

KONKURRANSEGRUNNLAG

BYGGING OG LEVERING AV ET NYTT FORSKNINGSFARTØY TIL NORGES GEOLOGISKE UNDERSØKELSE (NGU)



NORGES
GEOLOGISKE
UNDERSØKELSE
- NGU -



TRONDHEIM, DESEMBER 2020

INNHold

INNHold	2
1 GENERELT - INNLEDNING	4
1.1 DEFINISJONER	4
1.2 OM OPPDRAGSGIVER	4
1.3 OPPDRAGSGIVERS BEHOV	4
1.4 FREMDRIFTSPLAN	5
1.5 KOMMUNIKASJON	5
2 INFORMASJON OM LEVERANSEN	6
2.1 BAKGRUNN	6
2.2 KORT OM FARTØYET	6
2.3 LEVERANSEN	7
2.3.1 Innledning	7
2.3.2 Funksjonskrav til fartøyet	7
2.3.3 Kravspesifikasjon	7
3 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	8
3.1 ALMINNELIGE KONKURRANSEREGLER	8
3.2 SPØRSMÅL, SVAR OG ENDRING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET	9
3.3 AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET	9
3.4 ALTERNATIVE TILBUD	9
3.5 OFFENTLIGHET OG TAUSHETSPLIKT	10
3.6 KRAV TIL ARBEIDS- OG LØNNSVILKÅR	10
3.7 VEDSTÅELSESRIST	10
3.8 GODTGJØRELSE FOR UTARBEIDELSE AV TILBUD MV	10
4 FASE 1: KVALIFISERING OG UTVELGELSE AV TILBYDERE	11
4.1 TILBYDERS REGISTRERING, AUTORISASJON MV.	11
4.2 TILBYDERS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	11
4.3 TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER /UTVELGELSESKRITERIER	12
4.4 ESPD	13
4.5 UNDERLEVERANDØRER	14
4.6 FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN	14
5 FASE 2: LEVERING AV TILBUD OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	15
5.1 STRUKTUR	15
5.2 SPRÅK	15
5.3 OFFENTLIGHET	15
6 LEVERING AV TILBUD	17
6.1 LEVERING AV TILBUDET	17
6.2 TILBUDSRIST	17
7 KONTRAKTSTILDELING OG KONTRAKTSINNGÅELSE	18
7.1 TILDELINGSKRITERIER	18

KONKURRANSEGRUNNLAG – Bygging og levering av et nytt forskningsfartøy til NGU

7.2	EVALUERINGSMETODE	19
7.2.1	<i>Pris</i>	19
7.2.2	<i>Egnethet/kvalitet (Løsningsforslag)</i>	19
7.2.3	<i>Leveringstidspunkt</i>	21
7.3	KONTRAKTSDOKUMENTER	21
8	VEDLEGG	22
8.1	VEDLEGG 1: TILBUDSSKJEMA	22
8.2	VEDLEGG 2: FORPLIKTELSESERKLÆRING.....	23
8.3	VEDLEGG 3: KRAVSPESIFIKASJON (SPESIFIKASJONEN).....	24
8.4	VEDLEGG 4: SKIPSBYGNINGSKONTRAKT (KONTRAKTEN)	24
8.5	GROVSKISSE «GA»	25

1 GENERELT - INNLEDNING

Denne konkurransen gjennomføres som en konkurranse med forhandling. Det betyr at det er en konkurranse i to faser, hvor første fase innebærer en prekvalifisering av tilbyderne.

Fase 1:

Tilbyder leverer *forespørsel om å delta i konkurransen*. Oppdragsgiver velger ut hvem som får levere tilbud til konkurransen (prekvalifisering).

Fase 2:

Tilbydere leverer *tilbud* i konkurransen. Det blir gjennomført forhandlinger, og tilbyderne får mulighet til å inngi reviderte/endelige tilbud. Oppdragsgiver velger Verksted.

1.1 DEFINISJONER

Kjøper:	Norges geologiske undersøkelse (NGU)
Oppdragsgiver:	Norges geologiske undersøkelse (NGU)
Tilbyder:	Den som deltar i konkurransen
Verkstedet:	Den Tilbyder som vinner konkurransen
Fartøy	Benevnt som Skipet i Kontrakten
Leveransen:	Se pkt. 2.3.
Kravspesifikasjon:	Kravspesifikasjon for et forskningsfartøy til NGU (benevnt som Spesifikasjonen i Kontrakten)
Kontrakten:	Den endelige leveranseavtalen mellom Oppdragsgiver og Verkstedet
Konkurransegrunnlaget:	Dette dokumentet med tilhørende vedlegg

1.2 OM OPPDRAGSGIVER

NGU er en etat underlagt Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) med hovedkontor i Trondheim. NGU er Oppdragsgiver og Kjøper i henhold til Kontrakten.

Informasjon om NGU finnes på <http://www.ngu.no>

1.3 OPPDRAGSGIVERS BEHOV

NGU (Oppdragsgiver) inviterer til anbudskonkurranse ifm. bygging av et Skip (Fartøy) med forhandling.

