



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2020042529 Gjennomlysnings-/ røntgenmaskiner mv. for deteksjon av farlig innhold i post og pakker

Del 1 – Regler for anskaffelsen

Åpen anbudskonkurranse over EØS-terskelverdi
(FOA del I og III)

Innholdsfortegnelse

1.	INNLEDNING	4
1.1	OM OPPDRAGSGIVER.....	4
1.2	BRUKER	4
1.3	ANSKAFFELSENS FORMÅL	4
1.4	LEVERINGSOMFANG	4
1.5	ANSKAFFELSENS VERDI	5
1.6	VARIGHET.....	5
1.7	KONTRAKTSTYPE	6
1.8	EKSklusivitet	6
1.9	KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGNING	6
2.	GJENNOMFØRING.....	6
2.1	ANSKAFFELSESPROSEDYRE.....	6
2.2	KUNNGJØRING AV ANSKAFFELSEN.....	6
2.3	VIKTIGE DATOER	7
2.3.1	FREMDRIFTSPLAN.....	7
2.3.2	TILBYDERKONFERANSE	7
2.4	KOMMUNIKASJON, SPØRSMÅL TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET OG TILLEGGSINFORMASJON	7
2.5	RETTELSE, SUPPLERING OG/ELLER ENDRING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET	7
3.	ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER.....	8
3.1	SPRÅK.....	8
3.2	SIKKERHET	8
3.2.1	SIKKERHETSKLARERING	8
3.2.2	BESØKSTILLATELSER	8
3.3	OFFENTLIGHET OG TAUSHETSPLIKT.....	8
3.4	ETISKE RETNINGSLINJER OG GENERELLE KRAV TIL SAKSBEHANDLINGEN.....	9
3.5	LEVERANDØRENS DELTAKELSESKOSTNADER.....	9
3.6	AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET OG AVVISNING	9
4.	DET ELEKTRONISKE EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	9
4.1	GENERELT OM ESPD	9
4.2	NASJONALE AVVISNINGSGRUNNER.....	9
4.3	KVALIFIKASJONSKRAV	10
4.3.1	GENERELT.....	10
4.3.2	OPPFYLLELSE AV KVALIFIKASJONSKRAV VED BRUK AV ANDRE VIRKSOMHETER	10
4.3.3	KRAV TIL LEVERANDØRENS REGISTRERING, AUTORISASJON MV	10
4.3.4	KRAV TIL LEVERANDØRENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	11
4.3.5	VEDRØRENDE KRAV TIL LEVERANDØRENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	11
4.3.6	KRAV TIL TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER	12
4.3.7	SYSTEM FOR KVALITETSSIKRING OG MILJØSTANDARD	13
5.	TILBUDSDEL	13
5.1	TILDELINGSKRITERIER	13
5.1.1	KATEGORI 1 - GJENNOMLYSNINGSMASKIN A - DUALVIEW MASKIN MED TUNNELÅPNING 40 x 60 CM (TYPE 40 x 60 CM MASKIN) OG ØVRIG DETEKSJONSMATERIELL	13
5.1.2	KATEGORI 2 - GJENNOMLYSNINGSMASKIN B - DUALVIEW MASKIN MED TUNNELÅPNING 60 x 80 CM (TYPE 60 x 80 CM MASKIN) 16	
5.2	EVALUERING	18
5.2.1	EVALUERINGSMODELL.....	18
5.2.2	GRUNNLAGET FOR EVALUERINGEN.....	19
6.	INNLEVERING OG UTFORMING AV TILBUD	19
6.1	INNLEVERING AV TILBUD	19
6.2	TILBUDSSTRUKTUR	19
6.3	VEILEDNING TIL LEVERANDØRENE	20
6.4	TILBUD PÅ HELE ELLER DELER AV LEVERANSEN	20
6.5	PARALLELLE OG ALTERNATIVE TILBUD	21
7.	AVSLUTNING AV KONKURRANSEN.....	21

Del 1 – Regler for anskaffelsen

7.1	SKATTEATTEST	21
7.2	MEDDELELSE OG KARENSPERIODE.....	21
7.3	AVLYSNING AV KONKURRANSEN	21

1. Innledning

1.1 Om Oppdragsgiver

Forsvarets sentrale oppgaver er ivaretagelse av norsk suverenitet, rettighetsutøvelse og sikre norsk handlefrihet mot militære og sivile trusler. Som del av NATO skal Norge ved Forsvaret beskytte Norge og våre allierte mot alvorlige trusler og angrep. Forsvarets organisasjon består av 14 driftsenheter med ulike arbeidsoppgaver. Mer informasjon om Forsvaret er tilgjengelig på www.forsvaret.no.

Denne anskaffelsen gjennomføres av Forsvaret ved driftsenhet Forsvarets logistikkorganisasjon, ved avdeling Strategiske anskaffelser, heretter benevnt FLO eller «Oppdragsgiver».

Med 2000 ansatte er FLO en av de største driftsenhetene i Forsvaret og har et bredt spekter av kompetanse. I tillegg til å levere logistikktenester og tilpassede logistikkonsepter til Forsvaret sikrer FLO hele Forsvaret driftsmateriell gjennom inngåelse og forvaltning av kontrakter og rammeavtaler med norske og utenlandske leverandører. Med ansvaret for driftsanskaffelser og strategiske avtaler forvalter FLO ca. 13,7 milliarder kroner for hele Forsvaret årlig.

1.2 Bruker

Oppdragsgiver skal inngå denne avtalen på vegne av Forsvaret.

1.3 Anskaffelsens formål

Formålet med Rammeavtalen er å dekke Oppdragsgivers behov for maskiner/ materiell for deteksjon av farlig innhold primært i post og pakker, eventuelt også bagasje, samt service på dette.

Avtalen åpner opp for at materiellet kan leases (opsjon).

