



**KRAGERØ
FJORDBÅTSELSKAP IKS**

Konkurransegrunnlag

***Konkurranse i to-trinn med forhandlinger for
anskaffelse over EØS – terskelverdi***

20 pax passasjerbåt

Innholdsfortegnelse

1.	OPPDRAGET	3
1.1	Oppdragsgiver og kunngjøring	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3	Fremdriftsplan for anskaffelsen	3
1.4	Kontrakt og levering	3
1.5	Tilleggsopplysninger	4
1.6	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	5
2.1	Prosedyre.....	5
2.2	Frist for levering av forespørsel om deltagelse	5
2.3	Frist for innlevering av tilbud	5
2.4	Innlevering av forespørsel om deltagelse	5
2.5	Tilbudet.....	6
2.6	Vedståelsesfrist	6
2.7	Alternative tilbud.....	6
2.8	Opplysningsplikt	7
2.9	Taushetsplikt	7
2.10	Offentlighet	7
2.11	Avvik	7
3.	OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE	8
3.1	Gjennomføring av forhandlinger.....	8
3.2	Tildelingskriterier.....	8
3.3	Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karensperiode	9
3.4	Avlysning av konkurransen.....	9
	VEDLEGG	9

1. OPPDRAGET

1.1 Oppdragsgiver og kunngjøring

Kragerø Fjordbåtselskap IKS, heretter kalt oppdragsgiver, viser til kunngjort konkurranse og inviterer med dette leverandører til å kvalifisere seg og inngi tilbud i forbindelse med anskaffelse av en ny og miljøvennlig 20 pax passasjerbåt.

Oppdragsgiver er et interkommunalt foretak (IKS) som driver passasjertrafikk med hurtigbåter og ferger i Kragerøskjærgården.

Konkurransen er kunngjort i Doffin. Oppdragsgiver har også kontaktet aktuelle leverandører direkte.

All kommunikasjon, herunder eventuelle spørsmål, skal skje gjennom kommunikasjonsverktøy i Mercell portalen.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Se kravspesifikasjon.

1.3 Fremdriftsplan for anskaffelsen

Planlagt uke/dag	Aktivitet
7	Offentliggjøring av anbudsdokumentasjon
10/tirsdag 9.mars	Frist for prekvalifisering
10	Utvelgelse av leverandører – invitasjoner til å levere tilbud
14/torsdag 8.april	Frist spørsmål til anbudsgrunnlaget
15/ torsdag 15.april	Innlevering av tilbud
16	Forhandlinger
17	Utstedelse av tildelingsbrev
18	Karensperiode
19	Kontraktsinngåelse

1.4 Kontrakt og levering

Det vil benyttes Norsk Standard Skipsbyggingskontrakt 2000 for leveransen. Leverandør skal etter forhandlinger umiddelbart utarbeide en oppdatert spesifikasjon og detaljert generalarrangement som vil være del av kontrakten.

Siste frist for levering av fartøyet er 30.mai 2022.

1.5 Tilleggsopplysninger

Dersom tilbyder finner at kvalifikasjonsgrunnlaget og konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning kan tilbyder skriftlig be om tilleggsopplysninger.

Dersom det oppdages feil i kvalifikasjonsgrunnlaget og konkurransegrunnlaget, bes det om at dette umiddelbart formidles skriftlig til oppdragsgiver via Mercell portalen.

Det oppfordres om at spørsmål til kvalifikasjonsgrunnlaget og konkurransegrunnlaget rettes skriftlig til oppdragsgiver via Mercell portalen senest 10 dager før utløp av henholdsvis frist for innlevering av forespørsel om deltagelse og tilbudsfristen.

1.6 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har blitt kvalifisert til å delta i konkurransen.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser samt de bestemmelser som følger av konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres som en to-trinns konkurranse med forhandlinger.

2.2 Frist for levering av forespørsel om deltagelse

Siste frist for innlevering av grunnlag for forespørsel om deltagelse i konkurransen er **tirsdag 9.mars 2021 kl 1400**. Dokumentene skal være levert elektronisk via Mercell portalen innen fristen.

For sent innkommende forespørsler om deltagelse vil bli avvist.

2.3 Frist for innlevering av tilbud

Siste frist for innlevering av tilbud er **torsdag 15.april 2021 kl 1400**. Tilbudsdokumentene skal være levert elektronisk via Mercell portalen innen fristen. For sent innkommende tilbud vil bli avvist.

2.4 Innlevering av forespørsel om deltagelse

Forespørsel om deltagelse i konkurransen skal leveres via Mercell portalen og være på norske eller engelsk. Forespørselen skal være undertegnet av personer(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren.

Følgende skal vedlegges forespørselen om deltagelse;

- Signert forespørselsbrev med referanseliste fra tilsvarende prosjekter
- Utfylt Europeisk egenerklæringsskjema integrert i Mercell portalen.
- Eventuell forpliktelseserklæring og egenerklæring fra andre foretak

Egenerklæringsskjemaet er foreløpig dokumentasjon på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunn til avvisning. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene.

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal det vedlegges forpliktelseserklæring fra disse andre foretakene om at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene. I tillegg må disse foretakene levere inn separate egenerklæringer.

Ved eventuell bruk av underleverandører for å gjennomføring av kontrakten, skal disse i likhet med leverandøren også tilfredsstille kvalifikasjonskravene. Oppdragsgiver kan på

ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene fra underleverandører.