Konkurransen gjelder hele Leveransen. Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av leveransen.

Leveransen (se kapittel 2.3 og tilhørende vedlegg) skal overleveres, og målsetningen er at denne skal være godkjent og i operativ drift, i løpet av våren 2022.

Informasjon om Leveransen og betingelser som gjelder for Tilbyder framkommer av Konkurransesgrunnlaget. Konkurransen er offentliggjort på Doffin og TED.

1.4 FREMDRIFTSPLAN

Faser	Aktivitet	Dato	Klokken
Fase 1	Frist for å stille spørsmål	02. februar 2021	kl. 12:00 (norsk tid)
Fase 1	Frist for å innlevere forespørsel om å delta i konkurransen (kvalifikasjonssøknad)	15. februar 2021	kl. 12:00 (norsk tid)
Fase 1	Rangering av tilbydere	16. – 25. februar 2021	
Fase 2	Invitasjon til å inngi tilbud sendes av Oppdragsgiver til prekvalifiserte Tilbydere	26. februar 2021	
Fase 2	Frist for å stille spørsmål	22. mars 2021	kl. 12:00 (norsk tid)
Fase 2	Frist for levering av tilbud (tilbudsfrist)	07. april 2021	kl. 12:00 (norsk tid)
Fase 2	Tilbudsåpning (lukket)	08. april 2021	kl. 10:00 (norsk tid)
Fase 2	Forhandlinger	Ukene 15 og 16 – 2021	
Fase 2	Revidert/endelig tilbud	Uke 16 - 2021	
	Tildeling	26. april 2021	
	Kontraktsinngåelse	Medio mai 2021	
	Vedståelsesfrist	15. august 2021	

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene angitt etter frist for å innlevere kvalifikasjonssøknad er foreløpige og kan endres.

1.5 KOMMUNIKASJON

All kommunikasjon som gjelder konkurransen skal være skriftlig og på norsk, jf. FOA § 7-7.

Vi ber om at spørsmål sendes Oppdragsgiver via den elektroniske anbudsløsningen Mercell, i systemets kommunikasjonsløsning.

Alle spørsmål og svar vil bli gjort tilgjengelig for samtlige Tilbydere, i anonymisert form. Henvendelser mottatt senere enn frist for å stille spørsmål til konkurransen kan ikke forventes å bli besvart.

Det vises til oversikt under punkt 1.4 (ovenfor) vedrørende frist for å stille spørsmål.

Når det gjelder tekniske spørsmål i forbindelse med elektronisk innlevering av tilbud kontaktes Mercell support:

- <https://www.mercell.com/nb-no/62492879/kontakt-oss.aspx>

2 INFORMASJON OM LEVERANSEN

2.1 BAKGRUNN

Regjeringen har bevilget midler til å starte bygging av et nytt forskningsfartøy til NGU til en total kostnad på kr. 60 mill. Total kostnaden inkluderer bl.a. Hydroakustisk utstyr/marin geologi/geofysikk, prosjektkostnader, byggetilsyn mv.

NGU er eier av Leveransen, og er avhengig av god fremdrift i prosjektet. Det er en målsetting at fartøyet skal settes i drift senest våren 2022. Fartøyet skal overleveres i Trondheim driftsklart med alle systemer og alt utstyr operativt.

2.2 KORT OM FARTØYET

Fartøyet skal benyttes av Oppdragsgiver til forskning og geologisk kartlegging av havbunnen i kystsonen, stort sett innenfor området omfattet av Plan- og bygningsloven. Fartøyet skal også kunne benyttes av andre institusjoner til for eksempel geofysisk, hydrografisk, oseanografisk og biologisk kartlegging.

Fartøyet skal utrustes med vitenskapelig utstyr til kartlegging av havbunnen. Dette inkluderer multistråleekkolodd, sedimentekkolodd, videorigg med undervannskamera, og forskjellig prøvetakingsutstyr slik som grabb, multicorer, bokscorer og gravitasjonsprøvetaker. Det vil også være aktuelt å operere annet utstyr, slik som CTD (conductivity, temperature, depth,) ROV (remotely operated vehicle) AUV (autonomous underwater vehicle), USV (unmanned surface vehicle), gravimeter (til tyngdemåling), Lidar (Light Detection and Ranging) m.fl. Fartøyet skal ikke utrustes for tunge slepeoperasjoner, men en sjelden gang kunne benyttes til lett bunnskraping.

Fartøyet skal bemannes av en skipper, en teknisk ansvarlig (motorpasser), en geolog med ansvar for datainnsamling/prøvetaking (utkikk), og i tillegg ha mulighet for en ekstra forsker om bord, for eksempel i forbindelse med biologisk kartlegging.

Fartøyet skal kunne være i kontinuerlig drift i perioder på flere måneder. Det bør være mulig å ta med ekstra passasjerer på dagsturer. Maksimalt antall personer om bord skal være 10, hvorav besetningen er 3 personer.

Tilbyder skal som en del av sitt tilbud levere en kravspesifikasjon iht SFI-systemet og et generalarrangement (GA).