1.4 Leveringsomfang

Leverandøren skal i henhold til Rammeavtalen levere maskiner/ materiell for deteksjon av farlig innhold primært i post og pakker, eventuelt også bagasje, samt service av dette gjennom en serviceavtale. Til dette skal det benyttes gjennomlysningsmaskiner/ røntgenmaskiner av ulike størrelser slik som beskrevet bl.a. i Vedlegg B Kravspesifikasjon, i tillegg til det som er beskrevet for kategori 1 (og kategori 2) under. I tillegg vises det til del II (Generelle kontraktbestemmelser) for nærmere angivelse av anskaffelsens omfang.

Leverandøren(e) skal i henhold til Rammeavtalen levere ytelsene i forhold til følgende:

- **Kategori 1 - gjennomlysningsmaskin A - dualview maskin med tunnelåpning 40 x 60 cm (type 40 x 60 cm maskin) og øvrig deteksjonsmaterieil**

Det er én nasjonal parallell rammeavtale med inntil to leverandører (Leverandør A og B) for levering av dualview gjennomlysningsmaskin med tunnelåpning på minimum 40 x 60 cm (type 40 x 60 cm maskin) eller større størrelse og service, deler og tilleggsutstyr/ -funksjoner.

Det vil for kategori 1 eventuelt også kunne være aktuelt å anskaffe noe øvrig deteksjonsmaterieil (med ev. service, deler og tilleggsutstyr/ -funksjoner etc.) som Leverandøren har i sitt sortiment som

2020042529 Gjennomlysings-/ røntgenmaskiner mv. for deteksjon av farlig innhold i post og pakker

Del 1 – Regler for anskaffelsen

f.eks. gjennomlysingsmaskiner av andre størrelser/ kvaliteter/ kapasiteter ved ev. spesielle behov (dualview gjennomlysingsmaskin med tunnelåpning 60 x 80 cm, type 60 x 80 cm maskin, eller større størrelse og inntil 5 cm mindre størrelse er en egen kategori/ rammeavtale) og mobile/ håndholdte såkalte «sniffere» for deteksjon av eksplosiver o.l. (alt er heretter kalt øvrig deteksjonsmateriell).

Leverandør A har førsteprioritet og Leverandør B har andreprioritet til å levere omfanget.

Se punkt 2 i Generelle kontraktsbestemmelser vedr. avropsmekanisme og spesielle vilkår i rammeavtalen vedr. dette.

- **Kategori 2 - gjennomlysingsmaskin B - dualview maskin med tunnelåpning 60 x 80 cm (type 60 x 80 cm maskin)**

Det er én nasjonal parallell rammeavtale med inntil to leverandører (Leverandør A og B) for levering av dualview gjennomlysingsmaskin med tunnelåpning 60 x 80 cm (type 60 x 80 cm maskin) eller større størrelse og inntil 5 cm mindre størrelse og service, deler og tilleggsutstyr/ -funksjoner. Eventuelle andre gjennomlysingsmaskiner og øvrig deteksjonsmateriell er ikke inkludert i denne rammeavtalen.

Leverandør A har førsteprioritet og Leverandør B har andreprioritet til å levere omfanget.

Se punkt 2 i Generelle kontraktsbestemmelser vedr. avropsmekanisme og spesielle vilkår i rammeavtalen vedr. dette.

Leverandøren må inngi tilbud på enten kategori 1 eller kategori 2 eller begge kategoriene.

Se for øvrig punkt 5.2.2 Grunnlaget for evalueringen og punkt 6.3 Veiledning til leverandørene.

1.5 Anskaffelsens verdi

Estimert totalverdi over avtaleperioden, maksimum fire års varighet, antas å ligge i størrelsesorden ca. NOK 4.00.000 – 7.000.000,- ekskl. mva. for både kategori 1 og kategori 2 samlet.

Estimatet er gjort på bakgrunn av anslått fremtidig behov etter Oppdragsgivers beste skjønn. Estimatet er ikke ment som noen øvre eller nedre grense for hva som kan tas ut over rammeavtalen, og innebærer ikke noen forpliktelser til uttak eller kjøp over Rammeavtalen. Det konkrete uttak er avhengig av brukernes skiftende behov i rammeavtaleperioden. Variasjon i omfanget vil over tid kunne være avhengig av overordnede politiske, strategiske og operasjonelle beslutninger, eller andre forhold i avtaleperioden. Avvik i forhold til anslått behov gir ikke grunnlag for krav eller forhandlinger.

1.6 Varighet

Rammeavtalens varighet er to år fra signeringstidspunktet. Det er en opsjon hvor Oppdragsgiver forbeholder seg retten til ensidig å forlenge Rammeavtalen én eller flere ganger inntil 24 mnd. Rammeavtalens maksimale varighet inkludert opsjoner vil være fire år.

Varigheten på utførelse av service, reparasjon og support gjennom de enkelte serviceavtalene på hver utstyrsenhet som avropes over Rammeavtalen skal være ut hele levetiden på utstyrsenheten (minimum 10 år fra leveringstidspunktet).

Del 1 – Regler for anskaffelsen

1.7 Kontraktstype

For oppdraget skal det inngås rammeavtale med maksimum 4 leverandører (2 leverandører for hver av kategoriene 1 og 2) forutsatt at det foreligger et tilstrekkelig antall egnede tilbud.

1.8 Eksklusivitet

Rammeavtalen er en ikke-eksklusiv rammeavtale. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å inngå kontrakter med andre leverandører der Oppdragsgiver finner dette hensiktsmessig.

