

AVTALEDOKUMENT

LEAN Logistikkleder



Rev.	Dato	Tekst	Saksb.	Kontr.	Godkj.
01	14.01.2021	ANBUD	CVE	TSØ	TSØ

Oppdrag: SUS2023	Oppdragsgiver: Helse Stavanger HF
Kontrakt.: A0090- LEAN logistikkleder	Ansvarlig utgiver: Therese Øvernes
Dokument nr.: SUS2023-A0090-KONT-AA-0001	Revisjon: 01
Dokument Tittel: Vedlegg 2.2: AVTALEDOKUMENT	Dato: 14.01.2021

Dokumentnr.: SUS2023-A0051-KONT-SP-00061
Tittel: Vedlegg 2.2: AVTALEDOKUMENT
Kontrakt: A0090 – LEAN logistikkleder

Revisjon: 01

Dato: 14.01.2021

Side: 2 av 5

INNHALDSFORTEGNELSE

1.	Avtaleperiode.....	3
2.	Kontraktsdokumentene	4
3.	Vederlag	4
4.	Kontraktens omfang	4
5	Partenes representanter	4
6	Kontaktinformasjon	4
7	Informasjon om betaling	5

Avtaledokument

Mellom

Helse Stavanger HF

som Oppdragsgiver /Byggherre

Organisasjonsnummer:

Adresse: Postboks 8100, 4068 Stavanger

Og

<firma>

som Leverandør

Organisasjonsnummer:

Adresse:

er det inngått avtale om levering av konsulenttjenester innen x

Denne avtalen gjelder x.

1. Avtaleperiode

Nye SUS planlegger oppstart i stillingen som LEAN logistikkleder så snart som mulig etter kontrahering, men etter nærmere avtale.

Oppdraget vil i oppstarten være en 50% stilling, men vil etter hvert kunne utvides til 100% stilling. Dette vil være etter avtale med prosjektledelsen.

Avtalen gjelder i 2 år regnet fra oppstartsdato.

Oppdragsgiver har ensidig opsjon på eventuelt å forlenge avtalen i ytterligere 1 år + 1 år + 1 år + 1 år.

Dersom opsjonen utøves, skal Leverandøren motta skriftlig varsel om dette senest 3 måneder før utløpet av gjeldende avtaleperiode.

Dokumentnr.: SUS2023-A0051-KONT-SP-00061
Tittel: Vedlegg 2.2: AVTALEDOKUMENT
Kontrakt: K000090 – LEAN logistikkleder

Revisjon: 001

Dato: 27.11.201821
Side: 4 av 5

2. Kontraktsdokumentene

Følgende dokumenter inngår i kontrakten:

1. Avtaledokument (dette dokument)
2. Det samlede konkurransegrunnlag (inkludert skriftlige avklaringer m.m. etter kunngjøringen og før tilbudsfristens utløp)
3. Leverandørens tilbud, datert [dato]
4. Kontraktbestemmelser NS8402 (ikke vedlagt)

De dokumenter som utgjør kontrakten utfyller hverandre. Inneholder dokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge de er angitt ovenfor.

3. Vederlag

Oppdraget honoreres etter medgått tid i henhold til følgende timepriser i NOK:

Timepris tilbudt person:

Timepris: kr xxx ekskl. mva

4. Kontraktens omfang

Oppdraget omfatter anskaffelse av xxx for Nye SUS, slik det er nærmere angitt i kontrakten.

5. Partenes representanter

Oppdragsgivers representant er:

Leverandørens representant er:

Representanten skal gjennom hele prosjektet ha alle nødvendige fullmakter til å handle på vegne av kontraktsparten.

Alle skriftlige henvendelser vedrørende avtalen, skal adresseres til de ovennevnte representanter.

6. Kontaktinformasjon

Kandidat

Mobiltelefon:

E-post adresse:

Side: 5 av 5

Bankkontonummer		
IBAN-nummer / Swift kode*		
Bankens navn og adresse*		
SAP-innkjøpsordrenummer	480000xxxx	

[]
Navn på Leverandør