Vedlagte grovkisse «GA», se vedlegg 8.5, er kun ment som en illustrasjon av én mulig funksjonell løsning. Denne er ikke i samsvar med den funksjonelle kravspesifikasjonen og må derfor ikke brukes til andre formål enn som informasjon om deler av forarbeidet til denne spesifikasjonen.

2.3 LEVERANSEN

2.3.1 INNLEDNING

Målsettingen med prosjektet er å anskaffe et nytt fartøy som skal benyttes til forskning og kartlegging.

Tilbyder kan foreslå tiltak ut over basiskonseptet i Kravspesifikasjonen som forbedrer bl.a. energieffektivitet og miljøprofil.

Oppdragsgiver oppfordrer Tilbyderne til kreativitet og innovasjon, men forslagene må være realistiske med hensyn til økonomi, regelverk, fartøyets funksjon og operasjonsområde.

Forslagene skal ikke sette til side krav til driftssikkerhet, HMS, kapasitet og komfort for besetning og passasjerer.

Produsentlisten er en del av Kravspesifikasjon. Tilbyder skal på eget initiativ fylle ut Produsentlisten. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å supplere denne.

2.3.2 FUNKSJONSKRAV TIL FARTØYET

Det nevnes at Oppdragsgiver har lagt til grunn at minst de funksjonskrav/kriterier som er nevnt nedenfor skal oppfylles:

- være tilpasset, og godkjent for liten kystfart
- opprettholde en servicefart på 18 knop
- ha en passasjerkapasitet på 7 passasjerer og besetning på 3 personer
- ha total dekkskapasitet på minimum 36m² (lgd >6m x br.>6m), 10 tonn dekkslast og 4 tonn akseltrykk
- være tilpasset Oppdragsgivers krav mht vitenskapelig utstyr til kartlegging av havbunnen
- være utstyrt med støy- og viberasjonsdempende tiltak
- være utstyrt med nødvendige propeller/thrustere/DP 0 for å sikre gode manøveregenskaper
- det nye fartøyet må tilfredsstille dagens regelverk og kjente endringer i et fremtidig regelverk for drift i det aktuelle farvannet.
- et nytt fartøy bør ha et best mulig skrogkonsept og en linjeføring som minimerer energiforbruket og utstyres med et fremdriftsanlegg som gir lavest mulig utslipp til luft og vann

2.3.3 KRAVSPESIFIKASJON

Leveransen omfatter bygging og levering av et Fartøy. Fartøyets Kravspesifikasjon finnes i Vedlegg 3: Kravspesifikasjon (kapittel 8.3).

I Kravspesifikasjonen er to opsjonsmuligheter for Kjøper beskrevet. Dette gjelder:

- Opsjon 1: en hybrid fremdriftsløsning
- Opsjon 2: elektrisk aktuatorer og ankervinsj

Tilbyder skal inngi pristilbud på opsjonene. Se for øvrig kapittel 7 i dette dokumentet.

3 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 ALMINNELIGE KONKURRANSEREGLER

Konkurransen gjennomføres etter prosedyren konkurranse med forhandlinger etter forutgående kunngjøring iht. lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974. For denne anskaffelsen gjelder forskriftenes del I og III.

a) Invitasjon

- a. Tilbyder bekrefter interesse for å delta i konkurransen og besvarer kvalifikasjonskravene (jfr. kapittel 4).

b) Kvalifisering

- a. Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene kan delta i konkurransen.

c) Invitasjon til å levere tilbud og nedvalg

- a. Opptil fem (5) Tilbydere blir invitert til å levere tilbud.
- b. Dersom det melder seg flere enn fem (5) Tilbydere som inngir forespørsel om å delta i konkurransen, og som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil Oppdragsgiver foreta et nedvalg basert på grad av oppfyllelse av kravene i punkt A og B i kapittel 4.3.

d) Invitasjon til forhandlinger

Alle inviterte tilbydere vil få tilbudene evaluert. Oppdragsgiver vil imidlertid forbeholde seg retten til kun å invitere tilbyderne med de tre (3) beste tilbudene til forhandlinger. Utvelgelsen av de tre beste tilbudene vil foretas basert på Tildelingskriteriene.

Etter forhandlinger og eventuelle reviderte tilbud vil det gis en frist for å inngi endelige tilbud, som vil evalueres og danne grunnlag for tildeling av kontrakt.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8 (1) bokstav b. En slik avvisning vil utelukke muligheten for å bli invitert til forhandlinger.

Det forutsettes at Tilbyder gjør seg kjent med, og forholder seg til, lover og forskrifter som kan få innvirkning på kontraktsforholdet med Oppdragsgiver.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn.

Det tas forbehold om budsjettmessig dekning. Oppnås ikke budsjettmessig dekning kan konkurransen avlyses.

Tilbudet kan tilbakekalles eller endres innen tilbudsfristens utløp. Endringen av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

3.2 SPØRSMÅL, SVAR OG ENDRING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET

Tilbyderne plikter å foreta en grundig gjennomgang av Konkurransesgrunnlaget med vedlegg for å avdekke eventuelle uklarheter. En slik gjennomgang skal foretas på et så tidlig tidspunkt at det er tid til å korrigere uklarhetene før tilbud inngis.