1.9 Konkurranses grunnlagets oppbygning

Konkurranses grunnlaget består av to deler:

Del 1 inneholder prosedyrer og rammer som beskriver hvordan prosessen vil forløpe inntil kontraktstildelingen, samt skjema og maler til bruk for leverandøren ved utarbeidelse av tilbud. Del 1 består av følgende dokumenter:

Hoveddokumentet	Regler for anskaffelsen (dette dokumentet)
Bilag 1	Avvik fra konkurransegrunnlaget (mal)
Bilag 2	Forpliktelseserklæring (mal)
Bilag 3	Etisk egenerklæring
Bilag 4	Varsomhet, taushetsplikt og habilitet
Bilag 5	Request for visit (mal)
Bilag 6	Guide for clearance of foreign citizens visiting Norway

Del 2 inneholder kontrakten for denne anskaffelsen inklusive krav til kontraktsgjenstanden. Følgende dokumenter tilhører del 2:

Signaturforside kontrakt – Blankett 5101
Kontraktsbestemmelser
Vedlegg i henhold til vedleggslisten angitt i kontrakten

2. Gjennomføring

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven - LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften - FOA).

Anskaffelsen gjennomføres etter prosedyren «åpen anbudskonkurranse» i henhold til FOA § 13-1 første ledd. Denne prosedyren gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

2.2 Kunngjøring av anskaffelsen

Anskaffelsen er kunngjort på Doffin (www.doffin.no) og Tender Electronic Daily (TED) (www.ted.europa.eu).

2.3 Viktige datoer

2.3.1 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre anskaffelsen i henhold til nedenstående fremdriftsplan. Det presiseres at fremdriftsplanen er tentativ, og at Oppdragsgiver vil kunne foreta justeringer underveis i prosessen. **For sent innleverte tilbud vil bli avvist.**

AKTIVITET	DATO
Kunngjøring i Doffin/TED	07.01.2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	29.01.2021
Tilbudsfrist	08.02.2021 kl. 12:00
Tilbudsevaluering	Uke 6 - 8
Kontraktstildeling	04.03.2021
Karensperiodens utløp	15.03.2021
Kontraktsignering	18.03.2021
Vedståelsesfrist	14.05.2021 kl. 12:00

2.3.2 Tilbyderkonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbyderkonferanse.

2.4 Kommunikasjon, spørsmål til konkurransegrunnlaget og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon underveis i anskaffelsesprosessen skal foregå via Mercell.

Inne på konkurransen i Mercell velges fanebladet «kommunikasjon». Klikk deretter på ikonet «ny melding» i menylinjen. Skriv inn spørsmålet/informasjonen og trykk på «send». Oppdragsgiver mottar så spørsmålet/informasjonen.

Eventuelle spørsmål leverandørene måtte ha til konkurransegrunnlaget, eventuelt til tilbyderkonferansen, må fremmes innen fristen oppgitt i pkt. 2.3.1.

Spørsmål mottatt før tilbudsfristens utløp vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig som tilleggsinformasjon for alle som har meldt sin interesse i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet «kommunikasjon» og deretter under fanebladet «tilleggsinformasjon». Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via e-post dersom det gis tilleggsinformasjon i konkurransen. Leverandøren kan da følge linken i meldingen for å komme til den aktuelle konkurransen.

2.5 Rettelse, supplerings og/eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, supplerings og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Rettelser, supplerings eller endringer i konkurransegrunnlaget vil umiddelbart sendes alle leverandører som har meldt sin interesse via Mercell.

Opplysninger om rettelser, supplerings og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell.

3. Administrative bestemmelser

3.1 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet. Eventuelle tekniske spesifikasjoner/ datablader/ dokumentasjon kan være på skandinavisk eller engelsk.

3.2 Sikkerhet

3.2.1 Sikkerhetsklarering

Personell hos leverandøren som skal yte bistand under de aktuelle rammeavtalene må kunne autoriseres for BEGRENSET.

Oppdragsgiver oppfordrer samtlige leverandører til å gjøre seg kjent med prosesser forankret til leverandørklarering og sikkerhetsklarering.

For mer informasjon vises det til nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) sine nettsider:

<https://nsm.stat.no/> og

<https://nsm.stat.no/publikasjoner/skjema/>

Oppgitte lover og forskrifter kan lastes ned fra følgende nettside: <http://www.lovdatabasen.no>

3.2.2 Besøksstillatelser

Leverandøren er ansvarlig for å få nødvendige besøksstillatelser og sikkerhetsklareringer for sine deltagere til møter og eventuelle befaringer/ oppdrag på militært område.

Eventuelle utenlandske statsborgere skal sende Bilag 5 – Request for Visit gjennom sine respektive ambassader til den norske forsvarsstaben. Bilag 5 – Request for Visit må fylles ut i samsvar med Bilag 6 – Guide for clearance of foreign citizens visiting Norway.

3.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova og reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven.

Leverandørene skal på forespørsel levere en utgave av tilbudet hvor det leverandøren mener er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde er sladdet. Eksempler på slike taushetsbelagte opplysninger kan være personalopplysninger, referansebeskrivelser, opplysninger om samarbeidspartnere, enhetspriser, timepriser etc.

Ved begjæring om innsyn, skal Oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å gi innsyn.

Leverandørene skal beskytte informasjon av fortrolig karakter som gjøres tilgjengelig for dem i forbindelse med anskaffelsen.

3.4 Etiske retningslinjer og generelle krav til saksbehandlingen

Ansatte i forsvarssektoren og leverandørene i konkurransen skal opptre i samsvar med god forretningsskikk og sikre en høy forretningsetisk standard i sin saksbehandling i alle faser i anskaffelsesprosessen.

En utdypning av dette fremkommer av Bilag 3 – Etisk egenerklæring og Bilag 4 – Varsomhet, taushetsplikt og habilitet. Ved å levere tilbud bekrefter leverandøren at Bilag 3 og 4 er lest og akseptert, og at eventuelle opplysninger i henhold til Bilag 3 punkt 3 fremgår av tilbudet.

3.5 Leverandørens deltakelseskostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering eller oppfølging av tilbudet eller anskaffelsesprosessen forøvrig vil ikke bli refundert. Deltakelse i denne anskaffelsesprosessen vil ikke på noen måte forplikte Oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller pålegge Oppdragsgiveren noen form for økonomiske forpliktelser overfor leverandøren.