Følgende krav til aktuelle leverandører må være oppfylt for at leverandøren skal bli invitert til å gi tilbud;

- Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsbetaling
- Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak
- Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre leveransen
- Leverandøren skal være kredittverdig

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta en kredittvurdering av aktuelle leverandører.

Oppdragsgiver vil invitere de leverandørene som samlet gir best konkurransesammensetning til å gi tilbud. Ved vurdering av aktuelle leverandører vil oppdragsgiver vektlegge leverandørens kompetanse, kapasitet og erfaring med prosjekter av tilsvarende størrelse og vanskelighetsgrad.

2.5 Tilbudet

Tilbudet skal leveres via Mecell hjemmeside og være på norsk eller engelsk. Tilbudsbrevet som skal følge tilbudet skal være signert av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren. I tillegg bes levert en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet.

Komplet tilbud skal bestå av;

- Signert tilbudsbrev med pris og eventuelle forbehold
- Leverandørens spesifisering eller beskrivelse av tilbudte fartøy basert på oppdragsgivers spesifisering
- Leverandørens forslag til Generalarrangement
- Leverandørens leverandørliste («Makers List») for hovedkomponenter
- Forpliktelseserklæring fra eventuelle partnere/leverandører
- Sladdet utgave av tilbudet

Manglende innlevering av dokumentasjon kan medføre avvisning. Oppdragsgiver kan etter tilbudsfristen kontakte leverandør og be om utfyllende dokumentasjon.

2.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet i tre (3) måneder etter innleveringsfrist.

2.7 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

Leverandør kan imidlertid tilby alternative løsninger til det som er beskrevet i oppdragsgivers spesifikasjon så lenge disse oppfyller samme funksjon. Dette skal tydelig beskrives og begrunnes i leverandørens tilbud.

2.8 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil, om leverandør ber om det, gi en skriftlig tilbakemelding med en kort begrunnelse dersom en leverandør ikke blir invitert til å delta i konkurransen eller tilbudet fra leverandøren avvises.

Leverandører vil bli informert skriftlig dersom konkurransen avlyses.

2.9 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. Forvaltningsloven §13.

2.10 Offentlighet

Leverandøren bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentligheten.

2.11 Avvik

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist. Avvik som ikke betegnes som vesentlige kan føre til avvisning.

Eventuelle avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere og prise disse. Det skal klart fremgå av tilbudsdokumentasjonen hvor i tilbudet avvik framkommer.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra anskaffelsesdokumentene dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller konkurransebestemmelser.

3. OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV TILBUDENE

3.1 Gjennomføring av forhandlinger

Konkurransen tillater forhandlinger med alle kvalifiserte leverandører og alle sider ved de innleverte tilbudene.

Det vil bli ført referat fra forhandlingene. Reviderte tilbud må inngis skriftlig.

Forhandlingsmøte kan bli holdt elektronisk, hos leverandør og/eller i tilknytning til inspeksjon av eventuelt referansefartøy.

3.2 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier.

Det vil bli gitt poeng på en skala fra 0-10 for hvert av vurderingsområdene, hvor beste tilbyder får 10 poeng, og de andre tilbyderne får poeng relativt i forhold til beste tilbyder.

For tildelingskriteriet pris vil det benyttes en lineær vurderingsskala, hvor 100% høyere pris en laveste pris gir 0 poeng. Det kan også gis minuspoeng på dette tildelingskriteriet

	Vurderingsområde	Vekt (%)	Tildelingskriterier
P R I S	Pris	60%	Pris på hele leveranse, ferdig testet og levert klar til bruk ved kai i Kragerø.
K V A L I T E T	Passasjerbekvemmeligheter	10%	Sikkerhet, sittearrangement, utsyn, bagasjeplass, universell utforming, WC arrangement, ombordstigningsarrangement, dører, belysning og generell standard og opplevelse av kvalitet.
	Drifts- og brukervennlighet rederi/mannskap	10%	Bølgedannelse, sikkerhet og arbeidsmiljø, vedlikeholdsvennlighet, driftskostnader, broarrangement (herunder ergonomi), arrangement for operasjon av gangveier/bauglem, kvalitet utstyr (leverandørlisten) etc.
	Teknisk funksjonalitet og innovative løsninger	10%	Fremtidsrettede teknisk løsning Brukervennlig teknisk løsning Design

	Helhetsinntrykk tilbud/tilbyder og leveringstid	10%	Oversiktlig og fullstendig tilbud
--	---	-----	-----------------------------------

De ulike tildelingskriteriene vil ikke vektes likt innenfor hvert av vurderingsområdene. For vurderingsområde passasjerbequemmeligheter vil universell utforming og ombordstigningsarrangement tillegges høyere vekt enn de andre kriteriene. For vurderingsområde drifts- og brukervennlighet rederi/mannskap vil driftskostnader (inkludert drivstofforbruk), bølgedannelse og sikkerhet og arbeidsmiljø tillegges høyere vekt.

Tilbyder oppfordres til å levere en generell beskrivelse av hvordan tildelingskriteriene er hensyntatt med henvisning til hvor dette eventuelt er nærmere beskrevet tilbyders spesifisering og/eller utstysliste.

3.3 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karenperiode

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt få opplyst karenperiodens lengde.

3.4 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt velge å avlyse konkurransen.

Utgifter som tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering og oppfølging av tilbud, og anskaffelsesprosessen forøvrig vil ikke bli refundert av Oppdragsgiver.

Kragerø, 16. februar 2021

Borgar Slørdal

Daglig leder

VEDLEGG

Vedlegg 1. Oppdragsgivers kravspesifisering