Dersom Tilbyderen finner at Konkurransesgrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan det bes om tilleggsopplysninger fra Oppdragsgiver ved at dette formidles skriftlig via Mercell.

Dersom det oppdages feil i Konkurransesgrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til Oppdragsgiver via Mercell.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell. Alle spørsmål og svar vil anonymiseres og bli presentert for samtlige Tilbydere via Mercell.

3.3 AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET

Dersom tilbudet er ment å avvike fra Konkurransesgrunnlaget, med vedlegg, eller det er tatt forbehold, skal dette fremgå klart av tilbudet og tas inn som eget vedlegg i tilbudet. Det understrekes at som vedlegg til Konkurransesgrunnlaget følger kravspesifikasjonen og kontraktsvilkårene, og forbehold mot disse skal derfor også klart fremgå av tilbudet.

Avvik og forbehold skal ikke være vesentlige, og de skal være presise og entydige, slik at Oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med Tilbydere. Tilbydere skal prise forbehold og prisfastsettingen skal grunngis. Forbehold/avvik som ikke er prissatt kan bli prissatt kostnadmessig (skjønnsmessig) av Oppdragsgiver.

Oppdragsgiver kan foreta ikke vesentlige endringer i eksempelvis kontraktsvilkårene, jfr. Anskaffelsesforskriften § 14-2 første ledd og § 23-7 annet ledd. Det er derfor anledning for tilbyder å fremme forslag om endringer til kontraktsvilkårene. Det må fremgå tydelig at det er forslag, til motsetning fra forbehold, og hva som foreslås endret.

3.4 ALTERNATIVE TILBUD

Alternative tilbud blir ikke akseptert. Det er heller ikke anledning til å gi tilbud på deler av Leveransen.

3.5 OFFENTLIGHET OG TAUSHETSPLIKT

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder Offentlighetsloven.

Oppdragsgiver og dennes representanter plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

3.6 KRAV TIL ARBEIDS- OG LØNSVILKÅR

Den endelige Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

3.7 VEDSTÅELESFRIST

Tilbyder skal vedstå seg tilbudet iht. fremdriftsplanen i kapittel 1.4.

3.8 GODTGJØRELSE FOR UTARBEIDELSE AV TILBUD MV

Tilbyder har ikke krav på noen form for godtgjørelse for utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet.

4 FASE 1: KVALIFISERING OG UTVELGELSE AV TILBYDERE

Følgende dokumenter skal leveres sammen med forespørsel om å delta i konkurransen:

4.1 TILBYDERS REGISTRERING, AUTORISASJON MV.

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten Tilbyderen er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Dokumentasjon på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten Tilbyderen er etablert.
Tilbyderne skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiver- og merverdiavgift.	Tilbydere skal framlegge attest for betaling av skatt og merverdiavgift. Attesten skal ikke være eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. Dersom Tilbyderens hjemstat eller oppholdsstat ikke har opprettet en ordning med utstedelse av skatteattester, kan de erstattes av en erklæring fra en retts- eller forvaltningsmyndighet i hjemstaten eller nåværende oppholdsstat. Attestene eller erklæringene må være utformet på norsk eller engelsk. Attesten skal ikke være eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

4.2 TILBYDERS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET

	Krav	Dokumentasjonskrav
A	Tilbyderen skal være kredittverdig, ha tilfredsstillende likviditet og lav konkursrisiko.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Vurderingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Dersom Oppdragsgiver vurderer det som nødvendig vil det kunne innhentes kredittvurdering på eget initiativ.
B	Tilbyderen skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre Kontrakten.	Erklæring fra bank eller finansinstitusjon om at det vil bli stilt garanti dersom Tilbyderen blir tildelt kontrakt. Bankgarantien skal være en påkravsgaranti som skal sikre de til enhver tid betalte avdrag, inklusive renter, under Kontrakten inntil levering skjer. Formatet for bankgarantien finnes i utkastet til Kontrakt, Appendix 2.