3.6 Avvik fra konkurransegrunnlaget og avvisning

Eventuelle avvik skal angis presist og entydig i Bilag 1 – Avvik fra konkurransegrunnlaget, slik at Oppdragsgiver kan evaluere tilbudet uten å ta kontakt med leverandøren. Avvik må fremgå av dette dokumentet for å kunne påberopes av leverandøren. Angivelsen av avvik skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant bilag og punkt i konkurransegrunnlaget. Leverandøren skal tydelig angi hvilke konsekvenser eventuelle avvik har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

Oppdragsgiver anmoder leverandørene om å gjøre seg kjent med avvisningsreglene i FOA kap. 24.

4. Det elektroniske europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Leverandøren skal levere det elektroniske europeiske egenerklæringsskjemaet sammen med tilbudet som foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunner for avvisning.

I denne konkurransen skal leverandørene fylle ut ESPD-skjemaet som er integrert i Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom dette er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte. Leverandøren må derfor sørge for å ha dokumentasjonen tilgjengelig.

Før tildeling av kontrakten vil Oppdragsgiver kreve at den valgte leverandøren straks leverer oppdaterte dokumentasjonsbevis.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

Avvisningsgrunnene som er huket av under ESPD Avvisningsgrunner punkt C gir i utgangspunktet Oppdragsgiver kun en avvisningsrett. I følgende to tilfeller har Oppdragsgiver likevel en avvisningsplikt:

1. Dersom det foreligger inhabilitet som Oppdragsgiver ikke kan avhjelpe med mindre inngripende tiltak, jf. FOA § 24-2 første ledd bokstav c.

Del 1 – Regler for anskaffelsen

2. Dersom leverandøren har deltatt i forberedelsen av konkurransen, og med dette oppnådd en urimelig konkurransefordel som ikke kan avhjelpes med mindre inngripende tiltak, jf. FOA § 24-2 første ledd bokstav d.

Oppdragsgiver har i ESPD Avvisningsgrunner punkt D huket av for «rent nasjonale avvisningsgrunner». De nasjonale avvisningsgrunnene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i ESPD i to tilfeller:

1. Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren har vedtatt forelegg eller er dømt for de angitte straffbare forholdene i FOA § 24-2 annet ledd.
2. Oppdragsgiver kan avvise en leverandør når det kan dokumenteres at leverandøren forøvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet, jf. FOA § 24-2 tredje ledd bokstav i.

4.3 Kvalifikasjonskrav

4.3.1 Generelt

Leverandøren skal besvare kvalifikasjonskravene inntatt i ESPD-skjemaet i Mercell.

Merk at kvalifikasjons- og dokumentasjonskravene fremgår under overskriften «Beskrivelse av krav/dokumentasjon» under det enkelte krav i Mercell.

4.3.2 Oppfyllelse av kvalifikasjonskrav ved bruk av andre virksomheter

Leverandøren kan velge å støtte seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle kravene til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet og til tekniske og faglige kvalifikasjoner. Med «andre virksomheter» menes for eksempel morselskap, samarbeidspartner, underleverandør og lignende.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene til økonomisk og finansiell kapasitet (se punkt 4.3.4) og/eller til tekniske og faglige kvalifikasjoner (se punkt 4.3.6), skal leverandøren dokumentere at denne råder over de nødvendige ressursene. Dette kan dokumenteres ved for eksempel å legge ved signert forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se Bilag 2 – Forpliktelseserklæring. Virksomhetene skal i dette tilfellet i tillegg levere separate ESPD-skjemaer. Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltagende leverandørene levere separate ESPD-egenerklæringer.

4.3.3 Krav til leverandørenes registrering, autorisasjon mv

KVALIFIKASJONSKRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister eller handelsregister i den staten leverandøren er etablert. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Mercell, del IV bokstav A: Egnethet</i>	Norske leverandører: - Firmaattest Utenlandske leverandører: - Bekreftelse på at leverandøren er registrert i foretaksregister eller handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

Del 1 – Regler for anskaffelsen

Leverandør skal være godkjent av Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA) for salg/omsetning og service/vedlikehold av røntgenutstyr i Norge. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Mercell, del IV bokstav A: Egnethet</i>	Bekreftelse på at leverandøren er godkjent av Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA) for salg/omsetning og service/vedlikehold av røntgenutstyr i Norge.
--	--

4.3.4 Krav til leverandørenes økonomiske og finansielle kapasitet

KVALIFIKASJONSKRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal ha den nødvendige økonomiske og finansielle kapasitet til å utføre kontrakten. Det er tilstrekkelig for å oppfylle kravet at leverandøren har oppnådd kredittratingen «kredittverdig» eller tilsvarende. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Mercell, del IV bokstav B: Økonomisk og finansiell kapasitet</i>	Kredittvurdering fra et anerkjent kredittvurderingsselskap basert på siste regnskapstall. Vurderingen må ikke være eldre enn 3 måneder.

4.3.5 Vedrørende krav til leverandørenes økonomiske og finansielle kapasitet

Dersom en leverandør støtter seg til kapasiteten til andre virksomheter for oppfyllelse av krav til leverandørenes økonomiske og finansielle kapasitet, krever Oppdragsgiver at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten.

Dersom leverandøren har saklig grunn for ikke å fremlegge den dokumentasjon Oppdragsgiver har bedt om, kan leverandøren dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser egnet.

4.3.6 Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner

KVALIFIKASJONSKRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal ha god erfaring fra lignende leveranser. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Merccell, del IV bokstav C: Tekniske og faglige kvalifikasjoner</i>	Oversikt over leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. For å sikre tilstrekkelig konkurranse kan også dokumentasjon for leveranser som leverandøren har utført for mer enn 3 år siden bli tatt i betraktning. Oversikten må inkludere angivelse av: • Oppdragets verdi • Tidspunkt • Mottaker (navn, telefon og e-post) • Kort beskrivelse av leveransen Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre leveransen. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Merccell, del IV bokstav C: Tekniske og faglige kvalifikasjoner</i>	Beskrivelse av teknisk personell og tekniske enheter leverandøren disponerer over til gjennomføring av leveransen.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre leveransen. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Merccell, del IV bokstav C: Tekniske og faglige kvalifikasjoner</i>	Beskrivelse av utdanning og faglige kvalifikasjoner hos det personell leverandøren disponerer over til gjennomføring av leveransen. Her etterspørres ikke CV.

