



Voss herad

KONKURRANSEGRUNNLAG

Open tilbodskonkurranse
etter del I og II i forskrifta

for anskaffing av

Rehabilitering av Tinghusplassen

20/08541

1	GENERELL SKILDRING	3
1.1	Om oppdragsgivar	3
1.2	Skildring av oppdragsgivar sine behov	3
1.3	Viktige datoar	3
2	REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffingsprosedyre	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
2.3	Offentlegheit og teieplikt	4
2.4	Vedståingsfrist	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggssopplysningar	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1	Skatteattest	5
3.2	Leverandøren si organisatoriske og juridiske stilling	6
3.3	Leverandøren sin økonomiske og finansielle kapasitet	6
3.4	Dei tekniske og faglege kvalifikasjonane til leverandøren	6
4	TILDELINGSKRITERIUM	6
5	Innlevering av tilbod	7
6	Vedlegg	8

1 GENERELL SKILDRING

1.1 Om oppdragsgivar

Oppdragsgivar er Voss herad.

Meir informasjon om Voss herad finn de [her](#).

1.2 Skildring av oppdragsgivar sine behov

Voss Herad skal rehabilitere Tinghusplassen.

Plassen masseutskiftast i medhald av teknisk plan og snitt utarbeid av Lala.

Takvatnet frå bygget skal det leggst nye ledningar til og koblast på eksisterande OV-anlegg.

Delar av plassen skal beleggast med skiferheller og området framfor Gamlekinoen skal det leggst ein skiferteppe, viser til detaljteikingar.

Det skal og leggst ned varmerøyr for evt å tine plassen. Det er utarbeid eit forslag frå Roth.

Det skal lagast OV-renne i gjenbrukt storgatestein samt ei AKU-drain.

Statue av Per Sivle skal flyttast inntil eksisterande flaggstong. Inngangspartiet inn til Tinghuset skal rivast og det skal leggst skifer i staden.

Vidare skal det setjast opp sykkelstativ og plantast nye tre.

Oppdragsgivar si skildring av leveransen følgjer av vedlegg 1.

1.3 Viktige datoar

Oppdragsgivar har lagt opp til slike tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<i>Tilbodssynfaring</i> Påmelding innan fredag 04.12.20 til Olav.D.Afdal@voss.herad.no	07.12.20 kl. 12.00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	09.12.20 kl. 12.00
Frist for å levere tilbod	16.12.20 kl. 12.00
Evaluering og eventuell dialog	Veke 51
Val av leverandør og kunngjering til leverandørar	Veke 52
Karensperiode	5 dagar
Kontraktsinngåing	Veke 53
Vedståingsfrist for tilbodet	60 dagar

Det blir gjort merksam på at tidspunkta etter tilbudsfrist er førebelse og kan bli justerte. Ei eventuell forlenging av vedståingsfristen for tilbodet kan berre skje dersom leverandøren godkjenner dette.

1.4 Atterhald om finansiering

Oppdragsgivar tek atterhald om retten til å avlyse konkurransen om det føreligg sakleg grunn, for eksempel fråfall av planlagt finansiering, om konkurransen viser at kostnadane vert høgare enn budsjettert etc.

Oppdragsgivar kan forkaste alle tilbod dersom resultatet av konkurransen gjer sakleg grunn for det.

2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffingsprosedyre

Anskaffinga blir gjennomført i samsvar med lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli gjort etter prosedyren open tilbodskonkurranse jf. FOA § 8-3.

Oppdragsgivar planlegg å tildele kontrakt utan å ha dialog med leverandørane utover å gjere eventuelle avklaringar/korrigeringar.

Dialog gjennom forhandlingar kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgivar, etter at tilboda er mottatte, vurderer det som formålstenleg. Utveljinga vil i så fall bli gjort etter ei vurdering av tildelingskriteria. Det blir presisert at ingen leverandørar kan forvente dialog om tilbodet sitt og derfor må levere sitt beste tilbod.

Leverandøren blir på det sterkaste oppfordra til å følgje dei rettleiingane som blir gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklare punkt via kommunikasjonsmodulen i Merzell-portalen.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil innehalde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjonar i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlegheit og teieplikt

For ålmenta sitt innsyn i dokument knytte til ei offentlig anskaffing, gjeld offentleglova. Oppdragsgivar og tilsette der pliktar å hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar og framgangsmåtar eller drifts-

og forretningsforhold det vil vere av konkurransemessig verdi å halde hemmeleg, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningslova § 13.