4.3 TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER /UTVELGELSESKRITERIER

	Krav	Dokumentasjonskrav
A	Tilbyderen skal ha erfaring fra sammenlignbare (omfang, karakter og kompleksitet) leveranser.	Referanseliste med foretakets inntil tre viktigste relevante leveranser i løpet av de siste 5 årene, inkludert deres verdi, leveringstidspunkt og mottaker. Referansene kontrolleres av Oppdragsgiver ved behov. Følgende informasjon skal som et minimum fremlegges for hvert fartøy det vises til: • Fartøyets navn • Type fartøy • Leveringsdato • Navn og adresse til eier/operatør • Klassenotasjoner
B	Tilbyder skal ha tilstrekkelige faglige kvalifikasjoner relatert til skipsbygging.	Tilbyderen skal fremlegge CV for tilbudt nøkkelpersonells kompetanse. Oppdragsgivers vurdering vil bli basert på følgende elementer: 1) Formell utdanning (grad, sted og år) 2) Antall års erfaring totalt og innenfor det fagområdet der nøkkelpersonen tilbys 3) Erfaring med prosjekter av tilsvarende kompleksitet Med nøkkelpersonell forstås følgende personell: - Prosjektleder på verft - Mellomleder på skrog - Mellomleder på fremdriftssystemer - Mellomleder for utrustning
C	Tilbyderen må være i stand til å benytte norsk som arbeidsspråk.	Redegjørelse for at prosjektleder eller annen kontaktperson kan benytte norsk som arbeidsspråk ved gjennomføringen av leveransen.
D	Tilbyder skal ha tilstrekkelig kapasitet til å utføre leveransen.	• Beskrivelse av virksomheten/bedriftspresentasjon • Beskrivelse av kapasitet under bygging / utrustningen og Tilbyderens fasiliteter • Beskrivelse av hvor stor del av utførelsen Tilbyderen vurderer å sette bort til underleverandør(er)
E	Tilbyder skal ha et miljøstyringssystem, f.eks. ISO 14001, Eco-Management and Audit Scheme (EMAS) eller oppfylle tilsvarende krav.	Tilbyderen skal beskrive sitt miljøstyringssystem. Beskrivelser kan eksempelvis dekke systemets oppbygning, prosesser, indikatorer og forbedringstiltak. Dersom Tilbyderen er sertifisert i hht. ISO 14001 eller tilsvarende miljøsertifisering, er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

	Krav	Dokumentasjonskrav
F	Tilbyder skal ha et implementert kvalitetssikringssystem som dekker alle disipliner ved bedriften.	Overordnet beskrivelse av systemet, samt informasjon om drift, implementering og bruk av systemet. Kvalitetssikringsprosedyrene skal være basert på anerkjente og utprøvde industristandarder / ISO standarder og inneholde identifikasjon, rapportering, avvikshåndtering, avvikskorrigerende og kontinuerlig forbedring, basert på planlagte og ikke planlagte inspeksjoner fra myndigheter eller Oppdragsgiver. Systemet skal være underlagt, og vedlikeholdt, av en dedikert ansvarlig for bedriftens kvalitetssikring. Dersom Tilbyderen er sertifisert i hht. ISO 9001 eller tilsvarende kvalitetssikringssertifisering, er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

4.4 ESPD

Tilbyder skal fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD), jfr. FOA kapittel 17. Dette er et elektronisk skjema som Oppdragsgiver har gjort tilgjengelig sammen med kunngjøringen. Tilbyderen skal fylle ut egenerklæringsskjemaet og levere dette samtidig som man sender forespørsel om å delta i konkurransen.

Dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal legges ved forespørsel om å delta i konkurransen, da den danner grunnlaget for utvelgelse av hvilke Tilbydere som går videre og får levere tilbud.

Nasjonale avvisningsgrunner

Tilleggsopplysninger til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn det som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD.

Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at Oppdragsgiver skal avvise en leverandør (Tilbyder) når han er kjent med at leverandøren (Tilbyderen) er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.

Kravet til at Oppdragsgiver skal avvise leverandører (Tilbydere) som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- § 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens (Tilbyderens) yrkesmessige integritet.

4.5 UNDERLEVERANDØRER

For underleverandører (både de som er nødvendige og ikke er nødvendige for å oppfylle kvalifikasjonskrav) gjelder følgende:

- Tilbyderen skal i tilbudet gi en oversikt over de underleverandører og samarbeidspartnere som kan være aktuelle og eventuelt vil bli benyttet, samt en oversikt over deres antatte bidrag.
- Oppdragsgiver skal kun forholde seg til Tilbyder. Tilbyder vil ha samme ansvar for sine underleverandørers ytelser som for sine egne.
- Dersom Tilbyder støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal det vedlegges forpliktelseserklæring (se vedlegg 8.2) fra disse andre foretakene om at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene. I tillegg må disse andre foretakene levere inn separate ESPD-egenerklæringer.

For underleverandører som ikke er beskrevet i tilbudet forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å godkjenne Verkstedets valg av underleverandører i tråd med kontraktsbestemmelsene.

4.6 FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN

Forespørsel om deltakelse i konkurransen skal leveres i henhold til fremdriftsplanen i kapittel 1.4.

Forespørsel om deltakelse i konkurransen skal inneholde dokumentasjon på kvalifikasjonskravene i henhold til beskrivelse i kapittel 4.

5 FASE 2: LEVERING AV TILBUD OG AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN

Det er kun Tilbyderne som har fått beskjed om at de er kvalifisert og som inviteres til å inngi tilbud, som skal levere et bindende tilbud i konkurransen.

5.1 STRUKTUR

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet. Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

Kapittel 0: Innholdsfortegnelse

Kapittel 1: Tilbyderens kontaktdetaljer

Legg ved detaljer for Tilbyder og Tilbyders kontaktpersoner.

