|  |
| --- |
| **Tilbudsskjema** |

# 1 TILBUD

Oppdraget skal honoreres etter medgått tid. Det skal ikke faktureres utarbeidelse av estimater og tilbud.

*.*

1. **Timepriser**

De timepriser som framgår nedenfor er tilbyders timepris for de ytelser som framgår av konkurransegrunnlaget samt de omkostninger som iht. grunnlaget ikke skal godtgjøres særskilt. Med unntak for prosjektleder, skal timer faktureres utelukkende for medgått tid på eiendommen. Kjøretid og spisepause skal ikke faktureres. Leverandøren skal kunne dokumentere hvor mange timer som er utført på eiendommen. Timepriser skal oppgis ekskl. mva., men inkludert alle nødvendige utgifter, herunder indirekte kostnader, medgått reisetid, reise- og parkeringskostnader, diett, risiko og fortjeneste. Indirekte kostnader omfatter blant annet administrasjon, nødvendige drifts- og anleggsmidler (servicebil, utstyr, arbeidsklær, telefon etc.) som anses som en forutsetning for at personen skal kunne utføre arbeidet.

Alle timepriser gjelder for alminnelig arbeidstid etter arbeidsmiljøloven eller gjeldende tariffavtale.

Merk at de timepriser som tilbys ikke skal være lavere enn at de både dekker en relativ andel av selskapets skatte- og avgiftsforpliktelser, samt lønn og annen godtgjørelse til arbeiderne iht. kravene i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester pkt. 6.10 om Krav til lønns- og arbeidsvilkår – sosial dumping. Samtidig skal timeprisene inkludere utgifter som nevnt over. Tilbud som inneholder timepriser i strid med denne instruks, vil bli avvist.

**Timepriser ekskl. mva.:**

|  |  |
| --- | --- |
| Montør/installatør | pr time NOK..........................  |

Om overtid**:**

Arbeidet skal foregå i tidsperioden kl. 0700 – 1700, mandag til fredag, hvis det ikke på forhånd er avtalt forskjøvet arbeidstid eller overtid.

Det skal ikke oppgis beløp for overtid i tilbudsskjemaet. Overtid i avtaleperioden vil bli beregnet på følgende måte:

* *Overtid (1) 50 %: Her legges det til 50 % på timesats for den aktuelle fagkategorien (kl.17.00 – 21.00, mandag til fredag og frem til kl. 12.00 på lørdag).*
* *Overtid (2) 100 %: Her legges det til 100 % på timesats for den aktuelle fagkategorien (etter kl.21.00, mandag til fredag, og etter kl. 12.00 på lørdag.)*
1. **Materialer**

Tilbyderen oppgir en påslagsprosent på netto inntakskost på alle materialer som inngår i leveransen til Statsbygg. Det kan faktureres netto inntakskost tillagt angitt påslagsprosent pluss mva. Dokumentasjon på inntakskost (faktura fra materialleverandør) skal vedlegges faktura.

Påslagsprosent = ...............................%.

1. **Innleie av spesialutstyr**

Innleie av spesialutstyr, som f.eks. stillas, lift, spesialmaskiner og containere kan viderefaktureres med påslag.

Tilbyderen oppgir en påslagsprosent på dokumenterte kostnader på innleie av spesialutstyr som er nødvendig for å gjennomføre oppdraget. Statsbygg skal godkjenne nødvendigheten før innleie. Det kan faktureres netto dokumenterte kostnader tillagt angitt påslagsprosent pluss mva. Dokumentasjon på kostnader (faktura fra utstyrsleverandør) skal vedlegges faktura.

Påslagsprosent = ...............................%.

1. **Innleie av tilhørende spesialtjenester**

Innleie av tilhørende spesialtjenester kan viderefaktureres med påslag.

Tilbyderen oppgir en påslagsprosent på dokumenterte kostnader ved innleie av tilhørende spesialtjenester som er nødvendig for å gjennomføre oppdraget. Statsbygg skal godkjenne nødvendigheten før innleie. Det kan faktureres netto dokumenterte kostnader tillagt angitt påslagsprosent pluss mva. Dokumentasjon på kostnader (faktura fra tjenesteleverandør) skal vedlegges faktura.

Påslagsprosent = ...............................%.

1. **Tilbudsevalueringen**

Endelig evalueringssum vil bli beregnet som følger:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Tilbud** | **Multipliseres med (timer og beløp er anslag)** |
| **A Lønn**  | Timesats  | Timer: 1000 |
| **B Materialer** | Påslagsprosent | Netto inntakskost på materialer:  300.000 |
| **C Innleie spesialutstyr**  | Påslagsprosent | Netto dokumenterte kostnader på innleie av spesialutstyr:  30.000 |
| **D Innleie spesialtjenester** | Påslagsprosent | Netto dokumenterte kostnader på innleie av spesialtjenester:  20.000 |

Disse summer vil dog ikke inngå i kontraktssummen.

# 2 FORBEHOLD OG AVVIK

*(Kryss av)*

* Det tas ingen forbehold/avvik.
* Det tas.............forbehold/avvik som er nærmere listet opp i tilbudsbrevet.

Se nærmere i tilbudsinvitasjonen om forbehold.

# 3 Vedlegg til tilbudSskjema

*(Kryss av)*

* Har levert all dokumentasjon som framgår av kapittelet; **Hva skal leveres?** i tilbudsinvitasjonen

# 4 ANDRE OPPLYSNINGER

.......................................................................................................................

.......................................................................................................................

.......................................................................................................................

.......................................................................................................................

# 5 Tilbyders underskrift

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktperson: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sted ..................................... Dato ................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tilbyders underskrift