2.4 Vedståingsfrist

Leverandøren må vedstå seg tilbodet sitt til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovanfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar

Eventuelle rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget, og spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidla til alle leverandørar som har registrert si interesse for anskaffinga på Doffin.no. Dersom leverandøren finn at konkurransegrunnlaget ikkje gir tilstrekkeleg rettleiing eller er uklart, kan han skriftleg be om tilleggsopplysningar hos oppdragsgivar ved oppdragsgivar sin kontaktperson.

Dersom det blir oppdaga feil i konkurransegrunnlaget, ber vi om at dette blir formidla skriftleg til oppdragsgivar sin kontaktperson.

Skriftleg førespurnad om tilleggsopplysningar skal sendast via kommunikasjonsmodulen i Merzell-portalen.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få tilbodet sitt evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskrava. Sjå også pkt. 5.2.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandørar skal ha ordna forhold med omsyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og meirverdiavgift.	• Skatteattest, ikkje eldre enn 6 md.

3.2 Leverandøren si organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal vere registrert i eit føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskap: Firmaattest - Utanlandske selskap: Godtgjersle på at selskapet er registrert i føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandøren sin økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkeleg økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdigheit utan krav til å stille sikkerheit vil vere tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjende rekneskapstal. Ratinga skal vere utført av kredittopplysningsverksemd som har konsesjon til å drive slik verksemd.

Dersom leverandøren har sakleg grunn til ikkje å leggje fram den dokumentasjonen oppdragsgivar har kravd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å leggje fram eitkvart anna dokument som oppdragsgivar ser som eigna.

3.4 Dei tekniske og faglege kvalifikasjonane til leverandøren

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring frå oppdrag som kan samanliknast.	Skildring av leverandøren sine inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av dei siste 3 åra. Skildringa må inkludere opplysning om verdi, tidspunkt og mottakar (namn, telefon og e-post) av oppdraget. Det er leverandøren sitt ansvar å dokumentere relevans gjennom skildringa. Leverandøren kan dokumentere erfaringa ved å vise til kompetanse til personell han rår over og kan nytte til dette oppdraget, sjølv om erfaringa er opparbeidd medan personellet har utført teneste for ein annan leverandør.

4 TILDELINGSKRITERIUM

Tildelinga vil skje på bakgrunn av kva for eit tilbod som har den lågaste prisen.

Vurderingstema:	Krav til dokumentasjon:
Under dette kriteriet blir tilbydd pris vurdert.	Ferdig utfylt prisskjema

5 Innlevering av tilbud

Stadfest ynskje om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun meint som ein indikator på i kva grad innkjøpar kan forvente tilbud eller ikkje. Du bind deg ikkje som leverandør ved å stadfeste at du ynskjer å gje tilbud. Det er ynskjeleg at tilbydar stadfestar om de ynskjer å tilby så raskt som mogeleg.

Alle tilbud skal leverast elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innan tilbodsfristen. For seint innkomne tilbud vil verta avvist. (Systemet tillet heller ikkje å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter at tilbodsfristen er utgått)

Er du ikkje brukar hjå Mercell, eller har du spørsmål knytt til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, korleis du skal gje tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det vert anbefala at tilbodet vert levert i god tid før fristen går ut, f.eks. minimum 1 time før tilbodsfristens går ut.

Skulle det komme tilleggsinformasjon frå oppdragsgivar som fører til at du ynskjer å endre tilbodet ditt før tilbodsfristen går ut, kan du gå inn og opne tilbodet, gjera eventuelle endringar og levere på nytt heilt fram til tilbodsfristen går ut. Det sist leverte tilbodet vert rekna som det endelege tilbodet.

Elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om ein elektronisk signatur for å stadfeste at det er aktuell tilbydar som har sendt inn tilbodet. Elektronisk signatur kan de skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Me gjer merksam på at det kan ta nokre dagar å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen vert sett i gang så snart som mogeleg.

6 Vedlegg

- Kontrakt m/vedlegg
- Tilbudsbrief

TILBODSBREV

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanamn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Leverandøren nemnt over gir med dette vedlagde tilbud i samsvar med dei vilkåra som kjem fram av konkurransegrunnlaget.

☐ Vi vedstår oss tilbudet vårt til den datoen som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepterst av oppdragsgivar når som helst fram til utløp av vedståingsfristen.

Stad	Dato	Underskrift
		Namn med blokkbokstavar