Kapittel 2: Tilbudsskjema

Tilbudsskjema med priser, aksept av vilkår, eventuelle forbehold, signert og datert av bemyndiget person. Se Vedlegg 1: Tilbudsskjema.

Kapittel 3: Løsningsspesifikasjon

Tilbyders svar på Oppdragsgivers forespørsel med etterspurt dokumentasjon.

Løsningsspesifikasjonen skal minimum inneholde:

- Spesifikasjon iht. SFI-systemet og et generalarrangement (GA), herunder beskrivelse av tilbudte opsjoner
- Produsentliste – forslag fra 1 – 3 produsenter/merker
- Energiforbruk (beregning, jfr. 7.2.2)
- Sentrale milepæler og leveringstid for Leveransen (fremdriftsplan)
- Et egnet opplegg/organisering for transport/logistikk av Leveransen, samt opplæring, skal beskrives (se bl.a. 7.2.3)
- Spesifikasjon av garantiperioder
- Eventuelle avvik fra forespørselen, herunder prissetting
- Annen relevant informasjon, f.eks. organisering, kommunikasjonsprosedyrer med Oppdragsgiver, svar på spørsmål stilt i Kravspesifikasjonen, opplæring mv.

5.2 SPRÅK

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon tilknyttet tilbudet skal være på norsk.

5.3 OFFENTLIGHET

Oppdragsgiver er underlagt Offentlighetsloven. Tilbyder kan levere en sladdet versjon av tilbudet. I den sladdede versjonen ber vi om at Tilbyder kun fjerner de opplysningene som anses som forretningshemmeligheter etter Offentleglova § 13.

Hvis sladdet versjon ikke legges ved Tilbudet, vil Oppdragsgiver be om en sladdet versjon ved krav om innsyn.

Det understrekes at Oppdragsgiver for alle tilfeller vil foreta en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet, som kan/skal unntas i medhold av offentleglova.

6 LEVERING AV TILBUD

6.1 LEVERING AV TILBUDET

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mørcell.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsmformasjon fra Oppdragsgiver som fører til at Tilbyder ønsker å endre tilbudet før tilbudsfristen utgår, kan Tilbyder levere nytt tilbud via Mørcell. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

6.2 TILBUDSFRIST

Tentativ frist for innlevering av tilbud, se kapittel 1.4. Tilbyder har selv ansvaret for at tilbudet er levert innen frist for levering av tilbud.

7 KONTRAKTSTILDELING OG KONTRAKTSINNGÅELSE

Oppdraget skal utføres i henhold til de krav som er angitt i Konkurransesgrunnlaget. Tilbyder skal gjennomføre Leveransen på en slik måte at det ikke oppstår skade eller fare for skade på person eller eiendom, og i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, offentlige forskrifter og vedtak.

Er ikke kvalitetskrav til materiell og utførelse angitt i Kontrakten, gjelder slike kvalitetskrav som er vanlige for tilsvarende materiell og tjenester.

Dersom to eller flere Tilbydere ønsker å levere et tilbud i fellesskap, forutsetter Oppdragsgiver at Tilbyderne selv forsikrer seg om at dette ikke er i strid med reglene i lov om konkurranse mellom foretak og kontroll med foretakssammenslutninger (Konkurranseloven).

Det vil kunne forhandles om alle sider ved tilbudet. Det er ikke tillatt å forhandle om tildelingskriteriene og absolutte krav. Forhandlingene vil gjennomføres i Norge etter nærmere avtale.

7.1 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, samt skjønn, -basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris på hele Leveransen (Fartøy overlevert i Trondheim)	40 %	Ferdig utfylt prisskjema
Egnethet / kvalitet Under dette kriteriet vurderes Tilbyders løsningsforslag basert på Konkurransesgrunnlaget.	55%	Tilbyderens løsningsforslag. Se 7.2.2
Leveringstidspunkt	5%	Forpliktende fremdriftsplan for Leveransen, spesielt leveringstidspunkt. Se 7.2.3.
SUM	100 %	

Oppdragsgiver har bedt om tilbud på to (2) opsjoner. Det er usikkert om Oppdragsgiver vil benytte seg av opsjonene. Dersom Oppdragsgiver, etter å ha vurdert de innkomne tilbudene, vurderer det som aktuelt å utløse én eller begge opsjonene vil den aktuelle opsjonsprisen inngå i evalueringen av tildelingskriteriet «Pris på hele leveransen». Dersom Oppdragsgiver derimot ser at opsjonene ikke blir aktuelle, vil opsjonsprisene heller ikke inngå i evalueringen.

7.2 EVALUERINGSMETODE

Ved evalueringen vil det for hvert av tildelingskriteriene bli satt karakter. I karaktersettingen blir det benyttet en karakterskala fra 0-100, der 100 er beste score. Poengsummen som blir gitt for hvert tildelingskriterium, blir basert på karakteren som gitt multiplisert med kriteriets vekt i prosent.