4.3.7 System for kvalitetssikring og miljøstandard

KVALIFIKASJONSKRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal ha et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Merccell, del IV bokstav D: System for kvalitetssikring og miljøstandard</i>	Beskrivelse av leverandørens metoder for kvalitetssikring. Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 9001 eller tilsvarende standarder, vil det være tilstrekkelig å fremlegge kopi av gyldig sertifikat.
Leverandøren skal ha et godt system for miljøledelse. <i>Besvares i ESPD-skjemaet i Merccell, del IV bokstav D: System for kvalitetssikring og miljøstandard</i>	Beskrivelse av miljøledelsestiltak som er implementert i virksomheten. Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 14001 eller tilsvarende standarder, vil det være tilstrekkelig å fremlegge kopi av gyldig sertifikat.

5. Tilbudsdel

5.1 Tildelingskriterier

5.1.1 Kategori 1 - gjennomlysningsmaskin A - dualview maskin med tunnelåpning 40 x 60 cm (type 40 x 60 cm maskin) og øvrig deteksjonsmaterieil

Tilbudene evalueres etter den laveste prisen og med tildelingskriterier og vekting som oppført under.

Tildelingskriterium	Krav til dokumentasjon	Vekt
Pris	Leverandøren skal fylle ut Vedlegg D Prisskjema	100 %

Tildelingskriterier (TK)	Undervekt i prosent
Pris - vekt 100 %	
TK 1 Totalpris - dualview maskin med tunnelåpning 40 x 60 cm (type 40 x 60 cm maskin) Leverandøren skal oppgi en totalpris ekskl. mva. i NOK for komplett gjennomlysningsmaskin med tunnelåpning type 40 x 60 cm inkl. frakt (DPU, Incoterms 2010) og installasjon. Se punkt 15 og 16 i Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser vedr. prisregulering og valutaregulering.	60

Del 1 – Regler for anskaffelsen

TK 2 Påslagsprosent for deler, tilleggsutstyr/ -funksjoner og øvrig deteksjonsmateriell Leverandøren skal i TK 2.1.1, 2.1.2 og 2.1.3 under oppgi påslagsprosent(er) (prispåslag, uten ev. valutaforbehold) på Leverandørens innkjøpspris på alle deler, tilleggsutstyr/ -funksjoner (f.eks. tilsatsbord) og øvrig deteksjonsmateriell (se punkt 1.7 i Generelle kontraktsbestemmelser). Leverandøren kan oppgi inntil 3 enten like eller forskjellige påslagsprosentene for 3 fastsatte intervaller av innkjøpsprisen. De 3 påslagsprosentene Leverandøren skal oppgi skal være faste i hele avtaleperioden. Se punkt 4 i Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser for ytterligere detaljer og bl.a. hvordan innkjøpsprisen er definert.	-
TK 2.1 Påslagsprosent ved innkjøpspris under 10.000 NOK	2,5
TK 2.2 Påslagsprosent ved innkjøpspris mellom 10.000 og 100.000 NOK	5
TK 2.3 Påslagsprosent ved innkjøpspris over 100.000 NOK	7,5
TK 3.1 Service (serviceavtale) Det skal oppgis en fast pris (uten eventuelle valutaforbehold) ekskl. mva. i NOK <u>per gang</u> (det trenger ikke være per år) for ordinær service (arbeid) som foreskrevet i Leverandørens serviceplan for gjennomlysningsmaskinen. Eventuelle programvarelisenser og oppdateringsrettigheter på software og arbeid tilknyttet dette skal være inkludert i serviceprisen. Pris for deler i forbindelse med service kommer i tillegg og skal være iht. TK 2. Reelle medgåtte kostnader (nøkterne) knyttet til reise, kost og losji kommer i tillegg og dekkes i henhold til Statens reiseregulativ og skal spesifiseres på faktura. Se for øvrig Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser bl.a. vedr. prisregulering.	7,5
TK 3.2 Telefonsupport (serviceavtale) Leverandøren skal oppgi en pris (ekskl. mva. i NOK) for telefonsupport (teknisk støtte) utover 30 min. per gang per påbegynt halvtime på hverdager mellom kl. 0800-1500. Telefonsupport under 30 min. per gang skal være inkludert i prisen.	1

