7. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 –«Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

3.8. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.9. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en eventuell presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

Omkostninger knyttet til utprøving av varer/kapitalvarer dekkes i henhold til Vedlegg «Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer».

3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg 6 «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se konkurransegrunnlagets vedlegg 6 – Offentlig innsyn i tilbud).

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 – Tilbudsbrevet.

4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Merzell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.



4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- § 24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- § 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a.

5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav.

5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.
Dokumentasjon	• Norsk tilbyder skal fremlegge oppdatert firmaattest. - Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at Tilbyder har: • positiv egenkapital
Dokumentasjon	Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter: • Siste avlagte årsregnskap med noter inkludert revisorerklæring. Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre



sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.
	Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til: • En oversikt over de viktigste vareleveransene eller tjenestene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. Dersom det er nødvendig for å sikre tilstrekkelig konkurranse, kan oppdragsgiveren angi at også dokumentasjon for relevante leveranser eller tjenester som leverandøren har utført for mer enn tre år siden, vil bli tatt i betraktning.

5.4. Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet i punkt 5.2 og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner i punkt 5.3 ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

6. Avgjørelse av konkurransen

6.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom livssykluskostnad, brukervennlighet og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekting
1. Kvalitet	40 %
2. Brukervennlighet	20 %
3. Livssykluskostnad	30 %



4. Leverandørtjenester	10 %
------------------------	------

6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

6.2.1. Livssyklus kostnader

Tilbudet vil bli evaluert i henhold Vedlegg 3 – Prisskjema.

I beregning av livssyklus kostnader skal følgende momenter inkluderes:

- Pris på utstyret inkludert frakt, installering og validering
- Pris på opplæring av brukere og serviceingeniører på brukerstedet
- Servicekurs for medisinskteknisk personell, 2 personer
- Fullserviceavtaler
- Opsjon på ytterligere maskin

Livssyklus kostnader evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10.

6.2.2. Kvalitet og brukervennlighet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet, innleverte vareprøver og eventuelt utprøvning av produktene jf. punkt 2.5.

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere tilbudt utstyr basert på opplysninger gitt i tilbudet, brosjyrer, referanser, ved presentasjon av inngitt tilbud, referansebesøk, demonstrasjon og evt. utprøvning av utstyr. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår 10 poeng (forholdsmessig justering).

6.2.3. Leverandørtjenester

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet, innleverte vareprøver og eventuelt utprøvning av produktene jf. punkt 2.5.

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere tilbudt utstyr basert på opplysninger gitt i tilbudet, brosjyrer, referanser, ved presentasjon av inngitt tilbud, referansebesøk, demonstrasjon og evt. utprøvning av utstyr. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår 10 poeng (forholdsmessig justering).



6.3. *Innstilling på tildeling av kontrakt*

Beslutning vedrørende tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

7. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.