7.2.1 PRIS

Evalueringen av tildelingskriteriet pris skjer etter en lineær modell:

$100 * (1 - ((P - LP) / LP))$, der P = tilbudt evalueringspris og LP = laveste tilbudte evalueringspris

7.2.2 EGNETHET/KVALITET (LØSNINGSFORSLAG)

Dokumenteres ved løsningsforslaget. Kravspesifikasjonen omfatter flere skal-krav. Skal-kravene er ikke ment som enkeltvis, absolutte krav, men skal være retningsgivende for ønsket kvalitetsnivå. Oppfyllelse av kravene i Kravspesifikasjonen vurderes samlet slik at Tilbyderen gis adgang til, og oppfordres til, å oppfylle Kravspesifikasjonens innhold med tilsvarende eller bedre løsninger og kvaliteter.

Løsningsspesifikasjonen skal omfatte hele Leveransen, samt øvrige relevante forhold som energieffektivitet, miljø, transport fra verft til Trondheim, organisering, tidsplaner, garantiperioder, metoder, kommunikasjon med Oppdragsgiver, kreativitet mv.

Tilbyder er ansvarlig for at bygging/levering skjer i overensstemmelse med Kontrakten og at dette kan dokumenteres. Underoppfyllelse av Kravspesifikasjonen og øvrige deler av leveransekravene anses som et avvik og kan medføre avvisning av tilbudet, jf. FOA § 24-8.

Ved vurderingen vektlegges følgende:

- Energieffektivitet
- Miljøtiltak og miljøvennlige løsninger
- Garantiperioder
- Øvrige forhold

Momenter som gjelder energieffektivitet

Tilbyderen skal synliggjøre konseptets energieffektivitet ved at det legges ved en beregning av energiforbruk.

Vi benytter strekning med distanse 100 n.m. Tilbyderen skal levere beregning av energiforbruk (eks. hotelldrift). Følgende forutsetninger gjelder:

- 50% DWT utnyttelse
- Båtenes hastighet: 18 knop i *gjennomsnittlig* fart
- Vindstyrke: flau vind, 0–2 knop (0-1 m/s)

- Sjø/bølgehøyde (WMO klasse): Havblikk / bølgehøyde 0 meter fra bølgedal til bølgetopp
- Strøm: 0

Det skal også opplyses om beregnet:

- Tidsforbruk i minutter og sekunder på tilbakelagt distanse. (tabell som viser tidsforbruk fra og med oppkjøring (akselerasjon) til nedkjøring (retardasjon).

Ved vurderingen av energieffektivitet vil det bli anvendt offentlig kjente omregningsfaktorer for forskjellige energikilder.

Momenter som gjelder miljøtiltak og miljøvennlige løsninger

Tilbyder skal beskrive hvilke miljøvennlige løsninger som er innarbeidet i tilbudet, og hva disse innebærer, herunder tiltak for reduksjon av intern og ekstern støy.

Miljøtiltak i forhold til utslipp beskrives. Tilbyder skal oppgi utslipp av NO_x, SO_x og CO₂ for samme strekning/hastighet og forutsetninger ellers som beskrevet i avsnittet «*Momenter som gjelder energieffektivitet*».

Momenter som gjelder garantiperioder

I tilbudet skal Tilbyder foreslå kontraktsmessige garantiperioder. Tilbyder skal tydelig angi garanti på følgende elementer:

1. Skrog
2. Fremdrifts- og hjelpemotor
3. Gir og propeller
4. Maling av fartøyets skrog og overbygg
5. Øvrig utstyr

Varigheten på de tilbudte garantiperiodene vil bli vektlagt.

Garantiperioder for skrog, fremdrifts-/hjelpemotorer og gir/propeller teller 60%, med 20% for hvert garantiement (1-3). Maling teller 5%. Garantiperiode for øvrig utstyr (omfatter alt annet som ikke faller under garanti for skrog, fremdrifts-/hjelpemotorer, gir/propeller og maling) teller 35%.

Lengste garantiperiode(r) gir 100 poeng. Deretter en lineær modell etter samme prinsipp som pris.

Momenter som gjelder øvrige forhold

Fartøyet skal kunne operere og drive forskning og kartlegging i åpent og lukket farvann.

Forhold knyttet til plassering, og operasjon av, multistråleekkolodd og sedimentekkolodd, plassering av videorigg og kran mv. blir vektlagt.

Under dette momentet vektlegges også kreative og innovative løsninger generelt. F.eks. forhold knyttet til fartøyets utforming, romløsning, manøveregenskaper under normal forflytting og under prøvetaking, støy mv.

Tilbyder må i tilbudet innta et løsningsforslag som beskriver forhold som knytter seg til driftssikkerhet, HMS og kreative/innovative løsninger.

7.2.3 LEVERINGSTIDSPUNKT

Skipet skal overleveres, godkjent og klar for operativ drift den 05.05.2022.

Overleveringssted er Trondheim. Det skal leveres en fremdriftsplan for prosjektet.