Del 1 – Regler for anskaffelsen

TK 4 Øvrig arbeid (reparasjoner o.l.) - timepris Det skal oppgis en timepris ekskl. mva. i NOK som skal benyttes dersom det er behov for øvrig arbeid utover det som inngår i ordinær service (serviceavtale). Timeprisen for øvrig arbeid som ikke inngår i ordinær service skal benyttes enten dette gjøres i forbindelse/ samtidig med ordinær service eller utenom dette. Overtidstillegg for ev. arbeid ut over normal arbeidstid vil kunne dekkes dersom overtidsarbeid er avtalt med lokal Bruker/ avdeling. Timeprisen skal ikke være høyere enn det Leverandøren tar seg betalt for fra andre store kunder. Dersom leverandøren benytter timepris i forbindelse med reise (reisetid) så skal denne timeprisen (timepris reise) oppgis i TK 5 under. Reelle medgåtte kostnader (nøkterne) knyttet til reise, kost og losji i forbindelse med ordinær service eller utenom ordinær service (øvrig arbeid) dekkes i henhold til Statens reiseregulativ og skal spesifiseres på faktura. Pris for deler i forbindelse med øvrig arbeid skal være iht. TK 2.	5
TK 5 Timepris i forbindelse med reise knyttet til ordinær service og øvrig arbeid (reparasjoner o.l.) Dersom leverandøren benytter timepris i forbindelse med reise (reisetid) så skal denne timeprisen (timepris reise) oppgis ekskl. mva. i NOK.	2,5
TK 6 Opplæring Leverandøren skal oppgi en totalpris ekskl. mva. i NOK for opplæring. Prisen skal være per kurs (både teoridel og praksisdel samlet). Leverandørens anbefaling om maks antall deltakere per kurs, ev. fordelt på antall deltakere på henholdsvis teoridel og praksisdel hver for seg dersom leverandører opererer med det, skal oppgis i tilbudet. Dersom ikke opplæring gjøres i forbindelse med installasjon skal reelle medgåtte kostnader (nøkterne) knyttet til reise dekkes i henhold til Statens reiseregulativ og spesifiseres på faktura.	3
TK 7 Leasing - opsjon Dersom Bruker ønsker det skal den enkelte Bruker kunne lease maskinen i 5 år som utgangspunkt. Leverandøren skal oppgi en <u>fast</u> rentemargin/ rentepåslag i prosent utover den flytende basisrenta. Den flytende basisrenta skal være den til enhver tid gjeldende pengemarkedsrenten NIBOR (Norwegian Interbank Offered Rate) som vil kunne endres i leasing perioden. Leverandørens rentemargin/ rentepåslag skal være fast i hele leasing perioden. Basisrenta (NIBOR) og ev. rentemargin/ rentepåslag kan dog endres som følge av irregulære markedsforhold, vesentlige renteendringer eller lignende. Det skal være månedlig og forskuddsvis betaling som utgangspunkt. Kun rentemargin/ rentepåslag (uten basisrente (NIBOR)) skal oppgis. Rentemargin/ rentepåslag skal dekke fortjeneste og alle øvrige kostnader og gebyrer/ avgifter unntatt ev. etableringsgebyr som føres opp i TK 8. Leverandørens vilkår og mekanismer knyttet til leasingen og anvendelsen av basisrente (NIBOR) etc. skal beskrives i tilbudet. Å eventuelt kun oppgi rentefaktor/ leiefaktor er <u>ikke</u> tilstrekkelig (og heller ikke nødvendig). Se for øvrig Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser.	5

TK 8 Etableringsgebyr leasing - opsjon Dersom det ev. er etableringsgebyr for leasing avtalen skal dette føres opp. Det legges til grunn at etableringsgebyret i så fall ikke skal være høyere enn det Leverandøren tar seg betalt for fra andre kunder.	1
--	----------

5.1.2 Kategori 2 - gjennomlysningsmaskin B - dualview maskin med tunnelåpning 60 x 80 cm (type 60 x 80 cm maskin)

Tilbudene evalueres etter det beste forhold mellom pris og kvalitet og med tildelingskriterier og vekting som oppført under.

Tildelingskriterium	Krav til dokumentasjon	Vekt
Pris	Leverandøren skal fylle ut Vedlegg D Prisskjema.	80 %
Kvalitet	Leverandøren skal fylle ut Vedlegg D Prisskjema.	20 %

Tildelingskriterier (TK)	Vekt i prosent
Pris - vekt 80 %	
TK 1 Totalpris - dualview maskin med tunnelåpning 60 x 80 cm (type 60 x 80 cm maskin) Leverandøren skal oppgi en fast totalpris ekskl. mva. i NOK for komplett gjennomlysningsmaskin med tunnelåpning type 60 x 80 cm inkl. frakt (DPU, Incoterms 2010) og installasjon. Se punkt 15 og 16 i Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser vedr. prisregulering og valutaregulering.	60
TK 2 Påslagsprosent for deler og tilleggsutstyr/ -funksjoner Leverandøren skal i TK 2.1.1, 2.1.2 og 2.1.3 under oppgi påslagsprosent(er) (pris påslag, uten ev. valutaforbehold) på Leverandørens innkjøpspris på alle deler og tilleggsutstyr/ -funksjoner (f.eks. tilsatsbord). Leverandøren kan oppgi inntil 3 enten like eller forskjellige påslagsprosent for 3 fastsatte intervaller av innkjøpsprisen. De 3 påslagsprosentene Leverandøren skal oppgi skal være faste i hele avtaleperioden. Se punkt 4 i Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser for ytterligere detaljer og bl.a. hvordan innkjøpsprisen er definert.	-
TK 2.1 Påslagsprosent ved innkjøpspris under 10.000 NOK	2,5