Leveringstidspunkt 05.05.22 gir 100 poeng. Senere leveringstidspunkt gir lavere poeng etter følgende modell:

- Ved 15 dager senere levering gir det 10 poeng reduksjon.
- Heretter gir én uke senere levering 10 poeng reduksjon pr. påbegynt uke.
- Eksempelvis vil tilbudet om levering f.o.m. 20.05.2022 t.o.m. 26.05.2022 , gi 90 poeng. Videre gis det 80 poeng for levering f.o.m. 27.05.2022 t.o.m. 02.06.2022.
- Tilbud om levering f.o.m. 23.07.2022 eller senere vil medføre avvisning av tilbudet.

7.3 KONTRAKTSDOKUMENTER

I tilfelle motstrid skal følgende rangering legges til grunn:

- Byggekontrakt med vedlegg/addendum (Kontrakten)
- Konkurransesgrunnlag med eventuelle korrigeringer på bakgrunn av spørsmål/svar og forhandlinger
- Tilbud med eventuelle korrigeringer

8 VEDLEGG

8.1 VEDLEGG 1: TILBUDSSKJEMA

Tilbyder	
Fullstendig firmanavn:	
Postadresse:	
Land:	
Selskapsform:	
Telefonnummer:	
Navn på daglig leder:	
Navn på kontaktperson for tilbudet:	
Kontaktpersonens e-postadresse	
Kontaktpersonens telefonnummer:	
Tilbudssum (kroneverdi 2021, ex. mva)	
1. Tilbudssum; Fartøy dieselmotorer	NOK
2. Opsjon 1; Hybrid fremdriftssystem (prisdifferanse)	NOK
3. Opsjon 2; Elektrisk aktuatorer og ankervinsj (prisdifferanse)	NOK
Erklæring fra tilbyder: Jeg bekrefter at informasjonen som er fremsatt i tilbudet er korrekt og aksepterer de krav og forutsetninger som er nedfelt i konkurransegrunnlaget. Jeg forstår og aksepterer at ukorrekt, ufullstendig og/eller manglende informasjon eller dokumentasjon kan føre til avvisning fra videre deltakelse i konkurransen og/eller avvisning av vårt tilbud. Dato og signatur av bemyndiget representant på vegne av tilbyder: Sted/dato: Signatur: Navn med blokkbokstaver:	

8.2 VEDLEGG 2: FORPLIKTELSESERKLÆRING

Denne forpliktelserklæringen er gitt av (Tilbyder) som vil støtte seg på (foretak som Tilbyder vil støtte seg på) i anledning Leveransen «Bygging og levering av et nytt forskningsfartøy til NGU.»

(Tilbyder) vil for kontrakt om nytt Fartøy støtte seg på (foretak som Tilbyder vil støtte seg på) kapasitet når det gjelder (tekniske eller faglige kvalifikasjoner) på følgende måte:

(Kort beskrivelse av hvordan foretaket skal benyttes til oppfyllelse av kontrakten, evt. med henvisning til relevant punkt i besvarelsen)

(Foretaket som Tilbyderen vil støtte seg på) erklærer med dette at (Tilbyder) vil ha rådighet over de nødvendige ressursene hos (foretak som Tilbyder vil støtte seg på) for å sikre oppfyllelse av kontraktsforpliktelsene i hele avtaleperioden eller så lenge det er nødvendig for (Tilbyder) å benytte (foretak som Tilbyder vil støtte seg på) for å sikre oppfyllelse av kontraktsforpliktelsene.

Underskrevet på vegne av foretak som Tilbyder vil støtte seg på

Sted og Dato

Navn/Tittel

Underskrevet på vegne av Tilbyder

Sted og Dato

Navn/Tittel

8.3 VEDLEGG 3: KRAVSPESIFIKASJON (SPESIFIKASJONEN)

Tilbyder skal forholde seg til Kravspesifikasjon

Kravspesifikasjonen omfatter flere skal-krav. Skal-kravene er ikke ment som enkeltvise, absolutte krav, men skal være retningsgivende for ønsket kvalitetsnivå. Oppfyllelse av kravene vurderes samlet slik at Tilbyderen gis adgang til, og oppfordres til, å oppfylle funksjonsspesifikasjonens innhold med tilsvarende eller bedre løsninger og kvaliteter. Dette gjelder med unntak for de kravene som er listet opp i Konkurransesgrunnlagets punkt 2.3.2. som er absolutte krav til leveransen.

Tilbyderen er ansvarlig for at Leveransen skjer i overensstemmelse med Kontrakten og at dette kan dokumenteres.

For å unngå misforståelser vil vi presisere følgende;

Grovskisse «GA» som ble utarbeidet i forbindelse med forarbeid til Kravspesifikasjonen er vedlagt dette anbudet til orientering om tidligere arbeid.

Det er Verkstedet som avgjør hvem som skal designe båten, basert på Kravspesifikasjon. Valg av designer er Verkstedets ansvar.

8.4 VEDLEGG 4: SKIPSBYGNINGSKONTRAKT (KONTRAKTEN)

Det tas utgangspunkt i Standardform for skipsbyggingskontrakt 2000 (Skip2000).

Kontrakt, med enkelte tilføyelser, er vedlagt.

I forbindelse med forhandlingene vil endelig Skipsbyggingskontrakt mellom avtalepartene bli utformet.