TK 2.2 Påslagsprosent ved innkjøpspris mellom 10.000 og 100.000 NOK	5
TK 2.3 Påslagsprosent ved innkjøpspris over 100.000 NOK	7,5
TK 3.1 Service (serviceavtale) Det skal oppgis en fast pris (uten eventuelle valutaforbehold) ekskl. mva. i NOK <u>per gang</u> (det trenger ikke være per år) for ordinær service (arbeid) som foreskrevet i Leverandørens serviceplan for gjennomlysningsmaskinen. Eventuelle programvarelisenser og oppdateringsrettigheter på software og arbeid tilknyttet dette skal være inkludert i serviceprisen. Pris for deler i forbindelse med service kommer i tillegg og skal være iht. TK 2. Reelle medgåtte kostnader (nøkterne) knyttet til reise, kost og losji kommer i tillegg og dekkes i henhold til Statens reiseregulativ og skal spesifiseres på faktura. Se for øvrig Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser bl.a. vedr. prisregulering.	7,5
TK 3.2 Telefonsupport (serviceavtale) Leverandøren skal oppgi en pris (ekskl. mva. i NOK) for telefonsupport (teknisk støtte) utover 30 min. per gang per påbegynt halvtime på hverdager mellom kl. 0800-1500. Telefonsupport under 30 min. per gang skal være inkludert i prisen.	1
TK 4 Øvrig arbeid (reparasjoner o.l.) – timepris Det skal oppgis en timepris ekskl. mva. i NOK som skal benyttes dersom det er behov for øvrig arbeid utover det som inngår i ordinær service (serviceavtale). Timeprisen for øvrig arbeid som ikke inngår i ordinær service skal benyttes enten dette gjøres i forbindelse/ samtidig med ordinær service eller utenom dette. Overtidstillegg for ev. arbeid ut over normal arbeidstid vil kunne dekkes dersom overtidarbeid er avtalt med lokal Bruker/ avdeling. Timeprisen skal ikke være høyere enn det Leverandøren tar seg betalt for fra andre store kunder. Dersom leverandøren benytter timepris i forbindelse med reise (reisetid) så skal denne timeprisen (timepris reise) oppgis i TK 5 under. Reelle medgåtte kostnader (nøkterne) knyttet til reise, kost og losji i forbindelse med ordinær service eller utenom ordinær service (øvrig arbeid) dekkes i henhold til Statens reiseregulativ og skal spesifiseres på faktura. Pris for deler i forbindelse med øvrig arbeid skal være iht. TK 2.	5
TK 5 Timepris i forbindelse med reise knyttet til ordinær service og øvrig arbeid (reparasjoner o.l.) Dersom leverandøren benytter timepris i forbindelse med reise (reisetid) så skal denne timeprisen (timepris reise) oppgis ekskl. mva. i NOK.	2,5
TK 6 Opplæring Leverandøren skal oppgi en totalpris ekskl. mva. i NOK for opplæring. Prisen skal være per kurs (både teoridel og praksisdel samlet). Leverandørens anbefaling om maks antall deltakere per kurs, ev. fordelt på antall deltakere på henholdsvis teoridel og praksisdel hver for seg dersom leverandører opererer med det, skal oppgis i tilbudet. Dersom ikke opplæring gjøres i forbindelse med installasjon skal reelle medgåtte kostnader (nøkterne) knyttet til reise dekkes i henhold til Statens reiseregulativ og spesifiseres på faktura.	3

Del 1 – Regler for anskaffelsen

TK 7 Leasing - opsjon Dersom Bruker ønsker det skal den enkelte Bruker kunne lease maskinen i 5 år som utgangspunkt. Leverandøren skal oppgi en <u>fast</u> rentemargin/ rentepåslag i prosent utover den flytende basisrenta. Den flytende basisrenta skal være den til enhver tid gjeldende pengemarkedsrenten NIBOR (Norwegian Interbank Offered Rate) som vil kunne endres i leasing perioden. Leverandørens rentemargin/ rentepåslag skal være fast i hele leasing perioden. Basisrenta (NIBOR) og ev. rentemargin/ rentepåslag kan dog endres som følge av irregulære markedsforhold, vesentlige renteendringer eller lignende. Det skal være månedlig og forskuddsvis betaling som utgangspunkt. Kun rentemargin/ rentepåslag (uten basisrente (NIBOR)) skal oppgis. Rentemargin/ rentepåslag skal dekke fortjeneste og alle øvrige kostnader og gebyrer/ avgifter unntatt ev. etableringsgebyr som føres opp i TK 8. Leverandørens vilkår og mekanismer knyttet til leasingen og anvendelsen av basisrente (NIBOR) etc. skal beskrives i tilbudet. Å eventuelt kun oppgi rentefaktor/ leiefaktor er <u>ikke</u> tilstrekkelig (og heller ikke nødvendig). Se for øvrig Vedlegg C Pris og betalingsbetingelser.	5
TK 8 Etableringsgebyr leasing - opsjon Dersom det ev. er etableringsgebyr for leasing avtalen skal dette føres opp. Det legges til grunn at etableringsgebyret i så fall ikke skal være høyere enn det Leverandøren tar seg betalt for fra andre kunder.	1
Kvalitet - vekt 20 %	
TK 9 Maksimum inntransporteringsbredde Maksimum inntransporteringsbredde (-dybde) skal oppgis for dualview maskin med tunnelåpning 60 x 80 cm (type 60 x 80 cm maskin) når den ekstra generatoren er demontert og/ eller deksler o.l. er tatt av slik at man kan transportere maskinen inn gjennom en minst mulig (dør) åpning (jo mindre bredde/ dybde slik det er definert her, jo høyere score). Maksimal høyde på (dør) åpningen skal være 200 cm, ref. krav 21 i Vedlegg B Kravspesifikasjon.	100

Alle priser skal oppgis i prismatrisen, se Vedlegg D Prisskjema.

Det kan i tillegg legges ved et utfyllende pristilbud med tilbudet.

5.2 Evaluering

5.2.1 Evalueringsmodell

Prisene vil evalueres etter følgende modell:

Del 1 – Regler for anskaffelsen

Modell	Forklaring	Valgt
Forholdsmessig	Ikke-lineær modell hvor tilbudet med beste pris (under hvert tildelingskriterium) får 10 poeng. Øvrige tilbud tildeles poeng ut fra relativt avvik fra beste pris.	☒

Tildelingskriterier tilknyttet kvalitet vil gis poeng på grunnlag av en evalueringsmodell hvor beste tilbud under hvert tildelingskriterium får 10 poeng. Øvrige tilbud får poeng etter relativ forskjell fra beste tilbud.

Det tilbud som oppnår høyest total poengsum vinner konkurransen og blir Leverandør A innenfor aktuell kategori. Tilbudet som oppnår nest høyest total poengsum blir Leverandør B innenfor aktuell kategori.

5.2.2 Grunnlaget for evalueringen

Hver av de to kategoriene beskrevet i punkt 1.3 og tildelingskriteriene knyttet til hver av de (se punkt 5.1) utgjør til sammen 100 % vekt (for hver kategori). De ulike tildelingskriteriene som begge kategoriene består av er undervektet (100 % vekt er fordelt på alle tildelingskriteriene/ underkriteriene i den aktuelle kategorien). Hvert eneste tildelingskriterie (under hver kategori) blir evaluert mot konkurrerende tilbud på samme tildelingskriterie og vektet slik som det framkommer i Vedlegg D Prisskjema.

Se for øvrig punkt 5.2.1 og 6.3.

6. Innlevering og utforming av tilbud

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk i Merccell innen fristen oppgitt i pkt. 2.3.1.

Leverandøren kan før utløpet av tilbudsfristen gjøre eventuelle endringer og levere et nytt tilbud. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

6.2 Tilbudsstruktur

Tilbudet skal inneholde følgende dokumenter i tillegg til at leverandørene skal fylle ut ESPD-skjemaet i Merccell:

Dokument-nummer	Dokument	Bilag/Vedlegg
1	Eventuelt utfylt avvik fra konkurransegrunnlaget	Bilag 1
2	Oversikt over eventuelle underleverandører	Vedlegg F
3	Eventuell forpliktelseserklæring dersom leverandør støtter seg på andre foretak for å oppfylle kvalifikasjonskrav til økonomisk og finansiell kapasitet og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner	Bilag 2
4	Utfylt prismatrise	Vedlegg D
5	Besvarelse av kravspesifikasjonen	Vedlegg B
6	Eventuelt sladdet tilbud	Se pkt. 3.3
7	Annen relevant informasjon	

6.3 Veiledning til leverandørene

Leverandøren må inngi tilbud på enten kategori 1 eller kategori 2 eller begge kategoriene slik det er beskrevet i punkt 1.3.

Det må i tilbudet tydelig framkomme hvilke(n) kategori(er) som leverandøren inngir tilbud på. Dersom leverandøren inngir tilbud på begge gjennomlysningmaskinene/ kategoriene kan dette gjøres ved å levere ett samlet tilbud med alle nødvendige dokumenter. Leverandøren må da besvare alle kravene i Vedlegg B Kravspesifikasjon inkl. begge gjennomlysningmaskinene/ kategoriene (både kategori 1/ gjennomlysningmaskin A og kategori 2/ gjennomlysningmaskin B), samt fylle ut begge prismatrisene (både kategori 1/ gjennomlysningmaskin A og kategori 2/ gjennomlysningmaskin B) i Vedlegg D Prisskjema.

Rammeavtalen vil som utgangspunkt samlet sett bestå av totalt **to** kontrakter, en kontrakt for kategori 1 og en kontrakt for kategori 2, hvor hver kontrakt har inntil totalt **to** forskjellige leverandører:

- Kategori 1 med en Leverandør A og en Leverandør B.
- Kategori 2 med en Leverandør A og en Leverandør B.

Det kan teoretisk dermed være inntil fire forskjellige leverandører for kategori 1 og kategori 2 samlet.

Dersom det er samme leverandør som enten er A eller B Leverandør for både kategori 1 og kategori 2 så vil kategori 1 og kategori 2 av praktiske årsaker kunne samles i en samlet kontrakt for denne aktuelle leverandøren.

Det gis ikke ekstra poeng for å levere tilbud både på kategori 1 og kategori 2 (det er tilstrekkelig at det gis tilbud på bare én av kategoriene). Dersom leverandøren f.eks. skulle tilby ev. ytterligere prisavslag/ rabatt hvis den vinner både kategori 1 og 2 så vil ikke dette (ekstra) prisavslaget/ rabatten bli hensyntatt i evalueringen. Dette for å gjøre evalueringen av konkurransen mulig å utføre på en gjennomførbar måte ut fra hvordan konkurransen og evalueringen er innrettet.

Dersom det skulle være kun ett godkjent tilbud for enten kategori 1 og/ eller kategori 2 slik at det bare er én leverandør så vil det inngås kontrakt med den ene leverandøren for den aktuelle kategorien, dvs. at det ikke vil være noen B Leverandør for denne kategorien.

Opsjonen på leasing hvor priselementene framkommer i Vedlegg D Prisskjema vil inngå i evalueringen av konkurransen.

I Vedlegg B Kravspesifikasjon er kravene til begge gjennomlysningmaskinene/ kategoriene, både dualview maskin med tunnelåpning 40 x 60 cm (type 40 x 60 cm maskin) (kategori 1) og dualview maskin med tunnelåpning 60 x 80 cm (type 60 x 80 cm maskin) (kategori 2) like med unntak av punkt 39 til 45 hvor det er særskilte krav til hver av gjennomlysningmaskinene/ kategoriene.

6.4 Tilbud på hele eller deler av leveransen

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen for den enkelte kategorien (kategori 1 eller kategori 2). Se for øvrig punkt 1.3 og 6.3.

6.5 Parallele og alternative tilbud

Oppdragsgiver aksepterer ikke parallele tilbud. Med parallele tilbud menes flere tilbud fra samme leverandør som fullt ut oppfyller kravene spesifisert i kravspesifikasjonen.

Oppdragsgiver aksepterer ikke alternative tilbud. Med alternativt tilbud menes tilbud som beskriver enn annen løsning enn den som er beskrevet i konkurransegrunnlaget.

7. Avslutning av konkurransen

7.1 Skatteattest

Oppdragsgiver vil kreve at valgte leverandør leverer skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt, jf. FOA § 7-2. Dette gjelder bare for norske leverandører. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud. Alle norske leverandører oppfordres til å levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt allerede samtidig med tilbudsinnleveringen i Mercell.

7.2 Meddelelse og karensperiode

Oppdragsgiver vil informere alle leverandører skriftlig og samtidig om hvem Oppdragsgiver har til hensikt å tildele kontrakt til så snart valg av leverandør er gjort.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karensperioden fra tildelingen gjøres kjent til kontraktsignering er planlagt gjennomført (kontraktsinngåelsen).

Dersom Oppdragsgiver finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med kriteriene for valg av leverandør, kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.

7.3 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 25-4.